

POI 2015

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL



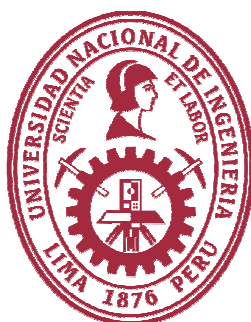
UNIVERSIDAD NACIONAL
DE INGENIERÍA

Oficina Central de
Planificación y Presupuesto

COORDINACIÓN GENERAL:
M.Sc. Arq. Victoria Ramos Cebreros
Jefa (e) Oficina Central de Planificación y Presupuesto

ELABORACIÓN:
UNIDAD DE PLANEAMIENTO
Eco. Janet Enríquez Nuñovero
Responsable de la Unidad

Bach. Adm. Juana Ruiz Silva
Asistente Profesional



Rector (a.i)
Dr. Jorge Elías Alva Hurtado

Vicerrector Académico (a.i)
Dr. Gilberto Becerra Arévalo

Vicerrector de Investigación (a.i)
MSc. Arq. Luis Delgado Galimberti

OFICINA CENTRAL DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO

MSc. Arq. VICTORIA RAMOS CEBREROS
Jefa (e)

2015

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL UNI - 2015

CONTENIDO

	<u>Pág.</u>
I. Resolución Rectoral de Aprobación	02
II. Presentación	03
III. Marco Normativo de Referencia	05
3.1 Ley Universitaria y Estatuto de la UNI	
IV. Marco de Orientación Estratégica para el periodo 2014-2021	06
4.1 Misión	06
4.2 Visión	09
4.3 Objetivos Estratégicos Generales é Iniciativas Estratégicas 2014-2021	10
4.4 Programa de Fortalecimiento Institucional para la Calidad de la Formación Universitaria	12
V. Objetivos Institucionales para el Año 2015	12
VI. Vinculación del POI con el Presupuesto por Resultados: Programa Presupuestal 066 con Enfoque por Resultados: <i>“Formación Universitaria de Pregrado”</i> y Programa 068: <i>“Vulnerabilidad Sísmica y Atención de Emergencias por Desastres”</i>	19
VII. Cronograma de Ejecución de Actividades	22
7.1 Facultades	
7.2 Órganos de Dirección, Oficinas Centrales y Órganos Desconcentrados	
VIII. Iniciativas del Plan Estratégico Institucional 2014-2021	147
IX. Presupuesto Institucional Autorizado del Pliego UNI para el Año Fiscal 2015	163

1. RESOLUCIÓN RECTORAL DE APROBACIÓN

Resolución Rectoral N° 1105 del 06 de Agosto del 2015

UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA

Resolución Rectoral No. 1105

Lima, 06 AGO 2015

Visto el Oficio N° 017-I-UPL-OCPLA-2015 de la Oficina Central de Planificación y Presupuesto, por el que solicita la aprobación del Plan Operativo Institucional UNI - 2015;

CONSIDERANDO:

Que, conforme lo establece el inciso a) del Artículo 20° del Estatuto de la Universidad Nacional de Ingeniería, es atribución del Consejo Universitario aprobar a propuesta del Rector, los instrumentos de planeamiento de la Universidad;

Que, la Oficina Central de Planificación y Presupuesto de la Universidad Nacional de Ingeniería mediante el Oficio de visto, hace llegar al Despacho del Rectorado para su aprobación por el Consejo Universitario, el Proyecto del Plan Operativo Institucional UNI 2015, elaborado en base a la información remitida por las Facultades y Dependencias de la Universidad, en relación a sus cronogramas de ejecución de actividades y/o proyectos para el año 2015;

Que, durante el desarrollo de la sesión ordinaria del Consejo Universitario N° 15 del 15 de julio del 2015, la Jefa de la Oficina Central de Planificación y Presupuesto expuso el Plan Operativo Institucional UNI - 2015, absolviendo las consultas formuladas por los miembros del Consejo;

De conformidad a lo establecido en el artículo 25° del Estatuto de la Universidad Nacional de Ingeniería, con cargo a dar cuenta al Consejo Universitario;

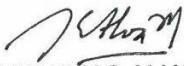
SE RESUELVE:

Artículo Único.- Aprobar el Plan Operativo Institucional UNI - 2015, de la Universidad Nacional de Ingeniería, cuyo texto forma parte de la presente resolución.

Regístrese, comuníquese y archívese


ING. ARMANDO BALTAZAR FRANCO
Secretario General




DR. JORGE ELÍAS ALVA HURTADO
Rector (a.i.)



II. PRESENTACIÓN

El presente año se viene desarrollando con un nuevo marco legal para las Universidades del país, especialmente para las Universidades públicas, a través de la nueva Ley Universitaria - Ley N° 30220 y en virtud de la cual la Universidad Nacional de Ingeniería ha aprobado su nuevo Estatuto, instrumento que norma la vida institucional de la UNI, definiéndola como *“una comunidad académica, orientada a la investigación y a la docencia, que brinda una formación humanista, científica y tecnológica con una clara conciencia de nuestro país como realidad multicultural”*.

En ese sentido, la UNI está orientando sus esfuerzos al cumplimiento de los fines que persigue esta norma, que es el de promover el mejoramiento continuo de la calidad educativa como ente fundamental del desarrollo nacional.

Otro instrumento que sirve de marco es el “Plan Estratégico Institucional UNI 2014-2021” aprobado el 04 de Junio del 2014, como documento orientador del desarrollo de mediano y largo plazo de la Universidad, el mismo que a su vez fue tomado en cuenta en la elaboración del nuevo Estatuto de la UNI. Los lineamientos contenidos en este documento constituyó el marco orientador estratégico para la formulación de los Programas de Actividades de las Facultades y Dependencias de la UNI, las cuales vincularon en lo posible, sus actividades con las iniciativas estratégicas contenidas en el Plan Estratégico Institucional, para coadyuvar al alineamiento estratégico institucional, Cabe señalar que este documento a su vez, viene siendo objeto de una revisión y adecuación en función de las actuales directivas emitidas por el CEPLAN, como ente rector del Sistema Nacional de Planeamiento Estratégico.

Asimismo, como consecuencia del nuevo marco legal de la Ley Universitaria, en virtud a su Cuarta Disposición Complementaria Final, fue aprobado el *Programa de Fortalecimiento Institucional para la Calidad de la Formación Universitaria de la UNI*, que a su vez recoge los objetivos del Plan Estratégico Institucional UNI 2014-2021, buscando reforzar y optimizar las capacidades y asegurar el logro de los objetivos de formación universitaria que se plantea en el proyecto educativo de la UNI, y que pretende llevar a cabo a través de sus actividades operativas y estratégicas, dando respuesta al rol que la sociedad exige a la Universidad, y en el marco del enfoque de la Gestión por Resultados.

Este Plan contiene además los dos Programas Presupuestales con Enfoque por Resultados, diseñados como parte de la Gestión por Resultados que el Gobierno viene impulsando, y que son: el *Programa 066 “Formación Universitaria de Pregrado”*, a cargo de las Facultades y el *Programa 0068 “Reducción de Vulnerabilidad y Atención de Emergencias por Desastres”*, a cargo del Centro Peruano Japonés de Investigaciones Sísmicas y Mitigación de Desastres – CISMID-UNI, ambos programas en cumplimiento a

lineamientos de política nacional, cuyas actividades y tareas son desarrolladas en el numeral VII. *Cronograma de Ejecución de Actividades.*

La actual gestión continuará impulsando los procesos de acreditación y la investigación e innovación como pilares del quehacer universitario, priorizando la creación de conocimientos y su puesta en valor transfiriéndolos a la sociedad, contribuyendo a que la producción y las exportaciones tengan cada vez mayor valor agregado, lo que significa hacer más sostenible el crecimiento económico y por ende el desarrollo social.

Se continuará dando apoyo a las líneas de investigación de Energía y Petroquímica, Biotecnología, Ciencia de los Materiales, Ciencias de la Tierra, Ciencias Básicas, TIC's; promover el emprendimiento con el uso de las Tecnologías de la Información y de la Comunicación; desarrollar transferencia tecnológica para enfrentar eventos climáticos extremos transformando una comunidad rural altoandina en un sistema productivo sustentable con energías renovables; monitoreo de las líneas productivas y albergues bioclimáticos en base al mejoramiento de comunidades altoandinas, todo ello con el fin de mejorar la calidad de vida de la población.

En cuanto a la renovación y mejora de la infraestructura de nuestra Universidad, se prevé continuar con la ejecución de 47 proyectos de inversión pública dirigidos al equipamiento y mejora de la infraestructura en aulas, laboratorios, auditorios, bibliotecas y demás instalaciones que soportan los servicios complementarios que se brindan en la Universidad, permitiendo condiciones adecuadas para la enseñanza y la investigación. Estos proyectos son detallados en el capítulo IX. referente al Presupuesto Institucional.

Asimismo, se considera los proyectos correspondientes a la Unidad Ejecutora 002 INICTEL-UNI que, entre otros, prevé la ejecución de proyectos de inversión pública sobre instalación de Redes de Información y Comunicación en localidades de la Región de Amazonas y provincias de Loreto, permitiendo el acceso a estas tecnologías a pobladores de dichas regiones, facilitando sus actividades económicas.

El numeral IX. considera los recursos autorizados mediante Ley N° 30281 - Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2015, los cuales financian el desarrollo de las actividades y proyectos, a nivel de las 02 Unidades Ejecutoras conformantes del Pliego UNI.

La Oficina Central de Planificación y Presupuesto, a través de la Unidad de Planeamiento efectuará la evaluación periódica del Plan Operativo Institucional de la UNI, para lo cual coordinará con los diferentes órganos de la Universidad, a fin de determinar los avances en la ejecución de las actividades y proyectos previstos, detectar las desviaciones y proponer alternativas, para la retroalimentación al proceso de la planificación institucional.

III. MARCO NORMATIVO DE REFERENCIA

3.1 LEY UNIVERSITARIA Y ESTATUTO DE LA UNI

El marco legal para la Universidad lo constituye la nueva Ley Universitaria - Ley N° 30220, promulgada el 09 de Julio del 2014, la cual ha sido tomada en cuenta, según las orientaciones dadas, para la formulación del presente POI por las Facultades y Dependencias de la Universidad y la cual tiene por objeto *“promover el mejoramiento continuo de la calidad educativa de las instituciones universitarias como entes fundamentales del desarrollo nacional, de la investigación y de la cultura”*.

Asimismo, esta Ley Universitaria dio lugar al nuevo Estatuto de la UNI, el cual fuera aprobado el 14 de diciembre del 2014, constituyendo ambos instrumentos el marco normativo referencial para toda actuación en la Universidad.

Bajo este marco legal, la UNI busca adaptarse a un nuevo contexto y a las nuevas exigencias de la sociedad, el país y el mundo. Para ello debe crear, adaptar y aplicar nuevos modelos de enseñanza, investigación, innovación, organización, gestión y desarrollo, incorporando la filosofía de la calidad, mejora continua, enfoque en resultados y búsqueda de la excelencia.

En ese mismo sentido, el nuevo Estatuto de la UNI ha considerado fomentar la mejora continua de la calidad de los programas y servicios educativos que brinda la UNI, según consta en el Artículo 25º, inciso j).

Las actividades y proyectos propuestos en el Plan Operativo Institucional para su ejecución en el presente año han sido formulados tomando en cuenta lo establecido por el Estatuto de la UNI, según las indicaciones dadas por la Oficina Central de Planificación y Presupuesto, en lo que respecta a sus funciones sustantivas y a aquellas que complementan su quehacer, para internalizar este nuevo marco que será un proceso que llevará su implementación gradual.

Cabe mencionar, que el Estatuto, en su artículo 361º señala con relación a la planificación y la gestión en la Universidad, que:

- a) Los órganos centrales de la Universidad definirán planes y políticas con visión institucional; coordinadas, difundidas y aplicadas en las Facultades y Dependencias.
- b) Las Facultades deben formular Planes Estratégicos alineados al Plan Estratégico Institucional.

- c) Todas las dependencias de la Universidad que no desarrollen un Plan Estratégico, deben definir como mínimo los siguientes elementos estratégicos: misión, visión, objetivos estratégicos e indicadores de gestión, alineados a los Objetivos Estratégicos Institucionales.
- d) Las Facultades deben implementar sus Áreas de Planeamiento, Procesos y Gestión de Calidad, así como sus programas de fortalecimiento.
- e) Todas las dependencias de la Universidad, deben implementar Gestión por Procesos y Gestión de Calidad en su ámbito de acción.
- f) A nivel institucional se establecerán reuniones obligatorias de gestión, considerando los siguientes ámbitos: Reunión de Análisis con Enfoque Estratégico, Reuniones de Análisis con Enfoque Operativo, y Reuniones de Control de Gestión.

IV. MARCO DE ORIENTACION ESTRATÉGICA PARA EL PERIODO 2014-2021

4.1 MISIÓN

El nuevo Estatuto de la UNI aprobado el 14 de Diciembre del año 2014, define a la UNI según su artículo 1°, de la siguiente manera: *“La Universidad Nacional de Ingeniería (UNI) es una comunidad académica orientada a la investigación y a la docencia, que brinda una formación humanista, científica y tecnológica con una clara conciencia de nuestro País como realidad multicultural. Adopta el concepto de educación como derecho fundamental y servicio público esencial. Está integrada por docentes, estudiantes y graduados”.*

El “Plan Estratégico Institucional UNI 2014-2021” instrumento de gestión orientador del desarrollo de mediano y largo plazo de la Universidad fue aprobado mediante Resolución Rectoral N° 0871 del 04 de Junio del 2014 ante Consejo Universitario y ratificado en Asamblea Universitaria mediante Resolución Rectoral N° 0895 del mismo año, luego de un proceso de elaboración en los que participaron, de una u otra forma, los distintos estamentos de la Universidad.

El “Plan Estratégico Institucional UNI 2014 – 2021” define la siguiente **MISIÓN** de la UNI:

“Formar líderes en ciencias, ingeniería y arquitectura, dotados de competencias para la investigación, innovación y gestión tecnológicas, capaces de contribuir al bienestar de la sociedad, al desarrollo del País, a la defensa del medio ambiente y biodiversidad, así como a la afirmación de nuestra identidad nacional”.

Asimismo, incrementar progresivamente el número de investigadores con capacidad para captar fondos concursables que financien sus proyectos, los cuales aparte de crear conocimientos desarrollen soluciones para problemas reales de la sociedad y además formen expertos altamente calificados. Todo ello nos permitirá generar una masa crítica de investigadores que hagan sostenible la investigación.

En el siglo XXI la responsabilidad de nuestra Universidad y otros centros de investigación cobra una nueva dimensión, porque se hace imperioso dar el salto de las ventajas comparativas que nos ofrece la naturaleza, a las ventajas competitivas creadas por la ciencia y la tecnología cuando se convierten en innovación productiva. El compromiso de los docentes, estudiantes, egresados y personal administrativo de la UNI es trabajar denodadamente con las autoridades gubernamentales, las empresas y la sociedad en su conjunto para que el País se incorpore al mundo de la producción avanzada. La economía global del conocimiento ha acortado los plazos; lo que en otros tiempos tomaba siglos, ahora podemos y debemos lograrlo en pocos decenios.

El “Plan Estratégico Institucional UNI 2014 – 2021” vigente, ha definido el siguiente fin o propósito estratégico que sirve de escenario y marco de referencia para los próximos años:

“Contribuir decididamente al crecimiento y desarrollo sostenible, innovativo, competitivo de calidad de vida del Perú, aportando la masa crítica de profesionales de la más alta calidad, haciendo que la UNI asuma el liderazgo como Centro de Educación y Formación Profesional Universitaria en Ciencia, Ingeniería y Arquitectura a nivel nacional con estandarización Latinoamericana y Mundial”.

La UNI en su continuo cambio, está fortaleciendo su capacidad de investigación y renovando su infraestructura y equipos para la investigación y la enseñanza, para de esta manera responder a la demanda de la sociedad y a los requerimientos de los sectores productivos.

En la actualidad, la oferta educativa de la UNI se brinda a través de las 28 especialidades de antegrado que son las que se señalan a continuación:

Facultad	Especialidades
Arquitectura, Urbanismo y Artes (FAUA)	Arquitectura
Ciencias (FC)	Física
	Matemática
	Química
	Ingeniería Física

	Ciencia de la Computación
Ingeniería Ambiental (FIA)	Ingeniería Ambiental
	Ingeniería Sanitaria
	Ingeniería de Higiene y Seguridad industrial
Ingeniería Civil (FIC)	Ingeniería Civil
Ingeniería Económica y Ciencias Sociales (FIECS)	Ingeniería Económica
	Ingeniería Estadística
Ingeniería Eléctrica y Electrónica (FIEE)	Ingeniería Eléctrica
	Ingeniería Electrónica
	Ingeniería de Telecomunicaciones
Ingeniería Geológica, Minera y Metalúrgica (FIGMM)	Ingeniería Geológica
	Ingeniería Metalúrgica
	Ingeniería de Minas
Ingeniería Industrial y de Sistemas (FIIS)	Ingeniería Industrial
	Ingeniería de Sistemas
Ingeniería Mecánica (FIM)	Ingeniería Mecánica
	Ingeniería Mecánica-Eléctrica
	Ingeniería Naval
	Ingeniería Mecatrónica
Ingeniería de Petróleo, Gas Natural y Petroquímica (FIPP)	Ingeniería de Petróleo y Gas Natural
	Ingeniería Petroquímica
Ingeniería Química y Textil (FIQT)	Ingeniería Química
	Ingeniería Textil

Asimismo, las especialidades de Posgrado que ofrece la Universidad Nacional de Ingeniería son las que se muestran a continuación:

ESTUDIOS DE POSGRADO: DOCTORADOS, MAESTRIAS Y SEGUNDA ESPECIALIZACION

FACULTAD	DOCTORADO	MAESTRIA	SEGUNDA ESPECIALIZACION
ARQUITECTURA, URBANISMO Y ARTES		<ul style="list-style-type: none"> * Arquitectura - Historia, Teoría y Crítica * Arquitectura - Vivienda * Conservación del Patrimonio Edificado * Planificación y Gestión Urbano Regional * Renovación Urbana 	* Planificación y Gestión Ambiental
CIENCIAS	<ul style="list-style-type: none"> * Física * Matemática * Química 	<ul style="list-style-type: none"> * Economía Matemática * Física Médica * Física * Matemática Aplicada * Química * Energías Renovables y Eficiencia Energética * Energía Nuclear 	<ul style="list-style-type: none"> * Energía Solar * Protección Radiológica
INGENIERÍA AMBIENTAL		<ul style="list-style-type: none"> * Gestión Ambiental * Higiene Ocupacional * Tratamiento de Aguas y Reuso de Desechos 	<ul style="list-style-type: none"> * Ingeniería Ambiental en Control de Vectores * Ingeniería de Higiene y Seguridad Alimentaria * Ingeniería Sanitaria de Residuos Sólidos

INGENIERÍA CIVIL		<ul style="list-style-type: none"> * Gestión y Administración de la Construcción * Gestión Tecnológica Empresarial * Gestión de Riesgo de Desastres * Tecnología de la Construcción * Ingeniería Estructural * Ingeniería Geotécnica * Ingeniería Hidráulica * Ingeniería de Transportes 	* Ingeniería Sismorresistente
INGENIERÍA ECONÓMICA Y CIENCIAS SOCIALES		<ul style="list-style-type: none"> * Gerencia Pública * Proyectos de Inversión 	
INGENIERÍA ELÉCTRICA Y ELECTRÓNICA		<ul style="list-style-type: none"> * Automática e Instrumentación * Sistemas de Potencia * Telemática * Telecomunicaciones 	<ul style="list-style-type: none"> * Automática e Instrumentación * Sistemas de Potencia * Telemática * Telecomunicaciones
INGENIERÍA GEOLÓGICA, MINERA Y METALÚRGICA		<ul style="list-style-type: none"> * Ingeniería Geológica * Ingeniería de Minas * Ingeniería Metalúrgica * Gestión Minera * Minería y Medio Ambiente * Seguridad y Salud Minera 	
INGENIERÍA INDUSTRIAL Y DE SISTEMAS	<ul style="list-style-type: none"> * Ingeniería Industrial * Ingeniería de Sistemas 	<ul style="list-style-type: none"> * Ingeniería Industrial * Ingeniería de Sistemas 	
INGENIERÍA MECÁNICA	* Energética	<ul style="list-style-type: none"> * Aplicación Energética del Gas Natural * Gerencia e Ingeniería de Mantenimiento * Gerencia de Proyectos Electromecánicos * Ciencia de los Materiales * Energética * Ingeniería Mecánica – Motores de Combustión Interna * Ingeniería Mecánica - Diseño de Máquinas 	* Ingeniería y Gerencia del Gas
INGENIERÍA DE PETRÓLEO, GAS NATURAL Y PETROQUÍMICA		<ul style="list-style-type: none"> * Ingeniería de Petróleo y Gas Natural 	* Ingeniería de Gas Natural
INGENIERÍA QUÍMICA Y TEXTIL		<ul style="list-style-type: none"> * Ingeniería de Procesos * Ingeniería Química 	

Fuente: Oficina Central de Posgrado-UNI

4.2 VISIÓN

En la actualidad, la Universidad Nacional de Ingeniería requiere adaptarse a un nuevo contexto y a las nuevas exigencias de la sociedad, el país y el mundo. Para ello debe crear, adaptar y aplicar nuevos modelos de enseñanza, investigación, innovación, organización, gestión y desarrollo, incorporando la filosofía de la calidad, mejora continua, enfoque en resultados y búsqueda de la excelencia.

La UNI cumple el rol estratégico de asegurar la formación integral académica de sus estudiantes, para ser profesionales con capacidad de liderazgo; así como fomentar el desarrollo de la investigación en las ciencias, ingeniería y arquitectura dirigido a incrementar las capacidades demandadas por la competitividad productiva, el emprendimiento y el desarrollo sostenible del País, de manera especial en las áreas donde la Universidad puede lograr ventajas competitivas y comparativas.

La tarea fundamental en el siglo XXI es, precisamente, poner en primer plano la investigación científica y tecnológica, en cuya práctica se forman los líderes en ciencias, ingeniería y arquitectura, dotados de competencias para la investigación, innovación y gestión tecnológicas, todo ello en la mira de ser la Universidad líder en la creación de ciencia y tecnología, comprometida con el desarrollo sostenible.

El “Plan Estratégico Institucional UNI 2014 – 2021” vigente, establece la siguiente **VISIÓN** de la UNI:

“Ser la Universidad reconocida internacionalmente por la creación, adaptación y aplicación de ciencia y tecnología, comprometida con el emprendimiento y el desarrollo sostenible”.

El quehacer científico y tecnológico de nuestra Universidad se orienta directamente a la innovación tecnológica, por ende, a la incorporación de nuevas tecnologías en el mercado, por la vía del registro de patentes o emprendimientos novedosos. Y esto, debido a que para sostener el crecimiento económico en el largo plazo, uno de los caminos es la formación de recursos humanos calificados para la producción y el desarrollo de innovaciones tecnológicas, como ya lo han experimentado otros países.

Por tal motivo, visualizamos que en un mediano plazo habremos consolidado la perspectiva de una universidad con un modelo educativo basado en competencias que forma líderes con sustento científico y tecnológico capaces de innovar, es decir trasladar los conocimientos a las empresas, y servir a la sociedad en su conjunto.

4.3 OBJETIVOS ESTRATÉGICOS GENERALES É INICIATIVAS ESTRATÉGICAS 2014-2021

Las actividades y proyectos formulados por las Facultades y Dependencias de la Universidad están enmarcados en los Objetivos Generales del “Plan Estratégico

Institucional UNI 2014-2021". Los Objetivos Estratégicos Generales del PEI-UNI son:

1. **Crear valor para los estudiantes y la sociedad**, sobre la base de una excelencia académica, mejora continua de los procesos de enseñanza-aprendizaje, con acreditación nacional e internacional en pregrado y posgrado, en el marco de una formación integral orientado a generar las competencias para liderar, investigar, innovar, emprender y responder a las demandas de empresas, instituciones, sociedad o el país en ciencia y tecnología.
2. **Lograr excelencia en investigación e innovación**, sobre la base de la creación, adaptación o aplicación de ciencia y tecnología, ofreciendo el soporte requerido en la formación o actualización de recursos humanos; la generación y transferencia de conocimientos; la producción de bienes o servicios y el emprendimiento, para contribuir al desarrollo sostenible de la sociedad y del país.
3. **Optimizar los servicios de admisión y bienestar universitario**, sobre la base de una mejora continua en los procesos de: preparación de postulantes, selección e integración de estudiantes; considerando la orientación, tutoría, apoyo académico y psicológico, así como el bienestar integral de la comunidad universitaria.
4. **Fortalecer la infraestructura y equipamiento de la universidad**, incorporando las tecnologías de información y comunicaciones, para dar soporte a las actividades de formación e investigación, facilitar la gestión de la organización así como dar soporte al logro de los objetivos institucionales y al desarrollo de un "campus inteligente".
5. **Lograr la gestión efectiva y desarrollo sostenible de la universidad**, con enfoque en resultados y mejora continua de sus procesos o servicios, sobre la base de una adecuada estructura de gestión estratégica y operativa, cultura organizacional, clima laboral, capacitación continua y desarrollo integral de su recurso humano.
6. **Optimizar la comunicación. Integración y vinculación con el entorno**, para contribuir a posicionar su imagen institucional, facilitar su integración interna y externa, mejorar su contribución al desarrollo nacional, aplicar responsabilidad social y gestionar su internacionalización.

Asimismo, las actividades y proyectos programados por las Facultades y Dependencias en la formulación del POI 2015, en especial las que impulsan al cambio y/o mejora en la Universidad **han sido vinculadas con las Iniciativas Estratégicas**, que son las acciones estratégicas contenidas en los Objetivos del PEI

UNI 2014-2021, documento orientador del desarrollo de la Universidad para el mediano y largo plazo, aprobado mediante Resolución Rectoral N° 871 del 04 de Junio del 2014. Esta relación es indicada en la parte derecha de los Cronogramas de Ejecución de las actividades de los órganos UNI. Asimismo, estas Iniciativas Estratégicas son detalladas en el numeral VIII del presente POI.

4.4 PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PARA LA CALIDAD DE LA FORMACIÓN UNIVERSITARIA DE LA UNI

A su vez, el *Programa de Fortalecimiento Institucional para la Calidad de la Formación Universitaria (PFICFU) de la UNI* aprobado mediante Resolución Rectoral N° 0350 del 19 de Marzo del 2015, es un instrumento orientador que busca optimizar las capacidades de la Universidad y contribuye a la implementación del Plan Estratégico de la Universidad y recogiendo sus principales lineamientos estratégicos, a través de sus Descriptores Transformadores prioritarios, que son los que inducen al cambio y a la mejora.

Está basado en el Plan Estratégico Institucional UNI 2014-2021, y pretende alcanzar objetivos generales dirigidos a: reforzar y optimizar sus capacidades y asegurar el logro de los objetivos de formación universitaria que se plantea en el proyecto educativo de la UNI; fomentar la mejora continua de la calidad de los programas y servicios educativos que brinda la UNI; impulsar la investigación e innovación tecnológica en la UNI, a fin de contribuir al desarrollo económico y social del país, propiciando la creación de valor agregado que coadyuve a la productividad y competitividad nacional.

En tal sentido, este PFICFU se articula tanto con el Plan Estratégico Institucional, como con el Plan Operativo y por ende con el Presupuesto Institucional para su operativización y recoge las intenciones y voluntad institucional normada en el Estatuto de la UNI.

V. OBJETIVOS INSTITUCIONALES PARA EL AÑO 2015

Considerando el nuevo marco legal de la Ley Universitaria N° 30220 y la aprobación del nuevo Estatuto de la UNÍ, así como el marco de los objetivos de largo plazo contemplados en el Plan Estratégico Institucional UNI 2014-2021, las orientaciones contenidas en el Programa de Fortalecimiento Institucional de la UNI 2015-2017 y la Gestión por Resultados, todo lo cual orienta los esfuerzos de la Universidad a

cumplir con su rol estratégico como comunidad académica orientada a la investigación y a la docencia que brinda una formación humanista, científica y tecnológica con una clara conciencia de nuestro país como realidad multicultural.

El presente Plan Operativo Institucional – POI UNI 2015 contempla objetivos institucionales vinculados a la Estructura Funcional del Presupuesto de la UNI, teniendo en cuenta que ambos, Plan y Presupuesto son instrumentos de gestión para el corto plazo, sustentando el POI las actividades y proyectos a los que se destinarán los recursos asignados mediante el Presupuesto.

Estos objetivos institucionales se encuentran enmarcados en los instrumentos de gestión anteriormente mencionados y finalmente en concordancia con los objetivos de política nacional establecidos en el *Plan Estratégico de Desarrollo Nacional “El Perú Hacia el 2021”*, por cuanto el accionar de las Universidades está considerado como parte del *Eje Estratégico Nacional 4: Economía, Competitividad y Empleo*, al cual está vinculado el *Objetivo Nacional: Economía competitiva con alto nivel de empleo y productividad* y éste a su vez al *Resultado Final: Mejora de la productividad y competitividad del país*.

De este modo, los objetivos institucionales de corto plazo están vinculados a las categorías presupuestarias que conforman la Estructura Programática y Estructura Funcional del Pliego 514: Universidad Nacional de Ingeniería que rige para el Año Fiscal 2015, operativizándose mediante la ejecución del presupuesto institucional, a través de los Productos, Actividades y/o Proyectos establecidos para el Pliego y éstos a su vez a través de las metas presupuestarias que conforman el presupuesto.

Estos objetivos, a nivel de las Unidades Ejecutoras 001: Universidad Nacional de Ingeniería y 002: INICTEL-UNI, conformantes del Pliego, según la Estructura Funcional del Presupuesto, son los que a continuación se señalan:

OBJETIVOS INSTITUCIONALES SEGÚN LA ESTRUCTURA FUNCIONAL DEL PRESUPUESTO

UNIDAD EJECUTORA 001: UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERÍA

DIVISION FUNCIONAL	GRUPO FUNCIONAL	ORGANO
<p>048: EDUCACION SUPERIOR OBJETIVO GENERAL 1</p> <p>Contribuir al crecimiento y desarrollo sostenible, innovativo y competitivo del Perú, aportando profesionales de la más alta calidad en Ciencias, Ingeniería y Arquitectura, sobre la base de una excelencia académica, mejora continua e innovación de las estrategias de enseñanza-aprendizaje, con acreditación nacional e internacional en pregrado y posgrado.</p>	<p>0109 EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA OBJETIVO ESPECÍFICO 1</p> <p>Mejorar la calidad de la enseñanza universitaria, impulsando los procesos de acreditación de las carreras profesionales, logrando una formación integral orientado a generar las competencias para liderar, investigar, innovar, emprender y responder a la demanda económica, productiva, científica, tecnológica y social del Perú del siglo XXI.</p>	<p>Facultades, Oficina Central de Admisión, Oficina de Registro Central y Estadística, Centro de Recursos para el Aprendizaje y la Investigación, Oficina Central de Calidad Universitaria, Oficina Central de Cooperación Internacional y Convenios.</p> <p>CEPRE-UNI, Laboratorio Nacional de Hidráulica, EDITORIAL UNI, Centro de Infraestructura y Proyectos (Unidades de Enseñanza, Práctica y Producción).</p>
	<p>0015 INVESTIGACIÓN BÁSICA OBJETIVO ESPECÍFICO 2</p> <p>Impulsar la investigación e innovación científica y tecnológica, promoviendo mecanismos eficaces para la generación y transferencia de conocimientos, y contribuir al desarrollo sostenible de la sociedad, mejorando la gestión integral de investigación, propiciando tecnologías adecuadas que brinden mayor valor agregado a nuestros productos, mejorando nuestra competitividad y la calidad de vida de la población.</p> <p>PROGRAMA 0068 REDUCCION DE VULNERABILIDAD Y ATENCION DE EMERGENCIAS POR DESASTRES</p> <p>Desarrollar metodologías para identificar riesgos de sismos y tsunamis, proponiendo medidas para su reducción y que puedan ser replicadas, propiciando la generación de planes de desarrollo urbano con alta sostenibilidad.</p>	<p>Vicerrectorado de Investigación, Instituto General de Investigación, Unidades de Investigación de las Facultades, Centro de Energías Renovables, Centro de Tecnologías de Información y Comunicaciones CTIC-UNI, Instituto para la Mitigación de los Efectos del Fenómeno El Niño, Instituto de Matemática y Ciencias Afines, Instituto de Petróleo y Gas</p> <p>Centro Peruano Japonés de Investigación Sísmica y Mitigación de Desastres - CISMID</p>

	<p>0110 EDUCACION DE POSGRADO OBJETIVO ESPECÍFICO 3</p> <p>Consolidar una oferta educativa de grados de maestría y doctorado de especialidades únicas y estratégicas de necesidad y demanda para el desarrollo nacional, coadyuvando al estudio y solución de los problemas del país.</p>	<p>Escuela Central de Posgrado / Secciones de Posgrado– Facultades</p>
	<p>0111 EXTENSIÓN UNIVERSITARIA OBJETIVO ESPECÍFICO 4</p> <p>Optimizar la integración y vinculación con el entorno, y aplicar responsabilidad social, transfiriendo tecnologías a las diversas regiones del país para el mejoramiento de la calidad de vida de los habitantes, mejorando su contribución al desarrollo nacional.</p>	<p>Centro de Extensión y Proyección Social, Teatro UNI, Oficina Central de Cultura, Oficina Central de Relaciones Públicas, Secciones de Proyección Social de facultades.</p>
	<p>0010 INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO OBJETIVO ESPECÍFICO 5</p> <p>Optimizar la infraestructura de la Universidad con ambientes agradables, modernos y seguros que brinden condiciones adecuadas a la formación integral del alumno y al desarrollo de la investigación.</p>	<p>Centro de Infraestructura Universitaria</p>
<p>050: ASISTENCIA EDUCATIVA OBJETIVO GENERAL 2</p> <p>Proveer condiciones adecuadas para el desarrollo físico, intelectual y social de los estudiantes, con el propósito de coadyuvar a una formación científica, profesional y humanística que les permita ser líderes emprendedores, capaces de enfrentar los retos de su desarrollo profesional.</p>	<p>0113 BECAS Y CREDITOS EDUCATIVOS OBJETIVO ESPECÍFICO 1</p> <p>Mejorar la calidad de los servicios asistenciales de salud y de apoyo social a los estudiantes y demás miembros de la comunidad universitaria, contribuyendo a su formación integral y proporcionando las condiciones favorables para que los alumnos cumplan sus objetivos tanto en lo personal, académico y profesional.</p>	<p>Oficina Central de Bienestar Universitario</p>
<p>006: GESTION OBJETIVO GENERAL 3</p> <p>Lograr una gestión académica y administrativa eficaz y sostenible de la Universidad, con enfoque en resultados y mejora continua de sus procesos o servicios, sobre la base de una adecuada estructura de gestión estratégica y operativa.</p>	<p>0007 DIRECCIÓN, SUPERVISIÓN Y COORDINACIÓN SUPERIOR OBJETIVO ESPECÍFICO 1</p> <p>Supervisar y coordinar el desempeño académico e institucional, propiciando el ejercicio pleno de la autonomía universitaria en el manejo de los recursos, acorde a lo establecido por el Estatuto de la UNI, propiciando la institucionalidad con eficiencia y eficacia y aportando valor en las facultades y dependencias de la Universidad.</p>	<p>Rectorado, Vicerrectorado de Investigación y Vicerrectorado Académico y CEPROBYS.</p>

	<p>0008 ASESORAMIENTO Y APOYO OBJETIVO ESPECÍFICO 2</p> <p>Contar con el asesoramiento y apoyo competente que permita efectuar la toma de decisiones con criterios de eficiencia y eficacia, en base a una gestión por procesos, tanto administrativos como académicos, que sirvan de soporte a la gestión de la UNI y al logro de sus objetivos y metas institucionales.</p>	<p>Oficina Central de Desarrollo Organizacional, Oficina Central de Asesoría Legal, Dirección General de Administración, Oficina Central de Logística, Oficina Central de Economía y Finanzas, Secretaría General, Oficina Central de Servicios Generales y Oficina Central de Planificación y Presupuesto.</p>
	<p>0011 PREPARACION Y PERFECCIONAMIENTO DE RECURSOS HUMANOS OBJETIVO ESPECÍFICO 3</p> <p>Propiciar que el recurso humano de la Institución cuente con las aptitudes, destrezas y competencias para el buen cumplimiento de sus funciones, en el marco de una adecuada cultura organizacional, clima laboral, capacitación continua y desarrollo integral de su recurso humano.</p>	<p>Oficina Central de Recursos Humanos</p>
	<p>0012 CONTROL INTERNO OBJETIVO ESPECÍFICO 4</p> <p>Velar por la correcta aplicación de la normatividad vigente, así como del uso adecuado de los recursos de la Institución, fomentando la mejora en los procesos y operaciones, e introduciendo los correctivos cuando sean necesarios.</p>	<p>Órgano de Control Institucional</p>
<p>004: PLANEAMIENTO GUBERNAMENTAL OBJETIVO GENERAL 4</p> <p>Implementar las estrategias más efectivas que conduzcan a un desarrollo de la Universidad sobre la base de una adecuada estructura de gestión estratégica y operativa, basado en el óptimo y racional manejo de los recursos, en concordancia a las prioridades de la Universidad.</p>	<p>0005 PLANEAMIENTO INSTITUCIONAL OBJETIVO ESPECÍFICO 1</p> <p>Facilitar el desarrollo, implantación, seguimiento y control de las estrategias de la Universidad, así como la planificación y gestión de las iniciativas estratégicas, que permitan una implementación, seguimiento y evaluación del Plan Estratégico Institucional, realizando su difusión y comunicación dentro de la Universidad.</p>	<p>Oficina Central de Planificación y Presupuesto</p>

UNIDAD EJECUTORA 002: INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACIÓN Y CAPACITACIÓN DE TELECOMUNICACIONES – INICTEL - UNI

DIVISION FUNCIONAL	GRUPO FUNCIONAL	ORGANO
<p>OBJETIVO GENERAL 009: CIENCIA Y TECNOLOGÍA</p> <p>OEG 1: Fortalecer las competencias especializadas y los conocimientos básicos sobre la aplicación de las TIC.</p> <p>OEG 2: Crear valor agregado con innovación en aplicaciones de las TIC que contribuyen a mejorar la calidad de vida de la población.</p> <p>OEG 3: Incidir en la gestión de los tres niveles de gobierno incorporando las TIC en las estrategias de desarrollo nacional, regional y local.</p> <p>OEG 4: Elevar el nivel de excelencia del INICTEL-UNI.</p>	<p>1.1 Brindar profesionales y técnicos con especialización y certificación de competencias en TIC.</p> <p>1.2 Difundir la información científica y técnica sobre las TIC en la sociedad contemporánea de la información.</p> <p>1.3 Brindar servicios de capacitación a empresas y entidades en materia de tecnología de información y de telecomunicaciones.</p> <p>1.4 Ampliar la calidad y cobertura de los servicios de capacitación del INICTEL-UNI.</p> <p>1.5 Fomentar el control social de las radiaciones no ionizantes RNI.</p> <p>1.6 Promover la conectividad en centros poblados predominantes rurales y con alto riesgo de ocurrencia de desastres naturales.</p> <p>1.7 Promover el empoderamiento ciudadano de los centros poblados menores, con el aprendizaje de las TIC.</p> <p>1.8 Fomentar la confianza y seguridad en la utilización de las TIC.</p> <p>1.9 Promover el aprovechamiento de oportunidades de inclusión laboral con TIC, de personas con habilidades diferente.</p> <p>1.10 Difundir los beneficios de protección de la propiedad intelectual en telecomunicaciones.</p> <p>1.11 Transferir tecnología hacia las entidades que ponen en valor comercial los resultados de la investigación.</p> <p>1.12 Promover la formación de clústeres institucionales para el trabajo articulado entre entidades del Estado, academia y empresa orientada al desarrollo de las TIC.</p> <p>1.13 Impulsar la innovación de software.</p> <p>1.14 Proponer políticas públicas en la perspectiva de la sociedad de la información.</p> <p>2.1 Fomentar el uso de las tecnologías en aplicaciones como elementos clave de solución de las necesidades de la Sociedad Peruana.</p> <p>2.2 Promover el desarrollo social y el trabajo colaborativo con el</p>	<p>INICTEL - UNI</p>

	<p>empleo de las TIC.</p> <p>2.3 Contribuir con el desarrollo de investigaciones en la UNI con la aplicación de las TIC.</p> <p>3.1 Difundir en la sociedad peruana la importancia de las TIC como indispensables medios de integración social económica, interna y hacia el mundo exterior.</p> <p>3.2 Mantener la calificación como centro de excelencia en telecomunicaciones.</p> <p>3.3 Promover la vocación juvenil hacia carreras de ciencia y tecnología directamente relacionada con las TIC.</p> <p>4.1 Sensibilizar al personal del INICTEL-UNI sobre las normas del Sistema de Control Interno.</p> <p>4.2 Fortalecer el sistema de planificación del INICTEL-UNI.</p> <p>4.3 Desarrollar participativamente el proceso de gestión por resultados aplicada a la prestación de servicios a cargo del INICTEL-UNI.</p> <p>4.4 Mejorar la comunicación interna que requiere la gestión estratégica a cargo de las Direcciones de Línea y Oficinas.</p> <p>4.5 Mejorar el desempeño del talento humano con nuevas competencias, conocimientos y habilidades.</p> <p>4.6 Fomentar el bienestar laboral en el INICTEL-UNI.</p> <p>4.7 Mejorar la Sostenibilidad económica y financiera de la Institución.</p> <p>4.8 Optimizar la captación de recursos económicos propios, de terceros y donaciones de fuentes nacionales e internacionales.</p> <p>4.9 Optimizar los gastos operativos de la Institución.</p> <p>4.10 Incrementar la eficiencia administrativa con nuevas aplicaciones tecnológicas.</p>	
--	--	--

VI. VINCULACION DEL POI CON EL PRESUPUESTO POR RESULTADOS

PROGRAMA PRESUPUESTAL 066 CON ENFOQUE POR RESULTADOS: “FORMACION UNIVERSITARIA DE PREGRADO”

El presupuesto institucional autorizado del Pliego de la UNI para el año 2015, aprobado mediante Resolución Rectoral N° 1804 del 22 de Diciembre del 2014, considera el Programa Presupuestal con Enfoque por Resultados “*Formación Universitaria de Pregrado*”, diseñada para las Universidades Públicas, mediante *metodologías de consenso* conducidas e implementadas por la Dirección Nacional de Presupuesto Público del Ministerio de Economía y Finanzas, y en el marco de los objetivos nacionales.

Este Programa se enmarca en los objetivos nacionales, ya que busca obtener como Resultado Específico una “*suficiente y adecuada formación profesional en el pregrado*”, con el fin de contribuir al logro del Resultado Final “*Mejora de la productividad y competitividad del país*”, establecido en los lineamientos del *Plan Estratégico de Desarrollo Nacional “Plan Bicentenario: El Perú Hacia el 2021”* elaborado en coordinación con los distintos sectores, por el Centro Nacional de Planeamiento Estratégico, órgano rector del Sistema Nacional de Planeamiento Estratégico, é identificando el problema a resolver que es la “*insuficiente e inadecuada formación profesional en el pregrado*”.

De este modo, para fines de su articulación con el presupuesto, el Plan Operativo Institucional incorpora este enfoque del Presupuesto por Resultados a través de la inclusión del Programa Presupuestal “*Formación Universitaria de Pregrado*”, conformada por 5 Productos establecidos mediante metodologías de consenso con sus correspondientes Actividades, los cuales a continuación se detallan:

PRODUCTO 1: UNIVERSIDADES CUENTAN CON UN PROCESO EFECTIVO DE INCORPORACIÓN E INTEGRACIÓN DE ESTUDIANTES.

Actividad 1.1: Incorporación de nuevos estudiantes de acuerdo al perfil del ingresante.

Actividad 1.2: Implementación de mecanismos de orientación, tutoría y apoyo académico para ingresantes.

PRODUCTO 2: PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES Y EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO DOCENTE.

Actividad 2.1: Programa de fortalecimiento de capacidades de los docentes en metodologías, investigación y uso de tecnologías para la enseñanza.

Actividad 2.2: Implementación de un sistema de selección, seguimiento y evaluación docente.

Actividad 2.3: Implementación de un programa de fomento para proyectos de investigación

formativa, desarrollados por estudiantes y docentes de pre-grado.

PRODUCTO 3: CURRÍCULOS DE LAS CARRERAS PROFESIONALES DE PRE-GRADO ACTUALIZADOS Y ARTICULADOS A LOS PROCESOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

Actividad 3.1: Revisión y actualización periódica y oportuna de los currículos.

PRODUCTO 4: DOTACIÓN DE AULAS, LABORATORIOS Y BIBLIOTECAS PARA LOS ESTUDIANTES DE PRE-GRADO.

Actividad 4.1: Dotación de infraestructura y equipamiento básico de aulas.

Actividad 4.2: Dotación de laboratorios, equipos e insumos.

Actividad 4.3: Dotación de bibliotecas actualizadas.

PRODUCTO 5: GESTIÓN DE LA CALIDAD DE LAS CARRERAS PROFESIONALES.

Actividad 5.1: Evaluación y acreditación de carreras profesionales.

Actividad 5.2: Programa de capacitación para los miembros de los comités de acreditación, docentes y administrativos de las carreras profesionales.

Esta metodología del Presupuesto por Resultados (PpR) vincula los recursos asignados con los resultados a través de la entrega de productos a los usuarios beneficiarios que constituye su población objetivo.

Estos productos se reflejan en el presente Plan Operativo, a través de los **Cronogramas de Ejecución de las Actividades** (numeral VII) correspondiente a las Facultades, y cuyos resultados deberán ser informados en evaluaciones periódicas posteriores a ser solicitados por la Oficina Central de Planificación y Presupuesto.

Según las orientaciones dadas en la formulación del POI, se ha efectuado la vinculación de las actividades a ejecutar con las Iniciativas Estratégicas contenidas en el Plan Estratégico Institucional UNI 2014-2021, lo que se indica en los *Cronogramas de Ejecución de Actividades* (numeral VI), para reflejar el alineamiento necesario hacia la implementación de los Objetivos Estratégicos institucionales.

El numeral IX. *Presupuesto Institucional Autorizado*, consigna las asignaciones presupuestarias que financian los referidos *Productos* y sus *Actividades*, así como de aquellas que corresponden a las categorías de *Asignaciones Presupuestarias que No Resultan en Producto (APNOP)*, *Acciones Centrales* y *Acciones Comunes* y los presupuestos de Ingresos a nivel de las partidas genéricas y específicas correspondientes, por cada fuente de financiamiento.

PROGRAMA PRESUPUESTAL CON ENFOQUE POR RESULTADOS: 0068
"REDUCCION DE VULNERABILIDAD Y ATENCION DE EMERGENCIAS POR
DESASTRES"

El Plan Operativo Institucional incorpora a su vez el *Programa Presupuestal 0068 "Reducción de Vulnerabilidad y Atención de Emergencias por Desastres"*, programa multisectorial en el cual el Centro Peruano Japonés de Investigaciones Sísmicas y Mitigación de Desastres – CISMID de la UNI participa con la ejecución de un producto y sus correspondientes actividades, destinado a realizar estudios y desarrollar tecnologías que coadyuven a mitigar los desastres por sismos y tsunamis. Este Programa está a cargo de la Presidencia del Consejo de Ministros como coordinador intersectorial y su objetivo es fortalecer la gestión del riesgo de desastres, optimizando la identificación y priorización de intervenciones eficaces que articuladas contribuyan a una mejora en los niveles de efectividad y eficiencia del Estado, en materia de prevención y atención de desastres.

El Producto y Actividades a cargo del CISMID – UNI como parte de este Programa, son los siguientes:

PRODUCTO: MUNICIPIOS PROMUEVEN LA ADECUADA OCUPACION Y USO DEL TERROTORIO FRENTE AL RIESGO DE DESASTRES.

Actividad 1.1: Formulación y Actualización de Estudios Territoriales para el Análisis de Riesgo a nivel urbano.

Actividad 1.2: Desarrollo de Tecnologías Constructivas y Prototipos de Edificaciones Seguras.

VII. CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES

VII. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

7.1 FACULTADES

FACULTAD DE ARQUITECTURA, URBANISMO Y ARTES

PROGRAMA PRESUPUESTAL CON ENFOQUE POR RESULTADOS: 0066 "FORMACIÓN UNIVERSITARIA DE PREGRADO"

ACCIONES	Unidad de Medida	Meta Física	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												UNIDAD RESPONSABLE
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
PRODUCTO 1: UNIVERSIDADES CUENTAN CON UN PROCESO EFECTIVO DE INCORPORACIÓN E INTEGRACIÓN DE ESTUDIANTES.															
Actividad 1.1: Incorporación de nuevos estudiantes de acuerdo al perfil del ingresante.	Ingresante	134													
1.1.1 Proceso de matrícula de Ingresantes 2015-1	Ingresante	67			67										Escuela Profesional de Arquitectura
1.1.2 Proceso de matrícula de Ingresantes 2015-2	Ingresante	67								67					Escuela Profesional de Arquitectura
Actividad 1.2: Implementación de mecanismos de orientación, tutoría y apoyo académico para ingresantes.	Alumno	134													
1.2.1 Realización de Conferencia de Bienvenida a Ingresantes 2015-1	Alumno	67			67										Escuela Profesional de Arquitectura
1.2.2 Realización de Conferencia de Bienvenida a Ingresantes 2015-2	Alumno	67								67					Escuela Profesional de Arquitectura
1.2.3. Dotación de portafolios y lockers para ingresantes 2015 - 1 y 2	Alumno	134			67					67					Escuela Profesional de Arquitectura
PRODUCTO 2: PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES Y EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO DOCENTE.															
Actividad 2.1: Programa de fortalecimiento de capacidades de los docentes en metodologías, investigación y uso de tecnologías para la enseñanza.	Docente capacitado	100													
2.1.1 Realización de Curso "Metodología y uso de tecnologías para la enseñanza"	Docente capacitado	100			50					50					Escuela Profesional de Arquitectura
Apoyo a docentes de la Facultad para la realización de estudios conducentes a la obtención del grado de Maestro y/o Doctor.	Programa	1							0.17	0.16	0.17	0.16	0.17	0.17	Decanato
Actividad 2.2: Implementación de un sistema de selección, seguimiento y evaluación docente.	Docente evaluado	136													
2.2.1 Encuesta de Evaluación Docente 2015-1	Docente evaluado	136				136									Escuela Profesional de Arquitectura
2.2.2 Encuesta de Evaluación Docente 2015-2	Docente evaluado	136										136			Escuela Profesional de Arquitectura
Actividad 2.3: Implementación de un programa de fomento para proyectos de investigación formativa, desarrollados por estudiantes y docentes de pre-grado.	Investigación	9													

2.3.1 Capacitación mediante Seminarios y Talleres en herramientas de investigación para complementar la formación como investigadores a los Docentes y Alumnos de Pre-Grado de la FAUA.	Capacitación	2				1				1					Instituto de Investigación - INIFUAU
2.3.2 Elaboración de las propuestas para Convocatorias a Concursos de investigación de Docentes y Alumnos FAUA a través de las Líneas y Áreas específicas. Las bases serán realizadas por el Comité de Investigación.	Documento	3		1				1			1				INIFUAU
2.3.3 Conformación de Grupos de formación en Investigación con la participación de docentes investigadores y alumnos aplicando programas de motivación e incentivo. Considerando financiamiento y movilidad.	Grupo	3			1			1				1		(*)	INIFUAU ((*) Grupos de 3 personas en 3 proyectos de investigación)
2.3.4 Evaluación de los Proyectos de Investigación basada en las líneas de investigación y en concordancia con las bases de los concursos convocados, con el objetivo de la elaboración de los planes de trabajo (trimestral, semestral y anual).	Evaluación	9		3				3				3			INIFUAU
2.3.5 Ejecución de la investigación. Estructuración de los grupos estudiantiles para la investigación científica por cada área de investigación.	Desarrollo	9		3				3				3			INIFUAU
2.3.6 Publicación de los proyectos de Investigación mediante artículos en la Revista Investigaciones en Ciudad y Arquitectura del INIFUAU para mantener la indexación.	publicación	9			3				3				3		INIFUAU
2.3.7 Eventos de divulgación de trabajos de investigación realizado por Docentes.	Eventos	1						1							INIFUAU
2.3.8 Apoyo en la gestión de presentación de proyectos para la obtención de financiamiento de fondos concursables.	Proyectos	2				1				1					INIFUAU
2.3.9 Implementación del Laboratorio GIS para el desarrollo de proyectos utilizando las licencias ENVI 5.0 for Windows y capacitación a docentes y alumnos para el uso del SIG.	Laboratorio	1					1								INIFUAU
2.3.10 Concursos para Publicación de libros productos de una investigación, docentes FAUA.	Libros	2				1						1			INIFUAU
2.3.11 Conversatorios sobre temas de investigación en la FAUA.	Eventos	2					1					1			INIFUAU
2.3.12 Concurso de subvención de tesis de investigación de antegrado y posgrado dirigido a alumnos y egresados FAUA con asesores Docentes FAUA.	Proyecto	2				1				1					INIFUAU
PRODUCTO 3: CURRÍCULOS DE LAS CARRERAS PROFESIONALES DE PRE-GRADO ACTUALIZADOS Y ARTICULADOS A LOS PROCESOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.															
Actividad 3.1: Revisión y actualización periódica y oportuna de los currículos.	Currículo Actualizado	1													
3.1.1 Actualización del Plan de Estudios 2015.	Currículo Actualizado	1		1											Escuela Profesional de Arquitectura
PRODUCTO 4: DOTACIÓN DE AULAS, LABORATORIOS Y BIBLIOTECAS PARA LOS ESTUDIANTES DE PRE-GRADO.															
Actividad 4.1: Dotación de infraestructura y equipamiento básico de aulas.	Aula Equipada	18													
4.1.1 Dotación de equipos de cómputo a aulas y talleres.	Aula Equipada	18				18									Decanato

4.1.2 Dotación de televisores de alta definición y gran formato a aulas de teoría.	Aula Equipada	4				4											Decanato
Actividad 4.2: Dotación de laboratorios, equipos e insumos.	Laboratorio Equipado	3															
4.2.1. Proyecto SNIP para equipamiento de laboratorio Fotografía.	Proyecto	1				1											Decanato/ Lab.Foto
4.2.2 Dotación de equipos para Laboratorio de cómputo.	Laboratorio Equipado	3				3											Decanato / Centro de Cómputo
4.2.3. Dotación de equipos especializados y equipos de cómputo en laboratorio de FABLAB.	Laboratorio Equipado	1				1											Decanato / FABLAB
Actividad 4.3: Dotación de bibliotecas actualizadas.	Biblioteca con Recursos Actualizados	1															
4.3.1 Estudio del requerimiento de equipos y medios para la modernización de la Biblioteca FAUA.	Documento	1			1												Biblioteca-FAUA
4.3.2 Actividades de rescate de material bibliográfico deteriorado.	Programa	2						1					1				Biblioteca-FAUA
4.3.3 Promoción de donaciones, sobre todo colecciones valiosas incompletas.	Programa	1											1				Biblioteca-FAUA
4.3.4 Mantenimiento, actualización y reposición del mobiliario y equipos disponibles en la biblioteca FAUA.	Unidad	10				5							5				Biblioteca-FAUA
4.3.5 Mejoramiento de las condiciones de la planoteca FAUA.	Programa	1							1								Biblioteca-FAUA
4.3.6 Mejoramiento y actualización de las colecciones como patrimonio bibliográfico.	Programa	1									1						Biblioteca-FAUA
4.3.7 Capacitación del personal en las últimas tecnologías de uso y mantenimiento de medios en bibliotecas.	Capacitación	3							2			1					Biblioteca-FAUA
PRODUCTO 5: GESTIÓN DE LA CALIDAD DE LAS CARRERAS PROFESIONALES.																	
Actividad 5.1: Evaluación y acreditación de carreras profesionales.	Carrera Profesional Acreditada	1															
5.1.1. Reuniones de coordinación para la Implementación del Sistema de Gestión de la Calidad basado en la Norma Internacional ISO 9001:2008.	Acta	9	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1					Oficina de Calidad y Acreditación de la FAUA
5.1.2. Aprobación del Programa de Implementación del Sistema de Gestión de la Calidad basado en la Norma Internacional ISO 9001:2008.	Resolución Decanal	1		1													Secretaría del Decanato de la FAUA
5.1.3. Implementación del Sistema de Gestión de la Calidad de la FAUA.	Informe	1		0.125	0.125	0.125	0.125	0.125	0.125	0.125	0.125	0.125					Oficina de Calidad y Acreditación de la FAUA
5.1.4. Desarrollo de la Auditoria Interna del Sistema de Gestión de la Calidad de la FAUA.	Informe	1				1											Oficina de Calidad y Acreditación de la FAUA
5.1.5. Desarrollo de la Revisión por la Dirección.	Informe	1				1											Secretaría del Decanato FAUA

5.1.6. Coordinaciones logísticas para el desarrollo de la Auditoría de Certificación.	Acta	3			1		1				1			Secretaría del Decanato FAUA	
5.1.7. Desarrollo de la Auditoría de Certificación.	Informe	1					1							Oficina de Calidad y Acreditación FAUA	
5.1.8. Desarrollo de la Ceremonia de Certificación Internacional.	Certificado Internacional	1							1					Secretaría del Decanato FAUA	
5.1.9. Aprobación del Programa de Sostenibilidad del Sistema de Gestión de la Calidad de la FAUA.	Resolución Decanal	1											1	Secretaría del Decanato FAUA	
5.1.10. Reuniones con los responsables de los comités de los comités especializados de acreditación.	Acta	11		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Oficina de Calidad y Acreditación FAUA	
5.1.11. Informe de evidenciabilidad de los documentos que sustentante el cumplimiento de los estándares de acreditación.	Informe	6		1		1		1		1		1		Oficina de Calidad y Acreditación FAUA	
5.1.12. Coordinaciones para el desarrollo de la Visita de Pares Académicos Internacionales 2015.	Acta	5		1		1		1		1		1		Oficina de Calidad y Acreditación FAUA / EPA	
5.1.13. Vista de los pares Académicos Internacionales 2015.	Informe	1								1				Oficina de Calidad y Acreditación FAUA / EPA	
5.1.14. Difusión del informe de los Pares Académicos Internaciones 2015.	Programa	3										1	1	1	Oficina de Calidad y Acreditación FAUA / EPA
5.1.15. Elaboración de los planes de Mejora de la Visita de los Pares Académicos Internacionales del 2015.	Plan	1											1	Oficina de Calidad y Acreditación FAUA / EPA	
5.1.16. Ejecución de los Planes de Mejora de la Visita de los Pares Académicos Internacionales del 2015.	Informe	1											1	Oficina de Calidad y Acreditación FAUA / EPA	
5.1.17. Informe final del nivel de implementación de la Visita de los Pares Académicos Internacionales del 2015.	Informe	1											1	Oficina de Calidad y Acreditación FAUA / EPA	
5.1.18. Elaboración de los planes de Mejora de la Autoevaluación de la FAUA presentado en el 2008.	Plan	1		1										Oficina de Calidad y Acreditación FAUA / EPA	
5.1.19. Ejecución de los Planes de Mejora de la Autoevaluación de la FAUA presentado en el 2008.	Informe	6		1		1		1		1		1	1	Oficina de Calidad y Acreditación FAUA / EPA	
5.1.20. Informe final del nivel de implementación de los Planes de Mejora de la Autoevaluación de la FAUA presentado en el 2008.	Informe	1											1	Oficina de Calidad y Acreditación FAUA / EPA	
5.1.21. Elaboración de los planes de Mejora del Informe emitido por la Comisión RIBA en el 2011.	Plan	1			1									Oficina de Calidad y Acreditación FAUA / EPA	
5.1.22. Ejecución de los Planes de Mejora del Informe emitido por la Comisión RIBA en el 2011.	Informe	5				1		1		1		1	1	Oficina de Calidad y Acreditación FAUA / EPA	
5.1.23. Informe final del nivel de implementación de los Planes de Mejora de Informe emitido por la Comisión RIBA en el 2011.	Informe	1											1	Oficina de Calidad y Acreditación FAUA / EPA	
5.1.24. Difusión del informe de los Pares Académicos Internacionales 2014.	Programa	1			1									Oficina de Calidad y Acreditación FAUA / EPA	
5.1.25. Elaboración de los planes de Mejora de la Visita de los Pares Académicos Internacionales del 2014.	Plan	1			1									Oficina de Calidad y Acreditación FAUA / EPA	

5.1.26. Ejecución de los Planes de Mejora de la Visita de los Pares Académicos Internacionales del 2014.	Informe	5				1		1		1		1		1	Oficina de Calidad y Acreditación FAUA / EPA
5.1.27. Informe final del nivel de implementación de la Visita de los Pares Académicos Internacionales del 2014.	Informe	1												1	Oficina de Calidad y Acreditación FAUA / EPA
Actividad 5.2. Programa de capacitación para los miembros de los comités de acreditación, docentes y administrativos de las carreras profesionales.	Persona capacitada	30													
5.2.1. Coordinaciones para el desarrollo del curso "Interpretación de la Norma ISO 9001:2008" .	Acta	1		0.2	0.2	0.2	0.2	0.2							Oficina de Calidad y Acreditación FAUA
5.2.2. Desarrollo del Curso "Implementación de la Norma Internacional ISO 9001:2008".	Capacitación	20		20											Oficina de Calidad y Acreditación FAUA
5.2.3. Coordinaciones para el desarrollo del Curso "Formación de Auditores Interno".	Acta	1	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2								Oficina de Calidad y Acreditación FAUA
5.2.4. Desarrollo del Curso "Formación de Auditores Interno de la Norma Internacional ISO 9001:2008.	Capacitación	20			20										Oficina de Calidad y Acreditación FAUA
5.2.5. Curso de Desarrollo de estrategias para el cumplimiento de los Estándares del modelo de calidad para la acreditación de la carrera profesional universitaria de Arquitectura.	Capacitación	50							50						Oficina de Calidad y Acreditación FAUA
5.2.6. Curso "Interpretación de los criterios RIBA en el Proceso de Enseñanza Aprendizaje de la FAUA".	Capacitación	25					25								Oficina de Calidad y Acreditación FAUA
PROYECTOS DE INVERSION PUBLICA:															
PROYECTO SNIP: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE ENERGÍA ELÉCTRICA MEDIANTE SISTEMA CONVENCIONAL DE LA FACULTAD DE ARQUITECTURA, URBANISMO Y ARTES DE LA UNI															
Seguimiento al Proyecto	Informe	5													
Seguimiento y supervisión al Proyecto	Informe	5			1			1		1		1	1		FAUA
PROYECTO SNIP: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACION ACADEMICA EN LOS TALLERES DE LA FACULTAD DE ARQUITECTURA Y URBANISMO															
Seguimiento al Proyecto	Informe	3													
Seguimiento y supervisión al Proyecto	Informe	3			1			1				1			FAUA

FACULTAD DE ARQUITECTURA, URBANISMO Y ARTES

ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP) Y ACCIONES COMUNES

(ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS RELACIONADOS A POSGRADO, INVESTIGACIÓN, PROYECCIÓN SOCIAL Y DE GESTIÓN)

ACCION / RESULTADO / PROYECTO: ACTIVIDADES	Unidad de Medida	Meta Física	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												UNIDAD RESPONSABLE
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
1. ACCIONES DE POSGRADO	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 1.6.5.														
1.1. Diplomado en Gestión del Paisaje.	Alumno	15				5			5			5			Posgrado
1.2. Diplomado en Habitabilidad Básica para la Inclusión Social.	Alumno	15							5		5		5		Posgrado
1.3. Taller Internacional.	Alumno	10								10					Posgrado
2. INVESTIGACION, DESARROLLO TECNOLOGICO E INNOVACION	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 2.4.7.														
2. Implementar el Sistema Integrado de Gestión para el seguimiento de los proyectos de investigación del INIFUA															
2.1. Planificación: Participación de docentes y alumnos en Proyectos de Investigación, dotándolos de incentivos y fortaleciendo sus motivaciones.	Reunión de trabajo	9		3					3			3			INIFUA
2.2. Construcción: Formación de equipos de trabajo conformados por docentes y alumnos con objetivo de participar en las convocatorias de Concursos de Proyectos, compromisos a adquirir: puntualidad en entregas de inicio y finalización, y ajustarse al Presupuesto planteado en su Propuesta de proyecto de investigación.	Equipos de Investigación y de Trabajo	9		3					3			3			INIFUA
2.3. Concretar convenios con universidades, Institutos o Instituciones del exterior para facilitar la investigación y desarrollo de nuevos productos en los ámbitos relacionados a convergencia tecnológica.	Convenio, Acuerdo	1				1									INIFUA
2.4. Seguimiento: Presentar mensualmente los informes parciales de acuerdo a su cronograma de actividades presentadas en el proyecto, considerando las incidencias que se puedan presentar.	Informe	11			3				3			3		2	INIFUA
2.5. Finalización: Entregar el informe final del proyecto con un artículo para ser publicado.	Informe	11												11	INIFUA
3. VINCULACION CON LA COMUNIDAD A TRAVES DE LA PROYECCION SOCIAL	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 6.6.3.														
3.1. Elaboración de convenios de apoyo a la comunidad.	Convenio	4			1			1			1		1		SEPS FAUA
3.2 Implementar módulos de competencia profesional para facilitar el ingreso al mercado laboral del estudiante y/o egresado, según lo establecido por el artículo 107° del Estatuto de la UNI	Módulo	1									0.5	0.5			Decanato/Direcc. Escuela Profesional
4. ACCIONES RELACIONADAS A LA GESTION	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 5.6.1.														
4.1. Mejorar la coordinación entre recursos solicitados en clase y los que tiene la biblioteca.	Reunión	4			1				1			1		1	Biblioteca-FAUA

4.2. Mejorar las relaciones interinstitucionales con bibliotecas especializadas afines física y digital.	Reunión	4				1		1		1		1			Biblioteca-FAUA
4.3. Elaboración de proyectos de mejoramiento de las condiciones actuales del servicio que da la biblioteca FAUA.	Proyecto	2				1				1					Biblioteca-FAUA
4.4. Creación del repositorio digital.	Proyecto	1							1						Biblioteca-FAUA
4.5. Participación en seminarios, congresos o coloquios referido a bibliotecas universitarias.	Reunión	3				1				1			1		Biblioteca-FAUA
4.6. Perfiles de inversión para mejoramiento de infraestructura actual elaborados y declarados viables.	Perfil	3				3									Decanato FAUA
4.7. Expedientes técnicos elaborados y aprobados por OCPLA.	Expediente	2				2									Decanato FAUA
4.8. Mejoramiento de oficinas administrativas Decanato.	Proyecto	1						1							Decanato FAUA
4.9. Taller Vocacional de Arquitectura.	Taller	2				1					1				SEPS FAUA
4.10. Taller de Capacitación.	Taller	2			1					1					SEPS FAUA
4.11. Exposiciones Culturales.	Taller	2							1					1	SEPS FAUA
4.12. Diplomado de Agente Inmobiliario en convenio con el MVCS.	Diplomado	4			1			1			1		1		Decanato / SEPS FAUA
4.13. Publicación de Revistas Especializadas, libros.	Publicación	10			3			3			3		1		Decanato / EDIFUA
5. OTRAS ACCIONES	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 6.7.1.														
5.1. Mejorar la relación con los órganos afines, como son el Posgrado, Investigación y la Editorial de la facultad.	Reunión	4			1			1			1			1	SEPS FAUA
5.2. Elaboración de Proyectos Arquitectónicos y Urbanos	Proyecto	4			1		1		1			1			SEPS FAUA

FACULTAD DE CIENCIAS

PROGRAMA PRESUPUESTAL CON ENFOQUE POR RESULTADOS: 0066 "FORMACIÓN UNIVERSITARIA DE PREGRADO"

ACCIONES	Unidad de Medida	Meta Física	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												UNIDAD RESPONSABLE
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
PRODUCTO 1: UNIVERSIDADES CUENTAN CON UN PROCESO EFECTIVO DE INCORPORACIÓN E INTEGRACIÓN DE ESTUDIANTES.															
Actividad 1.1: Incorporación de nuevos estudiantes de acuerdo al perfil del ingresante.	Ingresante	150													
1.1.1 Revisión y actualización del perfil de ingresante.	Informe de Evaluación	1							1						Escuela de Química
1.1.2 Evaluación de la coherencia entre perfil del ingresante y el egresado.	Informe de Expertos	1												1	Escuela de Química

1.1.3 Revisión y actualización del perfil del ingresante.	Informe de Evaluación	1							1						Escuela de Matemática
1.1.4 Revisión y actualización del egresado concordante con el perfil de Ingreso	Informe	1									1				Escuela de Matemática
1.1.5 Revisión y actualización del perfil del ingresante de la especialidad.	Informe	2						1						1	Escuela de Ingeniería Física
1.1.6 Revisión y/o actualización de perfil de ingresante de la especialidad.	Informe	2					1						1		Escuela de Física
1.1.7 Revisión y actualización del perfil del ingresante de la especialidad.	Informe	2						1						1	Escuela de Ciencia de la Computación
Actividad 1.2: Implementación de mecanismos de orientación, tutoría y apoyo académico para ingresantes.	Alumno	100													
1.2.1 Participación del estudiante en actividades de integración y proyección social.	Alumno Participante	30						15					15		Escuela de Química
1.2.2 Asesoría en métodos de estudio y organización del tiempo.	Charla Realizada	2				1					1				Escuela de Química
1.2.3 Asignación de tutor académico para estudiantes de la Escuela de Química.	Tutores Designados	20			10					10					Escuela de Química
1.2.4 Asesoría en el Diseño de estrategias de acción tutoría - Bienestar universitario -Departamento médico.	Informe de Diseño	1							1						Escuela de Química
1.2.5 Ejecución del plan piloto en estrategias de acción tutoría - Bienestar universitario -Departamento médico.	Informe de Ejecución	1									1				Escuela de Química
1.2.6 Evaluación de estrategias de acción tutoría - Bienestar universitario - Departamento médico.	Informe de Evaluación	1												1	Escuela de Química
1.2.7 Implementación de la sala de tutoría.	Sala Implementada	1							1						Planificación y Calidad Universitaria
1.2.8 Orientación de los procesos, servicios universitarios y responsabilidades de los alumnos durante el proceso de matrícula.	Informe	2			1						1				Área de Estadística
1.2.9 Elaborar un informe del rendimiento académico de los ingresantes.	Informe	2									1			1	Área de Estadística
1.2.10 Asignación de tutor académico para estudiantes de la Escuela Profesional de Matemática.	Tutores Designados	11							10					1	Escuela de Matemática
1.2.11 Asignación de tutor académico para estudiantes de la Escuela de Ingeniería Física.	Tutores Designado	10				5					5				Escuela de Ingeniería Física
1.2.12 Participación del estudiante en actividades de integración.	Talleres	2						1					1		Escuela de Ingeniería Física
1.2.13.Participación del estudiante en actividad de integración.	Estudiante	2			1						1				Escuela de Física
1.2.14 Asesoría en métodos de estudio y organización del tiempo.	Asesoría	24			12						12				Escuela de Física

1.2.15 Asignación de tutor académico para ingresantes con bajo rendimiento.	Tutor Designado	10			5						5					Escuela de Física
1.2.16 Elaboración de proyecto de implementación del sistema de tutoría.	Informe	1													1	Planificación y Calidad Universitaria
1.2.17 Asignación de tutor académico para estudiantes de la escuela.	Tutor Designado	8				4						4				Escuela de Ciencia de la Computación
1.2.18 Participación del estudiante en actividades de integración.	Taller	2					1							1		Escuela de Ciencia de la Computación
PRODUCTO 2: PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES Y EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO DOCENTE.																
Actividad 2.1: Programa de fortalecimiento de capacidades de los docentes en metodologías, investigación y uso de tecnologías para la enseñanza.	Docente capacitado	80														
2.1.1 Elaboración del diagnóstico situacional.	Informe	1				1										Escuela de Química
2.1.2 Diseño del programa de capacitación en Educación Superior.	Informe	1				1										Departamento de Química
2.1.3 Ejecución del programa de capacitación en Educación Superior.	Docente Capacitado	10												10		Departamento de Química
2.1.4 Evaluación del programa de capacitación en Educación Superior.	Informe	1												1		Departamento de Química
2.1.5 Complementar la capacitación con pasantías en empresas o instituciones.	Docente Capacitado	5												5		Departamento de Química
2.1.6 Co-evaluación del docente que aplica sistema de evaluación "N".	Informe de Co-evaluación	2								1					1	Escuela de Química
2.1.7 Elaboración del diagnóstico situacional.	Informe	1							1							Escuela de Matemática
2.1.8 Elaboración del diagnóstico situacional.	Informe	1				1										Escuela de Ingeniería Física
2.1.9 Diseño del programa de capacitación en educación superior.	Informe	1							1							Departamento de Ingeniería Física
2.1.10 Elaborar un diagnóstico situacional.	Informe	1							1							Escuela de Física
2.1.11 Implementar y/o ejecutar el programa de capacitación.	Docente Capacitado	5												5		Escuela de Física
2.1.12 Complementar la capacitación con pasantías en empresas o instituciones.	Docente Capacitado	4												4		Escuela de Física
2.1.13 Elaboración del diagnóstico situacional.	Informe	1				1										Escuela de Ciencia de la Computación
2.1.14 Diseño del programa de capacitación en educación superior.	Informe	1							1							Departamento de Ciencia de la Computación
Apoyo a docentes de la Facultad para la realización de estudios conducentes a la obtención del grado de Maestro y/o Doctor.	Programa	1								0.17	0.16	0.17	0.16	0.17	0.17	Decanato
Actividad 2.2: Implementación de un sistema de selección, seguimiento y evaluación docente.	Docente Evaluado	100														

2.2.1 Elaboración del formato de estandarización del currículum vitae.	Formato	1				1									Escuela de Química
2.2.2 Actualización del currículum vitae.	Docente con CV actualizado	33						33							Escuela de Química
2.2.3 Actualización del plan semestral del docente.	Plan Docente	66				33				33					Escuela de Química
2.2.4 Evaluación del plan semestral del docente.	Informe	2							1					1	Escuela de Química
2.2.5 Elaboración de perfiles de plazas docentes.	Perfil de Plazas	33				33									Departamento de Química
2.2.6 Diseño y actualización de los instrumentos de evaluación.	Instrumento	1						1							Decanato
2.2.7 Evaluación del docente realizada por estudiantes.	Encuesta Aplicada	2						1					1		Decanato
2.2.8 Implementar un proceso de seguimiento y evaluación docente para retroalimentar la evolución de su desempeño.	Proceso Implementado	1						1							Decanato
2.2.9 Supervisión al docente mediante los reportes de la asistencia a clases.	Informe	2								1				1	Área de Estadística
2.2.10 Control del cumplimiento de registros de notas de prácticas y teoría al sistema SIGA.	Informe	2								1				1	Área de Estadística
2.2.11 Actualización del currículum vitae.	Informe	33					33								Escuela de Matemática
2.2.12 Elaboración del formato de estandarización del currículum vitae.	Formato	1					1								Escuela de Ingeniería Física-Departamento
2.2.13 Actualización del currículum vitae (CV).	Docentes con CV Actualizado	20							20						Escuela de Ingeniería Física-Departamento
2.2.14 Elaboración del formato de estandarización del currículum vitae.	Formato	1					1								Escuela de Ciencia de la Computación-Departamento
2.2.15 Actualización del currículum vitae (CV).	Docentes con CV actualizado	15							15						Escuela de Ciencia de la Computación-Departamento
Actividad 2.3: Implementación de un programa de fomento para proyectos de investigación formativa, desarrollados por estudiantes y docentes de pre-grado.	Investigación	50													
2.3.1 Taller para priorizar las líneas de investigación que van a ser fomentadas.	Reunión de Diagnóstico	2				1							1		Escuela de Química
2.3.2 Formalizar mediante RD las líneas de investigación que van a ser fomentadas.	Informe	1								1					Escuela de Química
2.3.3 Formalizar mediante RD grupos de investigación con la participación del docente y alumno.	Informe	1								1					Escuela de Química
2.3.4 Elaboración del programa de fomento para la investigación formativa desarrollados por estudiantes y docentes de pre-grado: Programas de becas, viáticos para movilidad académica, bolsas de trabajo y pasantías.	Informe	1					1								Escuela de Química

2.3.5 Eventos de divulgación de trabajos de investigación realizado por estudiantes.	Evento	2								1				1	Escuela de Química
2.3.6 Talleres de capacitación para el conocimiento del reglamento de propiedad intelectual y patentes.	Taller	1											1		Escuela de Química
2.3.7 Edición e Impresión de Boletín para divulgación de los resultados de investigación de la Escuela de Química.	Edición	1				1									Escuela de Química
2.3.8 Edición e Impresión de Pósters para divulgación de los resultados de investigación de la Escuela de Química.	Posters	30							15					15	Escuela de Química
2.3.9 Evaluación, Calificación y Premiación de Exposición de Posters para divulgación de los resultados de investigación de la Escuela de Química.	Informe	2							1					1	Escuela de Química
2.3.10 Elaboración de programas de motivación e incentivo para estudiantes, docentes y administrativos.	Informe	1						1							Escuela de Química
2.3.11 Ejecución de programas de motivación e incentivo para estudiantes, docentes y administrativos.	Informe	1											1		Escuela de Química
2.3.12 Elaboración del diagnóstico de las líneas de investigación.	Informe	1						1							Escuela de Matemática
2.3.13 Priorizar líneas de investigación que van a ser priorizadas.	Informe	1												1	Escuela de Ingeniería Física
2.3.14 Estadías de investigación de alumnos en el extranjero (proyecto externo).	Alumnos	4				2								2	Escuela de Ingeniería Física
2.3.15 Eventos de divulgación de trabajos de investigación (impresión de posters) realizados por estudiantes.	Evento	2							1					1	Escuela de Ingeniería Física-Departamento
2.3.16 Evaluación, calificación y premiación de exposición y trabajo divulgación de los trabajos de investigación.	Evento	2							1					1	Escuela de Ingeniería Física-Departamento
2.3.17 Priorizar las líneas de investigación.	Proyecto Subvencionado	26			2	4	4	5	6	2	2	0	0	1	Instituto de Investigación
2.3.18 Capacitación docente para la realización de trabajos de investigación.	Docente Capacitado	70			0	8	10	12	5	5	5	5	10	10	Instituto de Investigación
2.3.19 Fortalecer los grupos de investigación.	Grupo de Investigación	70			8	10	0	5	5	10	10	12	5	5	Instituto de Investigación
2.3.20 Priorizar las líneas de investigación que van a ser fomentadas.	Informe	1												1	Escuela de Física
2.3.21 Implementar talleres de motivación y capacitación a los docentes para realizar investigación.	Taller	2						1						1	Escuela de Física
2.3.22 Conformar grupos de investigación con la participación del docente y alumno.	Informe	1												1	Escuela de Física
2.3.23 Elaboración de programas de motivación e incentivo para estudiantes, docentes y administrativos.	Programa	1												1	Planificación y Calidad Universitaria
2.3.24 Ejecución de programas de motivación e incentivo para estudiantes, docentes y administrativos.	Informe	1												1	Planificación y Calidad Universitaria

2.3.25 Evaluación de los programas de motivación e incentivo para estudiantes, docentes y administrativos.	Informe	1												1	Planificación y Calidad Universitaria
2.3.26 Priorizar líneas de investigación que van a ser priorizadas.	Informe	1												1	Escuela de Ciencia de la Computación
2.3.27 Estadías de investigación de alumnos en el extranjero (proyecto externo).	Alumno	4				2								2	Escuela de Ciencia de la Computación
2.3.28 Eventos de divulgación de trabajos de investigación (impresión de posters) realizados por estudiantes.	Evento	2							1					1	Escuela de Ciencia de la Computación
2.3.29 Evaluación, calificación y premiación de exposición y trabajo divulgación de los trabajos de investigación.	Evento	2							1					1	Escuela de Ciencia de la Computación-Departamento

PRODUCTO 3: CURRÍCULOS DE LAS CARRERAS PROFESIONALES DE PRE-GRADO ACTUALIZADOS Y ARTICULADOS A LOS PROCESOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

Actividad 3.1: Revisión y actualización periódica y oportuna de los currículos.	Currículo Actualizado	5													
3.1.1 Implementar estudio de mercado de la demanda social de la carrera.	Informe	1					1								Escuela de Química
3.1.2 Elaboración de la malla curricular de la Escuela de Química.	Informe	1						1							Escuela de Química
3.1.3 Validación de la malla curricular de la Escuela de Química.	Informe	1										1			Escuela de Química
3.1.4 Desarrollar talleres (o jornadas) curriculares.	Taller	3					1		1		1				Escuela de Química
3.1.5 Actualización del perfil del egresado.	Informe	1						1							Escuela de Química
3.1.6 Validación del perfil del egresado.	Informe	1					1								Escuela de Química
3.1.7 Actualización del perfil del egresado.	Informe	1							1						Escuela de Matemática
3.1.8 Desarrollar talleres (o jornadas) curriculares.	Taller	2						1						1	Escuela de Ingeniería Física-Departamento
3.1.9 Actualizar el perfil del egresado.	Informe	1						1							Escuela de Ingeniería Física
3.1.10 Implementar estudios de mercado.	Informe	1												1	Escuela de Física
3.1.11 Desarrollar talleres (o jornadas) curriculares.	Taller	2							1					1	Escuela de Física
3.1.12 Diseño e implementar el sistema de evaluación curricular.	Informe	1												1	Escuela de Física
3.1.13 Desarrollar talleres (o jornadas) curriculares.	Taller	2						1						1	Escuela de Ciencia de la Computación-Departamento
3.1.14 Actualizar el perfil del egresado.	Informe	1						1							Escuela de Ciencia de la Computación

PRODUCTO 4: DOTACIÓN DE AULAS, LABORATORIOS Y BIBLIOTECAS PARA LOS ESTUDIANTES DE PRE-GRADO.

Actividad 4.1. Dotación de infraestructura y equipamiento básico de aulas.	Aula equipada	15													
---	----------------------	-----------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

4.1.1 Arreglo de Infraestructura de Laboratorios N° 12 y 33 de Química.	Porcentaje	100		10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	Escuela de Química
4.1.2 Pintado general de la Facultad de Ciencias.	Proyecto	1							1					Área de Infraestructura, Servicios Generales y Mantenimiento
4.1.3 Sistema a presión constante de agua-Sector R2.	Proyecto	1							1					Área de Infraestructura, Servicios Generales y Mantenimiento
4.1.4 Mantenimiento, reparación y mejoramiento de todos los baños.	Proyecto	9	1	1	1		1	1	1	1	1		1	Área de Infraestructura, Servicios Generales y Mantenimiento
4.1.5 Computadoras para oficinas, aulas y salas.	Proyecto	2			2									Área de Infraestructura, Servicios Generales y Mantenimiento
4.1.6 Muebles (armarios, escritorios, pizarras, sillas, etc.) de oficinas.	Proyecto	1					0.5		0.5					Área de Infraestructura, Servicios Generales y Mantenimiento
4.1.7 Implementación de un sistema de reciclaje moderno.	Proyecto	1							1					Área de Infraestructura, Servicios Generales y Mantenimiento
4.1.8 Vestuarios de trabajo.	Proyecto	1										1		Área de Infraestructura, Servicios Generales y Mantenimiento
4.1.9 implementación de un moderno sistema de seguridad.	Proyecto	1									1			Área de Infraestructura, Servicios Generales y Mantenimiento
4.1.10 Instalaciones de gas propano, de aire y de agua.	Aula	4			1		1		1	1				Laboratorio de Física
4.1.11 Conexión a tierra (aulas, taller de mantenimiento y conservador - almacén).	Aula	6			1	1	1	1	1	1				Laboratorio de Física
4.1.12 Arreglo del Laboratorio de DRX.	Porcentaje	100			20	20	20	20	20					Escuela de Ingeniería Física
4.1.13 Cableado del laboratorio de Ciencia de la Computación.	Porcentaje	100			20	20	20	20	20					Escuela de Ciencia de la Computación
Actividad 4.2: Dotación de laboratorios, equipos e insumos.	Laboratorio equipado	15												
4.2.1 Equipamiento de laboratorios 12 y 33.	Laboratorio Equipado	2				1	1							Escuela de Química
4.2.2 Abastecimiento de los insumos necesarios para laboratorios 12 y 33.	Laboratorio Equipado	2				1				1				Escuela de Química
4.2.3 Equipamiento del Laboratorio de Electroquímica Aplicada.	Laboratorio Equipado	30						10	10	10				Escuela de Química
4.2.4 Equipamiento del Laboratorio de Instrumentación y Química Ambiental.	Laboratorio Equipado	30						10	10	10				Escuela de Química
4.2.5 Equipamiento del Laboratorio de Productos Naturales.	Laboratorio Equipado	30						10	10	10				Escuela de Química
4.2.6 Equipamiento del Laboratorio de Investigación en Físicoquímica.	Laboratorio Equipado	30						10	10	10				Escuela de Química

4.2.7 Equipamiento del Laboratorio de Investigación en Biopolímeros y metalofármacos.	Laboratorio Equipado	30						10	10	10					Escuela de Química
4.2.8 Elaboración de expediente técnico de proyecto SNIP para equipamiento de laboratorios de investigación para la enseñanza de pregrado.	Expediente técnico	2							1				1		Escuela de Química
4.2.9 Elaboración de informe técnico de proyecto SNIP de Química: Construcción del nuevo pabellón del Laboratorio 12.	Expediente técnico	1							1						Escuela de Química
4.2.10 Priorizar compra de equipamientos de uso continuo (agitadores, planchas de calentamiento).	Equipo	12					6						6		Laboratorio N° 33
4.2.11 Compra de reactivos químicos para los cursos de pregrado.	Reactivo	20					10						10		Laboratorio N° 33
4.2.12 Compra de insumos químicos.	Insumo	20					10						10		Laboratorio N° 33
4.2.13 Compra de extintores (seguridad del laboratorio).	Unidad	4					2						2		Laboratorio N° 33
4.2.14 Compra de estantes para el almacenamiento de materiales de vidrio.	Mueble	4					2						2		Laboratorio N° 33
4.2.15 Cambio de los muebles de madera del área de almacén de acuerdo al requerimiento SUNAT productos fiscalizados.	Mueble	4											4		Laboratorio N° 33
4.2.16 Compra de mueble área de balanza.	Mueble	1					1								Laboratorio N° 33
4.2.17 Compra de equipo para química instrumental (Uv-Vis).	Equipo	1					1								Laboratorio N° 33
4.2.18 Adquisición de equipos para reposición de equipos obsoletos.	Equipo	4			1		1		1	1					Laboratorio de Física
4.2.19 Mantenimiento de sistemas mecánicos, eléctricos y electrónicos.	Equipo	4			1		1		1	1					Laboratorio de Física
4.2.20 Priorizar el equipamiento de laboratorios.	Equipo	20				10				10					Laboratorio de Física
4.2.21 Abastecimiento de insumos necesarios.	Instrumento	8					4			4					Laboratorio de Física
4.2.22 Equipamiento del laboratorio de Química Inorgánica N° 12.	Laboratorio Equipado	1			0.5	0.5									Laboratorio N° 12
4.2.23 Abastecimiento de los insumos necesarios del laboratorio de Química Inorgánica N° 12.	Laboratorio abastecido	1				0.5				0.5					Laboratorio N° 12
4.2.24 Priorizar el equipamiento de laboratorio LABICER.	Laboratorio Equipado	1								1					LABICER
4.2.25 Abastecimiento de los insumos necesarios para laboratorio LABICER.	Laboratorio abastecido	2						1						1	LABICER
4.2.26 Abastecimiento de insumos para el área de HPLC de LABICER.	Insumo	5					1	1	1				1	1	LABICER
4.2.27 Abastecimiento de insumos para el área de Absorción Atómica de LABICER.	Insumo	5					1	1	1				1	1	LABICER
4.2.28 Abastecimiento de insumos para el área de Fluorescencia de Rayos "X" EDX de LABICER.	Insumo	5					1	1	1				1	1	LABICER
4.2.29 Abastecimiento de insumos para el área de Corrosión Niebla Salina de LABICER.	Insumo	5					1	1	1				1	1	LABICER

4.2.30 Abastecimiento de insumos para el área del Equipo de Tracción Universal de LABICER.	Insumo	5					1	1	1			1		1	LABICER
4.2.31 Elaboración de expediente técnico de proyecto SNIP para ampliación de los servicios de corrosión del laboratorio LABICER.	Expediente Técnico	1				1									LABICER
4.2.32 Elaboración del expediente técnico del proyecto SNIP para equipamiento del Laboratorio de Matemática.	Expediente Técnico	1							1						Escuela de Matemática
4.2.33 Abastecimiento de materiales e insumos para Laboratorio de Películas Delgadas (proyecto externo).	Laboratorio Abastecido	2				1				1					Escuela de Ingeniería Física
4.2.34 Equipo sensor magnético.	Equipo	1												1	Escuela de Ingeniería Física
4.2.35 Herramientas para equipo mecanizado de Laboratorio de Ingeniería Física.	Equipo	2												2	Escuela de Ingeniería Física
4.2.36 Priorizar el equipamiento de laboratorios.	Equipo	2				1							1		Escuela de Física
4.2.37 Abastecimiento de materiales e insumos para laboratorio de Ciencia de la Computación (proyecto externo).	Laboratorio Abastecido	2				1				1					Escuela de Ciencia de la Computación
Actividad 4.3. Dotación de bibliotecas actualizadas.	Biblioteca con Recursos Actualizados	1													
4.3.1 Elaboración de listas de recomendaciones bibliográficas.	Informe	5				5									Escuelas Profesionales
4.3.3 Capacitación del Personal	Persona Capacitada	4	4												Biblioteca
4.3.4 Dotar de material bibliográfico actualizado.	Libro	400			200						200				Biblioteca
4.3.5 Priorizar el equipamiento de Bibliotecas: equipos.	Equipo	10			10										Biblioteca
4.3.6 Priorizar el equipamiento de biblioteca (Mesas).	Mobiliario	10			10										Biblioteca
4.3.7 Priorizar el equipamiento de biblioteca (Sillas).	Mobiliario	10			10										Biblioteca
4.3.8 Recursos electrónicos.	Suscripción	15										15			Biblioteca
4.3.9 Instalación de buzones de devolución.	Proyecto	2								2					Biblioteca
4.3.10 Instalación de auto préstamo.	Proyecto	1								1					Biblioteca
4.3.11 Telefonía fija.	Proyecto	1								1					Biblioteca
4.3.12 Difusión de guías de los servicios bibliotecarios.	Servicio	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Biblioteca
4.3.13 Ampliar el horario de atención a los días sábados.	Servicio	2880	180	180	180	260	260	260	260	260	260	260	260	260	Biblioteca
4.3.14 Encuesta a los usuarios.	Servicio	2								1				1	Biblioteca
4.3.15 Priorizar el equipamiento de bibliotecas.	Informe	1												1	Escuela de Física
4.3.16 Dotar de material bibliográfico actualizado.	Informe	1												1	Escuela de Física

PRODUCTO 5: GESTIÓN DE LA CALIDAD DE LAS CARRERAS PROFESIONALES.

Actividad 5.1. Evaluación y acreditación de carreras profesionales.	Carrera profesional acreditada	1													
5.1.1 Autoevaluación de la Carrera Profesional de Química.	Porcentaje	100					100								Escuela de Química-Comité de Acreditación de la Carrera de Química
5.1.2 Elaboración del plan de mejora de la Escuela de Química.	Porcentaje	100						50	50						Escuela de Química-Comité de Acreditación de la Carrera de Química
5.1.3 Contrato de Entidad Evaluadora con fines de acreditación.	Evaluaciones Externas	1											1		Escuela de Química-Comité de Acreditación de la Carrera de Química
5.1.4 Actividades de difusión de la acreditación de la Carrera de Química.	Actividad	4				1		1			1		1		Escuela de Química-Comité de Acreditación de la Carrera de Química
5.1.5 Actividades con los grupos de interés de la Carrera de Química.	Actividad	2					1						1		Escuela de Química-Comité de Acreditación de la Carrera de Química
5.1.6 Actividades de proyección social de estudiantes y docentes.	Actividad	2						1					1		Escuela de Química
5.1.7 Instalación del Consejo Consultivo de la Carrera de Química.	Actividad	1					1								Escuela de Química
5.1.8 Autoevaluación de la Escuela Profesional de Matemática	Informe	1						1							Escuela de Matemática
5.1.9 Elaboración del plan de mejora de la Escuela de Ingeniería Física.	Porcentaje	100								50				50	Escuela de Ingeniería Física-Departamento
5.1.10 Etapa de autoevaluación de la Carrera Profesional de Ingeniería Física.	Porcentaje	100								50				50	Escuela de Ingeniería Física-Departamento
5.1.11 Etapa de autoevaluación de las carreras profesionales.	Informe	1											1		Escuela de Física
5.1.12 Levantamiento de disconformidades u observaciones.	Informe	1											1		Escuela de Física
5.1.13 Diseñar el Sistema de Gestión de la Calidad de la Facultad de Ciencias.	Porcentaje	100								50				50	Planificación y Calidad Universitaria
5.1.14 Elaboración del proyecto sistema virtual de autoevaluación.	Informe	1												1	Planificación y Calidad Universitaria
5.1.15 Actividades para establecer la cultura organizacional.	Actividad	2						1					1		Planificación y Calidad Universitaria
5.1.16 Elaboración del plan estratégico de la Facultad.	Informe	1											1		Planificación y Calidad Universitaria

5.1.17 Validación del plan estratégico de la Facultad.	Informe	1													1	Planificación y Calidad Universitaria	
5.1.18 Formación de los comités de acreditación de las escuelas profesionales.	Informe	1												1		Planificación y Calidad Universitaria	
5.1.19 Seguimiento y evaluación del plan operativo de los órganos de línea de la Facultad.	Informe	2								1					1	Planificación y Calidad Universitaria	
5.1.20 Elaboración de proyecto de implementación del sistema de seguimiento al egresado.	Informe	1													1	Planificación y Calidad Universitaria	
5.1.21 Elaboración del plan de mejora de la Escuela de Ciencia de la Computación.	Porcentaje	100								50					50	Escuela de Ciencia de la Computación-Departamento	
5.1.22 Etapa de autoevaluación de la carrera profesional.	Porcentaje	100								50					50	Escuela de Ciencia de la Computación-Departamento	
Actividad 5.2. Programa de capacitación para los miembros de los comités de acreditación, docentes y administrativos de las carreras profesionales.	Persona capacitada	20															
5.2.1 Elaboración del diagnóstico situacional acerca del perfil de plazas del personal administrativo de Química.	Informe	1						1								Escuela de Química	
5.2.2 Elaboración del plan de capacitación a los miembros docentes de la Facultad sobre gestión de los procesos de acreditación.	Informe	2						1	1							Escuela de Química, Planificación y Calidad Universitaria	
5.2.3 Implementación del plan de capacitación a los miembros docentes de la Facultad sobre gestión de los procesos de acreditación.	Docente Capacitado	7												3	4	Escuela de Química, de Ciencia de la Computación, de Ingeniería Física	
5.2.4 Capacitación al personal administrativo de la Escuela de Química y Laboratorios sobre gestión de los procesos de acreditación.	Persona Capacitada	7												5	2	Escuela de Química, de Física, Planificación y Calidad Universitaria	
5.2.6 Capacitación a los miembros docentes de la Facultad sobre gestión de los procesos de acreditación.	Docente Capacitado	13								2	5				1	5	Escuela de Física, Planificación y Calidad Universitaria
PROYECTOS DE INVERSIÓN PÚBLICA:																	
PROYECTO SNIP: MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS COMPLEMENTARIOS EN APOYO A LA ACTIVIDAD ACADÉMICA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA UNI																	
Seguimiento al Proyecto	Informe	1															
Seguimiento y supervisión al Proyecto	Informe	8	1	1	1	1	1	1	1	1	1						FC

PROYECTO SNIP: AMPLIACIÓN DE LOS SERVICIOS DE MÉTODOS DE ANÁLISIS PARA LA INDUSTRIA PETROLERA Y DE ALIMENTOS DEL LABORATORIO DE INVESTIGACIÓN DE FISICOQUÍMICA DE LA FC DE LA UNI														
Seguimiento al Proyecto	Informe	2												
Seguimiento y supervisión al Proyecto	Informe	2					1			1				FC
PROYECTO SNIP: CREACIÓN, INSTALACIÓN DE UN CENTRO DE EXCELENCIA DE INVESTIGACIÓN EN MATERIALES Y NANOTECNOLOGÍA EN LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA UNI														
Seguimiento al Proyecto	Informe	1												
Seguimiento y supervisión al Proyecto	Informe	1								1				FC
PROYECTO SNIP: MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS ACADÉMICOS Y DE INVESTIGACIÓN DEL LABORATORIO DE FÍSICA GENERAL DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA UNI														
Seguimiento al Proyecto	Informe	2												
Seguimiento y supervisión al Proyecto	Informe	2					1			1				FC
PROYECTO SNIP: MEJORAMIENTO DE LA INVESTIGACIÓN ACADÉMICA DEL LABORATORIO DE QUÍMICA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA UNI														
Seguimiento al Proyecto	Informe	2												
Seguimiento y supervisión al Proyecto	Informe	2					1			1				FC

FACULTAD DE CIENCIAS

ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP) Y ACCIONES COMUNES

(ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS RELACIONADOS A POSGRADO, INVESTIGACIÓN, PROYECCIÓN SOCIAL Y DE GESTIÓN)

ACCION / RESULTADO / PROYECTO: ACTIVIDADES	Unidad de Medida	Meta Física	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												UNIDAD RESPONSABLE
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
1. ACCIONES DE POSGRADO	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 1.6.5.														
1.1. Desarrollo de trabajo de tesis.	Servicio	4				1		1			1			1	Laboratorio de Ingeniería Física
1.2. Desarrollo de trabajo de tesis.	Servicio	4						1			2			1	Laboratorio de Física
1.3. Enseñanza en Maestrías en Ciencias con mención en Física, Física Médica, Matemática Aplicada, Química y Economía Matemática.	Curso Dictado	20			10						10				Unidad de Posgrado
1.4. Enseñanza en Segundas Especializaciones Profesionales en Energía Solar y Protección Radiológica.	Curso Dictado	20			10						10				Unidad de Posgrado

1.5. Matrículas de los alumnos de las diferentes Maestrías y Segunda Especialización Profesional.	Alumno Matriculado	240			120					120					Unidad de Posgrado
2. INVESTIGACION, DESARROLLO TECNOLÓGICO E INNOVACION	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 2.4.7.														
2.1. Desarrollo de proyectos de investigación.	Servicio	6					3				3				Laboratorio de Ingeniería Física
2.2. Desarrollo de proyectos de investigación.	Servicio	4					2				2				Laboratorio de Física
2.3. Subvención a proyectos de investigación.	Proyecto Subvencionado	26			2	4	4	5	6	2	2	0	0	1	Instituto de Investigación
2.4. Subvenciones a tesis y asesores de las diferentes Maestrías en Posgrado.	Subvención	10			1	3	1	1	0	2	0	1	1	0	Instituto de Investigación
2.5. Subvenciones a los conferencistas sobre investigación e innovación.	Conferencista	25			4	0	3	5	2	2	4	4	1	0	Instituto de Investigación
3. VINCULACION CON LA COMUNIDAD A TRAVES DE LA PROYECCION SOCIAL	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 6.6.3.														
3.1. Cursos de capacitación	Servicio	3					1			1		1			Laboratorio de Ingeniería Física
3.2. Cursos de capacitación para alumnos, docentes y personal administrativo. de la Facultad.	Curso	2								1			1		Sección de Proyección Social
3.3. Conferencias, charlas y experimentos demostrativos para escolares.	Evento	2							1			1			Sección de Proyección Social
3.4. Asesoría y Jurado en FINCYT.	Actividad	2								1		1			Sección de Proyección Social
3.5. Cursos de especialización para público en general.	Módulo / Curso	11			2	2	1	1	1	1	1	1	1		Sección de Proyección Social
3.6. Campeonato de Fútbol "IV COPA EDITORIAL REVERTÉ".	Evento	1											1		Sección de Proyección Social
3.7. Servicios de Análisis Químicos y Físicos.	Servicio	792	66	66	66	66	66	66	66	66	66	66	66	66	Sección de Proyección Social
3.8. Cursos de capacitación.	Servicio	2								1		1			Laboratorio de Física
- Implementar módulos de competencia profesional para facilitar el ingreso al mercado laboral del estudiante y/o egresado, según lo establecido por el artículo 107° del Estatuto de la UNI	Módulo (por c/especialidad)	1								0.5	0.5				Decanato/Direcc. Escuela Profesional
4. ACCIONES RELACIONADAS A LA GESTION	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 5.6.1.														
4.1. Presupuestos, partidas, nemónicos.	Trámite	315	0	25	25	30	30	30	30	30	30	30	25	30	Área de Logística
4.2. Priorización y certificación.	Trámite	315	0	25	25	30	30	30	30	30	30	30	25	30	Área de Logística
4.3. Implementación de la Oficina de Planificación y Calidad Universitaria de la Facultad.	Informe	1						1							Planificación y Calidad Universitaria
4.4. Elaboración y aprobación del manual de organizaciones y funciones de la oficina de planificación y calidad universitaria.	Informe	1						1							Planificación y Calidad Universitaria
4.5. Avance de elaboración del manual y procedimientos del sistema de gestión de calidad de la Facultad	Porcentaje	50							25					25	Planificación y Calidad Universitaria

5. OTRAS ACCIONES															
5.1. Ejecutar órdenes de compras y de servicios.	Trámite	315	0	25	25	30	30	30	30	30	30	30	25	30	Área de Logística
5.2. Realización del inventario general del almacén.	Proyecto	2							1					1	Área de Logística-Almacén
5.3. Control de gastos de productos por oficinas.	Proyecto	2							1					1	Área de Logística-Almacén
5.4. Pedido de reposición de las existencias.	Actividad	2					1						1		Área de Logística-Almacén
5.5. Formalizar el equipo de trabajo de la Oficina de Planificación y Calidad Universitaria de la Facultad	Informe	1					1								Planificación y Calidad Universitaria

FACULTAD DE INGENIERIA AMBIENTAL

PROGRAMA PRESUPUESTAL CON ENFOQUE POR RESULTADOS: 0066 "FORMACIÓN UNIVERSITARIA DE PREGRADO"

ACCIONES	Unidad de Medida	Meta Física	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												UNIDAD RESPONSABLE
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
PRODUCTO 1: UNIVERSIDADES CUENTAN CON UN PROCESO EFECTIVO DE INCORPORACIÓN E INTEGRACIÓN DE ESTUDIANTES.															
Actividad 1.1: Incorporación de nuevos estudiantes de acuerdo al perfil del ingresante.	Ingresante	130													
1.1.1 Actualización del perfil de Ingresante	Informe	1							1						Escuelas Profesionales
Actividad 1.2: Implementación de mecanismos de orientación, tutoría y apoyo académico para ingresantes.	Alumno	72													
1.2.1 Semana de recepción del cachimbo	Alumno	72			36						36				Proyección Social
1.2.2 Charla de presentación de los servicios del Centro de Información de la Facultad	Alumno	72			36						36				Centro de Informática
1.2.3 Creación de una Oficina de Tutoría y Apoyo Psicopedagógico	Informe	1				1									Escuelas Profesionales
1.2.4 Curso Taller en Métodos de estudio y Organización del tiempo para ingresantes	Alumno	72			36						36				Escuelas Profesionales
1.2.5 Programa de tutoría Académica para alumnos con bajo rendimiento	Alumno	40			20						20				Escuelas Profesionales
PRODUCTO 2: PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES Y EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO DOCENTE.															
Actividad 2.1: Programa de fortalecimiento de capacidades de los docentes en metodologías, investigación y uso de tecnologías para la enseñanza.	Docente Capacitado	30													
2.1.1 Curso taller Aula Virtual	Docente Capacitado	30						15					15		Escuelas Profesionales

2.1.2 Curso taller en Uso de TICS (Pizarras inteligentes)	Docente Capacitado	20								20					Escuelas Profesionales
2.1.3 Curso Taller en sistema de presentación y exposición PREZZI	Docente Capacitado	10							10						Escuelas Profesionales
Apoyo a docentes de la Facultad para la realización de estudios conducentes a la obtención del grado de Maestro y/o Doctor.	Programa	1							0.17	0.16	0.17	0.16	0.17	0.17	Decanato
Actividad 2.2: Implementación de un sistema de selección, seguimiento y evaluación docente.	Docente Evaluado	126													
2.2.1 Aplicación de la Encuesta docente	Docente Evaluado	126								126					Escuelas Profesionales
2.2.2 Establecimiento de un sistema de evaluación docente por parte de las Direcciones de las Escuelas profesionales	Sistema Implementado	1							1						Escuelas Profesionales
2.2.3 Diseño y aplicación de una encuesta Ad hoc de desempeño docente.	Informe	1						1							Escuelas Profesionales
2.2.4 Elaboración del perfil de plazas docentes	Perfil Aprobado	5							5						Escuelas Profesionales
Actividad 2.3: Implementación de un programa de fomento para proyectos de investigación formativa, desarrollados por estudiantes y docentes de pre-grado.	Investigación	15													
2.3.1 Diagnóstico de las necesidades del país en relación a las especialidades de la Facultad	Informe	1								1					Instituto de Investigación / Escuelas profesionales
2.3.2 Taller de revisión y evaluación de las líneas de investigación de la Facultad	Informe	1							1						Instituto de Investigación
2.3.3 Curso taller de metodología de Investigación	Docente Capacitado	15									15				Instituto de Investigación
2.3.4 Subvención a docentes y alumnos por su participación en eventos académicos de la especialidad	Docente Subvencionado	4						2			2				Instituto de Investigación
2.3.5 Desarrollo de eventos académicos con docentes invitados internacionales	Docente Invitado	3			1			1			1				Instituto de Investigación
2.3.6 Concurso para subvención de (bienes y servicios) de Proyectos de Investigación par docentes de la Facultad.	Proyecto de Investigación	5							5						Instituto de Investigación
2.3.7 Concurso para subvención de (bienes y servicios) Tesis de grado de los egresados	Tesis	10								10					Instituto de Investigación
PRODUCTO 3: CURRÍCULOS DE LAS CARRERAS PROFESIONALES DE PRE-GRADO ACTUALIZADOS Y ARTICULADOS A LOS PROCESOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.															
Actividad 3.1: Revisión y actualización periódica y oportuna de los currículos.	Currículo Actualizado	3													
3.1.1 Taller de revisión de currículos de las especialidades de la FIA	Currículo Revisado	3								3					Escuelas Profesionales
3.1.2 Curso taller de estandarización del formato de los Sílabos de los cursos	Syllabus Actualizado	40					20				20				Escuelas Profesionales

3.1.3 Curso taller de diseño de currículos por competencias	Currículo Actualizado	3								3						Escuelas Profesionales	
PRODUCTO 4: DOTACIÓN DE AULAS, LABORATORIOS Y BIBLIOTECAS PARA LOS ESTUDIANTES DE PRE-GRADO.																	
Actividad 4.1: Dotación de infraestructura y equipamiento básico de aulas.	Aula Equipada	3															
4.1.1 Adquisición de equipos multimedia para aulas nuevas de la FIA	Equipos	3														Unidad de Apoyo Académico	
Actividad 4.2: Dotación de laboratorios, equipos e insumos.	Laboratorio Equipado	2															
4.2.1 Adquisición de equipos de monitoreo del aire a propuesta de las Escuelas	Equipos	2											2			Laboratorios de la FIA	
4.2.2 Adquisición de equipos para el curso de química orgánica	Equipos	5											5			Laboratorios de la FIA	
Actividad 4.3: Dotación de bibliotecas actualizadas.	Biblioteca con Recursos Actualizados	1															
4.3.1 Adquisición de bases de datos e información digital	Libro Digital	20											20			Unidad de Apoyo Académico/ CIFIA	
4.3.2 Programa de promoción del uso de los recursos del CRAI - UNI	Usuario	450						150					150		150	Unidad de Apoyo Académico/ CIFIA	
PRODUCTO 5: GESTIÓN DE LA CALIDAD DE LAS CARRERAS PROFESIONALES.																	
Actividad 5.1: Evaluación y acreditación de carreras profesionales.	Carrera profesional acreditada	3															
5.1.1 Elaboración del Plan de Autoevaluación de las Carreras profesionales de la FIA	Informe	1								1						Decanato/ Escuelas Profesionales	
5.1.2 Elaboración e implementación de un plan de mejora para las carreras profesionales de la FIA	Plan de Mejora Implementado	1											1			Decanato/ Escuelas Profesionales	
5.1.3 Revisión y documentación de los estándares básicos del proceso de enseñanza aprendizaje	Estándar Revisado	16											4	4	4	4	Decanato/ Escuelas Profesionales
Actividad 5.2. Programa de capacitación para los miembros de los comités de acreditación, docentes y administrativos de las carreras profesionales.	Persona capacitada	15															
5.2.1 Taller de capacitación para miembros de los comités de acreditación de las escuelas profesionales, desarrollado por el SINEACE	Miembro Capacitado	15				15										Decanato/ Comité de Calidad de las Escuelas Profesionales	
5.2.2 Capacitación en el análisis y documentación de los estándares básicos del proceso de enseñanza aprendizaje	Miembro Capacitado	15								15						Decanato/ Comité de Calidad de las Escuelas Profesionales	
5.2.3 Capacitación en el análisis y documentación de los estándares básicos del proceso de Investigación	Miembro Capacitado	15											15			Decanato/ Comité de Calidad de las Escuelas Profesionales	

PROYECTOS DE INVERSION PUBLICA:														
PROYECTO SNIP: MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DE LOS SERVICIOS ACADÉMICOS DE LA FACULTAD DE INGENIERÍA AMBIENTAL DE LA UNI														
Seguimiento al Proyecto	Informe	3												
Seguimiento y supervisión al Proyecto	Informe	3						1		1		1		FIA
PROYECTO SNIP: EQUIPAMIENTO DE LOS LABORATORIOS 20, 27 Y LABIHSI DE LA FACULTAD DE INGENIERÍA AMBIENTAL DE LA UNI														
Seguimiento al Proyecto	Informe	2												
Seguimiento y supervisión al Proyecto	Informe	2						1		1				FIA

FACULTAD DE INGENIERIA AMBIENTAL

ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP) Y ACCIONES COMUNES

(ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS RELACIONADOS A POSGRADO, INVESTIGACIÓN, PROYECCIÓN SOCIAL Y DE GESTIÓN)

ACCION / RESULTADO / PROYECTO: ACTIVIDADES	Unidad de Medida	Meta Física	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												UNIDAD RESPONSABLE
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
1. ACCIONES DE POSGRADO	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 1.6.5.														
1.1. Enseñanza de posgrado con cinco menciones	Alumno	200				100					100			Posgrado FIA	
1.2. Enseñanza de posgrado - Segunda Especialización	Alumno	10				5				5				Posgrado FIA	
1.3. Proyecto de Tesis de posgrado	Tesis	12		2		2		2		2		2		2	Posgrado FIA
1.4. Desarrollo de 4 Diplomados en la especialidad	Alumno	80		20		20			20			20		Posgrado FIA	
1.5. Programa de pre Maestría	Postulante	40				20					20			Posgrado FIA	
1.6. Elaboración de la propuesta para Doctorados en Gestión Ambiental y Tratamiento de aguas	Informe	1								1				Posgrado FIA	
2. INVESTIGACION, DESARROLLO TECNOLOGICO E INNOVACION	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 2.4.7														
2.1. Adquisición de 3 pizarras electrónicas	Equipo	3							3					Posgrado FIA	
2.2. Adquisición de 30 Tablets para el Centro de Información de la FIA	Equipo	30							30					Unidad de Apoyo Académico/ CIFIA	

3. VINCULACION CON LA COMUNIDAD A TRAVES DE LA PROYECCION SOCIAL		RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 6.6.3.														
3.1. Cursos de extensión a la comunidad en temas de la especialidades de la Facultad	Curso	30			3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	Proyección Social
3.2. Becas para alumnos para el aprendizaje del idioma inglés	Alumno	5						5								Proyección Social
3.3. Servicios a terceros de análisis químicos y físicos	Servicio	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	Proyección Social
- Implementar módulos de competencia profesional para facilitar el ingreso al mercado laboral del estudiante y/o egresado, según lo establecido por el artículo 107° del Estatuto de la UNI	Módulo	1									0.5	0.5				Decanato/Direcc. Escuela Profesional
4. ACCIONES RELACIONADAS A LA GESTION		RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 5.6.1														
4.1. Programa de mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos informáticos en la FIA	Equipo	50					50									Laboratorios FIA
4.2. Inventario de bienes muebles de la FIA	Informe	1											1			Unidad de Apoyo Administrativo / Oficina de Infraestructura
4.3. Programa de mantenimiento de la Infraestructura física de la FIA	Informe	1						1								Unidad de Apoyo Administrativo / Oficina de Infraestructura
4.4. Diseño e implementación de un sistema automatizado de gestión económica y administrativa de la FIA.	Sistema implementado	1								1						Unidad de Apoyo Administrativo / Oficina de Economía
5. OTRAS ACCIONES																
5.1. Implementación de un sistema de registro y seguimiento a los egresados de la FIA	Sistema implementado	1											1			Oficina de Grados y Títulos
5.2. Curso de actualización para el personal administrativo en las funciones del cargo	Personal capacitado	20								10			10			Decanato / Unidad de Apoyo Administrativo / RR HH
5.3. Programa de promoción de prácticas profesionales	Practicante	15								5				5	5	Decanato/ Escuelas Profesionales

FACULTAD DE INGENIERIA CIVIL

PROGRAMA PRESUPUESTAL CON ENFOQUE POR RESULTADOS: 0066 "FORMACIÓN UNIVERSITARIA DE PREGRADO"

ACCIONES	Unidad de Medida	Meta Física	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												UNIDAD RESPONSABLE	
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D		
PRODUCTO 1: UNIVERSIDADES CUENTAN CON UN PROCESO EFECTIVO DE INCORPORACIÓN E INTEGRACIÓN DE ESTUDIANTES.																
1.1. Incorporación de nuevos estudiantes de acuerdo al perfil del ingresante.	Ingresante	180														
1.1.1 Prueba de Entrada a los ingresantes para medir competencias blandas y duras.	Proceso	2			1						1					DACB

1.2. Implementación de mecanismos de orientación, tutoría y apoyo académico para ingresantes.	Alumno	40													
1.2.1 Curso introductorio a ingresantes.	Curso	2			1					1					DACB-FIC
1.2.2 Atención Psicopedagógica a los ingresantes.	Informe	2							1					1	Oficina Psicopedagógica
1.2.2 Reunión de Padres de ingresantes para informar rendimiento académico.	Sesión	4				1		1		1		1			DACB-FIC
PRODUCTO 2: PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES Y EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO DOCENTE.															
2.1. Programa de fortalecimiento de capacidades de los docentes en metodologías, investigación y uso de tecnologías para la enseñanza.	Docente Capacitado	40													
2.1.1. Capacitación de docentes en el uso del Aula Virtual.	Docente Capacitado	40			20					20					Centro de Capacitación Continua-FIC
2.1.2. Capacitación en Metodologías de Enseñanza-Aprendizaje.	Docente Capacitado	20			10					10					Centro de Capacitación Continua-Dptos. Acad.-FIC
2.1.3. Cursos de Actualización en Ingeniería Civil.	Docente Capacitado	20		5	5					5	5				Departamentos Académicos
2.1.4. Asistencia de docentes a Seminarios Nacionales e Internacionales.	Docente	15		5						5				5	Departamentos Académicos
Apoyo a docentes de la Facultad para la realización de estudios conducentes a la obtención del grado de Maestro y/o Doctor.	Programa	1							0.17	0.16	0.17	0.16	0.17	0.17	Decanato
2.2. Implementación de un sistema de selección, seguimiento y evaluación docente.	Docente Evaluado	100													
2.2.1. Evaluación Docente bajo herramienta 360 grados	Reporte	2								1				1	Escuela Profesional
2.2.2. Seguimiento y compromiso de asistir a capacitaciones de enseñanza-aprendizaje a docentes con bajas evaluaciones	Reporte	3				1				1				1	Escuela Profesional-Dptos. Académicos
2.2.3. Convocatoria y Proceso de Selección para contratación de docentes	Proceso	2			1					1					Escuela Profesional-Dptos. Académicos
2.2.4. Proceso de Ratificación Docente	Proceso	1								1					Decanato
2.2.5. Proceso de Ascensos Docentes	Proceso	1												1	Decanato
2.2.6. Proceso de Nombramiento Docente	Proceso	2				1								1	Decanato
2.3. Implementación de un programa de fomento para proyectos de investigación formativa, desarrollados por estudiantes y docentes de pre-grado.	Investigación	8													

2.3.1 Concurso de proyectos de los alumnos con asesoría de los docentes, premiando los mejores trabajos	Evento	2					1							1	Escuela Profesional-Dptos. Académicos
2.3.2 Taller de motivación para participar en investigación a los alumnos de pregrado	Sesión	10		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		Instituto de Investigación
2.3.3 Talleres de Metodología de la Investigación a docentes de la FIC	Sesión	6							2	2	2				Instituto de Investigación
2.3.4 Selección de los proyectos de investigación de docentes con participación de alumnos	Proceso	1						1							Instituto de Investigación
2.3.5 Desarrollo de Proyectos de Investigación	Proceso	2									1			1	Instituto de Investigación
2.3.6 Elaboración y publicación de textos universitarios por docentes de la FIC	Texto	1											0.5	0.5	Departamentos Académicos

PRODUCTO 3: CURRÍCULOS DE LAS CARRERAS PROFESIONALES DE PRE-GRADO ACTUALIZADOS Y ARTICULADOS A LOS PROCESOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

Actividad 3.1: Revisión y actualización periódica y oportuna de los currículos.	Currículo Actualizado	1														
3.1.1 Evaluación de la Nueva Malla Curricular implementada progresivamente desde el 2011-2	Informe	2									1				1	Escuela Profesional-Dptos. Académicos
3.1.2 Implementación de los nuevos cursos de la Malla Curricular	Proceso	2			1						1					Escuela Profesional-Dptos. Académicos
3.1.3 Contratación de docentes para cubrir cargas de los nuevos cursos de la Nueva Malla Curricular	Proceso	2			1						1					Escuela Profesional-Dptos. Académicos
3.1.4 Revisión y actualización de contenidos de los syllabus de cursos de la carrera	Proceso	2			1						1					Escuela Profesional-Dptos. Académicos

PRODUCTO 4: DOTACIÓN DE AULAS, LABORATORIOS Y BIBLIOTECAS PARA LOS ESTUDIANTES DE PRE-GRADO.

Actividad 4.1: Dotación de infraestructura y equipamiento básico de aulas.	Aula equipada	10														
4.1.1 Mantenimiento y renovación de equipos multimedia en aulas	Proceso	2		1						1						Administración
4.1.2 Mantenimiento de la infraestructura de aulas (pintado, electricidad, aire acondicionado, etc.)	Proceso	2		1						1						Administración
4.1.3 Renovación de mobiliario por deterioro (mesas, sillas, pizarras, etc.)	Proceso	1		1												Administración
Actividad 4.2: Dotación de laboratorios, equipos e insumos.	Laboratorio Equipado	3														
4.2.1 Adquisición de insumos para enseñanza en los laboratorios de la Facultad	Proceso	2		1						1						Administración
4.2.2 Implementación del Laboratorio de Física para investigación	Proceso	1									0.25	0.25	0.25	0.25	Laboratorio de Física	
4.2.3 Adquisición de equipos para laboratorios FIC	Proceso	2								1				1	Laboratorios FIC	

Actividad 4.3: Dotación de bibliotecas actualizadas.	Biblioteca con Recursos Actualizados	1														
4.3.1 Adquisición de material bibliográfico	Proceso	1						0.5	0.5							Biblioteca FIC
4.3.2 Donaciones de material bibliográfico	Proceso	1										0.5	0.5			Biblioteca FIC
4.3.3 Préstamo de libros por semestre a los alumnos del Banco de Libros de los Departamentos Académicos	Proceso	2			0.5					0.5	0.5				0.5	Departamentos Académicos
PRODUCTO 5: GESTIÓN DE LA CALIDAD DE LAS CARRERAS PROFESIONALES.																
Actividad 5.1: Evaluación y acreditación de carreras profesionales.	Carrera Profesional Acreditada	1														
5.1.1 Planes de Mejora Académica para mantener la acreditación.	Proceso	2				0.25	0.25	0.25	0.25			0.25	0.25	0.25	0.25	Departamentos Académicos
Actividad 5.2. Programa de capacitación para los miembros de los comités de acreditación, docentes y administrativos de las carreras profesionales.	Persona Capacitada	20														
5.2.1 Capacitación a los miembros docentes de la Facultad sobre gestión de los procesos de acreditación.	Persona Capacitada	20							10						10	Escuela Profesional
5.2.2 Capacitación al personal administrativo de la Facultad sobre gestión de los procesos de acreditación.	Persona Capacitada	10									5				5	Administración
PROYECTOS DE INVERSION PUBLICA:																
PROYECTO SNIP: CONSTRUCCIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL CENTRO DE INFORMACIÓN E INVESTIGACIÓN DE LA FACULTAD DE INGENIERÍA CIVIL DE LA UNI																
Seguimiento al Proyecto	Informe	2														
Seguimiento y supervisión al Proyecto	Informe	2			1					1						FIC
PROYECTO SNIP: AMPLIACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DEL LABORATORIO Nº 1 DE LA FACULTAD DE INGENIERÍA CIVIL DE LA UNI																
Seguimiento al Proyecto	Informe	2														
Seguimiento y supervisión al Proyecto	Informe	2							1	1						FIC

FACULTAD DE INGENIERÍA CIVIL

ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP) Y ACCIONES COMUNES

(ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS RELACIONADOS A POSGRADO, INVESTIGACIÓN, PROYECCIÓN SOCIAL Y DE GESTIÓN)

ACCION / RESULTADO / PROYECTO: ACTIVIDADES	Unidad de Medida	Meta Física	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												UNIDAD RESPONSABLE
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
1. ACCIONES DE POSGRADO	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 1.6.5.														
1.1. Maestrías en Ciencias con mención en Estructuras, Hidráulica, Transportes y Geotecnia.	Ciclo	2			0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	Posgrado FIC
1.2. Maestrías en Gestión y Administración en la Construcción, Gestión en la Construcción y Gestión de Riesgos de Desastres.	Ciclo	2			0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	Posgrado FIC
1.3. Convenio con el CIP de Cusco para dictar la Maestría de Gestión y Administración en la Construcción.	Ciclo	2			0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	Posgrado FIC
1.4. Diplomatura en Evaluación de Riesgos originados por Fenómenos Naturales.	Diplomado	1			0.2	0.2	0.2	0.2	0.2						Posgrado FIC
2. INVESTIGACION, DESARROLLO TECNOLÓGICO E INNOVACION	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 2.4.7.														
2.1. Proyectos desarrollados con apoyo del IIFIC	Proyecto	5			1		1		1		1		1		Director del IIFIC
2.2. Proyectos desarrollados con apoyo de Empresas	Proyecto	6			1	1	1				1	1	1		Director del IIFIC
2.3. Talleres de Motivación para desarrollo de la Investigación	Sesión	6			1	1	1				1	1	1		Director del IIFIC
2.4. Definición de las Líneas de Investigación para la FIC.	Convenio	5			1		1	1			1		1		Director del IIFIC
2.5. Firma de Convenios con las Empresas	Convenio	4			2	2									Director del IIFIC
2.6. Realización de Foros Internacionales.	Foro	1											1		Director del IIFIC
2.7. Publicación de Revistas de Investigación	Revista	2						1					1		Director del IIFIC
3. VINCULACION CON LA COMUNIDAD A TRAVES DE LA PROYECCION SOCIAL	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 6.6.3.														
3.1. Desarrollo de proyectos a comunidades de bajos recursos.	Proyecto	4			1		1		1		1				Jefe del SEPS
3.2. Recepción a Ingresantes, Premiación a Alumnos y Docentes.	Actividad	2				1					1				Jefe del SEPS
3.3. Bolsa de trabajo a alumnos.	Sesión	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Jefe del SEPS
- Implementar módulos de competencia profesional para facilitar el ingreso al mercado laboral del estudiante y/o egresado, según lo establecido por el artículo 107° del Estatuto de la UNI	Módulo	1								0.5	0.5				Decanato/Direcc. Escuela Profesional
4. ACCIONES RELACIONADAS A LA GESTION	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 5.6.1.														

4.1. Elaboración del Plan Estratégico Institucional FIC UNI 2015-2019.	Plan	1					0.5	0.5							Decanato
4.2. Aplicación del Plan Operativo Institucional (POI) de la FIC acorde al Plan Estratégico Institucional.	Proceso	1					0.2	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	Secretaría

FACULTAD DE INGENIERIA ECONOMICA, ESTADISTICA Y CIENCIAS SOCIALES

PROGRAMA PRESUPUESTAL CON ENFOQUE POR RESULTADOS: 0066 "FORMACIÓN UNIVERSITARIA DE PREGRADO"

ACCIONES	Unidad de Medida	Meta Física	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												UNIDAD RESPONSABLE
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
PRODUCTO 1: UNIVERSIDADES CUENTAN CON UN PROCESO EFECTIVO DE INCORPORACIÓN E INTEGRACIÓN DE ESTUDIANTES.															
Actividad 1.1: Incorporación de nuevos estudiantes de acuerdo al perfil del ingresante.	Ingresante	182													
1.1.1 Cursos Introdutorios, Conferencias.	Alumno	182			91						91				Escuelas Profesionales
1.1.2 Reunión Académica y de Integración.	Alumno	182				91				91					Escuelas Profesionales
1.1.3 Programa de Integración Estudiantil - Talleres, Investigación Social Universitaria.	Alumno	182				91						91			Escuelas Profesionales
Actividad 1.2: Implementación de mecanismos de orientación, tutoría y apoyo académico para ingresantes.	Alumno	182													
1.2.1 Tutorías y Asesorías en métodos de estudios y de las Actividades Académicas a los Ingresantes.	Alumno	182				91						91			Escuelas Profesionales
1.2.2 Programas de Orientación y Apoyo académico en los todos los Ingresantes en todos los Cursos.	Alumno	182				91						91			Escuelas Profesionales
PRODUCTO 2: PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES Y EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO DOCENTE.															
Actividad 2.1: Programa de fortalecimiento de capacidades de los docentes en metodologías, investigación y uso de tecnologías para la enseñanza.	Docente capacitado	60													
2.1.1 Realización del Curso Pautas para prepara un Proyecto de Investigación en Economía, Pautas para preparar un Informe de Investigación de Proyectos.	Docente	30				30									Escuela Profesional Ingeniería Económica
2.1.2 Curso de Metodología utilizadas en Economía y Cambio Climático	Docente	30				30									Escuela Profesional Ingeniería Económica
2.1.3 Implementación de un Programa de Fortalecimiento de las capacidades docentes	Docente	10						10							Escuelas Profesionales

Apoyo a docentes de la Facultad para la realización de estudios conducentes a la obtención del grado de Maestro y/o Doctor.	Programa	1							0.17	0.16	0.17	0.16	0.17	0.17	Decanato
Actividad 2.2: Implementación de un sistema de selección, seguimiento y evaluación docente.	Docente evaluado	86													
2.2.1 Elaboración de un diagnóstico situacional docente	Software	1				1									Escuelas Profesionales
2.2.2 Implementación de un sistema automatizado y Base de Datos para de seguimiento, actualización docente	Estudio	1				1									Escuelas Profesionales
Actividad 2.3: Implementación de un programa de fomento para proyectos de investigación formativa, desarrollados por estudiantes y docentes de pre-grado.	Investigación	60													
2.3.1 Determinación y priorización de líneas a fomentar para el proceso de investigación.	Plan	1				1									IECOS, Escuelas Profesionales
2.3.2 Realización de Proyectos de Investigación Formativa	Proyecto	8				4						4			IECOS, Escuelas Profesionales
2.3.3 Realización de 03 cursos de capacitación	Curso	3											2		IECOS, Escuelas Profesionales
PRODUCTO 3: CURRÍCULOS DE LAS CARRERAS PROFESIONALES DE PRE-GRADO ACTUALIZADOS Y ARTICULADOS A LOS PROCESOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.															
Actividad 3.1: Revisión y actualización periódica y oportuna de los currículos.	Currículo actualizado	2													
3.1.1 Formación de comisión encargada de la Elaboración e implementación del Plan de Reforma Curricular.	Comisión	1												1	IECOS, Escuelas Profesionales
3.1.2 Elaboración del Plan Curricular, Actividades de difusión y nivelación de acuerdo con el Primer año de Estudios comunes.	Proyecto	2												1	IECOS, Escuelas Profesionales
3.1.3 Publicación y recepción de observaciones del Nuevo Plan Curricular da ambas Escuelas.	Curso	5												5	IECOS, Escuelas Profesionales
PRODUCTO 4: DOTACIÓN DE AULAS, LABORATORIOS Y BIBLIOTECAS PARA LOS ESTUDIANTES DE PRE-GRADO.															
Actividad 4.1: Dotación de infraestructura y equipamiento básico de aulas.	Aula equipada	4													
4.1.1 Equipamiento con equipos de Centro de Investigación de la Escuela de Estadística (Equipos de Cómputo, Rack para Internet).	Aula equipada	1												1	Escuelas Profesionales
4.1.2 Equipamiento (Equipo de Cómputo e Impresoras Escuela de Ingeniería Estadística)	Equipamiento	3												3	Escuelas Profesionales
4.1.3 Adquisición de Proyector Multimedia Escuelas Profesionales	Equipo	3												3	Escuelas Profesionales
Actividad 4.2: Dotación de laboratorios, equipos e insumos.	Laboratorio equipado	3													

4.2.1 Priorizar equipamiento de Laboratorios de Cómputo y Aulas.	Laboratorio	3						3							Escuelas Profesionales
4.2.2 Equipar Centros de Investigación de la Escuela Profesional de Ingeniería Estadística.	Centro de Investigación	1						1							Escuela Profesional de Ingeniería Estadística
4.2.3 Equipar y actualizar Escuela Profesional de Ingeniería Estadística.	Equipo	2						2							Escuela Profesional de Ingeniería Estadística
Actividad 4.3: Dotación de bibliotecas actualizadas.	Biblioteca con recursos actualizados	1													
4.3.1 Incrementar el acervo bibliográfico	Documentos	45						45							Escuelas Profesionales
4.3.2 Adquirir Diccionario Económico Digital para Biblioteca Virtual FIEECS	Documento	1							1						Decanato
PRODUCTO 5: GESTIÓN DE LA CALIDAD DE LAS CARRERAS PROFESIONALES.															
Actividad 5.1: Evaluación y acreditación de carreras profesionales.	Carrera profesional acreditada	2													
5.1.1 Formación de comisión para la Evaluación y Acreditación de las carreras Profesionales.	Informe	2			2										Escuelas Profesionales, Decanato
5.1.2 Dotar de Infraestructura Física y equipamiento a Comisión de Evaluación.	Informe	1					1								Escuelas Profesionales y Decanato
5.1.3 Informe y Difusión de resultados previos de Comisión de Evaluación y Acreditación.	Informe	1								1					Escuelas Profesionales y Decanato
Actividad 5.2. Programa de capacitación para los miembros de los comités de acreditación, docentes y administrativos de las carreras profesionales.	Persona capacitada	30													
5.2.1 Elaboración de un Programa de capacitación en Acreditación.	Programa	1					1								Escuelas Profesionales
5.2.2 Cursos de Capacitación sobre Acreditación para docentes.	Cursos	1							1						Escuelas Profesionales
5.2.3 Charlas y difusión en Programas de sensibilización para la Acreditación.	Difusión	1						1							Escuelas Profesionales
PROYECTOS DE INVERSION PUBLICA:															
PROYECTO SNIP: CONSTRUCCIÓN DE UNA PLAZA PARA LA INTERACCIÓN SOCIAL Y ESPARCIMIENTO DE LOS ESTUDIANTES DE LA FIECS DE LA UNI															
Seguimiento al Proyecto	Informe	2													
Seguimiento y supervisión al Proyecto	Informe	2						1					1		FIEECS
PROYECTO SNIP: MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE FORMACIÓN CULTURAL Y COMPLEMENTARIA A LA ACTIVIDAD ACADÉMICA EN LA FIECS DE LA UNI															
Seguimiento al Proyecto	Informe	3													
Seguimiento y supervisión al Proyecto	Informe	3						1				1	1		FIEECS

FACULTAD DE INGENIERIA ECONOMICA, ESTADISTICA Y CIENCIAS SOCIALES

ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP) Y ACCIONES COMUNES

(ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS RELACIONADOS A POSGRADO, INVESTIGACIÓN, PROYECCIÓN SOCIAL Y DE GESTIÓN)

ACCION / RESULTADO / PROYECTO: ACTIVIDADES	Unidad de Medida	Meta Física	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												UNIDAD RESPONSABLE
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
1. ACCIONES DE POSGRADO	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 1.6.5.														
1.1. Desarrollo de dos Semestres de Pre Maestrías para las Maestrías del POSGRADO FIEECS	Alumnos	50	25					25							POSGRADO FIEECS
1.2. Desarrollo de dos Semestres Académicos de las Maestrías de Proyectos de Inversión y Gerencia Pública del Posgrado FIEECS	Alumnos	224				112					112				POSGRADO FIEECS
1.3. Desarrollo de un Curso Taller de Internacional de Proyectos de Inversión	Curso	1										1			POSGRADO FIEECS
1.4. Procesos de Evaluación Docente	Docente	36											36		POSGRADO FIEECS
2. VINCULACION CON LA COMUNIDAD A TRAVES DE LA PROYECCION SOCIAL	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 6.6.3.														
2.1. Elaboración de un Programa de Cursos de capacitación y actualización continua para alumnos y egresados	Curso	3							3						SEUPROS
2.2. Programa de Responsabilidad Social con Egresados y alumnos	Programa	1						1							SEUPROS
- Implementar módulos de competencia profesional para facilitar el ingreso al mercado laboral del estudiante y/o egresado, según lo establecido por el artículo 107° del Estatuto de la UNI	Módulo (por especialidad)	2								1	1				Decanato/Direcc. Escuela Profesional
3. OTRAS ACCIONES	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 6.6.3.														
3.1. Diseño y elaboración de instrumentos de Gestión para la dirección y organización de la FIEECS	Documento	3						1				2			Decanato y Escuelas Profesionales
3.2. Otorgamiento de Becas para el Estudio del idioma inglés a los alumnos FIEECS	Becas	12				6					6				Decanato

FACULTAD DE INGENIERIA ELECTRICA Y ELECTRONICA

PROGRAMA PRESUPUESTAL CON ENFOQUE POR RESULTADOS: 0066 "FORMACIÓN UNIVERSITARIA DE PREGRADO"

ACCIONES	Unidad de Medida	Meta Física	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												UNIDAD RESPONSABLE
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
PRODUCTO 1: UNIVERSIDADES CUENTAN CON UN PROCESO EFECTIVO DE INCORPORACIÓN E INTEGRACIÓN DE ESTUDIANTES.															
Actividad 1.1: Incorporación de nuevos estudiantes de acuerdo al perfil del ingresante.	Ingresante	1580													
Actividad 1.2: Implementación de mecanismos de orientación, tutoría y apoyo académico para ingresantes.	Alumno	1580													
1.2.1 Asesoría en métodos de estudio y organización del tiempo.	Informe	6				1	1	1			1	1	1		Escuelas profesionales
PRODUCTO 2: PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES Y EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO DOCENTE.															
Actividad 2.1: Programa de fortalecimiento de capacidades de los docentes en metodologías, investigación y uso de tecnologías para la enseñanza.	Docente Capacitado	120													
2.1.2 Desarrollar talleres o jornadas curriculares.	Docente	6					1	1	1		1	1	1		Instituto de Investigación
2.1.2.1 Cursos talleres de capacitación docente conducente a investigaciones.	Docente	5				1	1	1			1	1			Instituto de Investigación
2.1.2.2 Conformar el equipo responsable del programa.	Equipo	3				1		1			1				Departamentos Académicos
2.1.2.3 Elaborar un diagnostico situacional.	Informe	1							1						Departamentos Académicos
Apoyo a docentes de la Facultad para la realización de estudios conducentes a la obtención del grado de Maestro y/o Doctor.	Programa	1							0.17	0.16	0.17	0.16	0.17	0.17	Decanato
Actividad 2.2: Implementación de un sistema de selección, seguimiento y evaluación docente.	Docente Evaluado	60													
2.2.1 Diseñar el programa y los instrumentos de evaluación.	Programa	1					1								Departamentos Académicos
2.2.2 Implementar y evaluar el programa.	Programa	1						1							Departamentos Académicos

Actividad 2.3: Implementación de un programa de fomento para proyectos de investigación formativa, desarrollados por estudiantes y docentes de pre-grado.	Investigación	15													
2.3.1 Ejecución de proyectos de investigación.	Publicación	2					1				1				Instituto de Investigación
2.3.2 Difusión y reconocimiento institucional (con Resolución Rectoral) a los logros docente.	Publicación	2								1		1			Instituto de Investigación
2.3.3 Fomentar líneas de investigación.	Línea de Investigación	4				1	1			1	1				Instituto de Investigación
PRODUCTO 3: CURRÍCULOS DE LAS CARRERAS PROFESIONALES DE PRE-GRADO ACTUALIZADOS Y ARTICULADOS A LOS PROCESOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.															
Actividad 3.1: Revisión y actualización periódica y oportuna de los currículos.	Currículo actualizado	3													
3.1.1 Implementar estudio de mercado.	Estudio	1					1								Escuelas Profesionales
3.1.2 Desarrollar talleres o jornadas curriculares.	Taller	2					1					1			Escuelas Profesionales
3.1.2.1 Escuela de Ingeniería Eléctrica.	Taller	2				1						1			Escuelas Profesionales
3.1.2.2 Escuela de Ingeniería Electrónica.	Taller	2				1						1			Escuelas Profesionales
3.1.2.3 Escuela de Ingeniería de Telecomunicaciones.	Taller	2				1						1			Escuelas Profesionales
3.1.3 Diseñar el sistema de evaluación curricular.	Documento	1				1									Escuelas Profesionales
3.1.4 Implementar el sistema de evaluación curricular.	Informe	2				1	1								Escuelas Profesionales
3.1.5 Desarrollo e implementación de la currícula de las escuelas profesionales.	Informe	2				1	1								Escuelas Profesionales
PRODUCTO 4: DOTACIÓN DE AULAS, LABORATORIOS Y BIBLIOTECAS PARA LOS ESTUDIANTES DE PRE-GRADO.															
Actividad 4.1: Dotación de infraestructura y equipamiento básico de aulas.	Aula equipada	8													
4.1.1. Priorizar el equipamiento de aulas y bibliotecas TICS así como el equipamiento de los laboratorios	Equipo	6				1	1	1			1	1	1		Abastecimiento
Actividad 4.2: Dotación de laboratorios, equipos e insumos.	Laboratorio equipado	4													
4.2.1. Equipamiento del Laboratorio de Electricidad N° 06	Equipo	3				1		1			1				Laboratorio de Electricidad

4.2.2 Equipamiento de los laboratorios de Telecomunicaciones	Equipo	3			1			1		1				Laboratorio de Telecomunicaciones
4.2.3 Equipamiento del Laboratorio de Electrónica	Equipo	3				1		1		1				Laboratorio de Electricidad
4.2.4 Equipamiento del Laboratorio de Ciencias e Ingeniería	Equipo	2				1				1				Laboratorio de Ciencias e Ingeniería
Actividad 4.3: Dotación de bibliotecas actualizadas.	Biblioteca con recursos actualizados	1												
4.3.1 Contratar la suscripción a base de datos de revistas indexadas y/o bibliotecas virtuales.	Suscripción	3				1		1		1				Departamentos Académicos
4.3.2 Sistematizar el servicio de biblioteca.	Informe	1						1						Biblioteca
PRODUCTO 5: GESTIÓN DE LA CALIDAD DE LAS CARRERAS PROFESIONALES.														
Actividad 5.1: Evaluación y acreditación de carreras profesionales.	Carrera Profesional Acreditada	3												
5.1.1 Levantamiento de disconformidades u observaciones	Observación	3				1	1	1						Escuelas Profesionales
5.1.2 Reuniones de trabajo con la Oficina Central de Calidad Universitaria para evaluación de avances del proceso de Acreditación de la Facultad - Especialidad de Ingeniería Económica e Ingeniería Estadística.	Reunión	4			1		1			1		1		FIEECS / OCCU
Actividad 5.2. Programa de capacitación para los miembros de los comités de acreditación, docentes y administrativos de las carreras profesionales.	Persona Capacitada	120												
5.2.1 Desarrollar talleres de gestión de calidad	Taller	3					1		1		1			Escuelas Profesionales
PROYECTOS DE INVERSION PUBLICA:														
PROYECTO SNIP: CONSTRUCCIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL LABORATORIO DE CAPACITACIÓN EN TELECOMUNICACIONES DE LA FIEE - UNI														
Seguimiento al Proyecto	Informe	3												
Seguimiento y supervisión al Proyecto	Informe	3			1			1			1			FIEE
PROYECTO SNIP: CONSTRUCCIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL LABORATORIO DE INVESTIGACIÓN AVANZADA EN TRANSMISIÓN Y CONMUTACIÓN EN TELECOMUNICACIONES DE LA FIEE - UNI														
Seguimiento al Proyecto	Informe	4												
Seguimiento y supervisión al Proyecto	Informe	4			1			1		1		1		FIEE

PROYECTO SNIP: CONSTRUCCIÓN DEL PABELLÓN PARA FACILIDADES ACADÉMICAS DE LOS DOCENTES DE LA FIEE DE LA UNI														
Seguimiento al Proyecto	Informe	2												
Seguimiento y supervisión al Proyecto	Informe	2			1							1		FIEE
PROYECTO SNIP: CONSTRUCCIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL LABORATORIO DE INVESTIGACIÓN AVANZADA EN SISTEMAS DE TELECOMUNICACIONES, DATOS Y SISTEMAS RADIANTES DE LA FIEE DE LA UNI														
Seguimiento al Proyecto	Informe	2												
Seguimiento y supervisión al Proyecto	Informe	2			1							1		FIEE

FACULTAD DE INGENIERIA ELECTRICA Y ELECTRONICA

ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP) Y ACCIONES COMUNES

(ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS RELACIONADOS A POSGRADO, INVESTIGACIÓN, PROYECCIÓN SOCIAL Y DE GESTIÓN)

ACCION / RESULTADO / PROYECTO: ACTIVIDADES	Unidad de Medida	Meta Física	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												UNIDAD RESPONSABLE	
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D		
1. ACCIONES DE POSGRADO	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 1.6.5.															
1.1. Enseñanza de Postgrado en las especialidades de Telemática, Automática y Telecomunicaciones	Ciclo	2				0.25	0.25	0.25	0.25			0.25	0.25	0.25	0.25	Postgrado
1.2. Adquisición y procesamiento de material bibliográfico para Postgrado	Volumen	400				200						200				Postgrado
1.3. Manuales Técnicos para el dictado de los cursos de Postgrado	Manual	150				75						75				Postgrado
2. INVESTIGACION, DESARROLLO TECNOLOGICO E INNOVACION	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 2.4.7.															
2.1. Apoyo a la ejecución de proyectos de investigación	Proyecto	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Inst. de Investigación
2.2. Informe periódico sobre resultados de Proyectos de Investigación	Informe	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Inst. de Investigación
3. VINCULACION CON LA COMUNIDAD A TRAVES DE LA PROYECCION SOCIAL	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 6.6.3.															
3.1. Suscripción de convenios con instituciones externas	Convenio	6				1	1	1	1	1	1	1				Proy. Social
3.2. Bolsas de trabajo para egresados y titulados	Egresado y/o Titulado	48	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	Proy. Social
3.3. Dictado de curso de actualización para personal administrativo	Curso	1						1								Secretaría
3.4. Separatas para los cursos de actualización del personal administrativo	Separata	40						40								Secretaría
- Implementar módulos de competencia profesional para facilitar el ingreso al mercado laboral del estudiante y/o egresado, según lo establecido por el artículo 107° del Estatuto de la UNI	Módulo (por especialidad)	3									1	1	1			Decanato/Direcc. Escuela Profesional

4. ACCIONES RELACIONADAS A LA GESTION	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 5.6.1.															
4.1. Servicios a la industria del Laboratorio de Electricidad	Ord. Trabajo	600	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	Laboratorio de Electricidad
4.2. Servicios a la industria del Laboratorio de Electrónica	Ord. Trabajo	48	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	Laboratorio de Electrónica

FACULTAD DE INGENIERIA GEOLOGIA, MINERA Y METALURGICA

PROGRAMA PRESUPUESTAL CON ENFOQUE POR RESULTADOS: 0066 "FORMACIÓN UNIVERSITARIA DE PREGRADO"

ACCIONES	Unidad de Medida	Meta Física	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												UNIDAD RESPONSABLE	
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D		
PRODUCTO 1: UNIVERSIDADES CUENTAN CON UN PROCESO EFECTIVO DE INCORPORACIÓN E INTEGRACIÓN DE ESTUDIANTES.																
Actividad 1.1: Incorporación de nuevos estudiantes de acuerdo al perfil del ingresante.	Ingresante	60														
1.1.1 Revisión y/o Actualización del Perfil de ingresante de la especialidad.	Propuesta	2			1					1						Coordinador de Ciencias Básicas
Actividad 1.2: Implementación de mecanismos de orientación, tutoría y apoyo académico para ingresantes.	Alumno	60														
1.2.1 Asesorías en Métodos de Estudio y Organización del Tiempo.	Charla	4			1	1				1	1					Coordinador de Ciencias Básicas
PRODUCTO 2: PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES Y EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO DOCENTE.																
Actividad 2.1: Programa de fortalecimiento de capacidades de los docentes en metodologías, investigación y uso de tecnologías para la enseñanza.	Docente capacitado	60														
2.1.1 Taller sobre uso de tecnologías de la enseñanza en el desarrollo de cursos.	Taller	2		1					1							Secretaría Administrativa, Escuelas Profesionales
2.1.2 Conformación del Grupo responsable del taller.	Reunión	1		1												Secretaría Administrativa, Escuelas Profesionales
2.1.3 Elaboración de un diagnóstico situacional.	Informe	2		1					1							Secretaría Administrativa, Escuelas Profesionales
2.1.4 Implementación y evaluación de Programas de Capacitación.	Proceso	2			1					1						Secretaría Administrativa, Escuelas Profesionales
Apoyo a docentes de la Facultad para la realización de estudios conducentes a la obtención del grado de Maestro y/o Doctor.	Programa	1							0.17	0.16	0.17	0.16	0.17	0.17		Decanato

Actividad 2.2: Implementación de un sistema de selección, seguimiento y evaluación docente.	Docente evaluado	100													
2.2.1 Diseño del programa y los instrumentos de evaluación.	Informe	1		1											Secretaría Administrativa, Escuelas Profesionales
2.2.2 Evaluación del docente realizada por los estudiantes.	Encuesta	2							1					1	Secretaría Administrativa, Escuelas Profesionales
2.2.3 Implementación y evaluación del programa.	Informe	2			1									1	Secretaría Administrativa, Escuelas Profesionales
Actividad 2.3: Implementación de un programa de fomento para proyectos de investigación formativa, desarrollados por estudiantes y docentes de pre-grado.	Investigación	6													
2.3.1 Convocatoria de Proyectos de Investigación.	Convocatoria	1	1												Instituto de Investigación
2.3.2 Selección y Aprobación de los Proyectos de Investigación.	Proyecto	4		4											Escuelas Profesionales
2.3.3 Desarrollo de Proyectos de Investigación.	Proyecto	4		0.36	0.36	0.36	0.36	0.36	0.36	0.36	0.36	0.36	0.36	0.36	Instituto de Investigación
2.3.4 Implementación de Talleres de Motivación y Capacitación a los docentes para realizar investigación.	Taller	2					1				1				Instituto de Investigación
PRODUCTO 3: CURRÍCULOS DE LAS CARRERAS PROFESIONALES DE PRE-GRADO ACTUALIZADOS Y ARTICULADOS A LOS PROCESOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.															
Actividad 3.1: Revisión y actualización periódica y oportuna de los currículos.	Currículo actualizado	3													
3.1.1 Revisión y actualización curricular.	Informe	1		1											Escuelas Profesionales
3.1.2 Revisión y actualización de los Planes de Estudio.	Informe	1		1											Escuelas Profesionales
3.1.3 Reunión con docentes para la revisión de los currículos.	Informe	1		1											Escuelas Profesionales
PRODUCTO 4: DOTACIÓN DE AULAS, LABORATORIOS Y BIBLIOTECAS PARA LOS ESTUDIANTES DE PRE-GRADO.															
Actividad 4.1: Dotación de infraestructura y equipamiento básico de aulas.	Aula equipada	20													
4.1.1 Construcción e implementación de aulas de la facultad.	Construcción	1	1												Jefe de Infraestructura, Secretaría Administrativa
4.1.2 Provisión de mobiliario para el trabajo individual y grupal.	Informe	2		1					1						Secretaría Administrativa, Escuelas Profesionales
4.1.3 Seguimiento de la Construcción e implementación de aulas de la facultad.	Informe	3				1				1				1	Jefe de Infraestructura, Secretaría Administrativa
Actividad 4.2: Dotación de laboratorios, equipos e insumos.	Laboratorio equipado	12													
4.2.1 Abastecimiento de insumos necesarios.	Servicio	11		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Jefe de Laboratorio, Secretaría Administrativa

4.2.2 Priorizar el equipamiento de laboratorios.	Informe	2		1					1						Jefe de Laboratorio, Secretaría Administrativa
4.2.3 Construcción e implementación de laboratorios de la facultad.	Construcción	1	1												Jefe de Infraestructura, Secretaría Administrativa
4.2.4 Seguimiento de la Construcción e implementación de laboratorios de la facultad.	Informe	3				1				1				1	Jefe de Infraestructura, Secretaría Administrativa
Actividad 4.3: Dotación de bibliotecas actualizadas.	Biblioteca con Recursos Actualizados	1													
4.3.1 Acceso a la información bibliográfica.	Servicio	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Secretaría Académica, Jefe de Biblioteca
4.3.2 Construcción e implementación de la nueva biblioteca de la facultad.	Construcción	1	1												Jefe de Infraestructura, Secretaría Administrativa
4.3.3 Seguimiento de la Construcción e implementación de la biblioteca de la facultad.	Informe	3				1				1				1	Jefe de Infraestructura, Secretaría Administrativa
PRODUCTO 5: GESTIÓN DE LA CALIDAD DE LAS CARRERAS PROFESIONALES.															
Actividad 5.1: Evaluación y acreditación de carreras profesionales.	Carrera Profesional Acreditada	3													
5.1.1 Autoevaluación de las carreras profesionales.	Informe	1			1										Secretaría Académica, Escuelas Profesionales
5.1.2 Formación de las Comisiones de Calidad.	Grupo	1		1											Secretaría Académica, Escuelas Profesionales
5.1.3 Seguimiento a los Procesos de Acreditación.	Informe	2							1					1	Secretaría Académica, Escuelas Profesionales
5.1.4 Reuniones de trabajo con la Oficina Central de Calidad Universitaria para evaluación de avances del proceso de Acreditación de la Facultad - Especialidades de Ingeniería Geológica, Ingeniería de Minas e Ingeniería Metalúrgica.	Reunión	4		1					1		1		1		FIGMM / OCCU-UNI
Actividad 5.2. Programa de capacitación para los miembros de los comités de acreditación, docentes y administrativos de las carreras profesionales.	Persona Capacitada	30													
5.2.1 Capacitación a los miembros docentes sobre Gestión de los Procesos de Acreditación.	Taller	2			1					1					Secretaría Administrativa
5.2.2 Capacitación al personal administrativo sobre Gestión de los Procesos de Acreditación.	Taller	2			1					1					Secretaría Administrativa
PROYECTOS DE INVERSION PUBLICA:															
PROYECTO SNIP: CONSTRUCCION E IMPLEMENTACION DE AULAS Y BIBLIOTECA DE LA FACULTAD DE INGENIERIA GEOLOGICA, METALURGICA Y MINERA DE LA UNI															
Seguimiento al Proyecto	Informe	1													
Seguimiento y supervisión al Proyecto	Informe	1			1										FIGMM
PROYECTO SNIP: MEJORAMIENTO DE LOS LABORATORIOS DE VENTILACION Y SEGURIDAD MINERA, MECANICA DE ROCAS, MAQUINARIA MINERA Y SOFTWARE MINERO DE LA FIGMM DE LA UNI															

Seguimiento al Proyecto	Informe	5														
Seguimiento y supervisión al Proyecto	Informe	5	1		1			1		1		1		1		FIGMM

FACULTAD DE INGENIERIA GEOLOGIA, MINERA Y METALURGICA

ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP) Y ACCIONES COMUNES

(ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS RELACIONADOS A POSGRADO, INVESTIGACIÓN, PROYECCIÓN SOCIAL Y DE GESTIÓN)

ACCION / RESULTADO / PROYECTO: ACTIVIDADES	Unidad de Medida	Meta Física	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												UNIDAD RESPONSABLE
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
1. ACCIONES DE POSGRADO	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 1.6.5.														
1.1. Dictado de Maestría en Minas.	Programa	8				1	1	1	1		1	1	1	1	Jefe de Sección Postgrado
1.2. Dictado de Maestría en Metalúrgica.	Programa	8				1	1	1	1		1	1	1	1	Jefe de Sección Postgrado
1.3. Dictado de Maestría en Gestión Minera.	Programa	8				1	1	1	1		1	1	1	1	Jefe de Sección Postgrado
1.4. Dictado de Maestría en Minería y Medio Ambiente.	Programa	8				1	1	1	1		1	1	1	1	Jefe de Sección Postgrado
1.5. Dictado de Maestría en Seguridad y Salud Minera.	Programa	8				1	1	1	1		1	1	1	1	Jefe de Sección Postgrado
2. INVESTIGACION, DESARROLLO TECNOLÓGICO E INNOVACION	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 2.4.7.														
2.1. Asistencia de docentes involucrados en Proyectos de Investigación.	Docente	15			3		3		3		3		3		Escuelas Profesionales
2.2. Asistencia de alumnos participantes en Proyectos de Investigación.	Alumno	10			2		2		2		2		2		Escuelas Profesionales
3. VINCULACION CON LA COMUNIDAD A TRAVES DE LA PROYECCION SOCIAL	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 6.6.3.														
3.1. Capacitación en Centro de Formación Técnica Minera.	Alumno	800					100	100	100	100	100	100	100	100	Centro de Formación Técnica Minera e Instituto de Minería y Medio Ambiente
3.2. Gestión de Prácticas Pre-Profesionales para alumnos de últimos ciclos y egresados.	Alumno	70							35					35	Sección de Proyección Social
3.3. Gestión de la Bolsa de Trabajo para alumnos y egresados de la FIGMM.	Servicio	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Sección de Proyección Social
3.4. Capacitación a los alumnos.	Alumno	60							30					30	Sección de Proyección Social

3.5. Elaboración de Video Institucional.	Edición	2						1						1	Oficina Revista Minas
- Implementar módulos de competencia profesional para facilitar el ingreso al mercado laboral del estudiante y/o egresado, según lo establecido por el artículo 107° del Estatuto de la UNI	Módulo (por especialidad)	3								1	1	1			Decanato/Direcc. Escuela Profesional
4. ACCIONES RELACIONADAS A LA GESTION		RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 5.6.1.													
4.1. Capacitación al Personal Administrativo.	Personal	8				4							4		Decanato
4.2. Capacitación al Personal Docente.	Docente	30			15					15					Decanato
4.3. Adquisición de Equipos para Oficinas FIGMM.	Equipo	8			3				5						Oficinas FIGMM

FACULTAD DE INGENIERIA INDUSTRIAL Y DE SISTEMAS

PROGRAMA PRESUPUESTAL CON ENFOQUE POR RESULTADOS: 0066 "FORMACIÓN UNIVERSITARIA DE PREGRADO"

ACCIONES	Unidad de Medida	Meta Física	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												UNIDAD RESPONSABLE	
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D		
PRODUCTO 1: UNIVERSIDADES CUENTAN CON UN PROCESO EFECTIVO DE INCORPORACIÓN E INTEGRACIÓN DE ESTUDIANTES.																
Actividad 1.1. Incorporación de nuevos estudiantes de acuerdo al perfil del ingresante.	Ingresante	220														
1.1.1. Definición del perfil esperado de ingresantes a la FIIS y análisis del perfil de ingresantes en la selección de la Oficina de Admisión.	Informe	1								1					Direcciones de Escuela FIIS	
Actividad 1.2: Implementación de mecanismos de orientación, tutoría y apoyo académico para ingresantes.	Alumno	80														
1.2.1. Diseño de un programa de mentorías para alumnos de la FIIS.	Informe	1				1									Direcciones de Escuela FIIS	
1.2.2. Programa piloto de mentoría para alumnos ingresantes.	Programa	1				1									Direcciones de Escuela FIIS	
1.2.3. Actividades de Inducción e Integración en semana de Bienvenida.	Alumno	200			100					100					Proyección Social	
1.2.4. Programa de Recuperación Académica - Modalidad Grupal Tutoría.	Alumno	320				40	40	40	40		40	40	40	40	Proyección Social	
1.2.5. Charlas sobre Habilidades Blandas.	Alumno	120				20	20	20			20	20	20		Proyección Social	
1.2.6. Charlas Informativas.	Alumno	2			1					1					Postgrado	

PRODUCTO 2: PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES Y EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO DOCENTE.														
Actividad 2.1: Programa de fortalecimiento de capacidades de los docentes en metodologías, investigación y uso de tecnologías para la enseñanza.	Docente Capacitado	80												
2.1.1. Capacitación docente para los asesores de los cursos de Tesis I y II de las FIIS.	Curso	5		4						1				Direcciones de Escuela FIIS
2.1.2. Actualización docente en metodologías y uso de tecnologías para la enseñanza.	Curso	1								1				Direcciones de Escuela FIIS
Apoyo a docentes de la Facultad para la realización de estudios conducentes a la obtención del grado de Maestro y/o Doctor.	Programa	1							0.17	0.16	0.17	0.16	0.17	0.17
Actividad 2.2: Implementación de un sistema de selección, seguimiento y evaluación docente.	Docente evaluado	80												
2.2.1. Implementación de un proyecto piloto de seguimiento y evaluación docente.	Proyecto	1							1					Direcciones de Escuela FIIS
2.2.2. Encuestas Docentes.	Docente	76						38					38	Postgrado
Actividad 2.3: Implementación de un programa de fomento para proyectos de investigación formativa, desarrollados por estudiantes y docentes de pre-grado.	Investigación	2												
2.3.1. Programa para el desarrollo de competencias en el campo de la logística.	Programa	1								1				Direcciones de Escuelas Profesionales FIIS
2.3.2. Programa para el desarrollo de competencias en algoritmia.	Programa	1								1				Direcciones de Escuelas Profesionales FIIS
2.3.3. Programa para impulsar el desarrollo de tesis profesional.	Programa	1								1				Direcciones de Escuelas Profesionales FIIS
2.3.4. Priorizar las líneas de investigación que van a ser fomentadas.	Líneas de Investigación	6		1	1		1		1		1		1	Instituto de Investigación
2.3.5. Implementar talleres de motivación y capacitación a los docentes para realizar investigación.	Programa de Capacitación	2		1						1				Instituto de Investigación
2.3.6. Conformar grupos de investigación con la participación del docente y alumno.	Grupos de Investigación	5		1	1		1		1		1			Instituto de Investigación
PRODUCTO 3: CURRÍCULOS DE LAS CARRERAS PROFESIONALES DE PRE-GRADO ACTUALIZADOS Y ARTICULADOS A LOS PROCESOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.														
Actividad 3.1: Revisión y actualización periódica y oportuna de los currículos.	Currículo Actualizado	2												
3.1.1. Análisis de los Formatos 3,4 y 5 del proceso de acreditación	Informe	1				1								Direcciones de Escuela FIIS
3.1.2. Acciones correctivas según resultados del análisis de los formatos	Informe	1					1							Direcciones de Escuela FIIS

PRODUCTO 4: DOTACIÓN DE AULAS, LABORATORIOS Y BIBLIOTECAS PARA LOS ESTUDIANTES DE PRE-GRADO.

Actividad 4.1: Dotación de infraestructura y equipamiento básico de aulas.	Aula equipada	8													
4.1.1. Mantenimiento de aulas	Aula	12			6					6					Direcciones de Escuela FIIS
4.1.2. Adquisición de proyectores multimedia y pizarras acrílicas	Proyector	6			2		2			2					Direcciones de Escuela FIIS
Actividad 4.2: Dotación de laboratorios, equipos e insumos.	Laboratorio Equipado	2													
4.2.1. Adquisición de Equipos de Computo	Equipo	100			50				50						Laboratorio Académico
4.2.2 .Cámaras de Seguridad	Equipo	10	5				5								Laboratorio Académico
4.2.3. Servidor	Equipo	1		1											Laboratorio Académico
4.2.4. Módulos de Computadoras	Equipo	100			50				50						Laboratorio Académico
4.2.5. Sillas	Equipo	100			50				50						Laboratorio Académico
4.2.6. Proyectores Multimedia	Equipo	5	3			2									Laboratorio Académico
4.2.7. Adquisición de Insumos químicos en Kg.	Insumo	3.42				0.41	0.874	0.450		0.070	0.367	0.804	0.450		Laboratorio Química
4.2.8. Adquisición de Insumos químicos en Lt.	Insumo	14.96				4.24	2.54	2.57		1.00	3.74	2.04	1.57	1.00	Laboratorio Química
Actividad 4.3: Dotación de bibliotecas actualizadas.	Biblioteca con Recursos Actualizados	1													
4.3.1. Servicio de Suscripción anual de revistas especializadas	Suscripción	10	10												Centro de Información
4.3.2. Adquisición de material bibliográfico impreso	Libro	500			500										Centro de Información
4.3.3. Adquisición de material bibliográfico digital (e-books)	Titulo	50			50										Centro de Información
4.3.4. Adquisición de estantes de metal	Mueble	6	3	3											Centro de Información
4.3.5. Acceder a la información bibliográfica	Mensual	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Centro de Información
4.3.6. Procesamiento técnico de material bibliográfico	Libro	600	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	Centro de Información
4.3.7. Expedición de carnés de lector	Carné	300			150					150					Centro de Información
4.3.8. Publicación de Manual de Usuario del CI FIIS	Manual	1		1											Centro de Información
4.3.9. Publicación de Boletín Informativo del CI FIIS	Boletín	4			1			1			1			1	Centro de Información
4.3.10. Programa de Capacitación de Usuarios	Charla	2			1					1					Centro de Información
4.3.11. Programa de Capacitación para el personal	Curso	10			4					3			3		Centro de Información

4.3.12. Evento cultural para alumnos y docentes	Evento	2				1							1		Centro de Información
PRODUCTO 5: GESTIÓN DE LA CALIDAD DE LAS CARRERAS PROFESIONALES.															
Actividad 5.1: Evaluación y acreditación de carreras profesionales.	Carrera Profesional Acreditada	2													
5.1.1 Seguimiento de Observaciones recibidas por ABET.	Informe	1			1										Comisión de Acreditación, Directores de Escuelas
5.1.2 Levantamiento de las Observaciones.	Informe	1				1									Comisión de Acreditación, Directores de Escuelas
5.1.3 Acciones para la culminación de la acreditación internacional.	Informe	2		1		1									Comisión de Acreditación
5.1.4 Acciones para la acreditación nacional.	Informe	9				1	1	1	1	1	1	1	1	1	Comisión de Acreditación
Actividad 5.2. Programa de capacitación para los miembros de los comités de acreditación, docentes y administrativos de las carreras profesionales.	Persona Capacitada	50													
5.2.1. Capacitación docente sobre alcances del programa de acreditación FIIS 2015.	Taller	2				1				1					Comisión de Acreditación, Directores de Escuelas
5.2.2. Preparación de Instrumentos de divulgación para la acreditación nacional.	Persona	1					1								Comisión de Acreditación
5.2.3. Capacitación a los miembros docentes de la facultad sobre la gestión de los procesos de acreditación nacional.	Docente	30					15	15							Comisión de Acreditación
5.2.4. Capacitación al personal administrativo de la facultad sobre la gestión de los procesos de acreditación nacional.	Personal Capacitado	20					10	10							Comisión de Acreditación
PROYECTOS DE INVERSION PUBLICA:															
PROYECTO SNIP: CONSTRUCCIÓN Y EQUIPAMIENTO DE LOS LABORATORIOS DE QUÍMICA, MÉTODOS, AUTOMATIZACIÓN Y FÍSICA DE LA FIIS EN EL SECTOR "O" DE LA UNI															
Seguimiento al Proyecto	Informe	12													
Seguimiento y supervisión al Proyecto	Informe	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	FIIS
PROYECTO SNIP: MEJORAMIENTO DE LOS EQUIPOS ACADÉMICOS DE LA FACULTAD DE INGENIERÍA INDUSTRIAL Y DE SISTEMAS DE LA UNI															
Elaboración del Expediente Técnico	Expediente Técnico	1													
Expediente Técnico	Documento	1												1	FIIS

FACULTAD DE INGENIERIA INDUSTRIAL Y SISTEMAS

ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP) Y ACCIONES COMUNES

(ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS RELACIONADOS A POSGRADO, INVESTIGACIÓN, PROYECCIÓN SOCIAL Y DE GESTIÓN)

ACCION / RESULTADO / PROYECTO: ACTIVIDADES	Unidad de Medida	Meta Física	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												UNIDAD RESPONSABLE
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
1. ACCIONES DE POSGRADO	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 1.6.5.														
1.1.2. Ingresantes en Maestría.	Alumno	60				30					30				POSTGRADO
1.1.3. Ingresantes en Doctorado.	Alumno	30				15					15				POSTGRADO
1.1.4. Ingresantes en Diplomados.	Alumno	300	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	POSTGRADO
1.4. Taller de Actualización	Clase	2				1					1				POSTGRADO
1.5. Pre-maestría	Clase	2				1					1				POSTGRADO
2. INVESTIGACION, DESARROLLO TECNOLOGICO E INNOVACION	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 2.4.7.														
2.1. Proyectos de Investigación	Proyecto	8			1	1		2		1		2	1		Instituto de Investigación
2.2. Participación de docentes en los proyectos de Investigación	Docente	18		2	2	2		4		2		4	2		Instituto de Investigación
2.3. Participación de alumnos de pregrado y posgrado	Alumno	40		10	10						20				Instituto de Investigación
2.4. Participación de Tesistas de Pregrado y Posgrado	Tesista	4		1			1			1		1			Instituto de Investigación
2.5. Participación de empresas en los proyectos	Empresa participante	4			1	1	1	1							Instituto de Investigación
2.6. Difusión de proyectos de Investigación	Revista	3			1		1				1				Instituto de Investigación
2.7. Capacitación en los proyectos de investigación para docentes y alumnos FIIS	Evento	8		2	2	2						1	1		Instituto de Investigación
2.8. Programas de Formación de alumnos y capacitación	Programa	4			1	1				1	1				Instituto de Investigación
3. VINCULACION CON LA COMUNIDAD A TRAVES DE LA PROYECCION SOCIAL	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 6.6.3.														
3.1. Bolsa de Trabajo: Publicación de las Ofertas Laborales y/ o Prácticas Pre Profesionales	Oferta	1200	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	Proyección Social
3.2. Renovación del Sistema Web de la Bolsa de Trabajo: www.btfiis.com	Proyecto	2								1				1	Proyección Social
3.3. Charlas Pre Laborales	Actividad	8			1	1	1	1		1	1	1	1		Proyección Social
3.4. Feria Laboral	Proyecto	2											2		Proyección Social
3.5. Establecer Convenios con empresas para prácticas pre profesionales.	Actividad	2				0.25	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25		Proyección Social

3.6. Firma de Convenios de Prácticas Pre Profesionales	Convenio	550	30	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	20	Proyección Social
3.7. Asignación de Becas de Computación en Sistemas UNI	Alumno	500				60	60	40	60	60	60	60	60	40	Proyección Social
3.8. Asignación de Becas de Inglés ICPNA	Alumno	50				6	6	6	6	6	5	5	5	5	Proyección Social
3.9. Programa de Administración de la Carrera Profesional dirigido a los alumnos de los últimos ciclos de la UNI ("Ferreyros")	Actividad	1									1				Proyección Social
3.10. Programa de Recuperación Académica	Actividad	4				0.50	0.50	0.50	0.50		0.50	0.50	0.50	0.50	Proyección Social
3.11. Programa de Voluntariado Empresarial	Actividad	1				0.25	0.25	0.25	0.25						Proyección Social
3.12. Visitas Técnicas Alumnos	Actividad	1								1					Proyección Social
3.13. Programa de Especialización en Supply Chain Management	Programa	3			0.25	0.25	0.25	0.5	0.25	0.25	0.5	0.25	0.25	0.25	Proyección Social
3.14. Programa de Especialización en Gestión e Ingeniería de la Producción	Programa	3			0.25	0.25	0.25	0.5	0.25	0.25	0.5	0.25	0.25	0.25	Proyección Social
3.15. Programa de Especialización en Gestión de la Seguridad, Higiene y Salud Ocupacional	Programa	3			0.25	0.25	0.25	0.5	0.25	0.25	0.5	0.25	0.25	0.25	Proyección Social
3.16. Programa de Especialización en Gestión de la Calidad	Programa	2			0.25	0.25	0.25	0.5	0.25	0.25	0.25				Proyección Social
3.17. Programa de Especialización en Operaciones del Comercio Internacional	Programa	2			0.25	0.25	0.25	0.25			0.25	0.25	0.25	0.25	Proyección Social
3.18. Programa de Especialización en Gestión Financiera	Programa	2			0.25	0.25	0.25	0.25			0.25	0.25	0.25	0.25	Proyección Social
3.19. Seminario sobre Innovación, Emprendimiento y Responsabilidad Social.	Evento	3						1			1			1	Proyección Social
3.20. Servicio de Psicología	Alumno	150				20	20	20	10	10	20	20	20	10	Proyección Social
3.21. Cursos libres de Especialización	Curso	21			2	3	2	2	2	2	2	2	2	2	Proyección Social
3.22. Nivelación y Adelanto para Escolares	Programa	1	0.50	0.50											Proyección Social
3.23. Celebración de Actividades Institucionales	Actividad	8			2	1	1	1	1				1	1	Proyección Social
3.24. Elaboración de la Revista Institucional	Proyecto	1					0.25	0.25	0.25	0.25					Proyección Social
3.25. Edición del Video Institucional	Proyecto	1					0.25	0.25	0.25	0.25					Proyección Social
3.26. Mantenimiento del Auditorio (alfombra, aire acondicionado, butacas)	Actividad	2			1						1				Proyección Social
3.27. Alquiler y préstamo del Auditorio	Evento	30	4	6	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	Proyección Social
3.28. Programa Industrial en Automatización Industrial	Programa	8	2			2			2			2			Centro de Automatización
3.29. Programa Automatización con Simatic	Programa	6		2				2				2			Centro de Automatización
3.30. Capacitación en Computación e Informática	Curso	2452	310	238	265	215	223	204	204	179	203	172	169	70	Sistemas UNI
3.31. Capacitación en cursos de certificación internacional	Curso	70	5	7	5	6	12	3	3	10	5	7	3	4	Sistemas UNI
3.32. Talleres y seminarios en los cursos de computación	Taller	24	3	1	1	2	5	1	2	1	2	4	1	1	Sistemas UNI

3.33. Asesoría y Consultoría a solicitud de entidades Publicas y Privadas	Proyecto Consultor	15		3	3	1	2	5		1					Consultoría
3.34. Servicio prestado a la facultad de Ingeniería Mecánica	Práctica Laboratorio	98				20	14	15			20	14	8	7	Laboratorio Química
- Implementar módulos de competencia profesional para facilitar el ingreso al mercado laboral del estudiante y/o egresado, según lo establecido por el artículo 107° del Estatuto de la UNI	Módulo (por especialidad)	2								1	1				Decanato/Direcc. Escuela Profesional
4. ACCIONES RELACIONADAS A LA GESTION	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 5.6.1.														
4.1. Equipos por definir	Unidad	3		1			1						1		Instituto de Investigación
4.2. Implementación del Sistema Integrado de Caja FIIS	Servicio	1					1								Planificación y Presupuesto
4.3. Verificación de pagos de Matrícula con la ficha académica	Ficha	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Oficina de Estadística y Registros Académicos
4.4. Proceso de Reportes para la Matricula	Documento	2			1					1					Oficina de Estadística y Registros Académicos
4.5. Verificación de Notas del ciclo de verano (2014-III)	Ciclo	1			1										Oficina de Estadística y Registros Académicos
4.6. Entrega de Reglamento y Guía de Inscripción.	Documento	2			1					1					Oficina de Estadística y Registros Académicos
4.7. Entrega de verificación de Boleta de Matricula	Documento	3	1			1				1					Oficina de Estadística y Registros Académicos
4.8. Entrega de nuevo Carnet Universitario.	Carné	1									1				Oficina de Estadística y Registros Académicos
4.9. Confección de formatos y actas para Reclamo de Notas.	Formato	5	1			1	1	1		1					Oficina de Estadística y Registros Académicos
4.10. Verificación de los Promedios Finales	Formato	3	1		1					1					Oficina de Estadística y Registros Académicos
5. Infraestructura - Proyectos de Inversión Pública: Elaboración de Expedientes Técnicos															
5.1. PROYECTO SNIP: MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA LA FORMACIÓN ACADÉMICA DE LOS ALUMNOS EN LAS AULAS DE USO DEL SEGUNDO PISO DE LA FACULTAD DE INGENIERÍA INDUSTRIAL Y DE SISTEMAS DE LA UNI															
5.1.1 Elaboración de Expediente Técnico	Expediente Técnico	1						1							FIIS

5.2. PROYECTO SNIP: MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS COMPLEMENTARIOS EN APOYO A LA ACTIVIDAD ACADÉMICA DE LA FACULTAD DE INDUSTRIALES Y DE SISTEMAS DE LA UNI -RIMAC- LIMA															
5.2.1. Elaboración de Expediente Técnico	Expediente Técnico	1											1		FIIS

FACULTAD DE INGENIERIA MECANICA

PROGRAMA PRESUPUESTAL CON ENFOQUE POR RESULTADOS: 0066 "FORMACIÓN UNIVERSITARIA DE PREGRADO"

ACCIONES	Unidad de Medida	Meta Física	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												UNIDAD RESPONSABLE
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
PRODUCTO 1: UNIVERSIDADES CUENTAN CON UN PROCESO EFECTIVO DE INCORPORACIÓN E INTEGRACIÓN DE ESTUDIANTES.															
Actividad 1.1: Incorporación de nuevos estudiantes de acuerdo al perfil del ingresante.	Ingresante	234													
1.1.1 Revisión y actualización del perfil de ingresante	Perfil	4	4												Consejo Directivo
1.1.2 Revisión y autorización de ingresantes a las carreras de Ingeniería Mecánica, Mecánica Eléctrica, Naval y Mecatrónica	Perfil	4			4										Consejo Directivo
1.1.3 Talleres de Habilidades Sociales	Perfil	1			1										Personal y Bienestar Social
1.1.4 Talleres de Inducción a la vida universitaria	Perfil	4			1	1				1	1				Personal y Bienestar Social
Actividad 1.2: Implementación de mecanismos de orientación, tutoría y apoyo académico para ingresantes.	Alumno	800													
1.2.1. Participación del estudiante en actividades de integración	Evento	3				1		1			1				Proyección Social
PRODUCTO 2: PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES Y EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO DOCENTE.															
Actividad 2.1: Programa de fortalecimiento de capacidades de los docentes en metodologías, investigación y uso de tecnologías para la enseñanza.	Docente capacitado	150													
2.1.1. Implementar y/o ejecutar el programa de capacitación	Programa	2			1		1								Escuelas
2.1.2. Complementar la capacitación con pasantías en empresas o instituciones	Pasantía	3			1			2							Proyección Social
Apoyo a docentes de la Facultad para la realización de estudios conducentes a la obtención del grado de Maestro y/o Doctor.	Programa	1							0.17	0.16	0.17	0.16	0.17	0.17	Decanato
Actividad 2.2: Implementación de un sistema de selección, seguimiento y evaluación docente.	Docente Evaluado	150													

2.2.1 Diseño y Actualización de los instrumentos de evaluación	Sistema	4			2					2					Consejo Directivo
Actividad 2.3: Implementación de un programa de fomento para proyectos de investigación formativa, desarrollados por estudiantes y docentes de pre-grado.	Investigación	6													
2.3.1 Dictado de Cursos-Talleres	Curso-taller	8	8												Instituto de Investigación - FIM
2.3.2 Desarrollo de Proyectos de Investigación	Proyecto de Investigación	6	6												Instituto de Investigación - FIM
2.3.3 Relanzamiento de la Revista Técnico Científica: "I+D+i" en versión digital.	Publicación	1	1												Instituto de Investigación - FIM
2.3.4. Curso de Investigación y Proyectos Tecnológicos	Curso	180	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	DAIA
2.3.5. Presentación de Proyectos	Presentación	43	4	6	3	4	3	3	4	5	2	2	3	4	DAIA
5.2.1 Curso de Investigación Tecnológica e Ingeniería de Proyectos Tecnológicos dirigida a los Docentes FIM.	Docente capacitado	180	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	Instituto de Investigación - FIM
PRODUCTO 3: CURRÍCULOS DE LAS CARRERAS PROFESIONALES DE PRE-GRADO ACTUALIZADOS Y ARTICULADOS A LOS PROCESOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.															
Actividad 3.1: Revisión y actualización periódica y oportuna de los currículos.	Currículo actualizado	4													
3.1.1 Implementar estudios de mercado	Estudio	1						1							Dirección de Escuela
3.1.2 Desarrollar talleres (o jornadas) curriculares	Taller	4					1	1		1			1		Dirección de Escuela
3.1.3 Creación de los Sílabos por Competencias	Documento	1						1							Dirección de Escuela
3.1.4. Diseñar e implementar el sistema de evaluación curricular	Sistema	2		1						1					Dirección de Escuela
3.1.5 Actualizar Curricular Especialidad de Ingeniería Mecánica Eléctrica	Documento	1	1												DAIA
3.1.6 Actualizar Curricular Especialidad Ingeniería Naval	Documento	1	1												DAIA
3.1.7 Actualizar Curricular Especialidad de Ingeniería Mecatrónica	Documento	1								1					DAIA
3.1.8 Actualizar Curricular Especialidad de Ingeniería Mecánica	Documento	1								1					DAIA

PRODUCTO 4: DOTACIÓN DE AULAS, LABORATORIOS Y BIBLIOTECAS PARA LOS ESTUDIANTES DE PRE-GRADO.

Actividad 4.1: Dotación de infraestructura y equipamiento básico de aulas.	Aula Equipada	10														
4.1.1 Compra de Proyector (10), CPU (6)	Equipo	16					10	6								Logística y Economía
Actividad 4.2: Dotación de laboratorios, equipos e insumos.	Laboratorio equipado	2														
4.2.1 Compra de equipos y Herramientas.	Equipos	85		10	10	10	10	5	20	10	10				Laboratorio de Automatización	
4.2.2 Capacitación del trabajador	Personal	80			40					40					Laboratorio de Automatización	
4.2.3 Mantenimiento de Equipos	Equipos	120	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	Laboratorio de Automatización	
4.2.4. Apoyo a los alumnos en sus proyectos e investigaciones	Alumnos	48	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	Laboratorio de Automatización	
4.2.5. Insumos: 02 Unidad Gas Propano (500 Gln), 2 Unidades De Botella Oxígeno, 2 Unidades Botella Acetileno, 12 Unidades De Diversas Herramientas	Insumo	18				9					9				Logística y Economía	
4.2.6. Equipos: 1 Módulo Educativo de Estación de Entrenamiento para Control de Procesos, 01 Módulo de Entrenamiento de Máquinas Eléctricas Rotativas de 9. Hp	Equipo	2			1		1								Logística y Economía	
4.2.7. Compra de Pinturas según código de colores.	Equipo	2	1	1											LAB. ENERGIA	
4.2.8. Mantenimiento de Equipos en Pintura	Equipo	2		1	1										LAB. ENERGIA	
4.2.9. Compra de Equipos y Repuestos según Estado.	Equipo	2	1	1											LAB. ENERGIA	
4.2.10. Compra de 500 galones de GLP	Equipo	2		1	1										LAB. ENERGIA	
4.2.11. Prueba de Equipos para Ensayos de Laboratorio.	Equipo	2		1	1										LAB. ENERGIA	
ACTIVIDAD 4.3: DOTACION DE BIBLIOTECAS ACTUALIZADAS	Biblioteca con Recursos Actualizados	1														
4.3.1 Compra de Libros	Unidad	155					155								Logística y Economía	
4.3.2 Cambio por luminarias nuevas	Porcentaje	100	30	60	10										Biblioteca	
4.3.3 Reubicación de las salas	Sala	13	1	2	1	1	1	1	1	1	1	2	1		Biblioteca	

PRODUCTO 5: GESTIÓN DE LA CALIDAD DE LAS CARRERAS PROFESIONALES.

Actividad 5.1: Evaluación y acreditación de carreras profesionales.	Carrera Profesional Acreditada	4													
5.1.1 Etapa de autoevaluación de las carreras profesionales	c/u	2						1				1			Escuelas Profesionales
5.1.2 Acreditación de las carreras profesionales: autoevaluación e informes	c/u	2							1					1	Escuelas Profesionales
5.1.3 Reuniones de trabajo con la Oficina Central de Calidad Universitaria para evaluación de avances del proceso de Acreditación de la Facultad - Especialidades de Ingeniería Mecánica, Ingeniería Mecánica Electricista e Ingeniería Naval..	Reunión	4			1		1					1		1	FIM / OCCU - UNI
5.1.4. Levantamiento de disconformidad u observaciones	c/u	2							1					1	Escuelas Profesionales
5.1.5. Evaluación interna	c/u	2								1				1	Escuelas Profesionales
5.1.6 Encuestas Parciales de Autoevaluación de la carrera de Ingeniería Mecánica Eléctrica	Encuesta	1	1												Acreditación
5.1.7 Encuestas Parciales de Autoevaluación de la carrera de Ingeniería Naval.	Encuesta	1							1						Acreditación
5.1.8 Terminación de la Elaboración del Planeamiento (FIM)	Informe	3	1	1	1										Acreditación
Actividad 5.2. Programa de capacitación para los miembros de los comités de acreditación, docentes y administrativos de las carreras profesionales.	Persona Capacitada	13													
5.2.1 Cursos de capacitación para los miembros de los comités de acreditación, docentes y administrativos de la FIM.	Docente capacitado	13						13							Comisión de Acreditación
PROYECTOS DE INVERSION PUBLICA:															
PROYECTO SNIP: MEJORAMIENTO DEL LABORATORIO DE ELECTRICIDAD Y AUTOMATIZACION DE LA FACULTAD DE INGENIERIA MECANICA DE LA UNI															
Seguimiento al Proyecto	Informe	2													
Seguimiento y supervisión al Proyecto	Informe	2			1	1									FIGMM
PROYECTO SNIP: MODERNIZACION DEL LABORATORIO DE MECANICA (LABORATORIO Nº 4) DE LA FACULTAD DE INGENIERIA MECANICA DE LA UNI															
Seguimiento al Proyecto	Informe	2													
Seguimiento y supervisión al Proyecto	Informe	2			1					1					FIGMM

FACULTAD DE INGENIERIA MECANICA

ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP) Y ACCIONES COMUNES

(ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS RELACIONADOS A POSGRADO, INVESTIGACIÓN, PROYECCIÓN SOCIAL Y DE GESTIÓN)

ACCION / RESULTADO / PROYECTO: ACTIVIDADES	Unidad de Medida	Meta Física	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												UNIDAD RESPONSABLE
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
1. ACCIONES DE POSGRADO	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 1.6.5.														
1.1. Posgrado y doctorados de docentes en el extranjero	Docente	1									1				Posgrado
1.2. Programa de Pre maestría 2015-I y 2015-II	Programa	2		1						1					Posgrado
1.3. Actualización de los Estudios de Maestrías FIM y reestructuración curricular de las maestrías FIM	Plan	1	1												Posgrado
1.4. Realización de Convenios con Universidades y centros de investigación	Convenio	1									1				Posgrado
1.5. Visita de profesores extranjeros para impartición de cursos de maestrías y Doctorado FIM	Profesor	2				1							1		Posgrado
1.6. Programa de masterización de docentes FIM, egresados de las Maestrías FIM (10 Asesorados)	Asesor	1											1		Posgrado
1.7. Contrato de Profesores especialistas locales para el Dictado de Clases en la Maestrías	Docente	40				20				20					Posgrado
1.8 Promoción de estudios de Postgrado en el extranjero para profesores FIM (vía convenios)	Docente FIM	1									1				Posgrado
1.9 Desarrollo de la Segunda Especialización Profesional	Curso	1									1				Posgrado
2. INVESTIGACION, DESARROLLO TECNOLOGICO E INNOVACION	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 2.4.7.														
2.1 Cursos de Investigación Tecnológica e Ingeniería de Proyectos Tecnológicos dirigida a los Docentes FIM.	Docente Capacitado	180	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	Instituto de Investigación FIM
3. VINCULACION CON LA COMUNIDAD A TRAVES DE LA PROYECCION SOCIAL	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 6.6.3.														
3.1. Premiación a Estudiantes y Docentes.	Premiación	6						6							Proyección Social y Decanato
3.2 Programa de Convenio Empresarial	Convenio	4			2			2							Proyección Social
3.3 Publicaciones	Ejemplar	1						1							Proyección Social
3.4 Programa de Bolsa de Trabajo para los egresados de la Facultad	Egresado	5					1	1		1		1	1		Proyección Social
3.5 Cursos de Extensión	Curso	4								2	2				Proyección Social
3.6 Prestación de Servicios a Terceros	Servicio	4								2	2				Proyección Social

3.7 Cursos de Extensión	Curso	600	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	CCFIM
3.8 Prestación de Servicios a Terceros	Servicio	9000	700	800	800	700	700	700	800	700	800	700	800	800	800	CCFIM
- Implementar módulos de competencia profesional para facilitar el ingreso al mercado laboral del estudiante y/o egresado, según lo establecido por el artículo 107° del Estatuto de la UNI	Módulo (por c/ especialidad)	4							1	1	1	1				Decanato/Direcc. Escuela Profesional
4. ACCIONES RELACIONADAS A LA GESTION		RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 5.6.1.														
4.1 Enseñanza de Pre-grado	Práctica de Laboratorio	9				1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Jefatura del Laboratorio de Energía - Lab. 06
4.2 Proyectos de Investigación	Práctica de Laboratorio	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Jefatura del Laboratorio de Energía - Lab. 07
4.3 Servicios a terceros (Educativos)	Práctica de Laboratorio	9				1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Jefatura del Laboratorio de Energía - Lab. 08
4.4 Servicios a terceros (Técnicos)	Práctica de Laboratorio	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Jefatura del Laboratorio de Energía - Lab. 09
4.5 Desarrollo de Tesis de Post-grado	Práctica de Laboratorio	9				1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Jefatura del Laboratorio de Energía - Lab. 10
4.6 Seguimiento a los Proceso de compras y Elaboración de Ordenes de Compra y Servicios.	Documento	300		30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30		Logística y Economía
4.7 Coordinación con Oficina de Planificación y Logística Central	Documento	60	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	Logística y Economía
4.8 Coordinación con la Oficina Central de Economía y Finanzas, Tesorería y el DIGA	Documento	200	16	16	16	16	16	16	20	20	20	20	19	5		Logística y Economía

FACULTAD DE INGENIERIA DE PETROLEO, GAS NATURAL Y PETROQUIMICA

PROGRAMA PRESUPUESTAL CON ENFOQUE POR RESULTADOS: 0066 "FORMACIÓN UNIVERSITARIA DE PREGRADO"

ACCIONES	Unidad de Medida	Meta Física	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												UNIDAD RESPONSABLE	
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D		
PRODUCTO 1: UNIVERSIDADES CUENTAN CON UN PROCESO EFECTIVO DE INCORPORACIÓN E INTEGRACIÓN DE ESTUDIANTES.																
Actividad 1.1: Incorporación de nuevos estudiantes de acuerdo al perfil del ingresante.	Ingresante	80														
1.1.1 Revisión del perfil del ingresante de la especialidad	Informe	2						1							1	Escuela Prof.
1.1.2 Charlas técnicas en CEPRE-UNI	Informe	4			2							2				Docentes

1.1.3 Charlas técnicas a los colegios	Informe	2									2				Escuela Prof. / Centro Estudiantes.
Actividad 1.2: Implementación de mecanismos de orientación, tutoría y apoyo académico para ingresantes.	Alumno	80													
1.2.1 Sistema de tutoría para ingresantes	Informe	2				0.25	0.25	0.25	0.25		0.25	0.25	0.25	0.25	Escuela Prof. / Docentes
1.2.2 Curso Introductorio para ingresantes	Informe	2			1					1					Escuela Profesionales
1.2.3 Charla de motivación para ingresantes	Informe	2			1					1					Escuela Profesionales
1.2.4 Charla técnica de la especialidad respectiva para Ingresantes	Informe	2			1					1					Escuela Profesionales
1.2.5 Recibimiento a los alumnos ingresantes	Informe	2				1					1				Proyección Social
PRODUCTO 2: PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES Y EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO DOCENTE.															
Actividad 2.1: Programa de fortalecimiento de capacidades de los docentes en metodologías, investigación y uso de tecnologías para la enseñanza.	Docente Capacitado	25													
2.1.1 Curso taller de motivación al Sistema de la Calidad de la Enseñanza	Informe y Diagnostico	2								2					Escuela Profesional / Docentes
2.1.2 Fortalecimiento Institucional FIP para la Calidad de la formación universitaria.	Programa	1					1								Escuela Profesional / Dir. Investigación.
2.1.3 Curso Taller del diseño curricular de las especialidades	Currícula	2											2		Escuela Profesional/ Docentes
2.1.4 Curso taller del Uso y Administración de aulas Virtuales	Curso en Plataforma	15			3			4			4		4		Escuela Profesional / Docentes
2.1.5 Visitas Técnicas a Empresas o Instituciones	Informe	4							2					2	Escuela Profesional / Docentes
2.1.6 Curso de Metodología para la enseñanza	Informe	1						1							Escuela Profesional / Docentes
2.1.7 Curso de uso de tecnologías para la enseñanza	Informe	1										1			Escuela Profesional / Docentes
Apoyo a docentes de la Facultad para la realización de estudios conducentes a la obtención del grado de Maestro y/o Doctor.	Programa	1							0.17	0.16	0.17	0.16	0.17	0.17	Decanato
Actividad 2.2: Implementación de un sistema de selección, seguimiento y evaluación docente.	Docente Evaluado	60													
2.2.1 Diseño e implementación de un Sistema de Selección de docentes	Documento	1						1							Escuela Profesional
2.2.2 Diseño e implementación de un Sistema de seguimiento de docentes	Documento	1									1				Escuela Profesional
2.2.3 Diseño e implementación de un Sistema de Evaluación de docentes	Documento	1												1	Escuela Profesional
2.2.4 Encuesta de Enseñanza- Aprendizaje y Calidad Académica	Informe	2						1					1		Comisión de Eval. Docente
2.2.5 Sistema de control de asistencia de horas dictadas	Informe	2							1					1	Coord. Área Académica

2.2.6 Evaluación Docente en Concurso de Contratación	Informe	1				1										Escuela Profesional
2.2.7 Evaluación Docente en Concurso de Nombramiento	Informe	1										1				Com. Nombramiento. Docente
2.2.8 Evaluación Docente en Concurso de Promoción	Informe	1										1				Com. Promoción Docente
2.2.9 Evaluación Docente para Ratificación	Informe	1										1				Comisión Ratificación.
Actividad 2.3: Implementación de un programa de fomento para proyectos de investigación formativa, desarrollados por estudiantes y docentes de pre-grado.	Investigación	5														
2.3.1 Diseño de las líneas de investigación.	Documento	1										1				Dir. Investigación / Escuela Profesional
2.3.2 Asesoramiento para la elaboración y la sustentación de la Tesis del grado de Bachiller.	Tesis	30													30	Comisión de Grado
2.3.3 Asesoramiento para la elaboración y la sustentación de la Tesis para obtener el Título Profesional.	Tesis	20		2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		Comisión Título Profesional
2.3.4 Curso taller de Metodología de la Investigación	Informe	1										1				Direcc. Investigación / Escuela Profesional
2.3.5 Diseñar un procedimiento de selección de grupos de docentes investigadores	Informe	1													1	Direcc. Investigación / Escuela Profesional
PRODUCTO 3: CURRÍCULOS DE LAS CARRERAS PROFESIONALES DE PRE-GRADO ACTUALIZADOS Y ARTICULADOS A LOS PROCESOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.																
Actividad 3.1: Revisión y actualización periódica y oportuna de los currículos.	Currículo Actualizado	2														
3.1.1 Procedimiento de revisión o rediseño de los currículos de las carreras profesionales	Documento	1								1						Escuela Profesional
3.1.2 Procedimiento de actualización de los currículos de las carreras profesionales	Documento	1										1				Escuela Profesional
3.1.3 Procedimiento de elaboración de los currículos de las carreras profesionales	Documento	1												1		Escuela Profesional
3.1.4 Reuniones para llegar a consensos respecto a cada Plan Curricular	Informe	1										1				Escuela Profesional
3.1.5 Revisión de la malla curricular	Informe	1										1				Escuela Profesional
3.1.6 Revisión y actualización de los sílabos	Informe	1													1	Escuela Profesional
PRODUCTO 4: DOTACIÓN DE AULAS, LABORATORIOS Y BIBLIOTECAS PARA LOS ESTUDIANTES DE PRE-GRADO.																
Actividad 4.1: Dotación de infraestructura y equipamiento básico de aulas.	Aula Equipada	12														
4.1.1 Identificar las necesidades de infraestructura y equipamiento básico de aulas	Informe	1							1							Adm. Interna/ Secretaría FIP

4.1.2 Elaborar y/o actualizar el Inventario de equipos	Informe	1				1									Adm. Interna/ Secretaría FIP
4.1.3 Plan de Mantenimiento Preventivo de equipos de aulas usados en el dictado de clase	Documento	1							1						Adm. Interna/ Secretaría FIP
4.1.4 Procedimientos de adquisición, de evaluación de proveedores, licitaciones de equipos de aulas	Documento	1							1						Adm. Interna/ Secretaría FIP
4.1.5 Adquisición de Equipamiento básico de aulas	Equipo	1								1					Adm. Interna/ Secretaría FIP
4.1.6 Plan de renovación de equipos de multimedia para el laboratorio de simulación	Documento	1							1						Adm. Interna/ Secretaría FIP
Actividad 4.2: Dotación de laboratorios, equipos e insumos.	Laboratorio Equipado	3													
4.2.1 Identificar las necesidades de infraestructura y equipamiento básico de laboratorios	Informe	3					3								Jefe Laboratorio/ Escuela Profesional
4.2.2 Elaborar y/o actualizar el Inventario de equipos de laboratorio	Informe	3				3									Jefe Laboratorio/ Escuela Profesional
4.2.3 Plan de Mantenimiento Preventivo de equipos de laboratorio académico	Documento	3							3						Jefe Laboratorio/ Escuela Profesional
4.2.4 Adquisición de Equipamiento básico para laboratorio académico	Equipo	5								5					Jefe Laboratorio/ Escuela Profesional
4.2.5 Plan de renovación de equipos de laboratorio académico	Documento	3							3						Jefe Laboratorio/ Escuela Profesional
Actividad 4.3: Dotación de bibliotecas actualizadas.	Biblioteca con Recursos Actualizados	1													
4.3.1 Identificar las necesidades de infraestructura y equipamiento de Biblioteca actualizada	Informe	1					1								Jefe Biblioteca/ Secretaria FIP
4.3.2 Elaborar y/o actualizar el Inventario de libros, equipamiento equipos de laboratorio	Informe	1				1									Jefe Biblioteca/ Secretaria FIP
4.3.3 Revisar el Sistema de Biblioteca que permita agilizar el servicio	Documento	1							1						Jefe Biblioteca/ Secretaria FIP
4.3.4 Adquisición de material bibliográfico, software especializado y otros que se requiera	Material	30					15					15			Jefe Biblioteca/ Secretaria FIP
4.3.5 Establecer mecanismos que permitan el rápido acceso a información requerida por Internet	Documento	1							1						Jefe Biblioteca/ Secretaria FIP

PRODUCTO 5: GESTIÓN DE LA CALIDAD DE LAS CARRERAS PROFESIONALES.															
Actividad 5.1: Evaluación y acreditación de carreras profesionales.	Carrera Profesional Acreditada	2													
5.1.1 Conformar comisión responsable de la evaluación y acreditación de carreras profesionales de Ing. de Petróleo y Gas Natural y de Ing. Petroquímica	Documento	1					1							Decanato/ Comisión de Acreditación	
5.1.2 Programa de actividades de autoevaluación FIP	Informe y Diagnostico	1								1				Decanato/ Comisión de Acreditación	
5.1.3 Formulación del Plan Estratégico de la FIP	Documento	1										1		Decanato/ Comisión de Acreditación	
5.1.4 Reuniones de trabajo con la Oficina Central de Calidad Universitaria para evaluación de avances del proceso de Acreditación de la Facultad - Especialidades de Ingeniería de Petróleo e Ingeniería Petroquímica.	Reunión	5		1			1			1			1	FIP / OCCU - UNI	
Actividad 5.2. Programa de capacitación para los miembros de los comités de acreditación, docentes y administrativos de las carreras profesionales.	Persona capacitada	50													
5.2.1 Desarrollar talleres de capacitación para los miembros del comité de acreditación , docentes y administrativos	Taller	2						1					1	Comisión de Acreditación	
5.2.2 Charlas de Información sobre Acreditación a los docentes, alumnos y administrativos	Documento de Asistencia	3					1			1			1	Comisión de Acreditación	
PROYECTOS DE INVERSION PUBLICA:															
PROYECTO SNIP: CONSTRUCCIÓN Y EQUIPAMIENTO DE LA FACULTAD DE INGENIERÍA DE PETRÓLEO, GAS NATURAL Y PETROQUÍMICA DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERÍA															
Seguimiento al Proyecto	Informe	1													
Seguimiento y supervisión al Proyecto	Informe	1											1	FIP	
PROYECTO SNIP: ADECUACIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO PARA EL MEJORAMIENTO DE LA ACTIVIDAD ACADÉMICA DE LA FIPP DE LA UNI															
Seguimiento al Proyecto	Informe	3													
Seguimiento y supervisión al Proyecto	Informe	3								1		1		1	FIP
PROYECTO SNIP: MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DE LOS SERVICIOS DE LA BIBLIOTECA DE LA FACULTAD DE INGENIERÍA DE PETRÓLEO, GAS NATURAL Y PETROQUÍMICA DE LA UNI															
Seguimiento al Proyecto	Informe	8													
Seguimiento y supervisión al Proyecto	Informe	8					1	1	1	1	1	1	1	1	Decanato, Biblioteca

PROYECTO SNIP: MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DEL CENTRO DE INFORMÁTICA DE LA FACULTAD DE INGENIERÍA DE PETRÓLEO, GAS NATURAL Y PETROQUÍMICA DE LA UNI														
Seguimiento al Proyecto	Informe	8												
Seguimiento y supervisión al Proyecto	Informe	8					1	1	1	1	1	1	1	1
														Decanato, Centro Informática

FACULTAD DE INGENIERIA DE PETROLEO, GAS NATURAL Y PETROQUIMICA

ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP) Y ACCIONES COMUNES

(ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS RELACIONADOS A POSGRADO, INVESTIGACIÓN, PROYECCIÓN SOCIAL Y DE GESTIÓN)

ACCION / RESULTADO / PROYECTO: ACTIVIDADES	Unidad de Medida	Meta Física	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												UNIDAD RESPONSABLE
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
1. ACCIONES DE POSGRADO	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 1.6.5.														
1.1. Dictado de cursos del Plan de Estudios Maestría, Lima	Ciclo	3	0	0	1	1	1	0							Sección de Posgrado
2. OTRAS ACCIONES															
2.1. Mejoramiento y Mantenimiento Infraestructura de Aulas y Oficinas de la Facultad (luminaria, gasfitería, otros)	Mantenimiento	22		11					11						Administración Interna
2.2. Mantenimiento y Pintado de Facultad (Fachada, Aulas Oficinas)	Mantenimiento	2							2						Administración Interna
2.3. Implementar módulos de competencia profesional para facilitar el ingreso al mercado laboral del estudiante y/o egresado, según lo establecido por el artículo 107° del Estatuto de la UNI	Módulo (por especialidad)	2								1	1				Decanato/Direcc. Escuela Profesional

FACULTAD DE INGENIERIA QUIMICA Y TEXTIL
PROGRAMA PRESUPUESTAL CON ENFOQUE POR RESULTADOS: 0066 "FORMACIÓN UNIVERSITARIA DE PREGRADO"

ACCIONES	Unidad de Medida	Meta Física	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												UNIDAD RESPONSABLE
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
PRODUCTO 1: UNIVERSIDADES CUENTAN CON UN PROCESO EFECTIVO DE INCORPORACIÓN E INTEGRACIÓN DE ESTUDIANTES.															
Actividad 1.1: Incorporación de nuevos estudiantes de acuerdo al perfil del ingresante.	Ingresante	78													
1.1.1 Revisión y/o actualización del perfil de ingresante de la especialidad	Perfil Ing. Químico	1				0.12	0.11	0.11	0.11	0.11	0.11	0.11	0.11	0.11	EPIQ/DPTOS
1.1.2 Revisión y/o actualización del perfil de ingresante de la especialidad	Perfil Ing. Textil	1				0.12	0.11	0.11	0.11	0.11	0.11	0.11	0.11	0.11	EPIT/DPTOS
Actividad 1.2: Implementación de mecanismos de orientación, tutoría y apoyo académico para ingresantes.	Alumno	78													
1.2.1 Participación del estudiante en actividades de integración	Alumno	78			40						38				EPIQ
1.2.2 Asesoría en métodos de estudio y organización del tiempo	Alumno	78				39						39			EPIQ
1.2.3 Asignación de tutor académico para ingresantes con bajo rendimiento	Tutor	6				3						3			EPIQ
1.2.4 Charla Introductoria a los Ingresantes	Alumno	51			26						25				EPIT
1.2.5 Información de Reglamentos a los Ingresantes	Alumno	51			26						25				EPIT
PRODUCTO 2: PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES Y EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO DOCENTE.															
Actividad 2.1: Programa de fortalecimiento de capacidades de los docentes en metodologías, investigación y uso de tecnologías para la enseñanza.	Docente capacitado	34													
2.1.1 Elaborar un diagnóstico situacional	Documento	1							1						
2.1.2 implementar y/o ejecutar el programa de capacitación	Programa	0					0.5				0.5				EPIQ
2.1.3 Complementar la capacitación con pasantías en empresas o instituciones	Docente	30									15			15	EPIQ
2.1.4 Curso de Capacitación en Metodología y uso de tecnologías para la enseñanza	Docente	34					17				17				EPIT
2.1.5 Concurso de Investigación	Docente	5					3					2			INVESTIGACION
Apoyo a docentes de la Facultad para la realización de estudios conducentes a la obtención del grado de Maestro y/o Doctor.	Programa	1							0.17	0.16	0.17	0.16	0.17	0.17	Decanato
Actividad 2.2: Implementación de un sistema de selección, seguimiento y evaluación docente.	Docente evaluado	110													
2.2.1 Implementar un proceso de seguimiento y evaluación docente para retroalimentar la evolución en su desempeño	Sistema Evaluación	1				1									DAIQ

2.2.2 Diseño y Actualización de los instrumentos de evaluación	Instrumento	2								1					1	EPIQ/EPIT
2.2.3 Evaluación del docente realizada por los estudiantes	Docente	110							55					55		EPIQ/EPIT
2.2.4. Facilidades para publicación y patentes	Docente	3									3					INVESTIGACION
Actividad 2.3: Implementación de un programa de fomento para proyectos de investigación formativa, desarrollados por estudiantes y docentes de pre-grado.	Investigación	5														
2.3.1 Proyectos de Investigación desarrollo por estudio	Investigación de Proyectos	5	0.41	0.41	0.41	0.41	0.44	0.41	0.41	0.41	0.41	0.46	0.41	0.41		EPIQ/ INVEST
2.3.2 Charlas con exposiciones de proyectos	Charlas	2									1				1	EPIQ/ INVEST
2.3.3 Pasantías de alumno con Proyecto de Investigación	Alumnos	5	1	1						2	1					EPIQ/ INVEST
2.3.4 Publicaciones	Publicación	5													5	EPIQ/ INVEST
2.3.5 Capacitación mediante seminarios y talleres en herramientas de investigación para complementar la formación como investigador a los docentes de pre-grado de la EPIT	Talleres	2							1					1		EPIT/INVEST
2.3.6 Asesoramiento para la elaboración y la sustentación de las Tesis para obtener el Título Profesional	Egresado	18	2	2	2	2	2	2	2	2	2					EPIT
2.3.7 Apoyo en la gestión de presentación de proyectos para la obtención de financiamiento de fondos concursables	Proyecto	2				1							1			EPIT/INVEST
2.3.8. Curso taller de metodología de la investigación	Talleres	2				1							1			EPIT/INVEST
2.3.9. Participación de estudiantes en investigación	Investigación	6						3					3			INVESTIGACION

PRODUCTO 3: CURRICULOS DE LAS CARRERAS PROFESIONALES DE PRE-GRADO ACTUALIZADOS Y ARTICULADOS A LOS PROCESOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES

Actividad 3.1: Revisión y actualización periódica y oportuna de los currículos.	Currículo actualizado	1														
3.1.1 Implementar Estudios de Mercado	Estudio de Mercado	1					0.5	0.5								EPIQ
3.1.2 Desarrollar Talleres (o jornadas) curriculares	Talleres	2					1		1							EPIQ
3.1.3 Diseñar e implementar el sistema de evaluación curricular	Currículo	1												1		EPIQ
3.1.4 Actualización del Plan de Estudios	Documento	1	0.5								0.25			0.25		EPIT

PRODUCTO 4: DOTACIÓN DE AULAS, LABORATORIOS Y BIBLIOTECAS PARA LOS ESTUDIANTES DE PRE-GRADO.

Actividad 4.1: Dotación de infraestructura y equipamiento básico de aulas	Aula equipada	10													
4.1.1 Elaboración del diagnóstico y resumen de necesidades	Documento	1						1							
4.1.1.1.Elaboración del diagnóstico	Diagnóstico	1		1											OFAAC/OFAAD
4.1.1.2 Elaboración del cuadro de necesidades	Cuadro	1			1										OFAAC/OFAAD
4.1.2. Elaboración de Programa de Adquisiciones de bienes y servicios	Programa	1			1										OFAAC/OFAAD
4.1.2.1 Elaboración del programa de Adquisiciones	Programa	1	1												OFAAC/OFAAD
4.1.2.2 Equipamiento de aulas	Carpetas	110				55					55				OFAAD/DECANATO
Actividad 4.2: Dotación de laboratorios, equipos e insumos.	Laboratorio equipado	2													
4.2.1 Elaboración del requerimiento Anual de insumos de los Laboratorios	Documento	2	1	1											OFAAD
4.2.2. Elaboración del requerimiento Anual de equipos de los laboratorios	Equipos	12	1			5	2	2	1			1			OFAAD/DECANATO
4.2.3 Asignación de Presupuesto para atender requerimiento	Presupuesto	4			1			2				1			OFAAD/DECANATO
4.2.4 Programación y Ejecución de Ordenes de Compra	Porcentaje	100				25			25		25		25		OFAAD
4.2.4 Elaboración del perfil de proyecto SNIP "Mejoramiento del Laboratorio 14 de la FIQT-UNI"	Perfil	1			1										LAB 14/ DECANATO
4.2.5 Elaboración del expediente técnico "Mejoramiento de la Provisión de Servicios Higiénicos de la Facultad de Ingeniería Química y Textil"	Expediente Técnico	1							1						DECANATO
4.2.6. Elaboración de perfil "Mejoramiento del Servicio de Energía Eléctrica, mediante Sistema Convencional de la Facultad de Ingeniería Química y Textil de la UNI"	Perfil	1							1						DECANATO
4.2.7. Elaboración de perfil "Mejoramiento del Acceso Peatonal FIQT-UNI"	Perfil	1							1						DECANATO
4.2.8. Mantenimiento de Infraestructura y Equipos	Servicio	4													
4.2.8.1. Mantenimiento de equipos	Servicio	2							1					1	OFAAD
4.2.8.2. Fumigación de ambientes	Servicio	2		1						1					OFAAD
Actividad 4.3: Dotación de bibliotecas actualizadas.	Biblioteca con recursos actualizados	1													
4.3.1 Elaboración del programa de adquisiciones	Programa	1				1									OFAAD
4.3.2 Equipamiento de Biblioteca	Biblioteca actualizada	1							1						OFAAD/OFAAC

PRODUCTO 5: GESTIÓN DE LA CALIDAD DE LAS CARRERAS PROFESIONALES.															
Actividad 5.1: Evaluación y acreditación de carreras profesionales.	Carrera profesional acreditada	2													
5.1.1 Etapa de evaluación de las carreras profesionales	Informe Final	1								0.25	0.25	0.25	0.25		COMISION/DECANATO
5.1.2 Levantamiento de información de sub comisiones	Informe Sub Comité	7				2	1	1	1	1	1				COMISION/DECANATO
5.1.3 Evaluación Externa	Informe	1										0.5	0.5		COMISION/DECANATO
5.1.4 Reuniones de coordinación para la acreditación ABET de las carreras profesionales de Ingeniería Química e Ingeniería Textil	Reunión	12	1	1	1	1		1	2	1	1	1	1	1	COMISION/DECANATO - OCCU-UNI
Actividad 5.2. Programa de capacitación para los miembros de los comités de acreditación, docentes y administrativos de las carreras profesionales.	Persona Capacitada	11													
5.2.1 Desarrollar tareas de capacitación para los miembros del comité de acreditación, docentes y administrativos	Persona Capacitada	11				5								6	COMISION/DECANATO
5.2.2 Charlas de Información sobre Acreditación a los docentes, alumnos y administrativos.	Charla	3				1			1			1			COMISION/DECANATO
PROYECTOS DE INVERSION PUBLICA:															
PROYECTO SNIP: MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS ACADÉMICOS Y AMPLIACIÓN DEL LABORATORIO N° 15 DE LA FACULTAD DE INGENIERÍA QUÍMICA Y TEXTIL DE LA UNI															
Seguimiento al Proyecto	Informe	2													
Seguimiento y supervisión al Proyecto	Informe	2								1				1	FIQT

FACULTAD DE INGENIERÍA QUÍMICA Y TEXTIL

ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP) Y ACCIONES COMUNES

(ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS RELACIONADOS A POSGRADO, INVESTIGACIÓN, PROYECCIÓN SOCIAL Y DE GESTIÓN)

ACCION / RESULTADO / PROYECTO: ACTIVIDADES	Unidad de Medida	Meta Física	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												UNIDAD RESPONSABLE
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
1. ACCIONES DE POSGRADO	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA**: N° 1.6.5.														
1.1 Promoción y reforzamiento de la Unidad de Posgrado	Documento	1		1											POSGRADO
1.2 Programa de pre-maestría	Alumno	30			15					15					POSGRADO
1.3 Matrícula de posgrado en Ingeniería de Procesos	Alumno	20			10					10					POSGRADO

1.4 Implementación del Doctorado en Ingeniería Química	Documento	1						1									POSGRADO
2. INVESTIGACION, DESARROLLO TECNOLÓGICO E INNOVACION	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA**: N° 2.4.7																
2.1 Reforzamiento de las áreas de investigación	Documento	1						1									INVESTIGACION
2.2 Programa de exposición de los avances en investigación	Documento	2						1							1		INVESTIGACION
2.3 Programa de repotenciación de equipos y laboratorios para investigación	Documento	2	1														INVESTIGACION
2.4 Gestión de recursos a través de diversas instituciones que promueven la investigación aplicada en el país	Documento	2							1							1	INVESTIGACION
2.5 Concurso de Investigación	Investigación	6						3			3						INVESTIGACION
3, VINCULACION CON LA COMUNIDAD A TRAVES DE LA PROYECCION SOCIAL	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA**: N° 6.6.3																
3.1 Comunicación con el mundo laboral y empresarial e interrelación con la comunidad FIQT		0															
3.2 Aniversario de la Facultad	Evento	1													1		SEPS
3.3 Bienvenida de Ingresantes	Evento	2			1					1							SEPS
3.4 Cursos de complementación y actualización en Ing. Química e Ing. Textil	Curso	4						2				2					SEPS
3.5 Prácticas pre-profesionales y profesionales para estudiantes y egresados. Convenios	Convocatoria	30			10							10	10				SEPS
3.6 Visitas a empresas industriales	Visita	12			2	2	2					2	2	2			SEPS
3.7 Integración de los miembros de la facultad	Reunión	2			1						1						SEPS
3.8 Asignación de casilleros para estudiantes	Acción	2			1						1						SEPS
- Implementar módulos de competencia profesional para facilitar el ingreso al mercado laboral del estudiante y/o egresado, según lo establecido por el artículo 107° del Estatuto de la UNI	Módulo (por especialidad)	2									1	1					Decanato/Direcc. Escuela Profesional
4. ACCIONES RELACIONADAS A LA GESTION	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA**: N° 5.6.1																
4.1. Programa de capacitación para docentes y administrativos del Laboratorio N°14 /N°15	Persona Capacitada	15															Lab. N°14/N°15, Decanato
4.2 Talleres de capacitación en la elaboración de un Sistema de Gestión de Seguridad según norma OSHAS 18001-2007 en laboratorio químicos	Talleres	7			1	1			1			2				2	Lab. N°14/N°15, Decanato
4.3 Diseño de un formato electrónico para el control de asistencia de los miembros del Consejo de Facultad	Documento	1													1		Secretaría FIQT
4.4 Registro y archivamiento de actas del Consejo de Facultad	Documento	1															Secretaría FIQT
4.5 Actualizar una base de datos de grados y títulos	Documento	1															Secretaría FIQT
4.6 Compendio de la carga académica de la Facultad	Documento	1															Secretaría FIQT

4.7 Optimizar los trámites administrativos	Documento	1														Secretaria FIQT
4.8 Asesoramiento a los ingresantes para la matricula	Documento	2			1				1							Secretaria FIQT
4.9 Otorgamiento de becas de Inglés ICPNA	Documento	2			1				1							Secretaria FIQT
5. CONTROL DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DOCENTE																
5.1 Preparación de un sistema electrónico de control	Documento	1							1							DAIQ
5.2 Supervisión y evaluación de los semestres 2015-1 y 2015-2	Informe	2							1						1	DAIQ
5.3 Elaboración de la carga académico y rol de exámenes de los semestres 2015-1 y 2015-2	Informe	2			1						1					DAIQ
5.4 Capacitación docente	Curso	2							1						1	DAIQ
5.5 Programación de exámenes de regularización	Examen	40	4	3	3	3	3	4	3	3	4	4	3	3		DAIQ
6. MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS																
6.1 Mantenimiento de equipos de laboratorio	Equipo	10			2	2		2		2		2				Laboratorios/Unidad de Presupuesto y Abastecimiento
6.2 Mantenimiento de mobiliario de oficinas y laboratorio	Mobiliario	10			5					5						Laboratorios - Oficinas/Unidad de Presupuesto y Abastecimiento
6.3 Mantenimiento de proyectores, computadoras e impresoras para enseñanza y oficinas administrativas	Equipo	10			5					5						OFAAD/Unid. Presupuesto y Abastecimiento
6.4 Mantenimiento de aulas de los pabellones "C" y "F5": Cortinas, lunas, écrans, carpetas, extintores	Servicio	4					2	2								OFAAD/Unidades Presupuesto y Abast.
6.5 Mantenimiento del bebedero de la FIQT - cambios de filtros	Servicio	2		1						1						OFAAD
6.6 Mantenimiento del dispensador de agua -Anual	Servicio	2		1						1						OFAAD
6.7 Mantenimiento de equipos de aire acondicionado: aulas (10), auditorio (2), y lab 21 (1)	Servicio	13				2		1	10							OFAAD-LAB 21/Unid. Presupuesto y Abast.
7. ADQUISICIÓN DE EQUIPOS																
7.1 Compra de equipos para los laboratorios	Equipo	12				6					6					Decanato-Laboratorios/U.P.A.
7.2 Compra de mobiliario Biblioteca(10) y/o Aulas(100)	Mobiliario	110				100			5		5					Decanato-Laboratorios/U.P.A.
7.3 CONTROL DE PLAGAS Y ORDENES DE SERVICIO ATENDIDOS																
7.3.1 Coordinar la fumigación de ambientes de laboratorios y oficinas	Servicio	2				1				1						Laboratorios-Oficinas/U.P.A.
7.4 ORDENES DE COMPRA Y ORDENES DE SERVICIO ATENDIDOS																

7.4.1. Elaboración del Plan Anual de adquisiciones y contrataciones 2016	Informe	1											1	Decanato / U.P.A.
7.4.2 Elaboración del Cuadro de necesidades 2015 y 2016	Informe	2		1									1	U.P.A.
7.4.3 Elaboración y trámite de las órdenes de compra y de servicio	Orden	130			15	20	12	30	15	8	10	10	10	U.P.A.
7.4.4 Procesos de adquisición por convenio marco y su registro en el sistema electrónico de contrataciones del estado - SEACE	Proceso	8				2	2		2		2			U.P.A.
7.4.5 Programación anual de las adquisiciones de bienes y de servicios	Documento	7			4	1	1	1						U.P.A.
7.4.6 Elaborar informe sobre las ordenes de compra y/o de servicios no devengados al cierre del ejercicio presupuestal	Informe	1											1	U.P.A.
7.4.7 Revisar y derivar los documentos elaborados en la unidad para ser elevados al despacho de la decana	Documento	900						400					500	U.P.A.
8. REGISTRO DE BIENES DEL ACTIVO FIJO														
Informe anual de bienes de capital adquiridos 2014-2015	Informe	2		1									1	U.P.A
Conciliar con el área de patrimonio central el inventario de bienes 2014-2015	Informe	2		1									1	U.P.A
9. CONTROL DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS														
9.1 Gestionar e informar las donaciones de bienes para su ingreso al patrimonio institucional	Informe	1											1	U.P.A
9.2 Elaboración de los informes de evaluación semestral del POI FIQT de la unidad	Informe	2						1					1	U.P.A
9.3 Seguimiento de la ejecución de los presupuestos para el desarrollo de la actividad académica y administrativa	Documento	4			1			1			1		1	U.P.A
9.4 Ingresar a los sistemas STDUNI e INTRANET OCL las solicitudes internas de compra o de trabajo SIC	Documento	150			15	20	12	30	15	8	10	20	20	U.P.A
9.5 Ingresar a los sistemas STDUNI e INTRANET OCL las pecosas de ordenes atendidas	Documento	150			15	20	12	30	15	8	10	20	20	U.P.A
9.6 Ingresar a los sistemas STDUNI e INTRANET OCL para seguimiento de las ordenes gestionadas	Acción	200			20	20	20	30	20	20	25	25	20	U.P.A
9.7 Implementación y adecuación de las medidas de ecoeficiencia en la unidad	Acción	8			2			2			2		2	U.P.A
9.8 Evaluar la optimización y adecuación de los marcos normativos en los procedimientos administrativos para el logro de los objetivos institucionales	Documento	4			1			2			1		1	U.P.A
10. EVENTOS Y REUNIONES														
10.1 Participación en reuniones de coordinación con la OCPLA, OCEF y OCL en el ámbito de su competencia	Reunión	8		3				2	2				1	U.P.A

7.2 ÓRGANOS DE DIRECCIÓN, OFICINAS CENTRALES Y ÓRGANOS DESCONCENTRADOS

RECTORADO

ACCIÓN / RESULTADO / PROYECTO: ACTIVIDADES	Unidad de Medida	Meta Física	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												UNIDAD RESPONSABLE
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
1. SUPERVISIÓN DE ACTIVIDADES ACADÉMICAS	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 1.7.1, 1.8.1, 2.6.4														
1.1. Coordinación de actividades académicas, culturales y sociales con el Patronato UNI.	Reunión	25	2	2	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	Rectorado
1.2 Suscripción de convenios con instituciones públicas y privadas con fines académicos.	Reunión	10			2			2	1	1	2			2	Rectorado
2. SUPERVISIÓN DE ACTIVIDADES DE GESTIÓN	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 2.5.1, 5.2.3,														
2.1. Supervisión de las actividades desarrolladas por los Vicerrectores y Jefes de los Órganos de Administración Central.	Reunión	60	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	Rectorado
2.2. Supervisión de las actividades desarrolladas por los Vicerrectores y Jefes de los Órganos de Administración Central.	Informe	30			10				10					10	Rectorado
2.3. Presidir la Asamblea Universitaria.	Sesión	6			1		1		1	1	1		1		Rectorado
2.4. Supervisión de la ejecución de actividades desarrolladas por los Órganos Desconcentrados.	Reunión	12			3			3			3			3	Rectorado
2.5. Asistencia a reuniones en representación oficial de la Universidad por invitación o iniciativa institucional.	Reunión	48	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	Rectorado
2.6. Presidir el Consejo Universitario.	Sesión	36	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	Rectorado
2.7. Presidir comisiones según requerimientos e importancia institucional	Reunión	14			3			4			3			4	Rectorado
3.SUPERVISIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE BIENES Y SERVICIOS	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 5.2.1, 5.2.3, 5.2.5														
3.1. Presidir reuniones de directorio de las empresas de la UNI y supervisión de sus actividades.	Reunión	30	2	2	3	3	3	2	2	3	2	3	3	2	Rectorado
3.2. Suscripción de Convenios Marco con Instituciones Públicas y Privadas con fines relacionados a la Gestión y producción de Bienes y Servicios.	Convenio	8		1		1	1	1	1	1		1		1	Rectorado
3.3. Supervisión y coordinación de proyectos adscritos al Despacho, relacionados a la producción de Bienes y Servicios.	Convenio	8		1		1	1	1		1	1	1		1	Rectorado

4.SUPERVISIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE INVESTIGACIÓN	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 2.2.1, 2.2.2, 2.2.3, 2.4.1, 2.4.2, 2.5.1, 2.6.2, 2.6.4, 2.7.1, 2.7.2														
4.1. Supervisión y coordinación de proyectos adscritos al Despacho, relacionados a la investigación.	Reunión	4			1		1			1			1		Rectorado
4.2. Supervisión y coordinación de proyectos adscritos al Despacho, relacionados a la investigación.	Informe	2						1						1	Rectorado

VICERRECTORADO ACADÉMICO

ACCION / RESULTADO / PROYECTO: <i>ACTIVIDADES</i>	Unidad de Medida	Meta Física	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												UNIDAD RESPONSABLE
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
1. COMISIÓN ACADÉMICA DEL CONSEJO UNIVERSITARIO.	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 1.5.3.														
1.1. Verificar el cumplimiento de los reglamentos referidos a la Asignación de la Carga Lectiva de los docentes, otorgamiento de Año Sabático, Reconocimiento y/o Revalidación de Grados Académicos y Títulos Profesionales, Concurso de Ingreso a la Docencia Ordinaria, Concurso de Promoción Docente, Duplicado de Grados Académicos y Títulos Profesionales, Licencias Docentes, Matricula de Estudiantes para Antegrado, Estudios de Posgrado y Segunda Especialización, Renuncia a la Vacantes de Ingreso, Contratos de Docentes, Modificación de Dedicación Horaria, entre otros asuntos académicos.	Sesión	44	4	3	4	4	3	4	4	3	4	4	3	4	Vicerrectorado Académico
2.- PRESIDIR LA COMISIÓN DE BIENESTAR UNIVERSITARIO Y PROYECCIÓN SOCIAL.	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 3.2.1.														
2.1. Evaluar la gestión de la Oficina Central de Bienestar Universitario y del Centro de Extensión y Proyección Social, propuestas de mejoras y directivas de la gestión de la OCBU y CEPS. Evaluar los informes socio-económico y sicológicos de los estudiantes de la UNI.	Sesión	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Vicerrectorado Académico
3. PRESIDIR EL COMITÉ DIRECTIVO DEL CEPRE-UNI.	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 3.1.1.														
3.1. Supervisar el normal funcionamiento del CEPRE-UNI en el desarrollo de las pruebas calificadas, prueba de selección y evaluación docente.	Sesión	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	Vicerrectorado Académico
4. COORDINAR LAS ACTIVIDADES DE LA COMISIÓN SUPERVISORA Y DE BECAS PARA LOS CONCURSOS DE ADMISIÓN.	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 5.6.4.														
4.1. Supervisar las diversas actividades de los procesos de Admisión.	Sesión	4	1	1	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	Vicerrectorado Académico
5 SUPERVISAR EL SERVICIO DE GESTIÓN DE LA OFICINA DE REGISTRO CENTRAL Y ESTADÍSTICA	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 5.6.4.														

5.1. Evaluar la gestión y establecer directivas.	Informe de Seguimiento	4	1	1	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	Vicerrectorado Académico
6. SUPERVISAR LA GESTIÓN DE LA EDITORIAL DE LA UNI																
6.1. Supervisión de las actividades de la Editorial UNI.	Informe de Seguimiento	4	0	1	1	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	Vicerrectorado Académico
7. SUPERVISAR LA GESTIÓN DE LA OFICINA CENTRAL DE CALIDAD UNIVERSITARIA.		RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 1.4.2 .														
7.1. Difusión del proceso de acreditación a la comunidad universitaria.	Informe de Seguimiento	4	0	1	1	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	Vicerrectorado Académico
8. SUPERVISAR LA GESTIÓN DEL CENTRO DE RECURSOS APRENDIZAJE Y DE INVESTIGACIÓN - CRAI.		RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 5.9.1.														
8.1. Capacitación constante del personal, mantenimiento de la base de datos de revistas especializadas, tesis digitales y otros recursos de información actualizada.	Informe de Seguimiento	4	0	1	1	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	Vicerrectorado Académico

VICERRECTORADO DE INVESTIGACIÓN

ACCION / RESULTADO / PROYECTO: <i>ACTIVIDADES</i>	Unidad de Medida	Meta Física	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												UNIDAD RESPONSABLE	
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D		
1. COMISIÓN ESPECIAL DEL PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL																
1.1. Análisis y elaboración sobre el Programa de Fortalecimiento Institucional.	Sesión	9	1	4	4											Vicerrectorado de Investigación
1.2. Aprobación del Programa de Fortalecimiento Institucional 2015-2017 en Consejo Universitario	Sesión	1			1											Vicerrectorado de Investigación
2. COMISIÓN DE INVESTIGACIÓN																
2.1. Reuniones de la Comisión de Investigación sobre:																
* Apoyo a investigadores en Concursos de Proyectos de Investigación * Fortalecer vínculos con instituciones públicas y privadas. * Representar a la UNI en aspectos relacionados con la Investigación * Promover el desarrollo de proyectos de investigación y contratos en la Universidad. * Incrementar la cantidad y calidad de proyectos de investigación * Fortalecer las líneas de investigación en la UNI. * Programa para formación de docentes investigadores. * Promover la participación de egresados en proyectos de investigación	Sesión	25	1	3	3	3	3	3	3	3	3	3				Vicerrectorado de Investigación

2.2. Propuesta Estructura Orgánica -Vicerrectorado Investigación	Organigrama	1	0.25	0.25	0.25	0.25									Vicerrectorado de Investigación
2.3. Propuesta del Reglamento de Proyectos de Investigación.	Reglamento	1	0.25	0.25	0.25	0.25									Vicerrectorado de Investigación
2.4. Propuesta Programa Implementación de Profesor Investigador	Programa	1	0.25	0.25	0.25	0.25									Vicerrectorado de Investigación
2.5. Propuesta Evento académico	Evento	1							1						Vicerrectorado de Investigación
3. PARTICIPAR EN COMISIONES DEL CONSEJO UNIVERSITARIO															
3.1. Comisión de Política y Gestión Institucional	Sesiones	26	13	2	1	2	1	2	1	2	2				Vicerrectorado de Investigación / Consejo Universitario
3.2. Directorio de UNIPETRO.	Sesiones	32	16	2	2	2	2	2	2	2	2				Vicerrectorado de Investigación / Rectorado
3.3. Reuniones en el Rectorado para tratar diversos asuntos de la Universidad	Reuniones	48	24	3	3	3	3	3	3	3	3				Vicerrectorado de Investigación / Rectorado

SECRETARÍA GENERAL

ACCION / RESULTADO / PROYECTO: <i>ACTIVIDADES</i>	Unidad de Medida	Meta Física	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												UNIDAD RESPONSABLE
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
1. ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA.			RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 6.1.5.												
1.1. Acceso a la información Pública , informes solicitados y servicios de préstamo de documentos del Archivo General de la UNI.	Servicio	250	20	20	20	25	20	20	20	20	25	20	20	20	Archivo General
1.2. Recepción, selección y archivamiento de documentos de la Alta Dirección y Secretaria General, para custodia.	Registro	200	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	Archivo General
1.3. Elaborar índices e inventario de documentos en custodia, Base de Datos.	Registro	4000	340	340	340	300	340	340	340	340	300	340	340	340	Archivo General
2. ACTAS DE CONSEJO Y ASAMBLEA UNIVERSITARIA.															
2.1. Elaboración de las Actas que registran las Sesiones con los respectivos acuerdos del Consejo Universitario y Asamblea Universitaria.	Sesión	55	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	5		Secretaría de Actas

3. DIPLOMAS DE GRADOS Y TÍTULOS PROFESIONALES.															
3.1. Actividades: Recepción, selección, registro y remisión de expedientes de grados y títulos profesionales a la Comisión Académica.	Expediente	2400	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	Trámite Documentario
4. EMISIÓN DE RESOLUCIONES RECTORALES.															
4.1. Elaborar Resoluciones Rectorales..	Resolución	1800	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	Secretaría General
4.2. Elaborar Oficios Internos y Externos dando respuestas. Información y/o haciendo pedidos sobre asuntos que corresponden a Secretaria General.	Documentos	1300	100	100	150	100	100	100	150	100	100	100	100	100	Secretaría General
4.3. Registrar las Resoluciones Rectorales.	Base de Datos	1600	125	125	150	125	125	150	125	125	150	125	125	150	Secretaría General
4.4. Recepción, Registro y Trámite de Documentos para la Alta Dirección.	Expediente	6600	550	550	550	550	550	550	550	550	550	550	550	550	Trámite Documentario

DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN - DIGA

ACCIÓN / RESULTADO / PROYECTO: <i>ACTIVIDADES</i>	Unidad de Medida	Meta Física	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												UNIDAD RESPONSABLE
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
1. AUTORIZACIÓN DE EXPEDIENTE ADMINISTRATIVOS	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 5.5.1														
1.1. Revisión y evaluación de documentos de gestión administrativa de la universidad.	Acción	240	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	DIGA
2. SUPERVISIÓN DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS SOBRE EJECUCIÓN DE RECURSOS.	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 5.5.1														
2.1. Monitoreo del cumplimiento de Plan Operativo Institucional en función al presupuesto institucional.	Acción	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	DIGA
2.2. Revisión y evaluación de los lineamientos de política para la orientación de la actividad administrativa de la universidad.	Documento	3			1				1			1			DIGA
2.3. Reuniones de coordinación con responsables de las oficinas centrales administrativas.	Reunión	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	DIGA
2.4. Participación en Consejo Universitario para tratar temas administrativos de la UNI.	Reunión	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	DIGA

3. REALIZAR LA GESTIÓN Y CONTROL DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN.	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 5.5.1															
3.1. Elaborar el Informe de Cumplimiento de Metas del Plan Operativo Institucional de la DIGA.	Informe	2						1							1	DIGA
3.2. Monitoreo de las actividades administrativas de las Oficinas Centrales de la universidad.	Acción	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	DIGA	

OFICINA CENTRAL DE ADMISIÓN - OCAD

PROGRAMA PRESUPUESTAL CON ENFOQUE POR RESULTADOS: 0066 "FORMACION UNIVERSITARIA DE PREGRADO"

ACCIONES	Unidad de Medida	Meta Física	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												UNIDAD RESPONSABLE	
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D		
PRODUCTO 1: UNIVERSIDADES CUENTAN CON UN PROCESO EFECTIVO DE INCORPORACIÓN E INTEGRACIÓN DE ESTUDIANTES.																
1. ACTUALIZACIÓN DEL PERFIL DEL INGRESANTE A LA UNIVERSIDAD.																
1.1 Revisión y Actualización del perfil del Ingresante con cada una de las Facultades.	Perfil Actualizado	14					5	5	4							Departamento de Admisión
1.2 Difusión de los Perfiles aprobados en el material informativo de la OCAD, pagina web y redes sociales.	Cartilla Informativa	1									1					Área de Marketing
1.3 Organización de la Feria Expo UNI de las carreras universitarias.	Evento	1									1					Área de Marketing
1.4 Participación en ferias vocacionales y charlas de Orientación Vocacional.	Evento	20									20					Área de Marketing

OFICINA CENTRAL DE ADMISIÓN - OCAD (ACTIVIDADES DE FUNCIONAMIENTO)

ACCION / RESULTADO / PROYECTO: <i>ACTIVIDADES</i>	Unidad de Medida	Meta Física	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												UNIDAD RESPONSABLE	
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D		
1. CONCURSO DE ADMISIÓN 2015-1, 2015-2 y 2016-1.	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 3.1.2.															
1.1. Revisión y Actualización del Banco de Preguntas.	Pregunta validada	476			256								220			Jefatura
1.2. Habilitación del Módulo de Inscripción de Postulantes Concurso de Admisión.	Módulo de Inscripción	2					1								1	Departamento de Sistemas

1.3. Venta de Prospectos.	Prospecto	11800	6300						5500						Departamento de Admisión
1.4. Convocatoria e Inscripción de postulantes por Internet.	Postulante	11200	6000						5200						Departamento de Sistemas
1.5. Solicitud de Semibecas Modalidad CEPRE UNI.	Solicitud	150			75						75				Departamento de Admisión
1.6. Solicitud de semibeca.	Solicitud	1100	600						500						Departamento de Admisión
1.7. Sorteo de Comisión de Postulantes.	Acta	2	1						1						Departamento de Admisión
1.8. Entrega de carnés de postulantes.	Carnés de Postulante	11200	6000						5200						Departamento de Admisión
1.9. Prueba de Aptitud Vocacional para Arquitectura - Ingreso Directo.	Prueba	550	300						250						Departamento de Admisión
1.10. Prueba de Aptitud Vocacional para Arquitectura - Ordinario y otras modalidades.	Prueba	1000	500						500						Departamento de Admisión
1.11. Aplicación del Examen de Admisión.	Prueba	33600	18000						15600						Departamento de Admisión
1.12. Calificación y Publicación de resultados.	Acta de Notas	2	1							1					Departamento de Sistemas
1.13. Identificación del Ingresante, entrega de Constancias de Ingreso y Examen Médico.	Constancia de Ingreso	1700	990						710						Departamento de Admisión
1.14. Ceremonia de Premiación a Primeros Puestos y Bienvenida a Ingresantes.	Evento	2	1						1						Departamento de Admisión
1.15. Evaluación del Proceso de Admisión y Auditoria Externa del Sistema de Gestión de la Calidad ISO 9001:2008.	Informe de Auditoria	1									1				Jefatura
2. EXAMENES CEPRE UNI 2015-1, 2015-2 y 2016-1.	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 3.1.2.														
2.1. Habilitación del Módulo de Inscripción de Postulantes CEPRE UNI.	Módulo de Inscripción	2					1					1			Departamento de Sistemas
2.2. Aplicación de la Prueba.	Prueba	11500		1600		2000		1800		1700		2400		2000	Departamento de Admisión
2.3. Calificación y Publicación de resultados.	Actas de Notas	6		1		1		1		1		1		1	Departamento de Sistemas
3. CONCURSO NACIONAL ESCOLAR 2016-1.	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 3.1.2.														
3.1. Habilitación del Módulo de Inscripción de Postulantes CNE 2016-1.	Módulo de Inscripción	1									1				Departamento de Sistemas
3.2. Convocatoria e Inscripción de postulantes por Internet.	Postulantes	1500										1500			Departamento de Sistemas
3.3. Aplicación de la Prueba.	Prueba	1500											1500		Departamento de Admisión
3.4. Calificación y Publicación de resultados.	Actas de Notas	1											1		Departamento de Sistemas

4. MIDE TU TALENTO: SIMULACRO 2015-1, 2015-2 y 2016-1.	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 5.8.1.													
4.1. Convocatoria e Inscripción de postulantes por Internet.	Postulantes	8300	2800				2500					3000		Departamento de Sistemas
4.2. Elaboración de la Prueba.	Prueba	8300	2800				2500					3000		Departamento de Admisión
4.3. Calificación y Publicación de resultados.	Actas de Notas	3	1				1					1		Departamento de Sistemas
5. REORGANIZACIÓN DE LA ESTRUCTURA ORGANICA DE LA OCAD.	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 5.15.1.													
5.1. Evaluación del Personal por competencias.	Evaluación	2		1								1		Oficina de Calidad
5.2. Formulación del Plan de Capacitación ISO 9001:2008.	Documento	1		1										Oficina de Calidad
5.3. Desarrollo del Plan de Capacitación.	Persona capacitada	6			1	1	2			1	1			Oficina de Calidad
5.4. Diagnóstico y Evaluación de la situación actual del Departamento de Sistemas OCAD.	Informe	1		1										Oficina de Calidad
5.5. Diagnóstico y Evaluación de la situación actual del Área de Administración OCAD.	Informe	1								1				Oficina de Calidad
5.6. Diseño del Perfil de puestos.	Perfil del Puesto	1		1										Logística / Calidad / Departamento de Sistemas
5.7. Actualización del MOF.	MOF actualizado	1								1				Jefatura
5.8. Convocatoria de plazas (Bajo el enfoque de SERVIR).	Plaza Convocada	7			6					1				Logística / Jefatura
5.9. Inducción de Personal.	Actas de Notas	2	1									1		Oficina de Calidad
6. ORGANIZACIÓN, APLICACIÓN Y EMISIÓN DE RESULTADOS DE LOS PROCESOS DE SELECCIÓN DEL CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA 2015.	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 5.8.1.													
6.1. Coordinaciones administrativas para la renovación del Convenio Marco.	Convenio Marco	1		1										Logística / Jefatura
6.2. Elaboración del Plan de Actividades del Proyecto.	Documento	6	1	1				1	1		1	1		Logística / Departamento de Admisión
6.3. Gestión del Convenio Especifico.	Convenio Especifico	4	1		1					1		1		Logística
6.4. Aplicación de la Prueba en Lima.	Prueba	3469	229		40				1200			2000		Departamento de Admisión
6.5. Publicación de Resultados.	Acta de Notas	4	1		1				1			1		Departamento de Sistemas

7. ORGANIZACIÓN, APLICACIÓN Y EMISIÓN DE RESULTADOS DEL PROYECTO "DOMINO LA MATEMÁTICA - 2015".	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 5.8.1.														
7.1. Coordinaciones administrativas para la renovación del Convenio Marco.	Convenio Marco	1					1								Logística / Jefatura
7.2. Elaboración del Plan de Actividades del Proyecto.	Documento	1					1								Logística / Departamento de Admisión
7.3. Gestión del Convenio Específico.	Convenio Específico	1													Logística
7.4. Aplicación de la Prueba en Lima y Provincias.	Prueba	5500											5500		Departamento de Admisión
7.5. Publicación de Resultados.	Acta de Notas	1											1		Departamento de Sistemas

OFICINA CENTRAL DE ASESORÍA LEGAL - OCAL

ACCION / RESULTADO / PROYECTO: ACTIVIDADES	Unidad de Medida	Meta Física	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												UNIDAD RESPONSABLE
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
1. DEFENSA LEGAL DE LOS INTERESES DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERÍA															
1.1. Defensa legal de la Universidad, sus autoridades, funcionarios y miembros de la comunidad universitaria ante instancias judiciales, arbitrales, administrativas, policiales, ministerio público y otros organismos públicos, siempre que se encuentre orientada a resguardar los intereses institucionales.	Escrito	150	10	10	12	13	15	14	13	14	14	13	12	10	OCAL
2. SEGURIDAD LEGAL EN LA GESTION ACADEMICA Y ADMINISTRATIVA REALIZADA POR LAS AUTORIDADES Y FUNCIONARIOS DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERÍA.	RELACIONADO CON LA INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 5.4.3.														
2.1. Asesoramiento jurídico - legal a requerimiento de las autoridades y funcionarios de la Universidad, en materia civil, penal, laboral, procesal, constitucional y administrativo.	Asesoría	312	24	21	29	31	33	24	21	21	31	31	27	19	OCAL
2.2. Elaboración de informes legales solicitados por la autoridad y funcionarios de la Universidad en asuntos relativos a legislación, normas y procedimientos administrativos y laborales.	Informe	1242	86	95	97	110	114	114	102	107	112	106	101	98	OCAL
2.3. Revisión de proyectos de normas internas adecuadas a la Ley Universitaria No. 30220 y Estatuto de la Universidad, a solicitud de sus autoridades y funcionarios.	Documento	4				1	1			1	1				OCAL
2.4. Revisión de: Proyectos de convenios marco a ser suscritos por el rector de la Universidad. Proyectos de documentos complementarios y contratos diversos a ser suscritos por las autoridades o funcionarios de la Universidad con atribución delegada.	Documento	148	9	10	12	16	16	16	12	16	11	11	10	9	OCAL

2.5. Elaboración de proyectos de contratos provenientes de procesos de selección convocados por la Universidad, en aplicación de la Ley de Contrataciones del Estado. (*)	Contrato	58	3	5	5	8	7	7	5	5	4	3	3	3	OCAL
2.6. Visado y Registro de convenios y contratos diversos elaborados por las dependencias de la Universidad para la suscripción respectiva.	Documento	153	7	12	12	14	16	16	18	18	11	11	9	9	OCAL
2.7. Elaboración del índice de normas legales de interés institucional para su difusión quincenal.	Índice	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	OCAL

OFICINA CENTRAL DE BIENESTAR UNIVERSITARIO

ACCION / RESULTADO / PROYECTO: ACTIVIDADES	Unidad de Medida	Meta Física	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												UNIDAD RESPONSABLE
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
1. SERVICIO DE ADMINISTRACION DE LOS PROGRAMAS DE BIENESTAR UNIVERSITARIO.	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 3.2.1.														
1.1. Servicio de Administración de Recursos para el Cumplimiento de Metas	Documento	8500	300	300	300	844	844	844	844	844	844	844	844	848	Jefatura OCBU
2. SERVICIO DE ALIMENTACION.	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 3.2.4.														
2.1. Desayunos.	Ración	116220	0	0	0	14531	14527	14527	14527	0	14527	14527	14527	14527	Area Comedor Universitario
2.2. Almuerzos.	Ración	357600	0	0	0	44700	44700	44700	44700	0	44700	44700	44700	44700	Area Comedor Universitario
2.3. Cenas.	Ración	96200	0	0	0	12025	12025	12025	12025	0	12025	12025	12025	12025	Area Comedor Universitario
3. SERVICIO DE ASESORIA PSICOLOGICAS.	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 3.2.4.														
3.1. Servicio de Psicología y Psicopedagogía.	Alumnos Asistido	1658	0	0	0	184	184	184	184	184	184	184	184	186	Jefatura-ASM
4. SERVICIO DE ASITENCIA SOCIAL.	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 3.2.4.														
4.1. Evaluaciones Socioeconómicas.	Servicio	3650	304	304	304	304	304	304	304	304	304	304	304	306	Área de Servicio Social
5. SERVICIO DE SALUD.	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 3.2.4.														
5.1. Diagnósticos Médicos.	Atención Medica	49100	2100	2000	2800	4600	4600	4600	5400	4600	4600	4600	4600	4600	Área de Servicio Medico
6. SERVICIO DE DISPENSACION DE MEDICINAS.	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 3.2.4.														
6.1. Entrega de Productos Farmacológicos.	Recetas Atendidas	17000	752	753	753	1638	1638	1638	1638	1638	1638	1638	1638	1638	Área de Farmacia-Botica UNI.
7. SERVICIO DE RECREACION, EDUCACION FISICA Y DEPORTES.	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 3.2.2.														
7.1. Enseñanza y Entrenamiento Deportivos.	Atención Deportiva	64600	9690	9690	4522	4522	4522	4522	4522	4522	4522	4522	4522	4522	Área de Cultura Física, Recreación y Deportes
8. SERVICIO DE SOPORTE ALIMENTARIO PARA ALUMNOS CON DIAGNOSTICO DE TBC.	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 3.2.4.														

8.1. Soporte Alimentario para Alumnos con Diagnóstico de TBC.	Alumno Asistido	80	6	6	6	6	7	7	7	7	7	7	7	7	Jefatura OCBU-ASM	
9. SERVICIO DE VIVIENDA ESTUDIANTIL.	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 3.2.1.															
9.1. Vivienda Estudiantil	Alumno Asistido	200	24	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	Jefatura-Area de Residencia Universitaria	
10. Implementación de la Unidad Orgánica de Deporte y Actividad Física																
10.1 Elaborar la propuesta de formalización de la Unidad Orgánica de Deporte y Actividad Física, en coordinación con la Oficina Central de Desarrollo Organizacional.	Documento	1							0.5	0.5					Oficina Central de Bienestar Universitario/ Oficina Central de Desarrollo Organizacional	
10.2 Elaborar la propuesta de Estructura Orgánica de la Unidad Orgánica de Deporte y Actividad Física, así como de sus funciones específicas.	Documento	1								1					Oficina Central de Bienestar Universitario/ Oficina Central de Desarrollo Organizacional	
11. Implementación del Plan Anual de Fomento del Deporte																
11.1 Elaborar el Diagnóstico de la Situación del Fomento y Práctica del Deporte en la UNI	Documento	1									0.5	0.5			Oficina Central de Bienestar Universitario	
11.2 Elaborar la propuesta de Plan Anual de Fomento del Deporte en la Universidad y sus objetivos a ejecutar y en base a reuniones de coordinación con los presidentes estudiantiles de cada disciplina deportiva, de acuerdo a lo que establece el Estatuto.	Documento	1											1		Oficina Central de Bienestar Universitario	
10. PROYECTO SNIP: MEJORAMIENTO DE LA CAPACIDAD DE LAS ATENCION DE LA ASISTENCIA MEDICA DEL AUTOSEGURO DE LA OFICINA CENTRAL DE BIENESTAR UNIVERSITARIO DE LA UNI	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 3.2.1.															
10.1. Seguimiento al Proyecto SNIP-OCBU	Informe	4	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	2	Jefatura OCBU
11. PROYECTO SNIP: MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS COMPLEMENTARIOS DE LA RESIDENCIA ESTUDIANTIL DE LA UNI	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 3.2.1.															
11.1 Seguimiento al Proyecto SNIP-OCBU	Informe	4	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	2	Jefatura OCBU
12. PROYECTO SNIP: INSTALACION DEL POLIDEPORTIVO EN EL CAMPUS DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 3.2.2.															
12.1. Seguimiento al Proyecto SNIP - OCBU	Informe	4	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	2	Jefatura OCBU

OFICINA CENTRAL DE CALIDAD UNIVERSITARIA

PROGRAMA PRESUPUESTAL CON ENFOQUE POR RESULTADOS: 0066 "FORMACION UNIVERSITARIA DE PREGRADO"

ACCIONES	Unidad de Medida	Meta Física	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												UNIDAD RESPONSABLE
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
PRODUCTO 5: GESTIÓN DE LA CALIDAD DE LAS CARRERAS PROFESIONALES.															
Actividad 5.1: Evaluación y acreditación de carreras profesionales.	Carrera profesional acreditada	5													
5.1.1 Preparación, actualización y divulgación de instrumentos o materiales de información e implementación de medios digitales	Instrumento	10		1	1	4	3		1					OCCU	
5.1.2 Acciones relacionadas a la acreditación de la Facultad de Ingeniería Industrial y Sistemas y la Facultad de Ingeniería Eléctrica y Electrónica	Carrera profesional acreditada	5								5				OCCU	
5.1.3 Apoyo en la recolección de información con uso de los instrumentos para el proceso de autoevaluación	Instrumento	4					3	1						OCCU	
5.1.4 Reuniones de trabajo para evaluación de avances Acreditación UNI - ABET 2015 - 2017	Reunión	20		2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	OCCU	
5.1.5 Apoyo a las especialidades con talleres de capacitación	Taller	9			3		2		2	2				OCCU	
Actividad 5.2. Programa de capacitación para los miembros de los comités de acreditación, docentes y administrativos de las carreras profesionales.	Persona capacitada	240													
5.2.1 Taller de sensibilización para el Proceso de Acreditación ABET - UNI	Participante	240			45	45	80	70						OCCU	

OFICINA CENTRAL DE CALIDAD UNIVERSITARIA - OCCU: ACTIVIDADES DE FUNCIONAMIENTO

ACCION / RESULTADO / PROYECTO: ACTIVIDADES	Unidad de Medida	Meta Física	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												UNIDAD RESPONSABLE
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
1. LOGRAR LA ACREDITACION DE LAS CARRERAS PROFESIONALES UNI.	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 1.3.4														
1.1. Implementación del Programa de Acreditación ABET-UNI 2015 - 2017.	Programa	1			1										OCCU
1.2. Estudio para la priorización y desarrollo del proyecto de Acreditación de los Laboratorios UNI.	Documento	1				1									OCCU
2. ESTABLECER Y CONSOLIDAR UNA CULTURA ORGANIZACIONAL ORIENTADA A LA EVALUACION, CALIDAD Y EXCELENCIA.	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 1.2.4														
2.1. Taller de Capacitación en ISO 9001, orientado a la documentación de procesos administrativos de la UNI.	Taller	2						1					1		OCCU
3. PROGRAMA DE CAPACITACION.	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 1.2.4														
3.1. Programa de formación y especialización del personal de las Oficinas de Calidad Universitaria.	Capacitación	1								1					OCCU
4. DESARROLLO DE PAGINA WEB.	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 1.2.4														
4.1. Desarrollo de la Página Web para el Proceso de Acreditación de las facultades de FIQT, FIP, FIM, FIGMM, FIECS.	Página web	1					1								OCCU

OFICINA CENTRAL DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL Y CONVENIOS - OCCIC

ACCION / RESULTADO / PROYECTO: ACTIVIDADES	Unidad de Medida	Meta Física	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												UNIDAD RESPONSABLE
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
1. CONVENIOS	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 1.8.1.														
1.1. Convenios Nacionales e Internacionales.	Convenio	60	5	5	5	5	6	4	6	5	5	4	5	5	OCCIC

2. ASESORAMIENTO, DIFUSIÓN DE BECAS NACIONALES E INTERNACIONALES.			RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 1.8.1., 1.8.2.												
2.1. Charlas Informativas.	Charla	16	1	1	2	2	1	1	2	1	2	1	1	1	OCCIC
2.2. Convocatorias.	Difusión	24	1	2	2	1	3	2	2	2	3	1	3	2	OCCIC
2.3. Asesoramiento permanente de Becas a la comunidad universitaria.	Asesoría	27	2	3	3	2	2	2	3	2	2	2	2	2	OCCIC
2.4. Intercambios.	Difusión	24	1	2	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	OCCIC
3. APOYO A ESTUDIANTES Y DOCENTES															
3.1. Apoyo a Estudiantes y Docentes.	Coordinación	35	3	3	2	4	4	3	3	2	3	3	2	3	OCCIC
3.2. Apoyo a Docentes.	Coordinación	22	1	2	2	2	2	2	1	2	2	2	2	2	OCCIC

OFICINA CENTRAL DE DESARROLLO ORGANIZACIONAL - OCDO

ACCION / RESULTADO / PROYECTO: ACTIVIDADES	Unidad de Medida	Meta Física	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												UNIDAD RESPONSABLE
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
1. IMPLEMENTAR SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTIÓN ACADÉMICOS, ADMINISTRATIVOS DE SERVICIOS Y DE SEGURIDAD CON ENFOQUE EN GOBIERNO ELECTRÓNICO, TECNOLOGÍA, PROCESOS Y CALIDAD.			RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 5.6.5												
1.1. Diseñar una nueva estructura orgánica con marco legal vigente: Nueva Ley Universitaria y nuevo Estatuto.	Documento	1	1												OCDO
2. LOGRAR UNA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL CON INSTRUMENTOS NORMATIVOS Y DE GESTIÓN ÓPTIMAS, QUE FACILITEN EL DESARROLLO DE LA ESTRATEGIA Y LOS PROCESOS INSTITUCIONALES.			RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA N° 5.15.1.												
2.1. Diseñar, elaborar e Implementar Reglamento de Organización y Funciones ROF por fases: Rediseño de Estructura Orgánica.	Estructura Orgánica	1		1											OCDO
2.2. ROF que de soporte a la gestión administrativa de la Universidad.															
2.2.1. Organización y Funciones de la Alta Dirección: * Rectorado * Vicerrectorado Académico * Vicerrectorado de Investigación * Secretaría General * Dirección General de Administración	Reglamento	7		2	2	1	1	1							OCDO
2.2.2. Órganos de Apoyo	Reglamento	8					1	1	1	1	1	1	1	1	OCDO
2.2.3. Órganos de Asesoramiento.	Reglamento	5					1	1	1	1	1				OCDO

2.2.4. Órganos Desconcentrados.	Reglamento	7					1	1	1	1	1	1	1	1	1	OCDO
3. ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES DE LOS SIGUIENTES ORGANOS:																
3.1 Organización y Funciones de la Escuela de Posgrado, Facultades, Departamentos, Laboratorios.	Asesoría Técnica	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Comisión ADHOC
4. TEXTO UNICO DE PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVOS (TUPA)																
RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 5.15.2.																
Actualización del TUPA, proyecto 2015. Coordinar con la Oficina Central de Economía y Finanzas para el llenado del Formulario Único de Trámite (SUT) de la Presidencia del Consejo de Ministros (PCM)	Documento	2						1	1							OCDO (En función a nuevas tarifas académicas)
5. MANUAL DE PROCEDIMIENTOS: FLUJOGRAMA																
RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA N° 5.15.3.																
5.1. Actualización de Guías y Flujogramas " Elaboración y Aprobación del Manual de Perfiles de Puestos" en la UNI"	Guías	18			2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	OCDO (Área de Métodos y Procedimientos RR.HH.)
5.2. Actualización del MAPRO UNI	Manual	5						1	1	1	1	1				OCDO (Área de Métodos y Procedimientos RR.HH.)
6. ADOPTAR BUENAS PRÁCTICAS DE GOBIERNO CORPORATIVO PARA LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERÍA																
RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA N° 5.13.3																
6.1. CUADRO DE PUESTO DE LA ENTIDAD - CPE	Documento	1								1						Elaborar CPE con la Oficina de RR.HH.
6.1.1. Revisar el CAP 2012 y 2013 aprobado con R.R. N° 1813 de (28.11.12), y coordinar acciones para la elaboración del Cuadro de Puesto de la Entidad en la etapa transitoria según Ley SERVIR.	Revisión	2							1	1						Elaborar CPE con la Oficina de RR.HH.
7. MANUAL DE PERFIL DE PUESTOS (MPP)																
7.1. Elaborar y adaptar los Manuales de Organización y Funciones existentes en Manual de Organización y Funciones Interno (MOFI) que faciliten la supervisión de elaboración del de Puesto (MPP) Manual de Perfil.	Documento	18				2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	Elaborar CPE con la Oficina de RR.HH.
8. ELABORAR DIRECTIVAS Y DOCUMENTOS NORMATIVOS																
RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA N° 5.13.3																
8.1. Preparación de informes para el Órgano de Control Institucional						1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Elaborar CPE con la Oficina de RR.HH.
8.1.1. Auditoría Externa.	Informe	10			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Elaborar CPE con la Oficina de RR.HH.

8.1.2. Asesoría a dependencias y Facultades de la Universidad.	Asesoría	11		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Elaborar CPE con la Oficina de RR.HH.
8.1.3. Emitir opinión técnica sobre documentos de gestión.	Informe	15			1	2	3	1	1	1	2	1	3			Elaborar CPE con la Oficina de RR.HH.
9. FOMENTAR LA INTEGRACIÓN DE LAS FACULTADES Y UNIDADES ORGANIZATIVAS, EN TODOS LOS NIVELAS DE GESTIÓN, DOCENCIA, EMPRENDIMIENTO Y PROYECTOS DE MEJORA.	RELACIONADO CON INICITIVA N° 6.7.2.															
9.1. Proyecto " Fortalecimiento del Sistema Organizacional de la Universidad Nacional de Ingeniería"	Documento	2		1	1											OCDO
9.2. Rediseño de Perfil original a requerimiento actuales.	Documento	2	1	1												OCDO
9.3. Ejecución del Proyecto	Proyecto	4			1	1	1	1								OCDO
9.4. Implementación de dos Unidades Orgánicas en OCDO, Sistemas Administrativos y Comportamiento y Clima Organizacional.	Documento	4						1	1	1	1					OCDO
10. IMPLANTAR UN SISTEMA DE CAPACITACIÓN UNI ORIENTADO A FORMAR, PROFESIONALIZAR, FORTALECER O DESARROLLAR LAS CAPACIDADES DEL RECURSO HUMANO, ACORDES CON LOS OBJETIVOS INSTITUCIONALES.	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA N° 5.12.2.															
10.1 . Organizar curso Taller en:																
10.1.1. Taller " Diseño de Procesos y Elaboración del Manual de Procedimientos - MAPRO	Taller	1						1								OCDO
10.1.2. Taller: Evaluación y Desempeño Organizacional.	Taller	1									1					OCDO
10.1.3. Conferencias y/o Charlas sobre Estrategias de Comunicación y Clima Organizacional.	Conferencia	1							1							OCDO
10.1.4. Identificar y Seleccionar Expositor experto en la materia.	Actividad	1		1												OCDO
11. IMPLEMENTAR UN MODELO Y DESARROLLO INTEGRAL DE RECURSOS HUMANOS DE LA UNI, CON UN ENFOQUE EN COMPETENCIAS, DESEMPEÑO Y PROCESOS.	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA N° 5.11.5.															
11.1. Actualización y Capacitación Continua.																
11.1.1. Sobre modificaciones y actualizaciones de las normas de administración.	Taller/curso	1		1												OCDO
11.1.2. Actualización sobre:																

11.1.2.1. Diseño de procesos y perfil de puestos.	Taller	3				3									OCDO
11.1.2.2. Ofimática.	Curso	2							2						OCDO
11.2.1. Definir cursos taller sobre Desarrollo de Comportamiento y Cambio.															
11.2.2. Organizacional en la que personal de la OCDO debe formarse.	Taller	1		1											OCDO
11.2.3. Gestionar la participación de la secretaria a Congreso Institucional de Asistentes de Gerencia , Taller de Redacción.	Evento	1				1									OCDO
12. Implementación de la Unidad Orgánica de Deporte y Actividad Física															
12.1 Elaborar la propuesta de formalización de la Unidad Orgánica de Deporte y Actividad Física en coordinación con la Oficina Central de Bienestar Universitario.	Documento	1						0.5	0.5						Oficina Central de Desarrollo Organizacional / Oficina Central de Bienestar Universitario
12.2 Elaborar la propuesta de Estructura Orgánica de la Unidad Orgánica de Deporte y Actividad Física, así como de sus funciones específicas.	Documento	1							1						Oficina Central de Desarrollo Organizacional / Oficina Central de Bienestar Universitario
PROYECTO SNIP: FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA ORGANIZACIONAL DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERÍA															
Ejecución, Seguimiento y supervisión al Proyecto	Informe	2					1							1	OCDO

OFICINA CENTRAL DE ECONOMÍA Y FINANZAS - OCEF

ACCION / RESULTADO / PROYECTO: <i>ACTIVIDADES</i>	Unidad de Medida	Meta Física	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												UNIDAD RESPONSABLE
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
1. GENERAR LOS INFORMES DE LA SITUACIÓN ECONOMICA, FINANCIERA Y PRESUPUESTAL DE LA UNIVERSIDAD.			RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 5.1.1												
1.1. Elaborar los Estados Financieros, Presupuestarios e Información complementaria de la universidad	Informe	30	2	2	4	2	2	4	2	2	2	2	2	4	Unidad de Contabilidad
1.2. Preparar y realizar la información Tributación PDT - Sunat: IGV, ESSALUD, ONP y Renta	Informe	48	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	Unidad de Contabilidad
1.3. Ejecutar el presupuesto de gastos por toda fuente de financiamiento.	Informe	36	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	Unidad de Contabilidad
1.4. Preparar y realizar los arqueos de fondos y valores	Informe	8			2			2			2			2	Unidad de Contabilidad

1.5. Ejecutar el presupuesto de ingresos por fuente de financiamiento.	Informe	36	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	Unidad de Tesorería
1.6. Analizar y ejecutar la colocación de fondos de entidades del sector público.	Documento	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Unidad de Tesorería
1.7. Realizar las conciliaciones bancarias	Documento	516	43	43	43	43	43	43	43	43	43	43	43	43	43	Unidad de Tesorería
2. CONTROL DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS.	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 5.15.3															
2.1. Elaborar y proponer directivas de procedimientos y control de procesos.	Directiva	2				1							1			Unida de Control y Desarrollo de Operaciones
2.2. Gestionar y custodiar los documentos de ingresos y egresos de la universidad.	Documento	25800	1800	1800	2500	2500	2500	2500	2500	2500	2500	1800	1800	1100		Unida de Control y Desarrollo de Operaciones - Archivo
2.3. Realizar el control y registro de los expedientes de ingresos y gastos en el STDUNI	Registro	110000	9600	9000	9000	9500	9000	9000	9000	10000	8000	8500	9400	10000		Unida de Control y Desarrollo de Operaciones - Trámite Documentario
3. REALIZAR LA GESTIÓN Y CONTROL DE SISTEMA DE PROCESAMIENTO DE DATOS.	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 5.1.2															
3.1. Ejecutar acciones técnicas para el uso eficiente del Sistema de Administración Financiera - SIAF-SP	Acción	3	1					1					1			Unida de Control y Desarrollo de Operaciones - Informática
3.2. Ejecutar acciones técnicas para el uso eficiente del Sistema de Trámite Documentario UNI	Acción	6	1		1			1					1		1	Unida de Control y Desarrollo de Operaciones - Informática
3.3. Ejecutar acciones técnicas para el uso eficiente del INTRANET OCEF.	Acción	2			1						1					Unida de Control y Desarrollo de Operaciones - Informática
3.4. Brindar soporte técnico a los sistemas informáticos de la OCEF.	Informe	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Unida de Control y Desarrollo de Operaciones - Informática
4. REALIZAR LA GESTIÓN Y CONTROL DE LA OFICINA CENTRAL DE ECONOMIA Y FINANZAS.	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 5.1.1															
4.1. Elaborar el Informe del Avance de Cumplimiento de Metas del Plan Operativo Institucional.	Informe	2						1							1	Oficina Central de Economía y Finanzas

OFICINA CENTRAL DE LOGÍSTICA - OCL

ACCION / RESULTADO / PROYECTO: <i>ACTIVIDADES</i>	Unidad de Medida	Meta Física	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												UNIDAD RESPONSABLE
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
1. IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA LOGÍSTICO DE LA UNI.	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 5.7.1, 5.7.2														
1.1. Coordinación con las dependencias involucradas para realizar los procedimientos que servirán para mejorar el sistema logístico de la UNI.	Coordinación	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Área de Informática OCL
1.2. Coordinación con las Facultades para mejorar la integración de los sistemas logísticos de la Universidad	Coordinación	6		1		1		1		1		1		1	Área de Informática OCL
2. CAPACITACIÓN AL PERSONAL DE LA OCL.	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 5.7.3														
2.1. Capacitación para el personal de la OCL, relacionada con la Ley de Contrataciones y su Reglamento, Administración de Almacenes, Control Patrimonial y Archivo.	Persona	15				5			5			5			Unidad de Abastecimiento
3. EVENTO DE DIFUSIÓN PARA FORTALECER LAS COMPETENCIAS RELACIONADOS A LA NORMATIVIDAD Y PROCESOS LOGÍSTICOS.	RELACIONADA CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 5.7.4														
3.1. Realizar talleres de difusión de la Ley de Contrataciones y su Reglamento, dirigido a los usuarios y personal que interviene en las adquisiciones.	Evento	2				1				1					Unidad de Abastecimiento
4. ATENCIÓN DE PROCESOS DE COMPRAS DE LA UNIVERSIDAD.	RELACIONADA CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 5.7.4														
4.1. Elaboración de expedientes de contratación para los procesos de selección: licitación pública, concurso público, adjudicación directa y adjudicación de menor cuantía y darle trámite hasta su culminación.	Expediente	200	4	15	20	23	22	22	22	22	20	15	15		Unidad de Abastecimiento
4.2. Atención de órdenes de compra y de servicio de las Facultades y Administración Central.	Documento	16000	100	1950	1950	1950	1950	1950	1950	1950	1950	200	100	0	Unidad de Abastecimiento
4.3. Atención de solicitudes de certificación presupuestal	Documento	288	30	100	100	10	10	10	10	10	8				Unidad de Abastecimiento
4.4. Registro de compromisos anuales de las ordenes de compra, servicio y documentos para pago de servicio de telefonía.	Documento	16459	69	1490	1490	1490	1490	1490	1490	1490	1490	1490	1490	1490	Unidad de Abastecimiento
4.5. Trámite de comprobantes de pago	Documento	23627	21	2146	2146	2146	2146	2146	2146	2146	2146	2146	2146	2146	Unidad de Abastecimiento
4.6. Elaboración del Plan Anual de Contrataciones para el año 2016.	Documento	1											1		Unidad de Abastecimiento

5. PROCESO TÉCNICO DE ALMACENAMIENTO.															
5.1. Trámite de Ordenes de Compra: Recepción, verificación, custodia y registro	Documento	5000	373	399	349	409	446	440	454	383	387	479	448	433	Almacén General
5.2. Trámite de Pedido de Comprobantes de Salida: Distribución de bienes	Documento	5100	275	389	322	384	426	420	424	342	405	418	455	840	Almacén General
5.3. Trámite de Notas de Entrada: Verificación , elaboración y registro.	Documento	35	1	3	3	2	4	2	3	3	4	2	3	5	Almacén General
5.4. Inventario físico de stock semestral y anual	Inventario	2						1						1	Almacén General
6. DESPACHOS ADUANEROS.															
6.1. Elaboración del expediente técnico para la inscripción de la UNI al Registro de IQPF-SUNAT. D.L. 1126	Expediente	1		1											Área de Despacho de Aduana
6.2. Supervisión y monitoreo de las actividades con IQPF	Reunión	7	1	1			1		1	1		1	1		Área de Despacho de Aduana
6.3. Elaborar informes consolidados de IQPF para remitir a SUNAT	Informe	10			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Área de Despacho de Aduanas
6.4. Elaboración de informe técnico de uso e ingresos del metanol para remitir a Produce	Informe	10			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Área de Despacho de Aduanas
6.5. Tramite de desaduanaje de mercancías adquiridos o donados del exterior.	Despachos	40	3	3	4	4	3	4	3	4	3	3	3	3	Área de Despacho de Aduanas
7. REGISTRO Y CONTROL DE LOS BIENES DEL ACTIVO FIJO.															
RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 4.2.3															
7.1. Actualización de la infraestructura (planta física del campus universitario).	Informe	1				1									Área de Control Patrimonial
7.2. Cierre Patrimonial de los estados financieros periodo 2014 e informe final de los inventarios físicos de activos fijos.	Informe	2			2										Área de Control Patrimonial
7.3. Inventarios físicos de activos fijos y de control	Informe	4				1		1		1		1			Área de Control Patrimonial
PROYECTO SNIP: MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS INFORMÁTICOS - ADMINISTRATIVOS DE LA OFICINA CENTRAL DE LOGÍSTICA EN APOYO A LA ACTIVIDAD ACADÉMICA DE LA UNI															
Ejecución del Proyecto SNIP	Informe	1													
Seguimiento y supervisión al Proyecto	Informe	1					0.5							0.5	OCL

OFICINA CENTRAL DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO - OCPLA

ACCION / RESULTADO / PROYECTO: ACTIVIDADES	Unidad de Medida	Meta Física	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												UNIDAD RESPONSABLE
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
1. MONITOREO: DIRECCION, CONDUCCION Y SUPERVISION DE LAS ACTIVIDADES DE LA OFICINA CENTRAL DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 5.1.1.														
1.1 Supervisión y coordinación de las actividades en materia de planeamiento, presupuesto, proyectos de inversión y estadística, en concordancia a los lineamientos de política institucional	Reunión	173	10	10	7	12	16	20	19	18	16	16	16	13	Jefatura
1.2 Participación en Comités Institucionales a requerimiento de la Alta Dirección	Reunión	54	5	5	5	4	5	4	5	3	4	4	4	6	Jefatura
2. PROGRAMACION FORMULACION, EJECUCION Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS INSTITUCIONALES	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 5.5.12														
2.1. Programación y Formulación del Presupuesto. Institucional Multianual 2016 al 2018	Documento	2			0.5	0.5	0.2	0.4	0.4						Unidad de Presupuesto
2.2. Programación de los Calendarios de Pagos para su respectiva ejecución	Documento	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Unidad de Presupuesto
2.3. Evaluación Presupuestal Anual 2014 de la Ejecución Presupuestaria de acuerdo a las directivas del MEF	Informe	1				1									Unidad de Presupuesto
2.4. Evaluación Presupuestal Semestral 2015-1 de la Ejecución Presupuestaria de acuerdo a las directivas del MEF	Informe	1							1						Unidad de Presupuesto
3. CIERRE Y CONCILIACION PRESUPUESTAL DEL EJERCICIO FISCAL 2014 Y 2015-1	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 5.5.12														
3.1. Cierre y Conciliación Presupuestaria del Ejercicio Fiscal 2014 para la Cuenta General de la República	Documento	1		1											Unidad de Presupuesto
3.2. Conciliación del Marco Presupuestal Anual 2014	Documento	1	0.5	0.5											Unidad de Presupuesto
3.3. Conciliación del Marco Presupuestal Semestral 2015-1	Documento	1							1						Unidad de Presupuesto

4. EVENTOS Y REUNIONES DE COORDINACION SOBRE LA GESTION PRESUPUESTAL		RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 5.5.12														
4.1. Coodinaciones sobre la ejecución de Proyectos de Inversión	Coordinación	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Unidad de Presupuesto
4.2. Coordinaciones para la Formulación de Indicadores para el cumplimiento de objetivos institucionales	Reunión	2					1	1								Unidad de Presupuesto
4.3. Coordinaciones sobre la asignación presupuesta para la formulación del Plan Operativo y cumplimiento de objetivos institucionales de acuerdo al Plan Estratégico	Reunión	4	1					1	1						1	Unidad de Presupuesto
4.4. Seminarios y Cursos sobre gestión presupuestal	Evento	4			1			1			1				1	Unidad de Presupuesto
4.5. Reunión trimestral de Evaluación Facultades y Dependencias	Reunión	3				1					1				1	Unidad de Presupuesto
4.6. Participación en la Formulación del Plan de Fortalecimiento Institucional	Documento	1	0.3	0.3	0.4											Unidad de Presupuesto
5. FORMULACIÓN DE PLANES INSTITUCIONALES ORIENTADORES PARA EL CORTO, MEDIANO Y LARGO PLAZO.		RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 5.5.10, 5.5.11, 5.5.12														
5.1. Revisión y Actualización del Plan Estratégico Institucional UNI 2014-2021.	Documento	1					0.5	0.5								Unidad de Planeamiento
5.2. Presentación de Propuesta actualizada del Plan Estratégico Institucional UNI 2014- 2021 ante el Rectorado para su aprobación.	Documento	1							1							Unidad de Planeamiento
5.3. Formulación final y aprobación del Plan Operativo Institucional UNI 2015	Documento	1	0.25	0.25	0.25	0.25										Unidad de Planeamiento
5.4. Formulación del Plan Operativo Institucional UNI 2016	Documento	1										0.25	0.25	0.5		Unidad de Planeamiento
6. EVALUACIÓN DE LOS PLANES INSTITUCIONALES.		RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 5.5.10, 5.5.11, 5.5.12														
6.1 Evaluación Anual del Plan Operativo Institucional UNI 2014.	Documento	1		0.3	0.3	0.4										Unidad de Planeamiento
6.2. Evaluación al Primer Semestre del Plan Operativo Institucional UNI 2015.	Documento	1							0.5	0.5						Unidad de Planeamiento
6.3. Informe sobre Avance Físico de Metas y de Resultados Cualitativos para fines de la Evaluación Presupuestaria: Semestral y Anual.	Documento	4			1	1			1	1						Unidad de Planeamiento

7. IMPLEMENTACIÓN DEL BALANCED SCORECARD COMO HERRAMIENTA DE MONITOREO DEL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL.	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 5.5.7.													
7.1. Reuniones de coordinación para coadyuvar al alineamiento estratégico de las dependencias UNI hacia los objetivos del Plan Estratégico.	Reunión	3						1			1	1		Unidad de Planeamiento
7.2. Capacitación sobre el manejo del Software Balanced Scorecard para usuarios finales.	Evento	2										1	1	Unidad de Planeamiento
7.3. Coordinación con la Unidad de Estadística para la implementación de los Indicadores del PEI.	Coordinación	5					1		1		1	1	1	Unidad de Planeamiento
8. DIFUSIÓN DEL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL UNI 2014-2021.	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 5.5.9.													
8.1. Reuniones de coordinación para coadyuvar al alineamiento estratégico de las Facultades y Dependencias UNI hacia los objetivos del Plan Estratégico Institucional UNI 2014-2021.	Reunión	7		5			2							Unidad de Planeamiento
9. PARTICIPACIÓN EN LA FORMULACIÓN DE LA PROGRAMACIÓN MULTIANUAL PRESUPUESTARIA 2016-2018 Y FORMULACIÓN DEL PRESUPUESTO 2016														
9.1. Información sobre Programación Multianual de metas físicas.	Documento	1				1								Unidad de Planeamiento
9.2. Información para la Formulación del Presupuesto 2016.	Documento	1					1							Unidad de Planeamiento
10. FORMULACIÓN DEL PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PARA LA CALIDAD DE LA FORMACIÓN UNIVERSITARIA UNI 2015-2017.														
10.1. Formulación del Programa de Fortalecimiento Institucional para la Calidad de la Formación Universitaria.	Documento	1	0.3	0.3	0.4									Unidad de Planeamiento
10.2. Presentación de propuesta del Programa de Fortalecimiento Institucional para la Calidad de la Formación Universitaria	Documento	1			1									Unidad de Planeamiento
11. IMPLEMENTACIÓN DE LA GESTION POR PROCESOS EN LA UNI	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 5.5.9.													
11.1. Diagnóstico de procesos seleccionados de la UNI a través de encuestas y entrevistas	Diagnóstico	1					0.5	0.5						UPL-OCPLA*
11.2. Talleres de sensibilización, capacitación, diseño y mejora de los procesos seleccionados	Sesión	10					0.5	0.5						UPL-OCPLA*
11.3. Reuniones de coordinación y seguimiento	Reunión	10							0.5	0.5				UPL-OCPLA*

11.4. Implementación de procesos	Proceso Implementado	6								0.3	0.3	0.4			UPL-OCPLA*	
11.5. Rediseño de procesos	Proceso rediseñado	3										0.4	0.4	0.2	UPL-OCPLA*	
12. PROYECTOS DE INVERSIÓN PÚBLICA EVALUADOS EN LA UNI.	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 4.1.1, 4.1.2, 4.1.3, 4.1.4															
12.1. Evaluar y emitir informe técnicos, sobre los estudios de pre inversión.	Informe Técnico	140	8	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	Unidad de Programación e Inversiones
12.2. Registrar los resultados de la evaluación de los proyectos en el Banco de Proyectos.	Registro	83	6	7	7	7	8	8	8	8	6	6	6	6	6	Unidad de Programación e Inversiones
12.3. Recomendar y solicitar la declaratoria de viabilidad.	Informes Técnicos	50	4	6	6	6	6	4	4	2	3	3	3	3	3	Unidad de Programación e Inversiones
12.4. Coordinación técnica con la DGIP del MEF.	Coordinación	56	2	2	2	3	5	5	5	4	7	7	7	7	7	Unidad de Programación e Inversiones
12.5. Atención de consultas técnicas sobre aspectos de formulación y evaluación de los PIP's.	Informe Técnico	53	4	4	3	3	4	4	4	3	3	7	7	7	7	Unidad de Programación e Inversiones
12.6. Coordinación con las Unidades Formuladoras de la UNI.	Informe	84	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	Unidad de Programación e Inversiones
13. INFORMES DE SEGUIMIENTO DE LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN PÚBLICA EN EJECUCIÓN	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 4.1.1, 4.1.2, 4.1.3, 4.1.4, 4.1.5, 4.1.6, 4.2.1, 4.2.2															
13.1. Seguimiento de la ejecución física y financiera de los proyectos de inversión pública declarados viables.	Coordinación	120	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	Unidad de Programación e Inversiones
13.2. Elaboración de Informes Mensuales.	Formato	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Unidad de Programación e Inversiones
13.3. Coordinación la CIU, para el avance físico de las obras.	Formato	84	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	Unidad de Programación e Inversiones
13.4. Elaboración del formato F4 y F6 de la rendición de Cuentas del titular del pliego.	Formato PPMP	2						2								Unidad de Programación e Inversiones
14. PROGRAMA MULTIANUAL DE INVERSIÓN PÚBLICA.	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 4.1.1, 4.1.2, 4.1.3, 4.1.4, 4.1.5, 4.1.6, 4.2.1															
3.1. Apoyo en la formulación de presupuesto en lo referente a proyectos de inversión.	Reunión de Trabajo	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Unidad de Programación e Inversiones
3.2. Revisión y actualización del PPMP, según Directiva aprobada con DS. N° 176-2006-EF.	Capacitación	2			1						1					Unidad de Programación e Inversiones
15. CURSOS TALLER DE CAPACITACIÓN A LOS ÓRGANOS INVOLUCRADOS EN EL SNIP DE LA UNI.	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 4.1.1, 4.1.2, 4.1.3, 4.1.4, 4.1.5, 4.1.6, 4.2.1, 4.2.2, 4.2.3															
15.1. Ejecutar labores de asesoría y/o capacitación permanente del personal técnico de las unidades formuladoras, para la elaboración de los estudios de pre inversión.	Evento	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	Unidad de Programación e Inversiones
15.2. Programas de capacitación y elaboración de la Directiva general del SNIP, hacia las dependencias de la UNI.	Capacitación	3		1					1			1				Unidad de Programación e Inversiones
15.3. Promover y difundir las normas del SNIP actualizadas, hacia las dependencias de la UNI.	Evento	4			1				1			1			1	Unidad de Programación e Inversiones

16. ESTADÍSTICAS ACADÉMICAS Y ADMINISTRATIVAS.															
16.1. Base de Datos actualizada.	Mantenimiento	4			1			1			1			1	Unidad de Estadística e Informática
16.2. Pagina WEB actualizada.	Mantenimiento	4			1			1			1			1	Unidad de Estadística e Informática
16.3. Procesamiento de información para la Memoria Institucional UNI.	Documento	1		0.25	0.25	0.25	0.25								Unidad de Estadística e Informática
16.4. Boletín de Estadísticas UNI.	Documento	1				0.25	0.5	0.25							Unidad de Estadística e Informática
16.5. Indicadores de Desempeño Institucional requeridos por el MEF para la formulación del Presupuesto 2016,2017 y 2018.	Informe	1					0.5	0.5							Unidad de Estadística e Informática
17. ACTIVIDADES ESTADÍSTICAS UNI.															
17.1. Evaluación de actividades 2014 en el SISPEN - INEI.	Reporte	1		1											Unidad de Estadística e Informática
17.2. Programación de actividades 2015 en el SISPEN.	Reporte	1		1											Unidad de Estadística e Informática
18. OPERATIVIDAD DE LOS RECURSOS INFORMÁTICOS OCPLA.															
18.1. Mantenimiento Hardware (Físico).	Mantenimiento	1											0.5	0.5	Unidad de Estadística e Informática
18.2. Mantenimiento Software (Lógico).	Mantenimiento	1											0.5	0.5	Unidad de Estadística e Informática
18.3. Inventario actualizado de Recursos Informáticos .	Informe	2						1						1	Unidad de Estadística e Informática
19. RESPALDO DE INFORMACIÓN OCPLA.															
19.1. Copia de seguridad de información del personal.	Backup	4			1			1			1			1	Unidad de Estadística e Informática
19.2. Copia de seguridad de los archivos web de los sistemas informáticos.	Backup	3		1					1					1	Unidad de Estadística e Informática
19.3. Copia de seguridad de la base de datos de los sistemas informáticos.	Backup	3		1					1					1	Unidad de Estadística e Informática
20. OPINIÓN PRESUPUESTAL DE REQUERIMIENTOS ACADÉMICOS.															
20.1. Evaluación Presupuestal de la Planilla Docente.	Informe	63	6	3	9	7	7	5	6	4	4	5	4	3	Unidad de Estadística e Informática
20.2. Seguimiento de la Ejecución de la Planilla Docente.	Informe	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Unidad de Estadística e Informática

OFICINA CENTRAL DE RECURSOS HUMANOS - OCRRHH

ACCION / RESULTADO / PROYECTO: ACTIVIDADES	Unidad de Medida	Meta Física	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												UNIDAD RESPONSABLE
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
1. SERVICIO INTEGRAL AL PERSONAL ACTIVO, PENSIONISTA Y CAS, EN MATERIA DE GESTIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS Y SUS BENEFICIOS.	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 5.11.2.														
1.1. Autorización de supervisión de la ejecución presupuestaria respecto a remuneraciones y pensiones.	Documento	2000	37	79	126	170	220	269	194	179	151	176	174	225	Jefatura
1.2. Autoliquidación y/o certificaciones de subsidios, enfermedades, maternidad, lactancia, (proceder a hacer comprobantes de pago a los empleados a fin de que cobren lo indicado) y asignación gastos de sepelio.	Documento	120	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	Área de Trámite Documentario
1.3. Inscripción y/o reinscripción de empleado y derecho habiente ante ESSALUD y SUNAT.	Documento	140	10	10	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	Área de Trámite Documentario
1.4. Cambios y rectificaciones de nombres, apellidos, fechas de nacimiento y centros asistenciales médicos. Adscripción departamental, inscripciones al programa + vida seguro de accidentes. Certificar el formato 1056-certificado de derecho a prestaciones de salud en estancia temporal en España.	Documento	28	2	2	2	2	2	2	2	2	3	3	3	3	Área de Trámite Documentario
1.4. Elaboración en coordinación con la oficina central de planificación, el presupuesto de apertura del 2015, en los rubros de remuneraciones transferencias corrientes y pensiones según directiva aprobada por el MEF.	Documento	22	12	10											Área de Evaluación y Control Presupuestal
1.5. Elaborar informe mensual sobre la ejecución de gastos sobre remuneraciones, pensiones y cargas sociales. informes trimestrales y de evaluación semestral.	Documento	100	10	8	8	8	8	8	10	8	8	8	8	8	Área de Evaluación y Control Presupuestal
1.6. Formular y elaborar información para el proyecto de presupuesto 2016, según directiva aprobada por el MEF. Coordinación con la Oficina Central de Desarrollo Organizacional para la actualización del Cuadro para Asignación de Personal (CAP), y elaboración del Presupuesto Analítico de Personal (PAP).	Documento	64						36	28						Área de Evaluación y Control Presupuestal
1.7. Coordinar acciones para la elaboración del Manual de Perfiles de Puestos (MPP) de la entidad, según las directivas de la Ley SERVIR.	Documento	1					0.12	0.14	0.12	0.12	0.14	0.12	0.12	0.12	Área de Evaluación y Control Presupuestal
1.8. Remuneración y pagos complementarios por asignación y subsidios a personal activo planilla, docentes y administrativos.	Planilla	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Unidad de Remuneraciones
1.9. Obligaciones previsionales: asegurar el pago de pensiones y otros beneficios a que tienen derecho los cesantes y jubilados, planilla de pensiones.	Planilla	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Unidad de Remuneraciones

1.10. Procesamiento de información para la elaboración de planillas de remuneraciones, pensiones y reportes adicionales.	Documento	128	10	10	11	10	11	12	12	10	10	10	10	12	Área de Informática
1.11. Preparación de la base de datos en materia de remuneraciones, presupuesto, control de personal, registro personal y pensiones.	Documento	100	8	8	8	8	10	10	8	8	8	8	8	8	Área de Informática
1.12. Procesamiento de información para la elaboración de pago del régimen especial de contratación administrativa de servicios.	Documento	26	2	2	2	2	2	2	3	2	2	2	2	3	Área de Informática
1.13. Controlar y registrar diariamente la asistencia del personal administrativo nombrado y contratado en planillas.	Persona	4,698	381	381	379	379	379	379	400	400	400	400	410	410	Área de Control de Personal
1.14. Tramite de planilla de descuentos por tardanzas e inasistencias del personal nombrado y contratado en planillas.	Planilla	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Área de Control de Personal
1.15. Registrar, controlar y tramitar licencias y permisos por los motivos siguientes: personal, enfermedad, particular, capacitación, gravidez, comisión y lactancia.	Documento	1,600	120	135	150	140	120	140	150	115	130	130	120	150	Área de Control de Personal
1.16. Preparación y elaboración de constancias certificadas de pago de haberes y descuentos del personal activo, cesantes y retirados.	Documento	548	45	45	46	46	45	45	46	46	46	46	46	46	Unidad de Escalafón y Estadística
1.17. Preparación de informes sobre el otorgamiento de bonificación personal, bonificación familiar, subsidios por gastos de luto y de sepelio, pensión provisional de cesantía, compensación por tiempo de servicios.	Documento	545	45	45	45	46	46	46	45	45	46	45	45	46	Unidad de Escalafón y Estadística
1.18. Procesos de actualización de legajos personales, clasificación y ordenamiento de documentos, preparación de cuadros estadísticos, formatos, listados e informes sobre datos solicitados.	Documento	1,630			406			407			407			410	Unidad de Escalafón y Estadística
1.19. Reconocimiento de tiempo de servicios; informes técnicos y proyecto de resolución rectoral.	Informe	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Unidad de Pensiones
1.20. Pensiones provisionales: liquidación de tiempo de servicios, pensión provisional y proyecto de resolución jefatural.	Informe	30	1	1	2	3	2	4	3	3	2	3	3	3	Unidad de Pensiones
1.21. Pensiones definitivas: liquidación de pensión, informes técnicos y proyecto de resolución rectoral.	Informe	40	2	2	2	2	4	4	4	4	4	4	4	4	Unidad de Pensiones
1.22. Proceso de expedición de resoluciones jefaturales sobre: asignaciones, bonificaciones, subsidios, sanciones y licencias del personal activo, y pensiones para el personal cesante o jubilado de la UNI.	Resolución	1,070	81	72	83	78	102	74	94	87	98	99	95	107	Resoluciones Jefaturales
2. CAPACITACIÓN ADMINISTRATIVA	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 5.12.2														
2.1. Programa interno y externo de capacitación para el personal administrativo, cursos y seminarios.	Curso	25	0	1	3	4	3	3	3	3	3	2	0	0	Unidad de Capacitación

OFICINA CENTRAL DE RELACIONES PÚBLICAS - OCRRPP

ACCION / RESULTADO / PROYECTO: <i>ACTIVIDADES</i>	Unidad de Medida	Meta Física	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												UNIDAD RESPONSABLE
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
1. ACTIVIDADES ACADÉMICAS Y PROTOCOLARES	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 6.1.3, 6.1.4,														
1.1 Reconocimientos y Acontecimientos (Distinciones, Convenios, etc.)	Evento	72	4	5	6	5	6	6	7	6	5	7	8	7	Unidades de Protocolo y de Prensa
1.2 Información (Entrevistas, notas de prensa, publicaciones en redes sociales, etc.)	Documento	443	38	40	35	32	40	35	40	36	32	35	38	42	Unidad de Prensa
1.3 Apoyo a la Comunidad Universitaria (Simposios, Conferencias, etc.)	Actividad	174	10	14	13	14	15	14	18	14	13	15	16	18	Unidades de Protocolo y de Prensa

OFICINA CENTRAL DE SERVICIOS GENERALES - OCSG

ACCION / RESULTADO / PROYECTO: <i>ACTIVIDADES</i>	Unidad de Medida	Meta Física	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												UNIDAD RESPONSABLE
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
1. Mantenimiento de las áreas verdes	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 4.2.5														
1.1- Servicio de mantenimiento de las áreas verdes en el Campus Universitario.	Servicio	180	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	Área del Vivero y Áreas Verdes
2. Mantenimiento a través de sus áreas (talleres) a la Comunidad Universitaria	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 4.2.5														
2.1- Servicio de Mantenimiento a través de sus Áreas: Electricidad, Mecánica de Vehículo, Carpintería y cerrajería Gasfitería.	Servicio	827	69	69	69	79	79	69	66	66	66	69	69	57	Unidad de Mantenimiento.
3. Servicio de limpieza y recojo de residuos sólidos.	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 4.2.5														
3.1. Recojo de residuos sólidos, mantenimiento y limpieza en el Campus Universitario.	Servicio	61440	5120	5120	5120	5120	5120	5120	5120	5120	5120	5120	5120	5120	Área de Limpieza - USG - OCSG.
4. Atención de llamadas	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 4.2.5														
4.1. Atención de llamadas internas y externas en la Comunidad Universitaria.	Servicio	198000	16500	16500	16500	16500	16500	16500	16500	16500	16500	16500	16500	16500	Unidad Servicios Generales - OCSG
5. Servicio de Seguridad y Vigilancia	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 4.2.5														
5.1. Guardianía en el Campus Universitario y Seguridad en el Rectorado.	Servicio	160320	13360	13360	13360	13360	13360	13360	13360	13360	13360	13360	13360	13360	Unidad Servicios Generales - OCSG
6.- Servicio de Transporte a la Comunidad Universitaria	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 4.2.5														
6.1. Prestar servicio de transporte universitario para el funcionamiento académico y administrativo.	Servicio	1700	100	100	100	165	165	165	165	165	145	165	165	100	Área de Transporte - USG - OCSG.

PROYECTO SNIP: MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES DEL SERVICIO DE TRANSPORTE DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERÍA

Seguimiento al Proyecto	Informe	1													
Seguimiento y supervisión al Proyecto	Informe	1					0.5							0.5	OCSG

ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL - OCI

ACCION / RESULTADO / PROYECTO: <i>ACTIVIDADES</i>	Unidad de Medida	Meta Física	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												UNIDAD RESPONSABLE
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
1. Acciones de Control															
1.1. Actividades: N°2-0209-2015-001	Informe	1						1							OCI
1.2. Actividades: N°2-0209-2015-002	Informe	1									1				OCI
1.3. Actividades: N°2-0209-2015-003	Informe	1												1	OCI
2. Actividades de Control															
2.1. Actividades: N°2-0209-2015-001	Informe	2	1						1						OCI
2.2. Actividades: N°2-0209-2015-002	Informe	4			1			1			1			1	OCI
2.3. Actividades: N°2-0209-2015-003	Informe	4			1			1			1			1	OCI
2.4. Actividades: N°2-0209-2015-004	Informe	1								1					OCI
2.5. Actividades: N°2-0209-2015-005	Registro en Sistemas Informático	2		1				1							OCI
2.6. Actividades: N°2-0209-2015-006	Memorándum/Oficios	1	0.083	0.083	0.083	0.083	0.083	0.083	0.083	0.083	0.083	0.083	0.083	0.083	OCI
2.7. Actividades: N°2-0209-2015-007	Atención de encargos de la CGR	1	0.083	0.083	0.083	0.083	0.083	0.083	0.083	0.083	0.083	0.083	0.083	0.083	OCI
2.8. Actividades: N°2-0209-2015-008	Informe	2	1						1						OCI

ESCUELA CENTRAL DE POSGRADO

ACCION / RESULTADO / PROYECTO: <i>ACTIVIDADES</i>	Unidad de Medida	Meta Física	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												UNIDAD RESPONSABLE
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
1. PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN A DOCENTES PARA FORTALECER EL DESARROLLO Y POSICIONAMIENTO DEL POSGRADO UNI.	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 1.6.2 y 1.6.4														
1.1. Organización de cursos - talleres para docentes.	Cursos-Taller	3			1				1				1		ECP
2. CONVOCATORIA DE ADMISIÓN A ESTUDIOS DE POSGRADO.	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 1.7.1, 3.1.2 y 5.8.2														
2.1. Realización de Convocatorias	Convocatoria	2			1					1					ECP
3. GESTIÓN ACADÉMICA.															
3.1. Certificados de Posgrado (finalización y simples).	Certificado	240	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	ECP
3.2. Constancias de Orden de Mérito.	Constancia	12		2		2		3		2		3		ECP	
3.3. Trámite de Carné Universitario de Posgrado.	Carné	500	70		40				170		100		120	ECP	
4. PRODUCCIÓN DE SERVICIOS ESPECIALIZADOS.	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 5.8.1 y 5.8.2														
4.1. Organización de Diplomados, Programas de Especialización, Cursos-Talleres, Seminarios, Conferencias, Asesorías y otros (de actualización dirigido a profesionales de diferentes especialidades).	Evento	48	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	ECP
5. INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN.	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 1.6.2 y 1.7.2														
5.1. Gestiones para implementación de Doctorados en Ciencias e Ingeniería (Cooperativos y de Cotutela), Maestrías Profesionalizantes, Diplomaturas para especialización y actualización profesional.	Informe	3			1				1				1	ECP	
Proyectos de Inversión Pública:															
1. MEJORAMIENTO EN LA OFERTA DE LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN A NIVEL DE POSGRADO DE LA UNI	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 1.6.7														
1.1.- Reuniones de trabajo, informes.	Informe	2			1				1					ECP	

2. AMPLIACIÓN DE LOS SERVICIOS DE LAS ESPECIALIDADES DE POSGRADO A NIVEL DE MAESTRÍA, DOCTORADO Y SEGUNDA ESPECIALIZACIÓN DE FIC, FIECS, FIIS, FIM y FIQT DE LA UNI		RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 1.6.2													
2.1.- Reuniones de trabajo, informes.	Informe	2				1						1			ECP
PROYECTO SNIP: MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS A TRAVÉS DE LA ACTUALIZACIÓN CURRICULAR DE LAS ESPECIALIDADES DE ANTEGRADO DE LA FIA, FIIS, FC, FIP, FIEE Y FIC DE LA UNI															
Reuniones de trabajo, informes.	Informe	6		1		1		1		1		1		1	ECP
PROYECTO SNIP: MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE CAPACITACIÓN DE LA OFICINA CENTRAL DE POSGRADO DE LA UNI															
Seguimiento y supervisión al Proyecto	Informe	2					1						1		ECP
PROYECTO SNIP: CREACIÓN E INSTALACIÓN DE UN SISTEMA INTEGRADO PARA LA AUTOMATIZACIÓN DE LOS PROCESOS DE LAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS Y ADMINISTRATIVAS DEL POSTGRADO DE LA UNI															
Seguimiento y supervisión al Proyecto	Informe	2					1						1		ECP
Reuniones de trabajo, expediente técnico.	Expediente Técnico	1				0.5						0.5			ECP

INSTITUTO GENERAL DE INVESTIGACIÓN - IGI

ACCION / RESULTADO / PROYECTO: <i>ACTIVIDADES</i>	Unidad de Medida	Meta Física	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												UNIDAD RESPONSABLE
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
1. Proyectos y Trabajos de Investigación Básica, Aplicada Interdisciplinaria e Innovación Tecnológica.		RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA No. 2.5.3, 2.5.4, 2.5.5, 2.5.6, 2.5.7, 2.5.8, 2.5.9													
1.1. Líneas: Energía y Petroquímica, Ciencia de los Materiales, Biotecnología, Biotecnología, Ciencias de la Tierra, Medio Ambiente TIC'S, Ciencias Básicas Otras Líneas de Investigación financiadas con R.O.	Proyecto de Investigación	18		1	2	1	2	1	2	2	1	2	2	2	DIR./SECRETARIA TECNICA
1.2. Líneas: Energía y Petroquímica, Ciencia de los Materiales, Biotecnología, Biotecnología, Ciencias de la Tierra, Medio Ambiente TIC'S, Ciencias Básicas Otras Líneas de Investigación financiadas con R.D.R.	Proyecto de Investigación	20	1	2	2	2	2	2	2	2	2	1	1	1	DIR./SECRETARIA TECNICA

2. Apoyo a Publicación de la Difusión, Publicación de los Resultados de los Proyectos y Trabajos Investigación.	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA No. 2.5.3, 2.5.4, 2.5.5, 2.5.6, 2.5.7, 2.5.8, 2.5.9													
2.1. REVISTA TECNIA.	Ejemplar	1500			500				500				500	DIR./SECRETARIA TECNICA
2.2. Informes Técnicos- Informes de Innovación Tecnológica.	Informe	14			5				5				4	Dirección
2.3. Boletín.	Ejemplar	1500			300				600				600	Dirección
3. Asistencia a Profesores Visitantes	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA No. 2.5.3, 2.5.4, 2.5.5, 2.5.6, 2.5.7, 2.5.8, 2.5.9													
3.1. Apoyar actividades de Investigación-Dictado de Cursos, Talleres con financiamiento de R.O.	Capacitación	3				1				1			1	Dirección
3.2. Apoyar actividades de Investigación-Dictado de Cursos, Talleres con financiamiento de R.D.R.	Capacitación	3				1				1			1	Dirección
4. Convocatoria Concurso con financiamiento de Recursos Directamente Recaudados	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA No. 2.1.1, 2.1.2, 2.1.3, 2.1.4, 2.1.5.													
4.1. Proyectos de Investigación Interdisciplinaria.	Actividad	2			1					1				DIR./SECRETARIA TECNICA
4.2. Programa Plan de Tesis.	Actividad	2			1					1				DIR./SECRETARIA TECNICA
4.3. Docente Investigador Nivel 1 y Nivel 2.	Actividad	2			1					1				DIR./SECRETARIA TECNICA
4.4. Innovación Tecnológica.	Actividad	2			1					1				DIR./SECRETARIA TECNICA
5. Apoyo a Publicaciones con financiamiento de Recursos Directamente Recaudados	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA No. 2.1.1, 2.1.2, 2.1.3, 2.1.4, 2.1.5.													
5.1. Anuario de la Investigación.	Ejemplar	1000					500						500	DIR./SECRETARIA TECNICA
5.2. Catastro de Investigadores.	Actividad	500				250							250	DIR./SECRETARIA TECNICA
5.3. Publicaciones Indexadas.	Actividad	12		1	2	1	2	1	2		1		2	DIR./SECRETARIA TECNICA
6. Postulación a Convocatoria Programa FINCYT.	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA No. 2.2.3, 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6, 2.2.7, 2.2.8 y 6.4													
6.1. Proyectos de Investigación Básica, Aplicada, Innovación Tecnológica y Equipamiento.	Concurso	1											1	DIRECCION

CENTRO PERUANO JAPONÉS DE INVESTIGACIÓN SÍSMICA Y MITIGACIÓN DE DESASTRES - CISMID

PROGRAMA PRESUPUESTAL CON ENFOQUE POR RESULTADOS: 0068 "REDUCCIÓN DE VULNERABILIDAD Y ATENCION DE EMERGENCIAS POR DESASTRES"

ACCIONES	Unidad de Medida	Meta Física	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												UNIDAD RESPONSABLE
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
PRODUCTO 1: MUNICIPIOS PROMUEVEN LA ADECUADA OCUPACION Y USO DEL TERROTORIO FRENTE AL RIESGO DE DESASTRES															
Actividad 1.1: Formulación y Actualización de Estudios Territoriales para el Análisis de Riesgo a nivel Urbano	Estudio	3													
1.1.1 Adquisición de datos en campo	Distrito	3				1			1			1		Dirección	
1.1.2 Procesamiento de la Información	Distrito	3					1			1			1	Dirección	
1.1.3 Elaboración de Informes	Informe	3						1			1			1	Dirección
Actividad 1.2: Desarrollo de Tecnologías Constructivas y Prototipos de Edificaciones Seguras	Estudio	3													
1.2.1 Construcción de Especímenes	Especímen	7		2		2			2			1		Dirección	
1.2.2 Ensayos de laboratorio y procesamiento de resultados	Ensayo	7			2		2			2			1	Dirección	
1.2.3 Elaboración de Informes	Informe	3						1			1			1	Dirección
PROYECTO SNIP: AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE INFORMACIÓN DE LA RED ACELEROGRÁFICA DEL CISMID EN LIMA METROPOLITANA Y EL CALLAO															
Seguimiento al Proyecto	Informe	1													
Seguimiento y supervisión al Proyecto	Informe	1					1							CISMID	

CENTRO PERUANO JAPONÉS DE INVESTIGACIÓN SÍSMICA Y MITIGACIÓN DE DESASTRES (ACTIVIDADES DE FUNCIONAMIENTO)

ACCION / RESULTADO / PROYECTO: ACTIVIDADES	Unidad de Medida	Meta Física	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												UNIDAD RESPONSABLE
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
1. Acción, Resultado y/o Proyecto: Actividades para el Soporte Académico			RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 1.5.2												
1.1. Prácticas de alumnos y egresados FIC-UNI.	Asesoría	2	0.5	0.5					0.5	0.5					CISMID
1.2. Atención a visitas técnicas de apoyo a cursos de la FIC y externos.	Asesoría	2			0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	Laboratorios de Estructuras, Geotecnia y Dpto. de Planeamiento
1.3. Laboratorio del curso de Dinámica (EC-114 FIC). Ensayo de Propiedades Dinámicas de Mesa Vibradora.	Ensayo	2						1					1	Lab. Estructuras	
1.4. Ejecución piloto propuesta de ensayo en elementos de flexión metálicos. Curso de Diseño en Acero y Madera.	Ensayo	2						1					1	Lab. Estructuras	
1.5. Ejecución piloto propuesta de ensayo en elementos a flexión para el curso de Concreto Armado 1.	Ensayo	2						1					1	Lab. Estructuras	
1.6. XXVIII Simposio Nacional de Prevención de Desastres Naturales.	Simposio	1					1							Dirección Académica	
1.7. Conferencia Internacional en Ingeniería Sísmica.	Seminario	1								1				Dirección	
1.8. Curso Taller de Geomática aplicada a la prevención de desastres.	Curso	1										1		Lab. Geomática	
1.9. Curso Taller de Ingeniería Geotécnica.	Curso	1											1	Lab. Geotécnico	
1.10. Taller de Capacitación de Funcionarios Públicos.	Curso	1	0.75	0.25										Dirección	
2. Acción, Resultado y/o Proyecto: Investigación en Innovación			RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 2.5.4												
2.1. Diseño y comportamiento por capacidad de un edificio de 7 pisos con muros reforzados con mallas electrosoldadas. Tesista: Jenny Taira Higa.	Tesis	1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	Lab. Estructuras	
2.2. Interacción de la estructura con aislamiento sísmico en la base. Tesista: Roy Reyna Salazar,	Tesis	1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	Lab. Estructuras	
2.3. Microzonificación Sísmica de Chincha, Tesista: Judith Yimena Ramos Arce.	Tesis	1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	Dpto. de Planeamiento	
2.4. Microzonificación Sísmica de Contumazá, Tesista: Henry Curipaco Martínez.	Tesis	1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	Dpto. de Planeamiento	
2.5. Evaluación del Método Espectral Standard Ratio: Tesista: Joseph Michael Flores Cuba	Tesis	1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	Dpto. de Planeamiento	
2.6. Análisis de Amplificación del Distrito de Ventanilla. Tesista: Elder Horacio Valentín Solís.	Tesis	1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	Dpto. de Planeamiento	
2.7. Microzonificación Sísmica de Lurín. Tesista: Rick Milton Delgadillo Ayala.	Tesis	1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	Dpto. de Planeamiento	

2.8. Proyecto de Evaluación del Riesgo Sísmico en la ciudad de Lima.	Investigación	1			0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	Dirección	
2.9. Elaboración de una plataforma SIG para la Estimación del costo de reparación por daño sísmico en edificaciones y sistemas de distribución de agua. Tesista: Jorge Morales Tovar.	Tesis	1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1			Lab. Estructuras	
2.10. Cooperación Científica y Tecnológica para la Reducción de Desastres Naturales UNI-JICA	Investigación	1	0.33	0.33	0.34										Dirección	
3. Acción, Resultado y/o Proyecto: Producción de Bienes y Servicios	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 5.3.1															
3.1. Ensayo de Laboratorio de Mecánica de Suelos	Ensayo	150	12	12	12	12	12	12	12	13	13	13	13	13	13	Lab. Geotécnico
3.2. Ensayo de Campo Exploración Geotécnica	Ensayo	30	2	2	2	2	2	2	2	3	3	3	3	3	3	Lab. Geotécnico
3.3. Estudio de Mecánica de Suelos	Ensayo	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	Lab. Geotécnico
3.4. Ensayos de Laboratorio-concreto	Ensayo	11		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Lab. Estructuras
3.5. Ensayos de Laboratorio-Servicios Especiales	Ensayo	8		1	1	1	1					1	1	1	1	Lab. Estructuras
3.6. Ensayos en sistemas constructivos no convencionales	Ensayo	4										1	1	1	1	Lab. Estructuras
3.7. Estudio de evaluación estructural de edificaciones existentes	Ensayo	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Lab. Estructuras
3.8. Estudios de análisis de riesgo sísmico	Estudio	4			1				1			1			1	Lab. Estructuras
3.9. Consultorías especializadas	Consultoría	3					1				1				1	Lab. Estructuras
4. Acción, Resultado y/o Proyecto: Mantenimiento de la infraestructura de CISMID y equipamiento	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 4.2.6															
4.1. Proyecto de Reparación de edificios de oficinas Laboratorio de Estructuras	Proyecto	1			0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	Lab. Estructuras
4.2. Proyecto de Cerramiento y terminación Laboratorio de Estructuras	Proyecto	1			0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	Lab. Estructuras
4.3. Mantenimiento de infraestructura de CISMID	Servicio	2			0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	Administración
4.4. Implementación de estantería y de ángulos ranurados para almacén CISMID	Compra	2			0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	Administración
4.5. Mantenimiento de compresoras	Servicio	6		1		1		1		1		1		1	1	Lab. Geotécnico
4.6. Mantenimiento Equipo de Perforación	Servicio	4			1			1				1			1	Lab. Geotécnico
4.7. Proceso de compra de equipo de compresión triaxial	Compra	1						1								Lab. Geotécnico
4.8. Proceso de compra de equipo de carga	Compra	1										1				Lab. Geotécnico
4.9. Mantenimiento, resane y pintado de Auditorio CISMID	Servicio	3					1				1				1	Administración

4.10. Mantenimiento y reparación de acelerógrafos de la Red de acelerógrafos del CISMID (REDACIS)	Servicio	1				1									Dpto. de Planeamiento
4.11. Mantenimiento de la flota de vehículos CISMID	Servicio	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Administración
4.12. Mejoramiento de la infraestructura, mantenimiento y actualización del Centro de Cómputo del CISMID	Compra / Servicio	6				2				2				2	Centro de Cómputo
4.13. Actualización de libros de la Biblioteca del CISMID	Compra	3				1				1				1	Biblioteca
4.14 .Mantenimiento y mejoramiento de Centro de Convenciones CISMID	Infraestructura	1		1											Administración

INSTITUTO PARA LA MITIGACIÓN DE EFECTOS DEL FENÓMENO EL NIÑO - IMEFEN

ACCION / RESULTADO / PROYECTO: <i>ACTIVIDADES</i>	Unidad de Medida	Meta Física	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												UNIDAD RESPONSABLE
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
1. Programa para mejorar la producción intelectual de docentes y egresados de la Universidad	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 2.1.4														
1.1. Capacitación especializada en el manejo del aprovechamiento de los recursos hídricos	Evento	6			1			1			2		2		IMEFEN
1.2. Capacitación especializada en la investigación de fenómenos hídrico-ambientales.	Docente / Investigador	6			1			1			2		2		IMEFEN
2. Desarrollar investigación y estudios en Ingeniería Hidráulica / Desarrollar estudios e investigaciones que contribuyan a la mitigación de los efectos del Fenómeno El Niño.	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 2.5.7 y 2.5.8														
2.1. Desarrollar tesis de investigación en pregrado y posgrado.	Tesis	3						1						2	IMEFEN
3. Programa para incrementar y fortalecer las líneas de investigación activas en la Universidad.	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 2.2.6														
3.1. Creación de Banco de datos.	Documento	1						0.5						0.5	IMEFEN
3.2. Establecimiento de cuenca experimental.	Proyecto	1						0.5						0.5	IMEFEN
4. Programa para mejorar la publicación periódica, de los resultados de investigaciones realizados por docentes, estudiantes y egresados de la Universidad.	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 2.1.3														
4.1. Participación en eventos científicos nacionales e internacionales.	Evento	2						1						1	IMEFEN
5. Programa para incrementar y fortalecer las líneas de investigación activas en la Universidad.	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 2.1.5														
5.1. Establecimiento de convenios interinstitucionales.	Convenio	1						0.5						0.5	IMEFEN

LABORATORIO NACIONAL DE HIDRÁULICA - LNH

ACCION / RESULTADO / PROYECTO: ACTIVIDADES	Unidad de Medida	Meta Física	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												UNIDAD RESPONSABLE
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
1. Informes Técnicos en Estudio de Modelos: Físicos, Matemáticos o Naval	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 5.8.1.														
1.1. Modelos Hidráulicos Físicos y Matemáticos.	Servicio	1							1						Área Técnica LNH
1.2. Asesoría Hidráulica e Hidrología.	Servicio	1					1								Área Técnica LNH
1.3. Estudio Naval.	Servicio	1									1				Área Naval
2. Informes Técnicos y Certificado de Calibración	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 5.8.1.														
2.1. Aforos de caudales.	Servicio	2			1					1					Área de Calibración
2.2. Calibración de equipos.	Servicio	9				1	1	1	1	1	1	1	1	1	Área de Calibración
3. Capacitación a estudiantes de universidades nacionales y particulares, así como a personal técnico y profesional de empresas vinculadas a la hidráulica y afines.	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 5.8.1.														
3.1. Prácticas Laboratorio de Mecánica Fluidos.	Servicio	17		1	1	2	2	2	1	2	2	2	1	1	División Didáctica
3.2. Curso de Hidráulica, Aforos y otros.		2							1			1			División Didáctica
4. Mantenimiento.	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 5.8.1.														
4.1. Mantenimiento de Infraestructura y equipos.	Servicio	4			1		1		1			1			Área de Talleres

INSTITUTO DE PETRÓLEO Y GAS - IPEGA

ACCION / RESULTADO / PROYECTO: ACTIVIDADES	Unidad de Medida	Meta Física	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												UNIDAD RESPONSABLE
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
1. Capacitación a Nivel Profesional.	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 6.2.3.														
1.1. Capacitación en Instalaciones de Gas Natural para Profesionales.	Programa	2			0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	Área de Eventos Técnicos

1.2. Curso de especialización para la Industria de los Hidrocarburos.	Curso	1				0.2	0.2	0.2	0.2	0.2					Área de Eventos Técnicos
2. Capacitación a Nivel Técnico.		RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 6.2.3.													
2.1. Técnico para la Industria de los Hidrocarburos.	Programa	2.875		0.125	0.125	0.25	0.25	0.375	0.375	0.375	0.375	0.25	0.25	0.125	Área de Eventos Técnicos
3. Eventos Técnicos de Difusión.		RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 6.2.3.													
3.1. Seminario Sobre el Avance de la Industria del Gas Natural en el Perú.	Seminario	1					1								Área de Eventos Técnicos
4. Desarrollo de una Plataforma para el dictado de cursos virtuales.		RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 1.11.4.													
4.1. Desarrollo de la Plataforma.	Documento	1			0.5	0.5									Área de Eventos Técnicos y Oficina de Administración
4.2. Implementación del curso virtual.	Curso Virtual	1					0.5	0.5							Área de Eventos Técnicos y Oficina de Administración
4.3. Dictado del curso.	Curso	1							1						Área de Eventos Técnicos
5. Implementar una Nueva Estructura Organizacional por Etapas.		RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 5.15.1													
5.1. Diagnostico del Sistema Organizacional.	Documento	1			0.5	0.5									Área de Eventos Técnicos y Oficina de Administración
5.2. Plan de Implementación.	Documento	1					1								Área de Eventos Técnicos y Oficina de Administración
PROYECTO SNIP: MEJORAMIENTO DEL CENTRO DE DESARROLLO TECNOLÓGICO DE PETRÓLEO Y GAS NATURAL DEL INSTITUTO DE PETRÓLEO Y GAS (IPEGA) DE LA UNI															
Seguimiento y supervisión al Proyecto	Informe	1				1									IPEGA

INSTITUTO DE MATEMATICAS Y CIENCIAS AFINES - IMCA

ACCION / RESULTADO / PROYECTO: ACTIVIDADES	Unidad de Medida	Meta Física	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												UNIDAD RESPONSABLE
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
1. Enseñanza avanzada en Matemática.		RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 1.4.1.													
1.1. Casos de Selección.	Curso	4	2	2											IMCA
1.2. Cursos de Maestría.	Curso	22	2			10						10			IMCA

1.3. Cursos de Doctorado.	Curso	12	4			5				3					IMCA
1.4. Tesis.	Tesis	4			1					1		1		1	IMCA
2. Investigación.	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 1.7.5 ; 1.6.4.														
2.1. Artículos.	Indexado	4			2								2		IMCA
2.2. Proyecto de Documentos de Investigación.	Proyecto	3								1		1		1	IMCA
2.3. Visitas de Investigadores Extranjeros.	Conferencia /Curso	6	1		2		1			1			1		IMCA
2.4. Visitas de Investigadores Extranjeros.	Investigación	6			2				1		1		1	1	IMCA
2.5. Convenios Nacionales.	Enseñanza /Capacitación	3					1	1		1					IMCA
2.6. Convenios Internacionales.	Enseñanza /Capacitación	3							1		1	1			IMCA
3. Publicaciones.	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N°2.5.6.														
3.1. Textos.	Documento	2							1				1		IMCA
3.2. Monografías.	Documento	3							1		1			1	IMCA
4. Encuentro Científico.	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 2.4.6.														
4.1. Eventos.	Evento	3							1			1		1	IMCA

CENTRO DE ENERGÍA RENOVABLES - CER

ACCION / RESULTADO / PROYECTO: <i>ACTIVIDADES</i>	Unidad de Medida	Meta Física	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												UNIDAD RESPONSABLE
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
1. Mejoramiento de infraestructura experimental.	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 4.2.6.														
1.1. Mejoramiento de infraestructura experimental en el Laboratorio de Energías Renovables del CER-UNI.	Equipamiento y Servicio	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	CER-UNI
1.2. Evaluación de sistemas fotovoltaicos y sus componentes.	Evaluación	2		1	1										CER-UNI

2. Proyectos de Investigación y Desarrollo en materia de Energías Renovables.	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 2.1.1 y 2.5.5.															
2.1. Acondicionamiento de vivienda rural existente y prototipo de vivienda rural nueva en zonas cálidas de Piura, Ica y Loreto.	Proyecto Social	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	CER-UNI
2.2. Energía renovable y tecnologías de información y comunicación para el ecoturismo en áreas protegidas de Iberoamérica.	Proyecto Social	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	CER-UNI
2.3. Transferencia tecnológica para enfrentar eventos climáticos extremos transformando una comunidad rural multiandina en un sistema productivo sustentable con energías renovables.	Proyecto Social	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	CER-UNI
3. Otros Proyectos.																
3.1. Emergiendo con el sol. Apoyo institucional al Centro de Energías Renovables de la Universidad Nacional de Ingeniería en el campo de la generación de energía eléctrica empleando tecnología fotovoltaica.	Cooperación Académica	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	CER-UNI

CENTRO DE RECURSOS PARA EL APRENDIZAJE Y LA INVESTIGACIÓN - CRAI

ACCIONES	Unidad de Medida	Meta Física	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												UNIDAD RESPONSABLE	
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D		
1. ACCESO A LA INFORMACIÓN EN FORMATO IMPRESO A TODA LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA Y LA SOCIEDAD.	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 5.9.1															
1.1. Recursos de información en formato impreso.	Biblioteca	1														
1.1.1. Libros (Compra).	Volumen	600	0	0	300	300	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Dirección y la Unidad de Servicios Bibliotecarios y Gestión de Colecciones
1.1.2. Revistas (Suscripción).	Titulo	60	0	0	30	30	0	0	0	0	0	0	0	0	Dirección y la Unidad de Servicios Bibliotecarios y Gestión de Colecciones	
1.1.3. Tesis (Donación).	Titulo	1000	0	150	0	150	100	150	150	0	0	100	100	100	Dirección y la Unidad de Servicios Bibliotecarios y Gestión de Colecciones	
1.2. Alertas Bibliográficas.																
1.2.1. Elaboración de Alertas Bibliográficas impresas de tesis.	Documento	10	0	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	Área de Procesamiento de la Información	
1.2.2. Elaboración de Alertas Bibliográficas impresas de revistas.	Documento	10	0	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	Área de Procesamiento de la Información	
1.2.3. Elaboración de Alertas Bibliográficas impresas de libros.	Documento	10	0	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	Área de Procesamiento de la Información	
1.3. Servicios Bibliotecarios.																
1.3.1. Préstamo de libros a domicilio.	Atención	48200	0	100	100	6000	6000	6000	6000	0	6000	6000	6000	6000	Área de Servicios Bibliotecarios	

1.3.2. Préstamo de libros en sala.	Atención	40020	0	10	10	5000	5000	5000	5000	0	5000	5000	5000	5000	Área de Servicios Bibliotecarios
1.3.3. Préstamo de revistas en sala.	Atención	1540	0	10	10	180	180	180	180	0	200	200	200	200	Área de Servicios Bibliotecarios
1.3.4. Préstamo de tesis en sala.	Atención	1500	0	10	10	175	175	175	175	0	195	195	195	195	Área de Servicios Bibliotecarios
1.4. Mantenimiento y actualización de los registros bibliográficos.															
1.4.1. Procesamiento de libros	Volumen	800	0	0	0	200	300	300	0	0	0	0	0	0	Área de Procesamiento de la Información
1.4.2. Procesamiento de tesis.	Volumen	1000	0	0	200	200	200	0	200	0	200	0	0	0	Área de Procesamiento de la Información
1.4.3. Procesamiento de artículos técnicos.	Artículo	900	0	0	100	50	0	200	200	0	200	100	50	0	Área de Procesamiento de la Información
1.4.4. Procesamiento de revistas.	Volumen	480	0	0	0	70	70	70	70	0	80	60	60	0	Área de Procesamiento de la Información
1.4.5. Alimentación de la base de datos (libros).	Registro	300	0	0	0	100	100	100	0	0	0	0	0	0	Área de Procesamiento de la Información
1.4.6. Alimentación de la base de datos (tesis).	Registro	1000	0	0	200	200	200	0	200	0	200	0	0	0	Área de Procesamiento de la Información
1.4.7. Alimentación de la base de datos (artículos técnicos).	Registro	900	0	0	100	50	0	200	200	0	200	100	50	0	Área de Procesamiento de la Información
1.4.8. Alimentación de la base de datos (revistas).	Documento	60	0	0	0	9	9	9	9	0	8	8	8	0	Área de Procesamiento de la Información
1.4.9. Mantenimiento del software de gestión bibliotecaria.	Mantenimiento	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Área de Informática
1.5. Mantenimiento y actualización de la base de datos de usuarios.															
1.5.1. Base de datos de usuarios.	Registro	7800	0	0	0	4000	600	0	0	0	2800	400	0	0	Área de Informática
1.5.2. Carné (nuevo, actualización y renovación).	Usuario	6800	0	0	0	2000	1300	0	0	0	2500	1000	0	0	Área de Informática
2. ACCESO A LA INFORMACIÓN EN FORMATO DIGITAL A TODA LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA Y LA SOCIEDAD.															
RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 5.9.1															
2.1. Recursos de Información en formato digital y audiovisual.															
2.1.1. Material audiovisual (compra).	Título	40			40										Unidad de Biblioteca Virtual y Preservación Digital
2.1.2. Libros Electrónicos (suscripción).	Volumen	120			60	60									Unidad de Biblioteca Virtual y Preservación Digital
2.1.3. Bases de datos (suscripción).	Unidad	7	7												Unidad de Biblioteca Virtual y Preservación Digital
2.2. Mantenimiento y actualización de los portales y páginas webs del Centro de Recursos para el Aprendizaje y la Investigación.															

2.2.1. Página Web del Centro de Recursos para el Aprendizaje y la Investigación.	Mantenimiento	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Unidad de Biblioteca Virtual y Preservación Digital
2.2.2. Página web del Sistema de Bibliotecas.	Mantenimiento	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Unidad de Biblioteca Virtual y Preservación Digital
2.2.3. Portal de la Biblioteca Virtual.	Mantenimiento	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Unidad de Biblioteca Virtual y Preservación Digital
2.2.4. Portal Cybertesis.	Mantenimiento	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Unidad de Biblioteca Virtual y Preservación Digital
2.2.5. Redes Sociales (Blog, Facebook, Twitter).	Mantenimiento	36	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	Unidad de Biblioteca Virtual y Preservación Digital
2.3. Servicios bibliotecarios especiales.																
2.3.1. Biblioteca Virtual.	Visitas	53000	1000	1000	1000	3000	5000	6000	6000	6000	6000	6000	6000	6000	6000	Unidad de Biblioteca Virtual y Preservación Digital
2.3.2. Préstamo de computadoras para el uso de los recursos de información digital y otros.	Atención	106480	220	220	220	13200	13200	13200	13200	220	13200	13200	13200	13200	13200	Unidad de Biblioteca Virtual y Preservación Digital
2.3.4. Digitalización de documentos	Documento	40				5	5	5	5		5	5	5	5	5	Unidad de Biblioteca Virtual y Preservación Digital
2.3.5. Producción de aulas virtuales	Curso	10		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	Unidad de Biblioteca Virtual y Preservación Digital
2.3.6. Búsquedas especializadas.	Consultas	40				5	5	5	5		5	5	5	5	5	Unidad de Biblioteca Virtual y Preservación Digital
2.3.7. Consultas en línea.	Atención	480				60	60	60	60		60	60	60	60	60	Unidad de Biblioteca Virtual y Preservación Digital
2.3.8. Préstamo de audiovisuales.	Atención	80				10	10	10	10		10	10	10	10	10	Unidad de Biblioteca Virtual y Preservación Digital
3. APLICACIÓN Y GENERACIÓN DEL CONOCIMIENTO.																
RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 5.9.1																
3.1. Servicios bibliotecarios especiales.																
3.1.1. Préstamo de las Salas de Apoyo al Docente e Investigación.	Atención	40				5	5	5	5		5	5	5	5	5	Unidad de Biblioteca Virtual y Preservación Digital
3.1.2. Préstamo de las Salas de Aprendizaje.	Atención	10560				1320	1320	1320	1320		1320	1320	1320	1320	1320	Unidad de Biblioteca Virtual y Preservación Digital
4. CAPACITACIÓN DE USUARIOS.																
RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 5.9.1																
4.1. Manual de usuario para la búsqueda de información.																
4.1.1. Manual de uso del catálogo en línea.	Documento	2				1					1					Todas las Unidades
4.1.2. Manual de uso de los recursos digitales.	Documento	2				1					1					Todas las Unidades

4.2. Capacitación a los usuarios en el uso de las herramientas tecnológicas y búsquedas especializadas.															
4.2.1. Alfabetización informacional.	Usuario	2				1					1				Todas las Unidades
4.2.2. Capacitación en el uso de los recursos digitales.	Usuario	2				1					1				Todas las Unidades
PROYECTO SNIP: INSTALACIÓN DE UN REPOSITORIO DEL CONOCIMIENTO E INCREMENTO DE LA COLECCIÓN DE LA BIBLIOTECA VIRTUAL PARA LA BIBLIOTECA CENTRAL DE LA UNI															
Seguimiento y supervisión al Proyecto	Informe	1					0.5							0.5	CRAI

OFICINA DE REGISTRO CENTRAL Y ESTADÍSTICA - ORCE

ACCION / RESULTADO / PROYECTO: <i>ACTIVIDADES</i>	Unidad de Medida	Meta Física	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												UNIDAD RESPONSABLE
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
1. Implementar el Sistema de seguimiento y evaluación de egresados de la UNI.	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 1.1.1														
1.1. Elaboración de encuesta.	Sistema	1	0.4	0.4						0.1			0.1		ORCE
1.2. Ubicar egresados en el S.O.A.A.	Sistema	1	1												ORCE
1.3. Colgar encuestas.	Sistema	1			1										ORCE
1.4. Verificación de bondad de currículo.	Sistema	1				0.13	0.13	0.13	0.13	0.12	0.12	0.12	0.12		ORCE
1.5. Estadística de eventos.	Sistema	1				0.13	0.13	0.13	0.13	0.12	0.12	0.12	0.12		ORCE
1.6. Cierre - evaluación.	Sistema	1												1	ORCE
2. Actualización del Sistema Oficial de Administración Académica, permitiendo visualizar al usuario su contenido.	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 1.1.4														
2.1. Análisis y diseño del sistema académico UNI.	Sistema	1					0.12	0.12	0.12	0.12	0.13	0.13	0.13	0.13	ORCE
2.2. Elaboración y documentación de la arquitectura de datos.	Sistema	1			0.1	0.1	0.1	0.1	0.15	0.15	0.15	0.15			ORCE
2.3. Análisis y mejora de las deficiencias actuales en la base de datos.	Sistema	1	0.25	0.25	0.25	0.25									ORCE
2.4. Mapeo y mejora de procesos informáticos actuales.	Sistema	1	0.25	0.25	0.25	0.25									ORCE
3. Actualización del Sistema Oficial de Administración Académica, permitiendo visualizar al usuario su contenido.	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 1.1.4.														
3.1. Actualización del Currículo y adecuaciones curriculares de las 11 Facultades.	Especialidad / Registro	29	2	2	3	3	3	2	2	3	3	2	2	2	ORCE
3.2. Procesos de Matriculas 2014-3, 2015-1, 2015-2 y Procesos de Notas 2014-3 y 2015-1	Sistema	1	0.08	0.08	0.08	0.09	0.09	0.08	0.08	0.08	0.08	0.09	0.08	0.09	ORCE

3.3. Generar códigos Ingresantes 2015-1 y 2015-2 y, para las Matriculas activar códigos de alumnos reincorporados.	Reporte	78	6.5	6.5	6.5	6.5	6.5	6.5	6.5	6.5	6.5	6.5	6.5	6.5	6.5	ORCE
4. Acceso de la Información al Sistema Oficial de Administración. Académica vía web permitiendo al usuario llevar su contenido a diversos formatos electrónicos.	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 1.1.4.															
4.1. Reportes académicos, avances curriculares, boletas de matriculas, boletas de notas, ordenes de merito, actas de notas para docentes, alumnos, funcionarios, según sea el caso y Encuesta Académica.	Sistema	1	0.08	0.08	0.08	0.09	0.09	0.08	0.08	0.08	0.08	0.09	0.08	0.09	ORCE	
4.2. Reportes académicos solicitados por la Alta Dirección , Facultades y otros.	Solicitud	120	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	ORCE	
4.3. Mantenimiento, actualización difusión y explotación de la información académica.	Base/Datos	1	0.08	0.08	0.08	0.09	0.09	0.08	0.08	0.08	0.08	0.09	0.08	0.09	ORCE	
5. Expedir Documentos Oficiales.	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 1.1.4.															
5.1. Certificados de Estudios en sus dos modalidades de Simple y Depurado.	Certificado	1745	250	170	210	130	110	115	130	130	160	180	80	80	ORCE	
5.2. Constancias de Egresado.	Constancia	2795	280	250	320	265	250	120	210	220	360	230	170	120	ORCE	
6. Emisión de Documentos de Identidad Universitario.	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 1.1.4.															
6.1. Carnés Universitarios: pre-grado, postgrado y duplicados, de acuerdo a directivas emanadas de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria.	Carné	13100	200	500	900	100			10800		600				ORCE	
6.2. Proceso de imágenes digitales de alumnos, egresados, docentes y personal administrativo (gratuito).	Imagen	12000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	ORCE	
7. Acceso de la Información de Deudas del Alumno.	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 1.1.4.															
Consulta de deudas que tiene el alumno por perdida de la gratuidad de la enseñanza aplicación de las restricciones y sanciones establecidas en el Estatuto (Art. 253°), laboratorios, bibliotecas. Equipos y otros.	Módulo	1	0.08	0.08	0.08	0.09	0.09	0.08	0.08	0.08	0.08	0.09	0.08	0.09	ORCE	
8. Elaborar cuadros estadísticos académicos para la toma de decisiones.	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 1.1.4.															
8.1. Emitir Estadísticas para la Alta Dirección, Oficina de Planificación SUNEDU y otros.	Informe	264	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	ORCE	
9. Tecnología Móvil	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 1.1.4.															
9.1. Plataforma web desarrollada con diseño adaptativo para dispositivos móviles que utilizan las comunicaciones por Internet e inalámbricas para consulta de notas y matriculas en tiempo real, según el proceso académico desarrollado.	Sistema	1	0.08	0.08	0.08	0.09	0.09	0.08	0.08	0.08	0.08	0.09	0.08	0.09	ORCE	
10. Desarrollo de nuevas aplicaciones informáticas entorno al S.O.A.A. -UNI para las Facultades visualizadas por Intranet de ORCE vía web.	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA N° 5.6.4.															
10.1. Sistema de reclamos de notas para Docentes	Sistema	1	0.08	0.08	0.08	0.09	0.09	0.08	0.08	0.08	0.08	0.09	0.08	0.09	ORCE	

10.2. Optimizar las aplicaciones de la Intranet web docente que contempla asistencia y notas del alumno.	Sistema	1	0.08	0.08	0.08	0.09	0.09	0.08	0.08	0.08	0.08	0.09	0.08	0.09	ORCE
10.3. Implementación de nuevos requerimientos en los procesos de notas y matrículas para alumnos	Sistema	1	0.08	0.08	0.08	0.09	0.09	0.08	0.08	0.08	0.08	0.09	0.08	0.09	ORCE
10.4. Sistema de No Aduados para las Facultades RR.RR.N° 352/10 (19.03.10).	Sistema	1	0.08	0.08	0.08	0.09	0.09	0.08	0.08	0.08	0.08	0.09	0.08	0.09	ORCE
11. Mantenimiento del otorgamiento de Egresados y Grados Académicos y Títulos Profesionales	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 1.1.4														
11.1. Actualización de egresados, bachilleres y titulados, según RR.RR. N° y/o constancias de egresados.	Sistema	1	0.08	0.08	0.08	0.09	0.09	0.08	0.08	0.08	0.08	0.09	0.08	0.09	ORCE
11.2. Publicación vía web y comunicación a Facultades.	Portal Web	1	0.08	0.08	0.08	0.09	0.09	0.08	0.08	0.08	0.08	0.09	0.08	0.09	ORCE
12. Campus Virtual	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 1.1.4														
12.1. Integración de todos los Sistemas Informáticos Académicos de la UNI en una sola plataforma Web, para alumnos (pregrado -posgrado), docentes y administrativos.	Portal Web	1	0.08	0.08	0.08	0.09	0.09	0.08	0.08	0.08	0.08	0.09	0.08	0.09	ORCE
13. Automatización de Certificados y Constancias	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 1.1.4														
13.1. Obtención de Certificados (Simples y Depurados), Constancias de Egresado con firma digital (Proyecto)	Certificado / Constancia	4420	340	340	340	340	340	340	360	404	404	404	404	404	ORCE
14. Imagen Institucional (Proyecto)	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 1.1.4														
14.1. Digitalización de imágenes y textos en formato digital de files de ingresos de alumnos UNI.	Proyecto	1	0.08	0.08	0.08	0.09	0.09	0.08	0.08	0.08	0.08	0.09	0.08	0.09	ORCE
14.2. Necesidad de contar con 4 cuentas de acceso a RENIEC, para validar datos y descarte de homonimias, pedido reiterativo realizado en muchas oportunidades.	Cuenta	4			4										ORCE
15. Renovación y Mantenimiento de los equipos informáticos de ORCE	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 1.1.4														
15.1. Necesidad de adquisición y mantenimiento de las PCs y sus componentes de los equipos informáticos.	Equipo	15						15							ORCE
15.2. Adquisición y mantenimiento de las impresoras.	Equipo	3						3							ORCE
15.3. Adquisición de un equipo generador como Plan de Contingencia de la ORCE.	Equipo	1						1							ORCE
16. Renovación y Mantenimiento de la Infraestructura de ORCE.	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 1.1.4														
16.1. Adquisición de deshumedecedores, sistemas de alarmas contra incendio, detectores de humedad.	Equipo	4						4							ORCE
16.2. Adquisición, instalación y mantenimiento de aire acondicionado, para mantener las temperaturas óptimas que requieren los servidores.	Equipo	4						4							ORCE

16.3. Adquisición de armarios metálicos, archivadores móviles y empotrados.	Muebles	10						10								ORCE
16.4. Necesidad de contar con una Cámara fotográfica para la toma de fotos a docentes, alumnos pregrado y posgrado así como para el personal administrativo.	Equipo	1						1								ORCE
17. Cursos y Talleres Académicos (capacitación).																
17.1. Organización de talleres para orientar y capacitar al personal administrativo y docente de las facultades en sistemas informáticos académicos.	Curso/Taller	1						1								ORCE
17.2. Organización de curso taller internacional: Diseño de Cursos para el Aprendizaje Significativo, dirigido a los Docentes UNI y de otras Universidades.	Curso/Taller	1						0	1							ORCE
17.3. Programa de capacitación para el personal ORCE en los sistemas administrativos de gestión en la Administración Pública.	Capacitación	12						6				6				ORCE
17.4. Capacitación orientado al uso de las nuevas tecnologías de la información y comunicaciones (Tics).	Capacitación	10						5				5				ORCE

CENTRO DE TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES - CTIC

ACCION / RESULTADO / PROYECTO: <i>ACTIVIDADES</i>	Unidad de Medida	Meta Física	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												UNIDAD RESPONSABLE	
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D		
I. PROYECTO: GENERACIÓN DE RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 5.2.1															
1. Plan Anual de Capacitación																
1.1. Identificar la Demanda de Capacitación:																
1.1.1. Reuniones de trabajo con gremios empresariales: (SNMPE, Sociedad de Industrias, ADEX)	Reunión	5		1	1				1	1				1		Capacitación
1.1.2. Reuniones de trabajo con empresas.	Reunión	5		1	1				1	1				1		Capacitación
1.2. Identificar la oferta docente para atender Demanda. Invitación a docentes UNI a dictar clases.	Convocatoria	11		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Capacitación
2. Alquiler de Aulas, Laboratorios, Auditorios																
2.1. Establecer el sistema de tarifas, para EMPRESAS, ALUMNOS, FACULTADES, OFICINAS de acuerdo a lo vigente en el mercado - referencia: Tarifas del CIP.	Solicitudes	100		9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	10	Capacitación
II. PROYECTO: MANTENIMIENTO Y MEJORA INFRAESTRUCTURA FÍSICA Y TECNOLÓGICA CTIC	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 4.2.2															
1. Infraestructura tecnológica:																

1.1. Solicitar a KOICA renovación de equipamiento de Computadoras.	Solicitud	1		0.16	0.16	0.16	0.16	0.16	0.2						Administración
2. Infraestructura Física:															
2.1 Mantener la infraestructura para las necesidades de la Institución.	Revisiones preventivas	6	0.85	0.9		0.85		0.85		0.85		0.85		0.85	Administración
2.2 Red eléctrica, red de agua, sistema de aire acondicionado.	Revisiones preventivas	6	0.85	0.9		0.85		0.85		0.85		0.85		0.85	Administración
III. PROYECTO: IMPLEMENTAR Y MEJORAR LA SEGURIDAD CTIC, INTERNA Y EXTERNA.															
RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 4.2.5															
1. Actualizar Protocolos de: Ingreso y salida de personal, y bienes.	Documento	1	1												Administración
2. Actualizar Protocolos de gestión en situación de incidentes y accidentes, durante horas de oficina y fuera de horas de oficina.	Documento	1	1												Administración
IV. PROYECTO: BOLSA DE TRABAJO															
RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 1.12.4															
1. Mantenimiento, Actualización.	Diario	180	16	16	16	18	16	16	16	16	16	16	16	18	Desarrollo de Sistemas
V. PROYECTO: CUMPLIMIENTO CON LEY DE TRANSPARENCIA															
RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 1.2.3															
1. Sistema de registro de visitas a Funcionarios UNI : listo para capacitar a Autoridades UNI para ponerlo en marcha.	Diario	72	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	Desarrollo de Sistemas
VI. PROYECTO: CORREOS UNI															
RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 4.3.5															
1. Administración de correos UNI : docentes, alumnos, egresados, personal administrativo. Depuración permanente.	Diario	240	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	Desarrollo de Sistemas
VII. PROYECTO: INVENTARIO AUTOMATIZADO DE SOFTWARE Y HARDWARE DE LA UNI															
RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 5.6.3.															
1. Incorporar al sistema al 35% de Computadoras pendientes de la UNI.	Unidad	4000	333	333	334	334	334	334	333	333	333	333	333	333	Desarrollo de Sistemas
VIII. PROYECTO: PORTAL WEB															
RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 6.1.5															
1. Actualización permanente, noticias que genera RRPP UNI, cursos que generan dependencias Facultades.	Cartas	270	22.5	22.5	22.5	22.5	22.5	22.5	22.5	22.5	22.5	22.5	22.5	22.5	Desarrollo de Sistemas
2. Envío de correos masivos a toda la comunidad universitaria con correo uni.edu.pe (docentes y administrativos) y uni.pe (alumnos y egresados).	Mails	100	8	9	8	8	8	8	9	8	8	9	8	9	Desarrollo de Sistemas
IX . PROYECTO: HARDWARE Y COMUNICACIONES RDR															
RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 4.3.2 y 5.6.1.															
1. Implementación del Centro de Datos Administración Central.	Equipamiento	1	0.08	0.09	0.08	0.08	0.08	0.08	0.09	0.08	0.08	0.09	0.08	0.09	Hardware y Comunicaciones
X. PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA “MEJORAMIENTO DE LAS REDES INFORMÁTICAS DE LA UNI”, EN SU SEGUNDA ETAPA “TELEFONÍA IP”															
RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 4.2.12															
1. Mejoramiento de infraestructura de red y equipamiento de conmutación de voz y datos.	Equipamiento	1	0.08	0.09	0.08	0.08	0.08	0.08	0.09	0.08	0.08	0.09	0.08	0.09	Hardware y Comunicaciones

XI. PROYECTO: PROYECTOS DE DESARROLLO INSTITUCIONAL			RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 1.2.1.												
1. Portal UNI - Competitivo a nivel internacional - Desarrollo de Terceros.	Diseño de Página web	1		0.18	0.16	0.16	0.16	0.16	0.18						Desarrollo de Sistemas
1.1. Portal UNI - Actualización permanente	Fotos, videos, artículos	24		2.19	2.18	2.18	2.18	2.18	2.18	2.18	2.18	2.18	2.18	2.19	CTIC
2. Implementación de un Sistema de Información Integrado UNI académico y administrativo	Sistema	1		0.1	0.09	0.09	0.09	0.09	0.09	0.09	0.09	0.09	0.09	0.09	Desarrollo de Sistemas
XII. PROYECTOS EN MARCHA:			RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 2.2.6												
1.. Robot Minero – Gases Tóxicos.	Robot	1	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2								CTIC
2. Robot Autónomo de Exploración (en marcha).	Robot	1	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2								CTIC
3 . Smartphone, termómetro dérmica para la detección precoz de la infección del pie en pacientes diabéticos.	Aplicación	1						0.2	0.2	0.2	0.2	0.2			CTIC
4. Aplicación de teléfono inteligente para el control de la tos de los pacientes con tuberculosis.	Aplicación	1						0.2	0.2	0.2	0.2	0.2			CTIC
XIII. PROYECTO: EN CONCURSO POR FINANCIAMIENTO			RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 2.2.6 Y 2.4.6												
1. Modelo educativo peruano sostenido en sistemas aeroespaciales basado en la experiencia CLTP, “CanSat Leader Training Program”.	Programa Educativo	1	0.08	0.09	0.08	0.08	0.08	0.08	0.09	0.08	0.08	0.09	0.08	0.09	CTIC
2 . UNISEC PERU, fortalecer relación con Japón en tecnología satelital.	Convenio	3			0.5	0.5	0.5				0.5	0.5		0.5	CTIC
3 . QB50 con participación en consorcio con UPM y UNAM	Convenio	1			0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	CTIC
4 . Construcción de Clústeres portátiles para la Educación	Tarjeta mini computador	2		0.19	0.18	0.18	0.18	0.18	0.19	0.18	0.18	0.18	0.18	0.18	CTIC
5. Vehículos no tripulados para brindar servicios a la empresa y estado (Osinermin, Ministerio de Cultura, Regiones).	Drones	5	0.6	0.65	0.65	0.6	0.6	0.6	0.65	0.65					CTIC
6. Laboratorio de fabricación de Placas de circuito impreso.	Proyecto en planos	1		0.1	0.09	0.09	0.09	0.09	0.09	0.09	0.09	0.09	0.09	0.09	CTIC
7. Construcción de un Clúster con máquinas PCs recicladas.	PC's reciclada	50		5	5	5	5	5	4	4	4	4	4	5	CTIC
XIV. PROGRAMA DE ALTA ESPECIALIZACIÓN TECNOLÓGICA			RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 2.2.5												
1. Elaborar Programa de 6 meses.	Currícula	1		0.33	0.34	0.33									Altos Estudios Tecnológicos
2. Convocar docentes.	Convocatoria	1			0.5	0.5									Altos Estudios Tecnológicos
3. Convocar alumnos UNI de diversas especialidades.	Alumnos	20				2	3	3	3	3	3	3			Altos Estudios Tecnológicos
4. Generar Proyectos, Papers, para concursos y eventos nacionales e internacionales.	Papers	15			2	2	2	2	1	2	2	2			Altos Estudios Tecnológicos

CENTRO DE INFRAESTRUCTURA UNIVERSITARIA- CIU

ACCIONES	Unidad de Medida	Meta Física	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												UNIDAD RESPONSABLE
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
1. DESARROLLO DE ESTUDIOS															
1.1. Elaboración de Estudios de Preinversión.	Estudio	3			1		1		1						CIU
1.2. Elaboración de Expedientes Técnicos.	Estudio	5			1		1		1		1		1		CIU
1.3. Implementación, elaboración y consolidación del catastro de la UNI.	Estudio	1									1				CIU
2. OBRAS CIVILES DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA.			RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N°4.2.6, 4.2.7												
2.1. MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE EDUCACION UNIVERSITARIA															
2.1.1. Construcción e Implementación de Aulas y Biblioteca de la FIGMM de la UNI.	M2	20.62	6.62	7.00	7.00										CIU
2.1.2. Construcción y Equipamiento de los Laboratorios de Química, Métodos, Automatización y Física de la FIIS en el Sector O de la UNI.	M2	45.91	10.00	15.00	20.91										CIU
2.1.3. Construcción e Implementación del Laboratorio de Investigación Avanzada en Transmisión y Conmutación en Telecomunicaciones de la FIEE.	M2	79.94	7.69	14.53	15.68	13.58	14.28	14.18							CIU
2.1.4. Mejoramiento de los Servicios Complementarios en Apoyo a la actividad Académica de la Facultad de Ciencias de la UNI.	M2	375.50	15.00	80.00	50.00	70.00	60.00	30.00	35.00	35.50					CIU
2.1.5. Mejoramiento del Desarrollo Tecnológico de Petróleo y Gas Natural del IPEGA de la UNI.	M2	7.25				7.25									CIU
2.1.6. Mejoramiento de los Laboratorios de Ventilación y Seguridad Minera, Mecánica de Rocas, Maquinaria Minera y Software Minero de la FIGMM de la UNI.	M2	11.38	5.38	6.00											CIU
2.1.7. Mejoramiento del Laboratorio de Electricidad y Automatización de la Facultad de Ingeniería Mecánica de la UNI.	M2	72.25	9.08	30.63	25.69	6.84									CIU
2.1.8. Construcción e Implementación de Laboratorios de Capacitación en Telecomunicaciones de la Facultad de Ingeniería Eléctrica y Electrónica de la UNI.	Informe	1	1					1						1	CIU
2.1.9. Ampliación, Mejoramiento de los Servicios de Laboratorio N° 1 de la Facultad de Ingeniería Civil de la Universidad Nacional de Ingeniería.	M2	199.36	28.48	28.48	28.48	28.48	28.48	28.48	28.48						CIU
2.1.10. Construcción del Pabellón para las Facilidades Académicas de los Docentes de la FIEE de la UNI.	M2	277.46	19.5	35.67	67.08	69.94	51.48	33.83							CIU
2.1.11. Mejoramiento de los Servicios Complementarios de la Residencia Estudiantil de la UNI.	M2	316.89		15	25	35	45	60	60	76.9					CIU

2.1.12. Mejoramiento y Ampliación de los Servicios Académicos de la Facultad de Ing. Ambiental de la UNI.	M2	726.70	27.50	43	76.2	130	150	150	150						CIU
2.1.13. Ampliación del Servicio de Información de la Red Acelerográfica del CISMID en Lima Metropolitana y el Callao.	M2	200.00	8.60	12	24.40	70	85								CIU
2.1.14. Modernización del Laboratorio de Mecánica (Laboratorio N° 04) de la FIM UNI.	M2	913.68	43.68	70	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	CIU
2.2. INSTALACION DE CENTROS DE SALUD.															
2.2.1. Mejoramiento de la Capacidad de Atención de la Asistencia Médica del Autoseguro de la Oficina Central de Bienestar Universitario de la UNI.	M2	217.68	36.28	36.28	36.28		36.28	36.28	36.28						CIU
2.3. AMPLIACION DE INFRAESTRUCTURA DE EDUCACION UNIVERSITARIA.															
2.3.1. Construcción e Implementación del Laboratorio de Investigación Avanzada en Sistemas de Telecomunicaciones, Datos y Sistemas Radiantes de la FIEE de la UNI.	M2	168.47			22.82	61.11	61.11	23.43							CIU
2.3.2. Ampliación del Servicio Académico para el Ciclo Pre Universitario y Básico del CEPRE UNI en el Sector T del Campus Universitario de la UNI.	M2	1555.68	129.64	129.64	129.64	129.64	129.64	129.64	129.64	129.64	129.64	129.64	129.64	129.64	CIU
2.4. CONSTRUCCION DE VIA DE ACCESO															
2.4.1. Mejoramiento de la Vía de Acceso a Desnivel de Sectores S y T de la Vía de Circulación de la UNI.	Km	0.13			0.02	0.01	0.04	0.04	0.02						CIU
2.5. MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA ADMINISTRATIVA.															
2.5.1. Mejoramiento de los Servicios Complementarios para la Mejora del Desarrollo Social del Personal Administrativo de la UNI	M2	20.00				20.00									CIU

CENTRAL DE INFRAESTRUCTURA Y PROYECTOS - CENIP

ACCION / RESULTADO / PROYECTO: <i>ACTIVIDADES</i>	Unidad de Medida	Meta Física	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												UNIDAD RESPONSABLE
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
1. Convenios y/o Estudios			RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 5.8.1.												
1.1 Convenio con la Mancomunidad Regional de los Andes Apurímac-Ayacucho-Huancavelica, para la elaboración del Estudio de Pre inversión a nivel de perfil y estudio de factibilidad del proyecto Construcción del Puente Vehicular Interregional Pampas, en las localidades de Incachaca y Chacabamba, Distritos de Sauramay Uranmarca-Vilcashuamán-Chincheros-Ayacucho-Apurímac.	Convenio	1	0.33	0.33	0.34										CENIP-UNI

1.2 Convenio con la Mancomunidad Regional de los Andes Apurímac-Ayacucho-Huancavelica, para la elaboración del Estudio de Pre inversión a nivel de perfil del proyecto Construcción del Puente Vehicular Interregional Challhuán, Distritos de Churcampa y San José de Santillana-Churcampa-Huata-Ayacucho-Apurímac.	Convenio	1	0.5	0.5														CENIP-UNI
1.3 Elaboración de Estudios Técnicos Específicos y la Actualización del Estudio a nivel de Factibilidad del Proyecto denominado Infraestructura, Equipamiento para el adecuado funcionamiento de las unidades operativas y la mejor prestación de los servicios del INGEMMET.	Estudio	1	0.5	0.5														CENIP-UNI
1.4 Construcción de la Nueva Sede del INGEMMET, Actualización del Perfil Infraestructura y Equipamiento para el adecuado funcionamiento de las unidades operativas y la mejor prestación.	Estudio	1	0.33	0.33	0.34													CENIP-UNI
2. Proyectos Fase Pre-Inversión		RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 5.8.1.																
2.1 Elaboración del Estudio de Pre Inversión para Instalación de la Planta Piloto de Flotación de minerales para el servicio académico de la Facultad de Ingeniería Geológica, Minera y Metalúrgica de la UNI.	Perfil	1	0.5	0.5														CENIP-UNI
2.2 Elaboración de Estudio de Pre Inversión para la Instalación del Centro de Investigación de Ciencias Aplicadas de la Facultad de Ingeniería Geológica, Minera y Metalúrgica de la UNI.	Perfil	1	0.5	0.5														CENIP-UNI
3. Expedientes Técnicos		RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 5.8.1.																
3.1 Elaboración de Expediente Técnico del proyecto Construcción del Puente Vehicular Interregional Pampas, en las localidades de Incachaca y Chacabamba, Distritos de Sauramay Uranmarca-Vilcashuaman-Chincheros-Ayacucho-Apurímac.	Expediente Técnico	1								0.2	0.2	0.2	0.2	0.2				CENIP-UNI
3.2 Elaboración de Expediente Técnico del proyecto Construcción del Puente Vehicular Interregional Challhuan, Distritos de Churcampa y San José de Santillana-Churcampa-Huata-Ayacucho-Apurímac.	Expediente Técnico	1								0.2	0.2	0.2	0.2	0.2				CENIP-UNI
3.3 Elaboración de Expediente Técnico del Proyecto denominado Infraestructura, Equipamiento para el adecuado funcionamiento de las unidades operativas y la mejor prestación de los servicios del INGEMMET	Expediente Técnico	1						0.1	0.12	0.16	0.14	0.16	0.16	0.16				CENIP-UNI

CENTRO DE EXTENSIÓN Y PROYECCIÓN SOCIAL - CEPS

ACCION / RESULTADO / PROYECTO: ACTIVIDADES	Unidad de Medida	Meta Física	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												UNIDAD RESPONSABLE
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
1. Capacitación en cursos de: Computación e Informática e Idiomas.	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 1.12.3, 6.6.7														
1.1. Capacitación en cursos de Computación e Informática, Hardware y Redes.	Alumnos	19860	2300	1890	1450	1450	1850	1600	1650	1650	1850	1550	1500	1120	Área de Capacitación
1.2. Capacitación en cursos de Idioma: Inglés, Portugués y Coreano.	Alumnos	3850	550	320	300	350	390	300	350	280	260	350	200	200	Área de Capacitación
1.3. Seminarios en diversos temas de Computación e Informática.	Seminarios	70		6	7	7	7	7	6	6	6	6	6	6	Área de Capacitación
2. Implementar Programas de Formación en Responsabilidad Social para la comunidad Universitaria.	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 6.6.1														
2.1. Implementar Programas de Responsabilidad Social	Servicios	52					15	10	2	5	5	5	5	5	Unidad Académica
3. Elaborar Plan para Implementar la Responsabilidad Social en la UNI	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 6.6.2														
3.1. Implementar Plan de Responsabilidad Social	Actividad	34					5	5	6	6		5	5	2	CEPS
4. Programa para Promover y ejecutar Proyectos de Responsabilidad Social	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 6.6.3														
4.1. Proyectos de Responsabilidad Social	Programa	18					2	3		4	5		2	2	CEPS
5. Implementar Programas de Reversión Laboral	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 1.12.3, 6.6.10														
5.1. Programas de Reversión Laboral	Egresos	40					4	5	6	5	5	5	5	5	CEPS
6. Elaborar el Plan de la Responsabilidad Social, de acuerdo a lo que establece el Estatuto de la UNI	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 1.6.5.														
6.1. Elaborar el Diagnóstico de la Responsabilidad Social en la UNI	Documento	1							0.5	0.5					CEPS-UNI
6.2. Proponer los Objetivos Generales y Específicos del Plan de la Responsabilidad Social en la UNI	Documento	1								1					CEPS-UNI
PROYECTO SNIP: AMPLIACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DEL ÁREA DE IDIOMAS DEL CENTRO DE EXTENSIÓN Y PROYECCIÓN SOCIAL DE LA UNI															
Seguimiento y supervisión al Proyecto	Informe	1					0.5							0.5	CEPS

CENTRO PREUNIVERSITARIO DE LA UNI - CEPRE UNI

ACCION / RESULTADO / PROYECTO: ACTIVIDADES	Unidad de Medida	Meta Física	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												UNIDAD RESPONSABLE
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
1. PREPARACION BASICA DE NIVELACION SECUNDARIA (CICLO BASICO).	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 3.1.1														
1.1. Desarrollo de los Cursos de Preparación a los Alumnos Ciclo Básico.	Ciclo Académico	2	1		1	1	1	1	1		1	1	1	1	Director / Coordinador General
1.2. Seminario por Curso.	Ciclo Académico	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Director / Coordinador General
2. PREPARACION PREUNIVERSITARIA CON INGRESO DIRECTO (CICLO PREUNIVERSITARIO).	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 3.1.1														
2.1. Desarrollo de los Cursos de Preparación a los Alumnos Ciclo Preuniversitario.	Ciclo Académico	2	1		1	1	1	1	1		1	1		1	Director / Coordinador General
2.2. Seminarios por Cursos, Ciencias	Material de Estudio	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Director / Coordinador General
2.3. Preparación de Resúmenes de Humanidades.	Separata	40	2		4	4	4	2	4	4	4	4	4	4	Director / Coordinador General
2.4. Preparación de Resúmenes de Cursos de Ciencias.	Separata	8	1		1	1	1				1	1	1	1	Director / Coordinador General
2.5. Seminarios para las Pruebas Calificadas y Examen Ordinario.	Material de Estudio	18	2		1	2	1	2	2	2	1	2	2	1	Director / Coordinador General
2.6. Simulacros para las Pruebas Calificadas y Examen Ordinario.	Simulacro	2		1						1					Director / Coordinador General
3. ACTUALIZACION ESCOLAR 3°, 4° Y 5° AÑO DE SECUNDARIA (CICLO ESCOLAR).	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 3.1.1														
3.1. Desarrollo de Cursos de Preparación a los Alumnos.	Ciclo Académico	2	1	1											Director / Coordinador General
3.2. Seminario por Curso	Material de Estudio	2	1	1											Director / Coordinador General
4. PREPARACION UNIVERSITARIA DE VERANO SIN INGRESO DIRECTO (CICLO INTENSIVO).	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 3.1.1														
4.1. Desarrollo de Cursos de Preparación a los Alumnos.	Ciclo Académico	2	1	1											Director / Coordinador General
4.2. Seminario por Curso.	Material de Estudio	2	1	1											Director / Coordinador General
5. ORGANIZACIÓN DE FERIA DE ORIENTACION VOCACIONAL.	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 6.5.4														
5.1. Charla de Orientación Vocacional.	Feria	2		1						1					Director / Coordinador General
6. SEGUIMIENTO A LA EJECUCION DEL PROYECTO "AMPLIACION DEL SERVICIO ACADEMICO PARA EL CICLO PREUNIVERSITARIO Y BASICO DEL CEPRE UNI EN EL SECTOR T DEL CAMPUS UNIVERSITARIO DE LA UNI"	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 3.1.7														
6.1. Supervisión y Coordinación del Avance del Proyecto	Informe	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Supervisor de Obra
6.2. Ejecución del Proyecto	Informe	6		1		1		1		1		1		1	Centro de Infraestructura Universitaria

EDITORIAL UNIVERSITARIA

ACCION / RESULTADO / PROYECTO: <i>ACTIVIDADES</i>	Unidad de Medida	Meta Física	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												UNIDAD RESPONSABLE
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
1. Asesoría Editorial	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 6.5.5														
1.1. Asesoría en edición de publicaciones.	Persona asesorada	2				1	1								Unidad de Edición
1.2. Asesoría en impresión de libros y revistas.	Persona asesorada	1									1				Unidad de Edición
1.3. Asesoría en Proyectos Editoriales.	Persona asesorada	0													Unidad de Edición
1.4. Asesoría en registro de publicaciones en la BNP.	Persona asesorada	2						1		1					Unidad de Edición
2. Publicación en la Biblioteca Nacional.															
2.1. Deposito Legal de libros y revistas.	Deposito Legal	19		3		2	3	4			2	1	2	2	Unidad de Edición
2.2. Numero internacional normalizado del libro.	ISBN	12			2		4	3			2	1			Unidad de Edición
3. Servicio de Edición.															
3.1. Corrección de Publicaciones.	Publicación	9	1	1	1	1	1			1	1	1	1		Unidad de Edición
3.2. Diagramación de Publicaciones.	Publicación	6	1		1					1		1	1	1	Unidad de Edición
3.3. Edición de Libros.	Libro	10	1	1	1		1		1	1	1	1	1	1	Unidad de Edición
3.4. Edición de Revistas.	Revista	1												1	Unidad de Edición

ORGANO CENTRAL DE CULTURA - CENTRO CULTURAL

ACCION / RESULTADO / PROYECTO: <i>ACTIVIDADES</i>	Unidad de Medida	Meta Física	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												UNIDAD RESPONSABLE
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
1. AGENDA CULTURAL	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 6.6.4														
1.1. Martes de Película	Proyección	16				2	2	2	2	2	2	2	2	2	Centro Cultural

1.2. Mega evento Gran Teatro UNI	Evento	7				1	1	1		1	1	1	1		Centro Cultural
1.3. Arte para todos	Conferencias	4				1	1				1	1			Centro Cultural
1.4. Exposiciones Galería UNI-Arte	Exposición	4				1	1				1	1			Centro Cultural

TEATRO UNI

ACCION / RESULTADO / PROYECTO: ACTIVIDADES	Unidad de Medida	Meta Física	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												UNIDAD RESPONSABLE
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
1. EVENTOS ACADEMICOS UNI.	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 6.3.8 y 6.6.4														
1.1. PROTOCOLARES INSTITUCIONALES Y OTROS.	Evento	12	1	1	(*)	1	2	1	1	1	1	1	1	1	RECTORADO, ADMINISTRACION CENTRAL, RRPP
1.2. CEREMONIA DE GRADUACION.	Evento	20	6		(*)				3	6				5	TEATRO
1.3. CONGRESOS, VIDEOS CONFERENCIAS.	Evento	2	1		(*)					1					TEATRO
1.4. CAPACITACION O SIMPOSIUMS.	Evento	12	1		(*)	1	1	1	1	2	1	1	1	2	TEATRO
1.5. ACTIVIDADES CULTURALES QUE FOMENTEN LA IDENTIDAD CULTURAL EN TODOS SUS AMBITOS.	Evento	10			(*)	1		2	1	2		1	1	2	TEATRO, DIRECCION DE CULTURA
2. EVENTOS DE INSTITUCIONES PRIVADAS Y PUBLICAS.	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N°6.6.7														
2.1. LANZAMIENTO DE PRODUCTOS O SPOT PUBLICITARIO.	Evento	1			(*)				1						TEATRO
2.2. EVENTOS DE INTEGRACION.	Evento	4			(*)		1		1	1			1		TEATRO
2.3. CONCIERTOS Y DANZAS DIVERSAS.	Evento	10		1	(*)		1	1	2	1	1	2	1		TEATRO
2.4. TEMPORADAS DE BALLET O TEATRO.	Evento	1			(*)							1			TEATRO
2.5. COLEGIOS, UNIVERSIDADES E INSTITUTOS (ACTUACIONES DE LOS ALUMNOS EN MUSICA, DANZA Y TEATRO).	Evento	16			(*)		4	2	1	1		1	5	2	TEATRO

(*) Mantenimiento

INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACIÓN Y CAPACITACIÓN DE TELECOMUNICACIONES - INICTEL UNI

ACCION / RESULTADO / PROYECTO: ACTIVIDADES	Unidad de Medida	Meta Física	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN / MESES												UNIDAD RESPONSABLE
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
1. Investigación Aplicada y Desarrollo Tecnológico en el Campo de las Telecomunicaciones	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 2.2.4														
1.1. Prototipo para integrar los módulos de control, de codificación de imágenes, de receptor de ondas de radio naturales y de experimento de comunicaciones de un micro satélite.	Prototipo	1	0.06	0.08	0.08	0.10	0.09	0.07	0.08	0.08	0.10	0.12	0.12	0.03	Dirección de Investigación y Desarrollo Tecnológico
1.2. Prototipos de software aplicados a la agricultura de precisión y monitoreo de la biodiversidad (Avance).	Informe Técnico	1	0.07	0.06	0.05	0.05	0.07	0.08	0.08	0.09	0.09	0.11	0.11	0.13	Dirección de Investigación y Desarrollo Tecnológico

1.3. Prototipo de sistema de telemetría para monitorear los recursos naturales y/o del medio ambiente en el Perú.	Prototipo	1	0.06	0.09	0.12	0.12	0.11	0.11	0.09	0.08	0.08	0.06	0.04	0.04	Dirección de Investigación y Desarrollo Tecnológico
1.4. Prototipo de sistema piloto de monitoreo de incidentes de ciberseguridad ubicado en el INICTEL-UNI para servicios federados desplegados en instituciones académicas y de investigación del Perú	Prototipo	1	0.07	0.10	0.08	0.07	0.07	0.08	0.08	0.10	0.09	0.09	0.10	0.06	Dirección de Investigación y Desarrollo Tecnológico
1.5. Prototipo de sistema de equipo receptor EWBS de alerta temprana para prevención de Tsunami en la Costa de Lima - Metropolitana y Callao.	Prototipo	1	0.08	0.09	0.08	0.09	0.08	0.07	0.08	0.09	0.08	0.09	0.07	0.08	Dirección de Investigación y Desarrollo Tecnológico
1.6. Prototipo de sistema de monitoreo piloto en tiempo real con una red de un nodo sensor prototipo funcional validado en un escenario real.	Prototipo	1	0.08	0.10	0.08	0.08	0.10	0.10	0.04	0.04	0.11	0.12	0.08	0.07	Dirección de Investigación y Desarrollo Tecnológico
1.7. Prototipo de hardware para procesamiento digital aplicado en señales biomédicas.	Prototipo	1	0.08	0.05	0.08	0.08	0.08	0.05	0.05	0.08	0.08	0.13	0.10	0.15	Dirección de Investigación y Desarrollo Tecnológico
2. Gestión de la Investigación Aplicada y Desarrollo Tecnológico	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 2.2.6														
2.1. Gestión de la Investigación Aplicada y Desarrollo Tecnológico	Informe	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Dirección de Investigación y Desarrollo Tecnológico
3. Transferencia de Productos Tecnológicos	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 2.5.3														
3.1. Registro de propiedad intelectual	Registro	2					2								Dirección de Capacitación y Transferencia Tecnológica
3.2. Transferencia de Tecnología	Transferencia	2					1				1				Dirección de Capacitación y Transferencia Tecnológica
4. Gestión de Capacitación y Transferencia Tecnológica	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 4.3.4														
4.1. Gestión y Supervisión a las coordinaciones: Capacitación, Laboratorios, Gestión de Servicios Tecnológicos, Proyectos y Transferencia Tecnológica; así como la participación en eventos nacionales e internacionales dentro su competencia.	Informe	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Dirección de Capacitación y Transferencia Tecnológica
5. Gestión de la Infraestructura y Servicios de Red	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 4.3.8														
5.1. Operación de la Infraestructura y Servicios de Red	Operación	353	30	27	30	29	30	29	30	30	29	30	29	30	Dirección de Capacitación y Transferencia Tecnológica
5.2. Soporte Técnico TIC	Servicio	1100	90	80	100	90	100	90	80	100	100	100	90	80	Dirección de Capacitación y Transferencia Tecnológica

6. Desarrollo, Mantenimiento y Soporte de Sistemas de Información	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 4.3.8														
6.1. Mantenimiento de Sistemas de Información (actualización)	Sistema	5	1			1			1			1		1	Dirección de Capacitación y Transferencia Tecnológica
6.2. Desarrollo de Sistema de Información (nuevo)	Sistema	1								1					Dirección de Capacitación y Transferencia Tecnológica
7. Servicios Especializados en Telecomunicaciones	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 4.3.8														
7.1. Servicios Especializados de Tecnologías de la información y telecomunicaciones	Servicio	40	3	3	4	3	3	4	3	3	4	3	3	4	Dirección de Capacitación y Transferencia Tecnológica
8. Capacitación Especializada en Telecomunicaciones	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 4.3.8														
8.1. Cursos Especializados en Telecomunicaciones (presencial)	Capacitado	3400	300	280	290	290	280	290	270	297	298	260	290	255	Dirección de Capacitación y Transferencia Tecnológica
8.2. Cursos Especializados en Telecomunicaciones (presencial)	Curso	327	28	27	28	28	28	26	28	27	28	28	26	25	Dirección de Capacitación y Transferencia Tecnológica
8.3. Cursos a Distancia	Capacitado	490	36	36	45	48	47	36	36	36	49	49	36	36	Dirección de Capacitación y Transferencia Tecnológica
8.4. Cursos a Distancia	Curso	41	4	4	3	3	3	3	3	3	3	4	5	3	Dirección de Capacitación y Transferencia Tecnológica
8.5. Eventos en Telecomunicaciones	Participante	612		60	60	67	70	60	70	70	79	76			Dirección de Capacitación y Transferencia Tecnológica
8.6. Eventos en Telecomunicaciones	Evento	9		1	1	1	1	1	1	1	1	1			Dirección de Capacitación y Transferencia Tecnológica
9. Comunidades Alejadas con Módulos de Conectividad para Alerta Temprana (PP: 0068)	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 6.3.9														
9.1. Comunidades Alejadas con Módulos de Conectividad para Alerta Temprana	Módulo de Conectividad	1					0.05	0.05	0.1	0.1	0.3	0.4			Dirección de Capacitación y Transferencia Tecnológica
10. Instalación de una Red de Información y Comunicación en las localidades de Pomacochas, San Pablo, Leymebamba, Soloco, Santo Tomas de Quillay, Ingenio, Cohechan y Colcamar de las provincias de Chachapoyas, Luya y Bongara de la Región de Amazonas (SNIP 293258)	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 6.3.9														

10.1. Componente I: Equipamiento e Instalaciones	Porcentaje	40	2	6	26	6									Dirección de Capacitación y Transferencia Tecnológica
10.2. Componente III: Capacitación	Persona Capacitada	976			16	120	280	280	280						Dirección de Capacitación y Transferencia Tecnológica
10.3. Componente II: Contenidos y Servicios	Porcentaje	100		5	25	30	40								Dirección de Capacitación y Transferencia Tecnológica
10.4. Gestión y Supervisión	Informe	7	1	1	1	1	1	1	1						Dirección de Capacitación y Transferencia Tecnológica
11. Capacitación para Personas con Discapacidad	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 6.3.9														
11.1. Dictado de Cursos	Cursos	36		3	4	4	4	4	4	4	3	3	3		Dirección de Capacitación y Transferencia Tecnológica
11.2. Certificación de Cursos	Certificados	580		60	60	60	60	60	60	60	60	60	40		Dirección de Capacitación y Transferencia Tecnológica
12. Pobladores de Zonas Rurales con Capacidades Tecnológicas Adquiridas	RELACIONADO CON INICIATIVA ESTRATEGICA: N° 6.3.9														
12.1. Plan de Trabajo	Informe	1	1												Dirección de Capacitación y Transferencia Tecnológica
12.2. Sensibilización	Poblador Sensibilizado	500		50	50	50	50	50	50	50	50	50	50		Dirección de Capacitación y Transferencia Tecnológica
12.3. Capacitación	Poblador Capacitado	500		50	50	50	50	50	50	50	50	50	50		Dirección de Capacitación y Transferencia Tecnológica
12.4. Seguimiento y Monitoreo en los Centros Tecnológicos de Información y Comunicación en Zonas Rurales	Informe	10			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Dirección de Capacitación y Transferencia Tecnológica
Proyectos de inversión Pública:															
PROYECTO SNIP: INSTALACIÓN DE UNA RED DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN EN LAS LOCALIDADES DE: POMACOCHAS, SAN PABLO, LEYMEBAMBA, SOLOCO, SANTO TOMAS DE QUILLAY, INGENIO, COHECHAN Y COLCAMAR DE LAS PROVINCIAS DE CHACHAPOYAS, LUYA Y BONGARA DE LA REGIÓN AMAZONAS															
Seguimiento y supervisión al Proyecto	Informe	5				1		1		1		1		1	INICTEL-UNI
PROYECTO SNIP: IMPLEMENTACIÓN DE UNA RED DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN EN LOCALIDADES DE: SANTA MARÍA DE NANAY, INDIANA, SANTA MARÍA DE OJEAL, PANTOJA, CAROCOCHA, SOPLIN VARGAS, SANTA ELENA, FLOR DE PUNGA, NUEVA ALEJANDRIA, DE LAS PROVINCIAS DE MAYNAS Y REQUENA - LORETO															
Seguimiento y supervisión al Proyecto	Informe	2								1				1	INICTEL-UNI
PROYECTO SNIP: MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DE LAS AULAS Y SERVICIOS COMPLEMENTARIOS DEL INICTEL UNI															
Seguimiento y supervisión al Proyecto	Informe	3					1			1				1	INICTEL-UNI

VIII. INICIATIVAS ESTRATEGICAS DEL “PLAN ESTRATEGICO INSTITUCIONAL UNI 2014 – 2021”

Las actividades y proyectos programados por las Facultades y Dependencias en el POI 2015, en especial las que impulsan el cambio y/o mejora en la Universidad han sido vinculadas en el Cronograma de Ejecución de Actividades con las Iniciativas Estratégicas, contenidas en el PEI UNI 2014-2021, orientador del desarrollo de la Universidad para el mediano y largo plazo, aprobado mediante Resolución Rectoral N° 871 del 04 de Junio del 2014. Esto se indica hacia el lado derecho de los Cronogramas de Ejecución de las Actividades, mediante el código de la iniciativa estratégica correspondiente.

Estas Iniciativas Estratégicas se clasifican según Objetivos Estratégicos Específicos, y son las que a continuación se indican:

1. OBJETIVO ESTRATEGICO GENERAL N° 1: “CREAR VALOR PARA LOS ESTUDIANTES Y LA SOCIEDAD”

Objetivos Específicos:

1.1. Incrementar la satisfacción de los estudiantes y egresados UNI a nivel pregrado y posgrado.

Iniciativas Estratégicas

- 1.1.1. Diseñar e implantar un sistema integrado de gestión para el seguimiento de los estudiantes y egresados de la UNI.
- 1.1.2. Programa para mejorar la vinculación de la Universidad con sus egresados a nivel nacional e internacional.
- 1.1.3. Programa para mejorar los procesos de titulación de los egresados de la Universidad.
- 1.1.4. Establecer y gestionar proyectos de mejora en la Universidad, para incrementar la satisfacción de los estudiantes y egresados.
- 1.1.5. Construir un Centro de Convenciones y Capacitación para los egresados de la Universidad.
- 1.1.6. Construir un Centro de Información e Investigación para los egresados de la Universidad.

1.2. Mejorar la satisfacción de los empleadores y las organizaciones públicas o privadas.

Iniciativas Estratégicas

- 1.2.1. Implementar la Oficina Central de Vinculación Universidad, Estado y Empresa (OCVUEE).
- 1.2.2. Programa para mejorar la vinculación de la UNI con los empleadores de sus egresados a nivel nacional e internacional.
- 1.2.3. Programa para mejorar la vinculación de la UNI con las organizaciones públicas y privadas a nivel nacional e internacional.
- 1.2.4. Establecer y gestionar proyectos de mejora, a ser implantados en la Universidad, para incrementar la satisfacción de los empleadores y organizaciones.

- 1.2.5. Programa para desarrollar estudios de oferta/demanda relacionados a las carreras profesionales que ofrece la Universidad.
- 1.2.6. Programa para adecuar la oferta formativa actual al mercado laboral, considerando la mejora y el desarrollo de nuevos servicios educativos.
- 1.2.7. Programa para mejorar la relación con los sectores productivos, facilitando la investigación, innovación y transferencia tecnológica de acuerdo a sus necesidades.

1.3. Lograr la acreditación nacional o internacional de las carreras profesionales UNI.

Iniciativas Estratégicas

- 1.3.1. Elaborar e implementar un Plan de Acreditación de las carreras profesionales de la Universidad.
- 1.3.2. Programa para mejorar la gestión y ejecución integrada de planes de mejora orientados a la acreditación.
- 1.3.3. Programa para actualizar y mejorar los procesos de autoevaluación de las carreras profesionales.
- 1.3.4. Programa para mejorar el financiamiento de los procesos de acreditación en la Universidad.
- 1.3.5. Programa de formación y especialización del personal de las Oficinas de Calidad de la Universidad.

1.4. Lograr niveles de excelencia en la formación de los estudiantes de pregrado en la Universidad.

Iniciativas Estratégicas

- 1.4.1. Programa para incrementar en la Universidad el porcentaje de Docentes con Maestrías y Doctorados.
- 1.4.2. Desarrollar e implantar modelos de calidad para las actividades académicas en las Facultades.
- 1.4.3. Programa para mejorar el desempeño académico a nivel pregrado en la Universidad.
- 1.4.4. Implementar el Departamento de Ayuda Psicopedagógica de la Universidad (DAP).
- 1.4.5. Programa para implementar la orientación académica y profesional dirigida a los estudiantes de la Universidad.
- 1.4.6. Programas de especialización sobre modelos de calidad en formación universitaria, dirigidos al personal de las Facultades y Escuelas de Ingeniería, Ciencias y Arquitectura.

1.5. Desarrollar, implementar y mejorar continuamente el nuevo Modelo Educativo de la UNI, orientado a generar las competencias para liderar, investigar, innovar y emprender.

Iniciativas Estratégicas

- 1.5.1. Programa de proyectos para mejorar el diseño e implementación del Modelo Educativo UNI.
- 1.5.2. Programa para fortalecer los procesos de enseñanza-aprendizaje con un Enfoque Pedagógico.
- 1.5.3. Programa para evaluar y mejorar continuamente los planes de estudios o Estructuras Curriculares.

- 1.5.4. Programa para implementar la formación de los estudiantes con Enfoque en Competencias de liderazgo, investigación, innovación y emprendimiento.
- 1.5.5. Programa para fortalecer la Formación Integral de los estudiantes de la Universidad.

1.6. Fortalecer el desarrollo y posicionamiento del Posgrado UNI con niveles de excelencia en la especialización de los estudiantes.

Iniciativas Estratégicas

- 1.6.1. Elaborar un Plan para la Acreditación de maestrías y doctorados UNI.
- 1.6.2. Implementar la gestión y ejecución integrada de planes de mejora orientados a la acreditación del Posgrado UNI.
- 1.6.3. Programa para mejorar el desempeño académico a nivel posgrado en la Universidad.
- 1.6.4. Programas para implementar convenios con Universidades del exterior orientados a la doble certificación.
- 1.6.5. Implementar nuevas ofertas en formación posgrado a nivel presencial y virtual.
- 1.6.6. Estudios prospectivos para identificar los nichos de especialización en maestrías y doctorados que representarán la mejor fortaleza para la UNI en el futuro.
- 1.6.7. Construir la sede central para el Posgrado UNI.

1.7. Lograr el crecimiento sostenido de la Universidad a nivel de pregrado y posgrado.

Iniciativas Estratégicas

- 1.7.1. Programa para fortalecer el desarrollo y crecimiento de la Universidad.
- 1.7.2. Programa para definir e implementar nuevas Carreras Profesionales, Maestrías y/o Doctorados en Ingeniería, Ciencias y Arquitectura.
- 1.7.3. Optimizar la reglamentación y la normatividad para fortalecer el desarrollo de los estudios de Pregrado UNI.
- 1.7.4. Optimizar la reglamentación vigente y la normatividad para fomentar el desarrollo del Posgrado UNI.
- 1.7.5. Programa de vinculación con otras universidades para formar redes académicas y de investigación a nivel pregrado y posgrado.
- 1.7.6. Programa para incrementar la capacidad instalada de la Universidad, considerando infraestructura y recursos humanos.
- 1.7.7. Construir la Torre de Aulas Multiusos y Multifacultativo.

1.8. Fomentar la movilidad de estudiantes y egresados en pregrado o posgrado, personal docente y personal administrativo.

Iniciativas Estratégicas

- 1.8.1. Impulsar convenios con universidades e instituciones del exterior así como agencias de desarrollo y cooperación internacional para incrementar la movilidad de la comunidad universitaria.
- 1.8.2. Programa para desarrollar proyectos internacionales.
- 1.8.3. Programa para dar soporte financiero a la movilidad del personal docente, personal administrativo y estudiantes.
- 1.8.4. Programa de reconocimientos al personal UNI con los mejores desempeños ofreciendo movilidad al exterior.

1.9. Fomentar la formación integral con capacidad flexible y universalmente transferible para dar soporte a la movilidad de docentes y estudiantes.

Iniciativas Estratégicas

- 1.9.1. Programa para fortalecer la formación integral como soporte a la movilidad de los estudiantes, personal docente y administrativo.
- 1.9.2. Programa para implementar en las Facultades cursos (créditos) que serán desarrollados en otros idiomas.
- 1.9.3. Programa de formación en idiomas para los docentes de la Universidad.
- 1.9.4. Concretar convenios con universidades del exterior orientado a fortalecer el aprendizaje de idiomas.
- 1.9.5. Desarrollar programas y eventos de actualización profesional en otros idiomas.
- 1.9.6. Construir el nuevo Centro de Idiomas de la Universidad.

1.10. Implantar la Gestión de Docencia en la UNI orientado a fortalecer los cuadros académicos de la Universidad con el soporte de tecnologías educativas.

Iniciativas Estratégicas

- 1.10.1. Implementar una Oficina Central orientado a la Gestión de Docencia y Tecnología Educativa (OCGDTE).
- 1.10.2. Implementar el Centro de Investigación para la Enseñanza-Aprendizaje (CIEA) orientado a integrar metodologías, pedagogía y tecnologías educativas.
- 1.10.3. Programa para fortalecer los cuadros académicos de la Universidad.
- 1.10.4. Implementar ofertas académicas de pedagogía universitaria y tecnología educativa para docentes.
- 1.10.5. Promover las buenas prácticas de docencia, investigación y gestión.
- 1.10.6. Identificación y elaboración de los perfiles para docentes UNI.
- 1.10.7. Desarrollar programas de autoevaluación para los docentes de la Universidad.

1.11. Desarrollar la formación no presencial y el campus virtual de la UNI.

Iniciativas Estratégicas

- 1.11.1. Implementar el Centro de Formación, Investigación y Desarrollo de Soluciones E-learning (CFIDSE).
- 1.11.2. Elaborar el Plan para implementar la Formación en la Modalidad Virtual UNI.
- 1.11.3. Definir políticas y estrategias para el posicionamiento del Campus Virtual UNI.
- 1.11.4. Proyecto para analizar, adquirir e implantar el Campus Virtual UNI.
- 1.11.5. Programa para establecer alianzas con universidades del exterior especializadas en formación virtual en ciencias, ingeniería y arquitectura.

1.12. Promover prácticas profesionales para los estudiantes e inserción laboral de calidad para los egresados.

Iniciativas Estratégicas

- 1.12.1. Incrementar los programas de prácticas profesionales.
- 1.12.2. Programa para establecer un sistema de supervisión para las prácticas profesionales.

- 1.12.3. Programa para mejorar la inserción laboral en la especialidad de los egresados.
- 1.12.4. Fortalecer la Bolsa de Trabajo UNI.
- 1.12.5. Desarrollar convenios con empresas e instituciones para dar soporte a prácticas profesionales e inserción laboral.
- 1.12.6. Desarrollar convenios internacionales para dar soporte a prácticas profesionales e inserción laboral.

**2. OBJETIVO ESTRATEGICO GENERAL N° 2:
“LOGRAR EXCELENCIA EN INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN”**

Objetivos Específicos:

2.1. Mejorar los resultados de la investigación y emprendimiento desarrollados en los ámbitos de ingeniería, ciencias y arquitectura.

Iniciativas Estratégicas

- 2.1.1. Programa para impulsar el desarrollo de contratos y proyectos de Investigación, Desarrollo e Innovación (I+D+i) en la UNI.
- 2.1.2. Programa de comunicación y marketing a todo nivel para difundir los proyectos de investigación y emprendimientos desarrollados en la UNI.
- 2.1.3. Programa para mejorar la publicación periódica, de los resultados de investigaciones realizados por docentes, estudiantes y egresados de la Universidad.
- 2.1.4. Programa para mejorar la producción intelectual de docentes y egresados de la Universidad.
- 2.1.5. Promover cooperación con instituciones de ciencia y tecnología a nivel nacional e internacional.

2.2. Mejorar la gestión integral de investigación y transferencia de conocimientos en ciencia o tecnología UNI.

Iniciativas Estratégicas

- 2.2.1. Implementar el Vicerrectorado de Investigación UNI para generar y activar planes, políticas, estrategias y procesos orientados a promover o desarrollar ciencia y tecnología, e implementar sistemas de gestión de investigación.
- 2.2.2. Fortalecer el Instituto de Investigación General de la UNI, como ente operativo de gestión, promoción y difusión. Promotor de la formación o desarrollo de recursos humanos y equipos investigación.
- 2.2.3. Promover la formación de equipos multidisciplinarios y equipos especializados en la captación de fondos nacionales e internacionales.
- 2.2.4. Programa para incrementar la cantidad y calidad de los proyectos de investigación, fortaleciendo e integrando a los Institutos de Investigación de las Facultades así como los equipos y proyectos de investigación.
- 2.2.5. Programa para capacitar e integrar a los estudiantes y egresados en los Institutos de Investigación de las Facultades y Equipos de investigación.
- 2.2.6. Programa para incrementar y fortalecer las líneas de investigación activas en la Universidad.
- 2.2.7. Análisis prospectivo para fortalecer o desarrollar líneas de investigación UNI de acuerdo con las demandas o potencialidades del país y las tendencias globales.
- 2.2.8. Realizar el control de gestión y evaluación interna permanente de los proyectos de investigación, para garantizar el uso eficaz de los recursos.

2.3. Fomentar el emprendimiento y la innovación en la comunidad universitaria.

Iniciativas Estratégicas

- 2.3.1. Implementar el Centro de Gestión del Emprendimiento de la UNI (CGE).
- 2.3.2. Elaborar e implantar un Plan para Fomentar el Desarrollo de Emprendimientos en Ingeniería, Ciencias y Arquitectura.
- 2.3.3. Programa de formación para emprendedores de la comunidad universitaria.
- 2.3.4. Programa para captar fondos a ser destinados como "capital semilla" para creación de empresas.
- 2.3.5. Programa para implementar "Start Up UNI" como un ecosistema orientado a promover la creación de empresas tecnológicas.
- 2.3.6. Programa para promover la innovación y emprendimiento en la UNI, para facilitar la creación de empresas, con la participación de la comunidad universitaria y egresados.
- 2.3.7. Construir un Centro Empresarial para las empresas patrocinadas por la UNI.

2.4. Incrementar la capacidad de investigación y emprendimiento de la UNI.

Iniciativas Estratégicas

- 2.4.1. Implementar nuevos Centros de Investigación en temas como el Medio Ambiente, los HUBs Globales, entre otros.
- 2.4.2. Implementar el Centro de Excelencia de Investigación en Materiales y Nanotecnología.
- 2.4.3. Programa para formación de docentes investigadores, considerando financiamiento y movilidad.
- 2.4.4. Establecer profesionalización y planes de carrera para investigadores.
- 2.4.5. Implementar programas de formación en investigación para la comunidad universitaria.
- 2.4.6. Promover la cooperación con otras universidades e instituciones de ciencia y tecnología, para mejorar la capacidad de investigación y emprendimiento.
- 2.4.7. Programa para mejorar la vinculación tecnológica que permita articular la labor universitaria en ciencia, tecnología e innovación con el sector productivo nacional e internacional.
- 2.4.8. Promover la participación de egresados en proyectos de investigación, programa de becas y pasantías.

2.5. Fortalecer los Centros de Investigación de la UNI.

Iniciativas Estratégicas

- 2.5.1. Promover la implementación de Planes de Desarrollo para los Centros de Investigación de la Universidad.
- 2.5.2. Mejorar los sistemas de gestión y competencias en los Centros de Investigación de la Universidad.
- 2.5.3. Realizar Investigación y transferencia de conocimientos para la aplicación de tecnología en telecomunicaciones.
- 2.5.4. Desarrollar estudios e investigaciones en Ingeniería Sismorresistente y Geotecnia así como en tecnologías de edificaciones resistentes a sismos y tsunamis.
- 2.5.5. Desarrollar tecnologías en el campo de las energías renovables y uso racional de la energía.

- 2.5.6. Desarrollar investigación en el campo de la matemática avanzada y ciencias afines.
- 2.5.7. Desarrollar investigación y estudios en Ingeniería Hidráulica.
- 2.5.8. Desarrollar estudios e investigaciones que contribuyan a la mitigación de los efectos del Fenómeno El Niño.
- 2.5.9. Desarrollar soluciones e investigación en la aplicación de Tecnologías de Información y Comunicaciones (TICs).

2.6. Incorporar la convergencia tecnológica en la investigación, educación y gestión universitaria.

Iniciativas Estratégicas

- 2.6.1. Elaborar e implementar un Plan para Incorporar la Convergencia Tecnológica en la Universidad.
- 2.6.2. Implementar Centros de Investigación para desarrollar temas relacionados a convergencia tecnológica, tales como biotecnología, nanotecnología, entre otros.
- 2.6.3. Programa para implementar o mejorar las carreras profesionales de la Universidad, evaluando los impactos de la convergencia tecnológica.
- 2.6.4. Concretar convenios con universidades del exterior para facilitar la investigación y desarrollo de nuevos productos en los ámbitos relacionados a convergencia tecnológica.
- 2.6.5. Programas para desarrollar debates, cooperación, producción así como difusión científica y académica en la Universidad, relacionados a la convergencia tecnológica.

2.7. Diseñar e implementar el Parque Científico y Tecnológico de la UNI, para dar soporte a la investigación e innovación.

Iniciativas Estratégicas

- 2.7.1. Elaborar el Plan Estratégico de Ciencia, Tecnología e Innovación para la UNI.
- 2.7.2. Elaborar un Plan para construir e implementar el Parque Científico y Tecnológico de la UNI.
- 2.7.3. Programa para implementar una estructura de gestión óptima para impulsar, implementar y desarrollar el Parque Científico y Tecnológico.
- 2.7.4. Concretar convenios de cooperación nacional e internacional que contribuyan a la implementación y desarrollo del Parque Científico y Tecnológico.
- 2.7.5. Programa para incorporar investigadores orientados al desarrollo de tecnología UNI.
- 2.7.6. Programa para capacitar a estudiantes, profesionales y empresarios en ciencia, tecnología e innovación.
- 2.7.7. Programas para realizar difusión de los proyectos de investigación desarrollados en el Parque Científico y Tecnológico.

**3. OBJETIVO ESTRATEGICO GENERAL N° 3:
“OPTIMIZAR LOS SERVICIOS DE ADMISIÓN Y BIENESTAR UNIVERSITARIO”**

Objetivos Específicos:

3.1. Mejorar los procesos de admisión de estudiantes en el nivel de pregrado y posgrado.

Iniciativas Estratégicas

- 3.1.1. Programa para mejorar el posicionamiento y gestión del centro de preparación de postulantes CEPRE UNI.
- 3.1.2. Programa para mejorar los procesos de admisión para el Pregrado y Posgrado UNI.

- 3.1.3. Elaborar los perfiles de ingresantes de las carreras profesionales y especializaciones UNI.
- 3.1.4. Implementar programas de nivelación para ingresantes considerando: idiomas, liderazgo, métodos de investigación, así como inducción a la carrera profesional o especialización.
- 3.1.5. Programas de adaptación para ingresantes a través de tutorías y seguimiento psicopedagógico y sociológico.
- 3.1.6. Implementar y ofrecer programas de capacitación a docentes de nivel secundaria y primaria, para promover y motivar las buenas prácticas en la enseñanza de ciencia y tecnología, contribuyendo a mejorar la calidad educativa a nivel nacional.
- 3.1.7. Programa para mejorar y/o ampliar la infraestructura y equipamiento del CEPRE UNI.

3.2. Desarrollar y fortalecer los servicios de bienestar integral para la comunidad universitaria.

Iniciativas Estratégicas

- 3.2.1. Proyectos para mejorar los servicios básicos y complementarios de bienestar disponibles para la comunidad universitaria.
- 3.2.2. Proyectos para mejorar las actividades extracurriculares disponibles para la comunidad universitaria.
- 3.2.3. Programas para brindar mejores oportunidades o beneficios a la comunidad universitaria.
- 3.2.4. Implementar programas, servicios, campañas y eventos dirigidos a la comunidad universitaria para construir una "Universidad saludable"
- 3.2.5. Promover la firma de convenios que permita desarrollar y fortalecer servicios de bienestar integral para la comunidad universitaria.
- 3.2.6. Proyectos para mejorar el servicio de transporte universitario.
- 3.2.7. Instalar el Polideportivo UNI y mejorar los servicios de la Residencia Estudiantil.

4. OBJETIVO ESTRATEGICO GENERAL N° 4: "FORTALECER LA INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO DE LA UNIVERSIDAD"

Objetivos Específicos:

4.1. Fomentar la investigación, creación, adaptación y aplicación de tecnologías educativas en los ámbitos de la ingeniería, ciencias y arquitectura.

Iniciativas Estratégicas

- 4.1.1. Programa de investigación de metodologías y tecnologías aplicadas en educación superior universitaria orientada a ciencia y tecnología.
- 4.1.2 Programa de buenas prácticas para docentes en la aplicación de tecnologías educativas.
- 4.1.3 Programa para mejorar los procesos de enseñanza-aprendizaje con aplicación de tecnologías educativas.
- 4.1.4. Programa de formación para docentes en el uso de tecnologías educativas en ingeniería, ciencias y arquitectura.
- 4.1.5 Programa para implantar cursos (créditos) con nueva metodología o tecnología educativa en las Facultades, evaluar los impactos y niveles de satisfacción de docentes así como estudiantes.

- 4.1.6 Desarrollo de eventos para promover, difundir y contribuir a la aplicación de tecnología educativa en las Facultades.

4.2. Gestionar el desarrollo, modernización y mantenimiento de la infraestructura, equipamiento y tecnología de acuerdo a los requerimientos u objetivos institucionales.

Iniciativas Estratégicas

- 4.2.1. Elaborar un Plan Maestro de Infraestructura y Tecnología para impulsar el desarrollo del campus y de las nuevas sedes de la UNI, considerando la actualización del recurso humano así como la sostenibilidad operativa.
- 4.2.2. Implantar un sistema de actualización permanente en tecnología que incluya laboratorios y talleres.
- 4.2.3. Elaborar un Plan de Mantenimiento de Infraestructura y Servicios Generales, considerando equipamiento, tecnologías y servicios que se brindan a la UNI.
- 4.2.4. Elaborar un Plan de Ordenamiento Urbano-Arquitectónico y Paisajístico para el campus y nuevas sedes de la UNI, integrándose con el entorno como promotor de las ciencias, ingenierías, arquitectura y de la cultura.
- 4.2.5. Programa para implementar y mejorar la seguridad del campus universitario.
- 4.2.6. Programa para mejorar, innovar y certificar la infraestructura y equipamiento orientada a las actividades de formación e investigación.
- 4.2.7. Construcción e implementación de nuevas aulas, talleres, laboratorios, bibliotecas y/o centros de información, considerando los estándares de acreditación.
- 4.2.8. Construcción e implementación de ambientes complementarios en apoyo a las actividades académicas.
- 4.2.9. Construcción e implementación de ambientes para Centros de Investigación UNI, Centros Especializados y Organismos Desconcentrados.
- 4.2.10. Construcción e implementación de ambientes en apoyo a la gestión universitaria.
- 4.2.11. Programa para mejorar la infraestructura universitaria: Construir paso a desnivel para unir los sectores S y T; Mejora de la Asistencia Técnica de la Oficina de Relaciones Públicas; Construir Nuevo Edificio del Pabellón Central.
- 4.2.12. Programa para mejorar los servicios de la Universidad: Mejora de Redes Informáticas y de Comunicaciones UNI; y del Sistema de Abastecimiento de Agua Potable y Saneamiento del campus UNI.

4.3. Lograr un elevado nivel de desarrollo e integración de la Tecnología de Información y Comunicaciones (TICs), acorde con objetivos de la Universidad.

Iniciativas Estratégicas

- 4.3.1. Implementar una Oficina Central de Informática (OCINFO), para desarrollar políticas, planes, estrategias y procesos relacionados con automatización de la información y uso de TICs para optimizar la Gestión Académica y Administrativa de la Universidad.
- 4.3.2. Elaborar el Plan Estratégico de Tecnologías de Información para la UNI.
- 4.3.3. Implementar un Sistema Integrado de Información para dar soporte a la Gestión Académica y Administrativa de las Facultades y la Universidad.
- 4.3.4. Desarrollar proyectos TICs, en los ámbitos académico y administrativo, con un enfoque integrado.
- 4.3.5. Mejorar e integrar los actuales sistemas de información, redes informáticas y comunicaciones.

- 4.3.6. Implementar sistemas de actualización permanente para la tecnología de información y comunicaciones.
- 4.3.7. Programa para fortalecer la investigación en tecnologías de información y comunicaciones.
- 4.3.8. Programa para fortalecer el desarrollo de sistemas de información y soluciones TICs.
- 4.3.9. Mejorar o implementar Centros de Informática en la Universidad, con un enfoque integrado.

**5. OBJETIVO ESTRATEGICO GENERAL N° 5:
“LOGRAR EL DESARROLLO SOSTENIBLE DE LA UNIVERSIDAD”**

Objetivos Específicos:

5.1. Mejorar la sostenibilidad económica y financiera de la Universidad.

Iniciativas Estratégicas

- 5.1.1. Implementar una gestión eficiente y eficaz de los recursos económicos y financieros.
- 5.1.2. Evaluación y monitoreo de los resultados de la gestión económica y financiera de la Universidad.
- 5.1.3. Programa de saneamiento financiero del Centro de Infraestructura y Proyectos de la UNI (CENIP).

5.2. Optimizar la captación de recursos económicos propios, de terceros y donaciones de fuentes nacionales e internacionales.

Iniciativas Estratégicas

- 5.2.1. Elaborar e implementar un Plan para Incrementar la Captación de recursos propios, de terceros y donaciones.
- 5.2.2. Programa para incrementar la captación de recursos económicos propios, de terceros y donaciones nacionales e internacionales.
- 5.2.3. Implementar un catálogo de fuentes y oportunidades para mejorar los ingresos y la captación de recursos.
- 5.2.4. Elaborar e implementar Planes para mejorar la gestión y resultados de las Empresas UNI.
- 5.2.5. Evaluación y monitoreo periódico de los convenios suscritos por la Universidad.

5.3. Mejorar los resultados de las unidades productivas y centros de servicios de la Universidad.

Iniciativas Estratégicas

- 5.3.1. Programa para fortalecer e integrar las unidades productivas y centros de servicios de la Universidad.
- 5.3.2. Programa para mejorar las alianzas estratégicas de las unidades productivas y centros de servicios.
- 5.3.3. Evaluación y monitoreo periódico de resultados para las unidades productivas y centros de servicios.

5.4. Optimizar los gastos operativos de la Universidad.

Iniciativas Estratégicas

- 5.4.1. Programa para optimizar los gastos operativos de la Universidad.
- 5.4.2. Implementar la gestión por objetivos y resultados en la Universidad.
- 5.4.3. Programa para desarrollar un control estricto de las penalidades en los contratos suscritos por la Universidad.

5.5. Incrementar la eficacia y eficiencia en el desarrollo de la gestión estratégica y operativa de la Universidad.

Iniciativas Estratégicas

- 5.5.1. Integrar estratégica y operativamente a las Facultades, Oficinas Centrales, Organismos Asociados, Organismos Desconcentrados y otras Dependencias de la UNI.
- 5.5.2. Implementar el Centro de Desarrollo Estratégico para la Universidad (CDEUNI), orientado a establecer un modelo de gestión estratégica, buenas prácticas, proyectos de inducción, desarrollar competencias estratégicas e implementar la gestión por indicadores en la Universidad y sus Dependencias.
- 5.5.3. Implementar una Oficina Central de Gestión de Operaciones y Desempeño Institucional (OCGODI).
- 5.5.4. Implementar las mejores prácticas de gestión estratégica en la Universidad.
- 5.5.5. Implementar las mejores prácticas en la gestión de operaciones y desempeño en la Universidad.
- 5.5.6. Implementar la gestión por procesos en la Universidad.
- 5.5.7. Programa para implementar, actualizar y mejorar los indicadores de gestión de la Universidad
- 5.5.8. Fortalecer los procesos de autoevaluación, para mejorar la gestión de la Universidad.
- 5.5.9. Establecer una gestión integrada de los planes de mejora estratégicos y operativos.
- 5.5.10. Implementar un sistema de gestión de iniciativas estratégicas, planes, programas y proyectos de la Universidad
- 5.5.11. Programa para fortalecer la identificación, formulación y evaluación de proyectos de inversión.
- 5.5.12. Implementar y optimizar la gestión por resultados en la Universidad.

5.6. Implementar sistemas integrados de gestión académicos, administrativos, de servicios y de seguridad con enfoque en gobierno electrónico, tecnología, procesos y calidad.

Iniciativas Estratégicas

- 5.6.1. Programa para la implementación de sistemas integrados de gestión en la Universidad y sus Dependencias.
- 5.6.2. Programa para implementar el gobierno electrónico en la UNI.
- 5.6.3. Programa para mejora de procesos, procedimientos y automatización.
- 5.6.4. Proyectos de aseguramiento de la calidad y mejora continua para los programas y servicios académicos.
- 5.6.5. Integrar la nueva estructura organizacional de la UNI a un rediseño de procesos.
- 5.6.6. Implementar plataformas de trabajo colaborativo para la Universidad.

5.6.7. Desarrollar e implementar plan de seguridad frente a desastres naturales articulados con la municipalidad y defensa civil.

5.7. Lograr la implementación de un Sistema Logístico Integral, acorde a los objetivos y necesidades de la Universidad.

Iniciativas Estratégicas

- 5.7.1. Programa para mejorar los procesos, elaborar procedimientos y desarrollar la automatización del sistema logístico de la Universidad.
- 5.7.2. Programa para establecer la integración de los sistemas logísticos de la Universidad y las Facultades.
- 5.7.3. Fortalecer las competencias del personal de las Facultades y Oficina Central de Logística relacionados a la normatividad y procesos logísticos.
- 5.7.4. Mejora de gestión de adquisiciones y proveedores, orientado a optimizar el desempeño, plazos y costos.

5.8. Desarrollar, actualizar y mejorar la Oferta de Productos y Servicios de la UNI, orientados a incrementar la generación de recursos propios.

Iniciativas Estratégicas

- 5.8.1. Fortalecer la gestión de producción de bienes y servicios.
- 5.8.2. Mejorar el marketing y posicionamiento de los bienes y servicios ofertados por la UNI.
- 5.8.3. Automatizar la gestión de producción de bienes y servicios.

5.9. Fortalecer los servicios bibliográficos con criterios de calidad en apoyo a la docencia, investigación y extensión universitaria.

Iniciativas Estratégicas

- 5.9.1. Programa para optimizar los servicios de biblioteca de la Universidad.
- 5.9.2. Programas para mejorar y dar mantenimiento a la infraestructura y equipamiento de las bibliotecas UNI, considerando los estándares de acreditación.
- 5.9.3. Programas para la formación y especialización del personal de bibliotecas.

5.10. Establecer alianzas estratégicas y cooperación internacional que contribuya al desarrollo e investigación en la Universidad.

Iniciativas Estratégicas

- 5.10.1. Promover convenios nacionales e internacionales para mejorar el desarrollo de la Universidad.
- 5.10.2. Promover cooperación internacional para contribuir al desarrollo organizacional de la Universidad.
- 5.10.3. Promover alianzas estratégicas con universidades y organizaciones del exterior para mejorar el desarrollo académico y de investigación en la Universidad.

5.11. Implementar un modelo de gestión y desarrollo integral de recursos humanos de la UNI con un enfoque en competencias, desempeño y procesos.

Iniciativas Estratégicas

- 5.11.1. Elaborar el Modelo de Gestión y Desarrollo para los Recursos Humanos de la UNI.

- 5.11.2. Definir políticas y mejorar los procesos de gestión de recursos humanos de la universidad.
- 5.11.3. Definir líneas de carrera para el personal UNI.
- 5.11.4. Desarrollar un sistema de gestión por competencias.
- 5.11.5. Programas para mejorar el desempeño del personal.
- 5.11.6. Programas para mejorar condiciones de trabajo del personal docente y administrativo.
- 5.11.7. Programas para mejorar el clima laboral.

5.12. Implantar un Sistema de Capacitación UNI orientado a formar, profesionalizar, fortalecer o desarrollar las capacidades del recurso humano, acordes con los objetivos institucionales.

Iniciativas Estratégicas

- 5.12.1. Elaborar un Plan Integral de Capacitaciones con enfoque en el desarrollo de competencias.
- 5.12.2. Programa para implementar el Sistema de Capacitación para el recurso humano de la Universidad.
- 5.12.3. Programas para profesionalizar al personal de la Universidad.
- 5.12.4. Implementar programas de inducción y adaptación para el nuevo personal de la Universidad.

5.13. Adoptar buenas prácticas de gobierno corporativo para la Universidad.

Iniciativas Estratégicas

- 5.13.1. Definición de buenas prácticas de gobierno corporativo que pueden ser aplicados en la Universidad y Facultades.
- 5.13.2. Elaborar un Plan para implementar buenas prácticas de gobierno corporativo en la Universidad y Facultades.
- 5.13.3. Programa para reestructurar y actualizar el sistema normativo de la Universidad.

5.14. Establecer y consolidar una cultura organizacional orientada a la evaluación, calidad y excelencia.

Iniciativas Estratégicas

- 5.14.1. Programas para mejorar el nivel de participación, motivación, innovación y compromiso del recurso humano de la Universidad.
- 5.14.2. Programa para desarrollar un capital humano comprometido con la excelencia docente, investigadora y de gestión.
- 5.14.3. Implementar modelos y sistemas de calidad requeridos para mejorar la gestión de la Universidad.

5.15. Lograr una estructura organizacional con instrumentos normativos y de gestión óptimas, que faciliten el desarrollo de la estrategia y los procesos institucionales.

Iniciativas Estratégicas

- 5.15.1. Implementación, por etapas de una nueva estructura organizacional.

- 5.15.2. Elaborar los documentos normativos que faciliten la aplicación de estándares y buenas prácticas de gestión.
- 5.15.3. Implementar un sistema de gestión documentaria y normativa a nivel de toda la Universidad.

**6. OBJETIVO ESTRATEGICO GENERAL N° 6:
“OPTIMIZAR LA COMUNICACIÓN, INTEGRACIÓN Y VINCULACIÓN CON EL ENTORNO”**

Objetivos Específicos:

6.1. Posicionar la imagen institucional de la UNI como universidad líder en ciencia y tecnología.

Iniciativas Estratégicas

- 6.1.1. Implementar una Oficina Central de Imagen Institucional (OCII).
- 6.1.2. Implementar una Oficina Central de Marketing y Comunicaciones (OCMC).
- 6.1.3. Desarrollar la imagen corporativa de la UNI orientado a mejorar su posicionamiento.
- 6.1.4. Programa para fortalecer las actividades de relaciones públicas en la Universidad.
- 6.1.5. Programa para mejorar el acceso a la información sobre la Universidad.
- 6.1.6. Implementar, mejorar o promocionar eventos de ciencia y tecnología para la difusión de proyectos de investigación y emprendimiento.

6.2. Desarrollar una identidad distintiva de la UNI sobre la base de la calidad de sus egresados, oferta formativa y servicios en ciencia y tecnología.

Iniciativas Estratégicas

- 6.2.1. Programa para estandarizar e integrar servicios o eventos, con criterios de calidad, comunicación y marketing a todo nivel para mejorar el posicionamiento de la marca UNI.
- 6.2.2. Programa para difundir los logros de los egresados a nivel pregrado y posgrado en los diferentes ámbitos académico, laboral, investigación, especialización nacional o internacional, empresarial, desempeño en cargos privados, públicos o institucionales.
- 6.2.3. Ampliar la oferta formativa de formación continua a nivel pregrado y posgrado.
- 6.2.4. Programa para impulsar posicionamiento de los servicios ofertados por la UNI en ciencia y tecnología.

6.3. Contribuir al desarrollo nacional, regional y local atendiendo las necesidades de planes, programas o proyectos de ingeniería, ciencias y arquitectura.

Iniciativas Estratégicas

- 6.3.1. Implementar un Centro de Estudios para la Promoción y Desarrollo de Ciencia y Tecnología (CEPDCT).
- 6.3.2. Implementar un Centro de Estudios Prospectivos (CEP) para generar ventajas en la UNI en los ámbitos académico, especialización, investigación y contribuciones al desarrollo local, regional y nacional.
- 6.3.3. Implementar programas de formación y especialización en gestión pública nacional, regional y local.
- 6.3.4. Programas de Formación en Planes de Desarrollo Prospectivos a Nacional, Regional y Local.

- 6.3.5. Programa para generar contribuciones de la Universidad al Plan Nacional de Desarrollo en Ciencia y Tecnología alineado al Plan Estratégico de Desarrollo Nacional.
- 6.3.6. Implementar una Red de Profesionales Expertos en Ciencia y Tecnología así como en Desarrollo local, regional y nacional.
- 6.3.7. Promover convenios orientados a contribuir con la investigación y desarrollo de las instituciones públicas, gobierno local, regional y nacional.
- 6.3.8. Promover eventos orientados al análisis y difusión de temas relacionados a planes de desarrollo, ciencia y tecnología así como proyectos de prospectiva.
- 6.3.9. Programas para desarrollar proyectos de impacto local regional y nacional.

6.4. Impulsar, fortalecer y gestionar la internacionalización de la Universidad.

Iniciativas Estratégicas

- 6.4.1. Elaborar e implementar un Plan para Internacionalizar a la UNI.
- 6.4.2. Programa para mejorar la docencia, investigación y difusión para dar soporte a la internacionalización de la Universidad.
- 6.4.3. Programa para mejorar las posiciones de la Universidad en los rankings nacionales e internacionales.
- 6.4.4. Programa para fortalecer, crear y desarrollar redes académicas universitarias nacionales e internacionales relacionados ingeniería, ciencia y arquitectura.
- 6.4.5. Programa para desarrollar eventos internacionales de ciencia y tecnología.

6.5. Implantar sistemas y canales de comunicación institucionales tanto internos como externos.

Iniciativas Estratégicas

- 6.5.1. Elaborar e implementar un Plan de Comunicaciones e Imagen Institucional para la UNI.
- 6.5.2. Diseñar e implantar Sistemas de Comunicación Interna y Externa considerando las necesidades y expectativas de grupos de interés de la UNI.
- 6.5.3. Implementar nuevos canales de difusión de información institucional, actividades y logros de la Universidad en varios idiomas.
- 6.5.4. Implementar canales de información y/o atención a los grupos de interés de la UNI.
- 6.5.5. Fortalecer la Editorial UNI, para publicar y difundir información, conocimiento, servicios así como resultados de investigaciones y emprendimientos UNI a nivel local, regional, nacional e internacional en varios idiomas.
- 6.5.6. Implementar plataformas virtuales para promocionar los logros alcanzados por la comunidad universitaria en varios idiomas.
- 6.5.7. Proyectos para mejorar el portal web de la UNI en varios idiomas.

6.6. Fortalecer el compromiso de la comunidad universitaria y de sus egresados con acciones de responsabilidad social y extensión cultural.

Iniciativas Estratégicas

- 6.6.1. Implementar Programas de Formación en Responsabilidad Social para la comunidad universitaria.
- 6.6.2. Elaborar plan para implementar la Responsabilidad Social en la UNI.
- 6.6.3. Programa para promover y ejecutar proyectos de responsabilidad social.
- 6.6.4. Programa para fortalecer la gestión y difusión de las actividades culturales en la Universidad.

- 6.6.5. Implementar la Nueva Sede Cultural de la UNI y de eventos de difusión de Ingenierías, Ciencias y Arquitectura.
- 6.6.6. Programa para fortalecer los grupos culturales de la Universidad.
- 6.6.7. Promover eventos sociales, culturales y deportivos.
- 6.6.8. Fortalecer y generar nuevos proyectos comunitarios.
- 6.6.9. Programa para desarrollar proyectos de asistencia técnica y proyección social.
- 6.6.10. Implementar programas de reconversión laboral.

6.7. Fomentar la integración de las Facultades y Unidades Organizativas, en todos los niveles de gestión, docencia, emprendimiento y proyectos de mejora.

Iniciativas Estratégicas

- 6.7.1. Programa de proyectos para mejorar los resultados institucionales de la Universidad.
- 6.7.2. Programa de proyectos para implantar modelos de gestión estratégicos y operativos con un enfoque integrado, para mejorar los resultados institucionales.
- 6.7.3. Programa de proyectos comunes de las Facultades para ser coordinados y ejecutados en forma integrada.
- 6.7.4. Implantar programas de coordinación y trabajo entre las Facultades y las Oficinas Centrales.
- 6.7.5. Formar equipos multidisciplinarios orientados a la integración de las Facultades.
- 6.7.6. Promover proyectos integrados con la participación de Facultades, Oficinas Centrales, Organismos Asociados y Organismos Desconcentrados de la UNI.

**IX. PRESUPUESTO INSTITUCIONAL DEL PLIEGO 514: UNIVERSIDAD
NACIONAL DE INGENIERIA PARA EL AÑO FISCAL 2015**

IX. PRESUPUESTO INSTITUCIONAL DEL PLIEGO 514: UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA PARA EL AÑO FISCAL 2015

Mediante Resolución Rectoral N° 1804 de fecha 22 de Diciembre del 2014, se aprobó el Presupuesto Institucional Autorizado del Año Fiscal 2015 del Pliego 514: Universidad Nacional de Ingeniería a nivel de Unidad Ejecutora, Categoría Presupuestal, Programa Presupuestal, Producto/Proyecto, Actividad, Categoría de Gasto, Genérica del Gasto y Fuentes de Financiamiento.

**Cuadro N° 01
PRESUPUESTO INSTITUCIONAL DE APERTURA DE INGRESOS
POR FUENTES DE FINANCIAMIENTO - AÑO 2015
(EN NUEVOS SOLES)**

PLIEGO 514: UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA

FUENTES DE FINANCIAMIENTO	(En nuevos soles)
RECURSOS ORDINARIOS	131,528,365
RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	114,567,493
RECURSOS DETERMINADOS*	93,370
TOTAL	246,189,228

*Cánon y Sobrecanon

**Cuadro N° 02
PRESUPUESTO INSTITUCIONAL AUTORIZADO DE GASTOS
POR CATEGORIA DE GASTO - AÑO 2015
(EN NUEVOS SOLES)**

F.F.: TODA FUENTE

CATEGORIA DE GASTO	(En nuevos soles)
GASTOS CORRIENTES	207,999,511
GASTOS DE CAPITAL	38,189,717
TOTAL	246,189,228

**LEY N° 30281 - PRESUPUESTO DEL SECTOR PUBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2015
PRESUPUESTO INSTITUCIONAL AUTORIZADO DE LOS GASTOS POR UNIDAD EJECUTORA
(En Nuevos Soles)**

RESUMEN POR UNIDAD EJECUTORA

PLIEGO 514: UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA

UNIDAD EJECUTORA: 001 UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA	RECURSOS ORDINARIOS	RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	RECURSOS DETERMINADOS*	TOTAL
5 GASTO CORRIENTE	88,059,343	106,367,107	63,617	194,490,067
1 PERSONAL Y OBLIGACIONES SOCIALES	53,857,861	28,477,138		82,334,999
2 PENSIONES Y OTRAS PRESTACIONES SOCIALES	19,909,948			19,909,948
3 BIENES Y SERVICIOS	12,491,534	75,858,567	63,617	88,413,718
5 OTROS GASTOS	1,800,000	2,031,402		3,831,402
6 GASTO DE CAPITAL	32,669,365	5,030,386	29,753	37,729,504
6 ADQUISICION DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	32,669,365	5,030,386	29,753	37,729,504
TOTAL UNIDAD EJECUTORA 001	120,728,708	111,397,493	93,370	232,219,571
UNIDAD EJECUTORA: 002 INICTEL UNI	RECURSOS ORDINARIOS	RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	RECURSOS DETERMINADOS*	TOTAL
5 GASTO CORRIENTE	10,565,041	2,944,403		13,509,444
1 PERSONAL Y OBLIGACIONES SOCIALES	4,898,139	150,000		5,048,139
2 PENSIONES Y OTRAS PRESTACIONES SOCIALES	420,052			420,052
3 BIENES Y SERVICIOS	5,211,850	2,394,403		7,606,253
4 DONACIONES Y TRANSFERENCIAS	15,000			15,000
5 OTROS GASTOS	20,000	400,000		420,000
6 GASTO DE CAPITAL	234,616	225,597		460,213
6 ADQUISICION DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	234,616	225,597		460,213
TOTAL UNIDAD EJECUTORA 002	10,799,657	3,170,000	0	13,969,657
TOTAL PLIEGO	131,528,365	114,567,493	93,370	246,189,228

* Cánon y Sobrecanon

CUADRO N° 04

LEY N° 30114 - PRESUPUESTO DEL SECTOR PUBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2015
PRESUPUESTO INSTITUCIONAL DE APERTURA DE LOS INGRESOS POR PARTIDAS
AÑO 2015
(En Nuevos Soles)

PLIEGO 514: UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA

TIPO DE TRANSACCION GENERICA SUBGENERICA ESPECIFICA		RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	RECURSOS DETERMINADOS (CANON Y SOBRECANON)	TOTAL
1	INGRESOS PRESUPUESTARIOS	114,567,493	93,370	114,660,863
1.3	VENTA DE BIENES Y SERVICIOS Y DERECHOS ADMINISTRATIVOS	112,865,248		112,865,248
1.3.1	VENTA DE BIENES	1,620,937		1,620,937
1.3.1 5	VENTA DE PRODUCTOS DE EDUCACION	1,607,769		1,607,769
1.3.1 5.1	VENTA DE PRODUCTOS DE EDUCACION	1,607,769		1,607,769
1.3.1 5.1 1	VENTA DE PUBLICACIONES (LIBROS, BOLETINES, FOLLETOS, VIDEOS Y OTROS)	1,607,769		1,607,769
1.3.1 9	VENTA DE OTROS BIENES	13,168		13,168
1.3.1 9.1	VENTA DE OTROS BIENES	13,168		13,168
1.3.1 9.1 2	VENTA DE BASES PARA LICITACION PUBLICA, CONCURSO PUBLICO Y OTROS	13,168		13,168
1.3.2	DERECHOS Y TASAS ADMINISTRATIVAS	21,850,472		21,850,472
1.3.2 3	DERECHOS ADMINISTRATIVOS EDUCACION	20,485,641		20,485,641
1.3.2 3. 1	DERECHOS ADMINISTRATIVOS DE EDUCACION	20,485,641		20,485,641
1.3.2 3.1 1	CARNETS	217,705		217,705
1.3.2 3.1 2	DERECHOS DE EXAMEN DE ADMISION	7,412,184		7,412,184
1.3.2 3.1 3	GRADOS Y TITULOS	10,502,787		10,502,787
1.3.2 3.1 4	CONSTANCIAS Y CERTIFICADOS	953,307		953,307
1.3.2 3.1 6	PENSION DE ENSEÑANZA	1,256,232		1,256,232
1.3.2 3.1 7	MATRICULAS	14,776		14,776
1.3.2 3.1 8	TRASLADOS Y CONVALIDACIONES	107,784		107,784
1.3.2 3.1 9	DERECHOS UNIVERSITARIOS	20,866		20,866
1.3.2 4	DERECHOS ADMINISTRATIVOS DE SALUD	1,364,831		1,364,831
1.3.2 4.1	DERECHOS ADMINISTRATIVOS DE SALUD	1,364,831		1,364,831
1.3.2 4.1 3	EXAMEN MEDICO, PSICOSOMATICOS Y DOSAJE ETILICO	1,364,831		1,364,831
1.3.3	VENTA DE SERVICIOS	89,393,839		89,393,839
1.3.3 3	SERVICIOS DE EDUCACION, RECREACION Y CULTURA	52,753,017		52,753,017
1.3.3 3.1	SERVICIOS EDUCATIVOS	52,602,666		52,602,666
1.3.3 3.1 1	ENSEÑANZA EN CENTRO PREUNIVERSITARIO	12,562,614		12,562,614
1.3.3 3.1 2	SERVICIO DE CAPACITACION	2,040,727		2,040,727
1.3.3 3.1 3	PENSION DE ENSEÑANZA	5,787,131		5,787,131
1.3.3 3.1 4	DERECHO DE MATRICULA	1,390,885		1,390,885
1.3.3 3.1 5	SERVICIOS ACADEMICOS	30,261,491		30,261,491
1.3.3 3.1 99	OTROS SERVICIOS DE EDUCACION	559,818		559,818
1.3.3 3.2	SERVICIOS RECREATIVOS Y CULTURALES	150,351		150,351
1.3.3 3.2 99	OTROS SERVICIOS CULTURALES Y RECREATIVOS	150,351		150,351
1.3.3 4	SERVICIOS DE SALUD	18,702		18,702
1.3.3 4.1	SERVICIOS MEDICOS - ASISTENCIALES	18,702		18,702
1.3.3 4.1 1	ATENCION MEDICA	18,702		18,702
1.3.3 5	INGRESO POR ALQUILERES	3,172,140		3,172,140
1.3.3 5.1	INMUEBLES Y TERRENOS	3,152,140		3,152,140
1.3.3 5.1 1	EDIFICIOS E INSTALACIONES	800,000		800,000
1.3.3 5.1 2	TERRENOS URBANOS	1,133,218		1,133,218
1.3.3 5.1 99	OTROS INMUEBLES	1,218,922		1,218,922
1.3.3 5.3	OTROS ALQUILERES	20,000		20,000
1.3.3 5.3 99	OTROS ALQUILERES	20,000		20,000
1.3.3 9	OTROS INGRESOS POR PRESTACION DE SERVICIOS	33,449,980		33,449,980
1.3.3 9.2	OTROS INGRESOS POR PRESTACION DE SERVICIOS	33,449,980		33,449,980
1.3.3 9.2 3	SERVICIOS DE INVESTIGACION Y DESARROLLO	7,564,365		7,564,365
1.3.3 9.2 9	SERVICIOS A TERCEROS	25,885,615		25,885,615
1.4	DONACIONES Y TRANSFERENCIAS		93,370	93,370
1.4.1	DONACIONES Y TRANSFERENCIAS CORRIENTES		93,370	93,370
1.4.1 4	POR PARTICIPACIONES DE RECURSOS DETERMINADOS		93,370	93,370
1.4.1 4.1	CANON Y SOBRECANON		72,600	72,600

CUADRO N° 04

LEY N° 30114 - PRESUPUESTO DEL SECTOR PUBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2015
PRESUPUESTO INSTITUCIONAL DE APERTURA DE LOS INGRESOS POR PARTIDAS
AÑO 2015
(En Nuevos Soles)

PLIEGO 514: UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA

TIPO DE TRANSACCION		RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	RECURSOS DETERMINADOS (CANON Y SOBRECANON)	TOTAL
GENERICA	SUBGENERICA ESPECIFICA			
1.4.1	4.1.3		35,834	35,834
1.4.1	4.1.5		36,440	36,440
1.4.1	4.1.6		326	326
1.4.1	4.2		20,770	20,770
1.4.1	4.2.1		20,770	20,770
1.5		1,702,245		1,702,245
1.5.1		984,889		984,889
1.5.1.1		354,593		354,593
1.5.1.1.4		354,593		354,593
1.5.1.1.4.99		354,593		354,593
1.5.1.2		630,296		630,296
1.5.1.2.3		630,296		630,296
1.5.1.2.3.99		630,296		630,296
1.5.2		674,038		674,038
1.5.2.1		39,635		39,635
1.5.2.1.1		39,635		39,635
1.5.2.1.1.1		39,635		39,635
1.5.2.2		634,403		634,403
1.5.2.2.1		634,403		634,403
1.5.2.2.1.3		634,403		634,403
1.5.5		43,318		43,318
1.5.5.1		43,318		43,318
1.5.5.1.4		43,318		43,318
1.5.5.1.4.1		43,318		43,318
	TOTAL PLIEGO	114,567,493	93,370	114,660,863

LEY N° 30281 PRESUPUESTO DEL SECTOR PUBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2015
PRESUPUESTO INSTITUCIONAL AUTORIZADO DE LOS GASTOS POR UNIDAD EJECUTORA (*)
 (En Nuevos Soles)

PLIEGO : 514 UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA

CATEGORIA PRESUPUESTARIA PROGRAMA PRESUPUESTAL PRODUCTO/PROYECTO ACTIVIDADES CATEGORIA DE GASTO TTRANS GENERICA DEL GASTO	FUENTES DE FINANCIAMIENTO				TOTAL
	RECURSOS ORDINARIOS	RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	RECURSOS DETERMINADOS (CANON Y SOBRECANON)	DONACIONES Y TRANSFERENCIAS	
UNIDAD EJECUTORA: 001 UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA					
ACCIONES CENTRALES	7,057,961	25,016,848	0	0	32,074,809
2150032 FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA ORGANIZACIONAL DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA	125,816				125,816
2183231 MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS INFORMATICOS - ADMINISTRATIVOS DE LA OFICINA CENTRAL DE LOGISTICA EN APOYO A LA ACTIVIDAD ACADEMICA DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA	250,000				250,000
5000001 PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	317,997	378,040			696,037
5000002 CONDUCCION Y ORIENTACION SUPERIOR	86,539	4,128,960			4,215,499
5000003 GESTION ADMINISTRATIVA	1,937,923	17,197,848			19,135,771
5000004 ASESORAMIENTO TECNICO Y JURIDICO	89,400	830,100			919,500
5000005 GESTION DE RECURSOS HUMANOS	4,180,859	1,986,900			6,167,759
5000006 ACCIONES DE CONTROL Y AUDITORIA	69,427	495,000			564,427
ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS	22,893,040	89,146,869	277,807	1,662,642	113,980,358
5000650 DESARROLLO DE ESTUDIOS, INVESTIGACION Y ESTADISTICA	1,966,935	5,402,221	277,807	134,269	7,781,232
5000661 DESARROLLO DE LA EDUCACIÓN LABORAL Y TECNICA		270,180			270,180
5000705 DESARROLLO Y EVALUACION DE PROGRAMAS DE POSGRADO	147,735	9,231,042		46,860	9,425,637
5000715 DIFUSION CULTURAL		404,200			404,200
5000753 EXTENSION Y PROYECCION SOCIAL	66,603	7,052,500			7,119,103
5000991 OBLIGACIONES PREVISIONALES	19,909,948				19,909,948
5001090 PROMOCION E INCENTIVO DE LAS ACTIVIDADES ARTISTICAS Y CULTURALES	91,303	2,087,749			2,179,052
5001091 PROMOCIÓN E INCENTIVOS EN CIENCIA Y TECNOLOGIA				1,102,681	1,102,681
5001185 SERVICIOS A LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA	147,561	409,000			556,561
5001276 UNIDADES DE ENSEÑANZA Y PRODUCCION	562,955	64,286,114		378,832	65,227,901
2233799 AMPLIACION Y MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DEL AREA DE IDIOMAS DEL CENTRO DE EXTENSION Y PROYECCION SOCIAL DE LA UNI		3,863			3,863
PROGRAMAS PRESUPUESTALES	91,751,106	26,664,418	0	0	118,415,524
0066 FORMACION UNIVERSITARIA DE PREGRADO	89,696,027	26,664,418	0	0	116,360,445
PROYECTOS DE INVERSION PUBLICA	31,937,711	100,000	0	0	32,037,711
2001621 ESTUDIO DE PRE INVERSION	415,071	100,000			515,071
2094322 CONSTRUCCION E IMPLEMENTACION DE AULAS Y BIBLIOTECA DE LA FACULTAD DE INGENIERIA GEOLOGICA, MINERA Y METALURGICA DE LA UNI	266,520				266,520
2107797 MEJORAMIENTO DEL CENTRO DE DESARROLLO TECNOLOGICO DE PETROLEO Y GAS NATURAL DEL INSTITUTO DE PETROLEO Y GAS (IPEGA) DE LA UNI	1,000,000				1,000,000
2109762 CONSTRUCCION Y EQUIPAMIENTO DE LOS LABORATORIOS DE QUIMICA, METODOS, AUTOMATIZACION Y FISICA DE LA FIIS DEL SECTOR O DE LA UNI	1,402,893				1,402,893
2109868 MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS COMPLEMENTARIOS EN APOYO A LA ACTIVIDAD ACADEMICA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA UNI	759,743				759,743
2110015 CONSTRUCCION DE UNA PLAZA PARA LA INTERACCION SOCIAL Y ESPARCIMIENTO DE LOS ESTUDIANTES DE LA FIECS	21,210				21,210
2112733 MEJORAMIENTO DEL LABORATORIO DE ELECTRICIDAD Y AUTOMATIZACIÓN DE LA FACULTAD DE INGENIERIA MECANICA DE LA UNI	594,293				594,293
2112818 MEJORAMIENTO DE LA CAPACIDAD DE ATENCIÓN DE LA ASISTENCIA MÉDICA DEL AUTOSEGURO DE LA OFICINA CENTRAL DE BIENESTAR UNIVERSITARIO DE LA UNI	725,174				725,174

LEY N° 30281 PRESUPUESTO DEL SECTOR PUBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2015
PRESUPUESTO INSTITUCIONAL AUTORIZADO DE LOS GASTOS POR UNIDAD EJECUTORA (*)
 (En Nuevos Soles)

PLIEGO : 514 UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA

CATEGORIA PRESUPUESTARIA PROGRAMA PRESUPUESTAL PRODUCTO/PROYECTO ACTIVIDADES CATEGORIA DE GASTO TTRANS GENERICA DEL GASTO	FUENTES DE FINANCIAMIENTO				TOTAL
	RECURSOS ORDINARIOS	RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	RECURSOS DETERMINADOS (CANON Y SOBRECANON)	DONACIONES Y TRANSFERENCIAS	
2112852 MEJORAMIENTO DE LOS EQUIPOS ACADEMICOS DE LA FIIIS - UNI	9,623				9,623
2112903 CONSTRUCCIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL LABORATORIOS DE CAPACITACIÓN EN TELECOMUNICACIONES DE LA FIEE DE LA UNI	1,097,642				1,097,642
2112994 MODERNIZACION DEL LABORATORIO DE MECANICA (LABORATORIO N° 4) DE LA FACULTAD DE INGENIERIA MECANICA DE LA UNI	1,450,000				1,450,000
2113086 MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES DEL SERVICIO DE TRANSPORTE DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA	1,278,500				1,278,500
2113133 CONSTRUCCIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL LABORATORIO DE INVESTIGACIÓN AVANZADA EN TRANSMISIÓN Y CONMUTACION EN TELECOMUNICACIONES DE LA FIEE DE LA UNI	1,150,110				1,150,110
2113138 CONSTRUCCIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL LABORATORIO DE INVESTIGACIÓN AVANZADA EN SISTEMAS DE TELECOMUNICACIONES, DATOS Y SISTEMAS RADIANTES DE LA FIEE DE LA UNI	230,000				230,000
2115713 CONSTRUCCIÓN Y EQUIPAMIENTO DE LA FACULTAD DE INGENIERIA DE PETROLEO, GAS NATURAL Y PETROQUIMICA DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA	561,836				561,836
2131952 CONSTRUCCION DEL PABELLON PARA LAS FACILIDADES ACADEMICAS DE LOS DOCENTES DE LA FIEE DE LA UNI	952,534				952,534
2133965 MEJORAMIENTO DE LOS LABORATORIOS DE VENTILACION Y SEGURIDAD MINERA, MECANICA DE ROCAS, MAQUINARIA MINERA Y SOFTWARE MINERO DE LA FIGMM DE LA UNI	1,059,620				1,059,620
2134636 CONSTRUCCION E IMPLEMENTACION DEL CENTRO DE INFORMACION E INVESTIGACION DE LA FACULTAD DE INGENIERIA CIVIL DE LA UNI	919,496				919,496
2150183 MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS ACADEMICOS DE LA FACULTAD DE INGENIERIA AMBIENTAL DE LA UNI DISTRITO RIMAC, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA	1,279,021				1,279,021
2150240 MEJORAMIENTO DE REDES INFORMATICAS Y DE COMUNICACIONES DE LA UNI	2,000,000				2,000,000
2167986 ADECUACION DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO PARA EL MEJORAMIENTO DE LA ACTIVIDAD ACADEMICA DE LA FACULTAD DE INGENIERIA DE PETROLEO, GAS NATURAL Y PETROQUIMICA DE LA UNI	600,000				600,000
2168024 AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE METODOS DE ANALISIS PARA LA INDUSTRIA PETROLERA Y DE ALIMENTOS DEL LABORATORIO DE INVESTIGACION DE FISICOQUIMICA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA UNI	415,000				415,000
2169310 CREACION E INSTALACION DE UN SISTEMA INTEGRADO PARA LA AUTOMATIZACION DE LOS PROCESOS DE LAS ACTIVIDADES ACADEMICAS Y ADMINSTRATIVAS DEL POSTGRADO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA	587,898				587,898
2169311 CREACION, INSTALACION DE UN CENTRO DE EXCELENCIA DE INVESTIGACION EN MATERIALES Y NANOTECNOLOGIA EN LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA	200,000				200,000
2171244 MEJORAMIENTO, AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE LA BIBLIOTECA DE LA FACULTAD DE INGENIERIA DE PETROLEO, GAS NATURAL Y PETROQUIMICA DE LA UNI	193,001				193,001
2171470 MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS ACADEMICOS Y DE INVESTIGACION DEL LABORATORIO DE FISICA GENERAL DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA UNI	600,000				600,000
2171529 MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE FORMACION CULTURAL Y COMPLEMENTARIA A LA ACTIVIDAD ACADEMICA EN LA FIECS DE LA UNI	1,000,000				1,000,000
2171551 MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DEL CENTRO DE INFORMATICA DE LA FACULTAD DE INGENIERIA DE PETROLEO GAS NATURAL Y PETROQUIMICA DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA	447,660				447,660

LEY N° 30281 PRESUPUESTO DEL SECTOR PUBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2015
PRESUPUESTO INSTITUCIONAL AUTORIZADO DE LOS GASTOS POR UNIDAD EJECUTORA (*)
 (En Nuevos Soles)

PLIEGO : 514 UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA

CATEGORIA PRESUPUESTARIA PROGRAMA PRESUPUESTAL PRODUCTO/PROYECTO ACTIVIDADES CATEGORIA DE GASTO TTRANS GENERICA DEL GASTO	FUENTES DE FINANCIAMIENTO				TOTAL
	RECURSOS ORDINARIOS	RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	RECURSOS DETERMINADOS (CANON Y SOBRECANON)	DONACIONES Y TRANSFERENCIAS	
2172420 MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE ENERGIA ELECTRICA MEDIANTE SISTEMA CONVENCIONAL DE LA FACULTAD DE ARQUITECTURA, URBANISMO Y ARTES DE LA UNI	530,000				530,000
2172423 MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACION ACADEMICA EN LOS TALLERES DE LA FACULTAD DE ARQUITECTURA Y URBANISMO	700,000				700,000
2194874 MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE CAPACITACION DE LA OFICINA CENTRAL DE POSGRADO DE LA UNI	600,000				600,000
2216753 AMPLIACION DEL SERVICIO ACADEMICO PARA EL CICLO PREUNIVERSITARIO Y BASICO DEL CEPREUNI EN EL SECTOR T DEL CAMPUS UNIVERSITARIO DE LA UNI	1,658,913				1,658,913
2216768 AMPLIACION, MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE LABORATORIO N° 1 DE LA FACULTAD DE INGENIERIA CIVIL DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA	553,737				553,737
2216837 EQUIPAMIENTO DE LOS LABORATORIOS 20, 27 Y LABIHSI DE LA FACULTAD DE INGENIERIA AMBIENTAL DE LA UNI	689,907				689,907
2216868 INSTALACION DE UN REPOSITORIO DEL CONOCIMIENTO E INCREMENTO DE LA COLECCIÓN DE LA BIBLIOTECA VIRTUAL PARA LA BIBLIOTECA CENTRAL DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA	896,620				896,620
2216897 MEJORAMIENTO DE LA INVESTIGACIÓN ACADEMICA DEL LABORATORIO DE QUIMICA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS	895,548				895,548
2216902 MEJORAMIENTO DE LA VIA DE ACCESO A DESNIVEL DE LOS SECTORES S Y T DE LA VIA DE CIRCULACION DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA	909,222				909,222
2216909 MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS ACADEMICOS Y AMPLIACION DEL LABORATORIO N° 15 DE LA FACULTAD DE INGENIERIA QUIMICA Y TEXTIL DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA	1,556,873				1,556,873
2216910 MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS COMPLEMENTARIOS DE LA RESIDENCIA ESTUDIANTIL DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA	740,744				740,744
2216911 MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS COMPLEMENTARIOS PARA LA MEJORA DEL DESARROLLO SOCIAL DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA	52,897				52,897
2216931 MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS A TRAVES DE LA ACTUALIZACION CURRICULAR DE LAS ESPECIALIDADES DE ANTEGRADO DE LA FIA, FIIS, FC, FIP, FIEE Y FIC DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA RIMAC LIMA	936,405				936,405
3000001 ACCIONES COMUNES	53,818,835	20,485,109	0	0	74,303,944
5001353 DESARROLLO DE LA EDUCACION UNIVERSITARIA DE PREGRADO	44,218,935	4,063,967			48,282,902
5001549 GESTION ADMINISTRATIVA PARA EL APOYO A LA ACTIVIDAD ACADEMICA	4,591,486	13,810,338			18,401,824
5001550 SERVICIO DEL COMEDOR UNIVERSITARIO	4,403,138	146,000			4,549,138
5001551 SERVICIO MEDICO AL ALUMNO	479,299	2,220,804			2,700,103
5001552 APOYO AL ALUMNO CON RESIDENCIA	43,194				43,194
5001553 SERVICIO DE TRANSPORTE UNIVERSITARIO	82,783	244,000			326,783
3000402 UNIVERSIDADES CUENTAN CON UN PROCESO DE INCORPORACION E INTEGRACION DE ESTUDIANTES EFECTIVO	362,046	5,570,417	0	0	5,932,463

LEY N° 30281 PRESUPUESTO DEL SECTOR PUBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2015
PRESUPUESTO INSTITUCIONAL AUTORIZADO DE LOS GASTOS POR UNIDAD EJECUTORA (*)
 (En Nuevos Soles)

PLIEGO : 514 UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA

CATEGORIA PRESUPUESTARIA PROGRAMA PRESUPUESTAL PRODUCTO/PROYECTO ACTIVIDADES CATEGORIA DE GASTO TTRANS GENERICA DEL GASTO	FUENTES DE FINANCIAMIENTO				TOTAL
	RECURSOS ORDINARIOS	RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	RECURSOS DETERMINADOS (CANON Y SOBRECANON)	DONACIONES Y TRANSFERENCIAS	
5003195 INCORPORACION DE NUEVOS ESTUDIANTES DE ACUERDO AL PERFIL DEL INGRESANTE	67,313	4,909,192			4,976,505
5003196 IMPLEMENTACION DE MECANISMOS DE ORIENTACION, TUTORIA Y APOYO ACADEMICO PARA INGRESANTES	294,733	661,225			955,958
3000403 PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES Y EVALUACION DEL DESEMPEÑO DOCENTE	1,918,535	0	0	0	1,918,535
5003197 PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES DE LOS DOCENTES EN METODOLOGIAS, INVESTIGACION Y USO DE TECNOLOGIAS PARA LA ENSEÑANZA	242,269				242,269
5003198 IMPLEMENTACION DE UN SISTEMA DE SELECCIÓN SEGUIMIENTO Y EVALUACION DOCENTE	29,500				29,500
5003199 IMPLEMENTACION DE UN PROGRAMA DE FOMENTO PARA LA INVESTIGACION FORMATIVA, DESARROLLADOS POR ESTUDIANTES Y DOCENTES DE PRE-GRADO	1,646,766				1,646,766
3000404 CURRICULOS DE LAS CARRERAS PROFESIONALES DE PRE-GRADO ACTUALIZADOS Y ARTICULADOS A LOS PROCESOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES	40,500	0	0	0	40,500
5003200 REVISION Y ACTUALIZACION PERIODICA Y OPORTUNA DE LOS CURRICULOS	40,500				40,500
3000405 DOTACION DE AULAS, LABORATORIOS Y BIBLIOTECAS PARA LOS ESTUDIANTES DE PREGRADO	785,000	199,000	0	0	984,000
5003201 DOTACION DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO BASICO DE AULAS		60,000			60,000
5003202 DOTACION DE LABORATORIOS, EQUIPOS E INSUMOS	500,000	110,000			610,000
5002303 DOTACION DE BIBLIOTECAS ACTUALIZADAS	285,000	29,000			314,000
3000406 GESTION DE LA CALIDAD DE LAS CARRERAS PROFESIONALES	833,400	309,892	0	0	1,143,292
5003204 EVALUACION Y ACREDITACION DE CARRERAS PROFESIONALES	558,400	290,892			849,292
5003205 PROGRAMA DE CAPACITACION PARA LOS MIEMBROS DE LOS COMITES DE ACREDITACION, DOCENTES Y ADMINISTRATIVOS DE LAS CARRERAS PROFESIONALES	275,000	19,000			294,000
0068 REDUCCION DE VULNERABILIDAD Y ATENCION DE EMERGENCIAS POR DESASTRES	2,055,079	0	0	0	2,055,079
2216754 AMPLIACION DEL SERVICIO DE INFORMACION DE LA RED ACELEROGRAFICA DEL CISMID EN LIMA METROPOLITANA Y EL CALLAO	794,599				794,599
3000562 MUNICIPIOS PROMUEVEN LA ADECUADA OCUPACION Y USO DEL TERRITORIO FRENTE AL RIESGO DE DESASTRES	1,260,480	0	0	0	1,260,480
5001593 FORMALIZACION Y ACTUALIZACION DE ESTUDIOS TERRITORIALES PARA EL ANALISIS DE RIESGO A NIVEL URBANO	1,130,000				1,130,000
5004271 DESARROLLO DE TECNOLOGIAS CONSTRUCTIVAS Y PROTOTIPOS DE EDIFICACIONES SEGURAS	130,480				130,480
TOTAL UNIDAD EJECUTORA: 001 UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA	121,702,107	140,828,135	277,807	1,662,642	262,808,049
UNIDAD EJECUTORA: 002 INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACIÓN Y CAPACITACIÓN DE TELECOMUNICACIONES - INICTEL UNI					
ACCIONES CENTRALES	4,853,341	2,512,533	0		7,365,874
5000001 PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	532,181	3,600			535,781
5000002 CONDUCCION Y ORIENTACION SUPERIOR	475,563	1,257,336			1,732,899
5000003 GESTION ADMINISTRATIVA	3,314,058	1,221,997			4,536,055
5000004 ASESORAMIENTO TECNICO Y JURIDICO	233,158	2,400			235,558

LEY N° 30281 PRESUPUESTO DEL SECTOR PUBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2015
PRESUPUESTO INSTITUCIONAL AUTORIZADO DE LOS GASTOS POR UNIDAD EJECUTORA (*)
 (En Nuevos Soles)

PLIEGO : 514 UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA

CATEGORIA PRESUPUESTARIA PROGRAMA PRESUPUESTAL PRODUCTO/PROYECTO ACTIVIDADES CATEGORIA DE GASTO TTRANS GENERICA DEL GASTO	FUENTES DE FINANCIAMIENTO				TOTAL
	RECURSOS ORDINARIOS	RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	RECURSOS DETERMINADOS (CANON Y SOBRECANON)	DONACIONES Y TRANSFERENCIAS	
5000006 ACCIONES DE CONTROL Y AUDITORIA	298,381	27,200			325,581
ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS	5,895,441	3,673,140	0		9,568,581
2001621 ESTUDIOS DE PRE-INVERSIÓN	5,661				5,661
2115660 IMPLEMENTACIÓN DE UNA RED DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN EN LOCALIDADES DE: SANTA MARÍA DE NANAY, INDIANA, SANTA MARÍA DE OJEAL, PANTOJA, SOPLIN, VARGAS, CAROCHOCHA, SANTA ELENA, FLOR DE PUNGA, NUEVA ALEJANDRIA, DE LAS PROVINCIAS DE MAYNAS Y REQUENA - LORETO	6,924				6,924
2160759 MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DE LAS AULAS Y SERVICIOS COMPLEMENTARIOS DEL INICTEL UNI	288				288
2197894 INSTALACION DE UNA RED DE INFORMACION Y COMUNICACION EN LAS LOCALIDADES DE: POMACOCHAS, SAN PABLO, LEYMEBAMBA, SOLOCO, SANTO TOMAS DE QUILLAY, INGENIO, COHECHAN Y COLCAMAR DE LAS PROVINCIAS DE CHACHAPOYAS, LUYA Y BONGARA DE LA REGION AMAZONAS	226,817				226,817
5000717 DIFUSION DE IMAGEN Y PROMOCION DE RELACIONES INSTITUCIONALES	448,101	416,788			864,889
5000980 MONITOREO, ESTUDIOS Y EVALUACIÓN DE LOS PROYECTOS	312,078				312,078
5000991 OBLIGACIONES PREVISIONALES	132,540				132,540
5001873 CAPACITACION ESPECIALIZADA EN TELECOMUNICACIONES	497,119	1,828,259			2,325,378
5001875 CAPACITACION PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD	186,077	1,200			187,277
5001938 DESARROLLO, MANTENIMIENTO Y SOPORTE DE SISTEMA DE INFORMACION	127,920	44,700			172,620
5002029 GESTION DE LA INFRAESTRUCTURA Y SERVICIOS DE RED	561,549	1,085,857			1,647,406
5002031 GESTION DE LA INVESTIGACION APLICADA Y EL DESARROLLO TECNOLOGICO	461,457	33,381			494,838
5002033 GESTION DE PROYECTOS Y TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTOS	375,670	2,400			378,070
5002187 POBLADORES DE ZONAS RURALES CON CAPACIDADES TECNOLOGICAS ADQUIRIDAS	130,970	600			131,570
5002297 SERVICIOS ESPECIALIZADOS EN TELECOMUNICACIONES	186,107	171,800			357,907
5002321 TRANSFERENCIA DE PRODUCTOS TECNOLOGICOS	251,614	5,400			257,014
5004642 INVESTIGACION APLICADA Y DESARROLLO TECNOLOGICO EN EL CAMPO DE LAS TELECOMUNICACIONES	1,984,549	82,755			2,067,304
PROGRAMA PRESUPUESTAL					
0068 REDUCCION DE VULNERABILIDAD Y ATENCION DE EMERGENCIAS POR DESASTRES	90,565	0	0	0	90,565
3000435 ENTIDADES CON CAPACIDADES PARA LA PREPARACION Y MONITOREO ANTE EMERGENCIAS POR DESASTRES	90,565				90,565
5004274 COMUNIDADES ALEJADAS CON MODULOS DE CONECTIVIDAD PARA LA ALERTA PERMANENTE	90,565				90,565
TOTAL UNIDAD EJECUTORA : 002 INICTEL - UNI	10,839,347	6,185,673	0	0	17,025,020
TOTAL PLIEGO UNI	132,541,454	147,013,808	277,807	1,662,642	281,495,711

(*) Los montos consignados corresponden al presupuesto modificado del Pliego: 514 UNI, a la fecha de aprobación del POI UNI.

ESTRUCTURA PROGRAMATICA

LEY N° 30281 PRESUPUESTO DEL SECTOR PUBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2015

PLIEGO 514: UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA

Sector	Pliego	Unidad Ejecutora	Categoría Presupuestal	Producto / Proyecto	Actividad / Obra / Acción de Inversión
10 EDUCACION					
514 UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA					
001 UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA					
PROGRAMA PRESUPUESTAL					
0066 FORMACION UNIVERSITARIA DE PREGRADO					
				2001621	ESTUDIO DE PRE INVERSION
				2094322	CONSTRUCCION E IMPLEMENTACION DE AULAS Y BIBLIOTECA DE LA FACULTAD DE INGENIERIA GEOLOGICA, METALURGICA Y MINERA DE LA UNI
				2107797	MEJORAMIENTO DEL CENTRO DE DESARROLLO TECNOLÓGICO DE PETROLEO Y GAS NATURAL DEL INSTITUTO DE PETROLEO Y GAS (IPEGA) DE LA UNI
				2109762	CONSTRUCCION Y EQUIPAMIENTO DE LOS LABORATORIOS DE QUIMICA, METODOS, AUTOMATIZACION Y FISICA DE LA FIIS EN EL SECTOR O DE LA UNI
				2109868	MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS COMPLEMENTARIOS EN APOYO A LA ACTIVIDAD ACADEMICA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA UNI
				2110015	CONSTRUCCION DE UNA PLAZA PARA LA INTERACCION SOCIAL Y ESPARCIMIENTO DE LOS ESTUDIANTES DE LA FIECS EN LA UNI
				2112733	MEJORAMIENTO DEL LABORATORIO DE ELECTRICIDAD Y AUTOMATIZACION DE LA FACULTAD DE INGENIERIA MECANICA DE LA UNI
				2112818	MEJORAMIENTO DE LA CAPACIDAD DE ATENCIÓN DE LA ASISTENCIA MÉDICA DEL AUTOSEGURO DE LA OFICINA CENTRAL DE BIENESTAR UNIVERSITARIO DE LA UNI
				2112852	MEJORAMIENTO DE LOS EQUIPOS ACADEMICOS DE LA FACULTAD DE INGENIERIA INDUSTRIAL Y DE SISTEMAS DE LA UNI
				2112903	CONSTRUCCIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL LABORATORIO DE CAPACITACIÓN EN TELECOMUNICACIONES DE LA FIEE DE LA UNI
				2112994	MODERNIZACIÓN DEL LABORATORIO DE MECANICA (LABORATORIO No. 4) DE LA FACULTAD DE INGENIERIA MECANICA DE LA UNI
				2113086	MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES DEL SERVICIO DE TRANSPORTE DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA
				2113133	CONSTRUCCIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL LABORATORIO DE INVESTIGACIÓN AVANZADA EN TRANSMISIÓN Y CONMUTACIÓN EN TELECOMUNICACIONES DE LA FIEE DE LA UNI
				2113138	CONSTRUCCIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL LABORATORIO DE INVESTIGACIÓN AVANZADA EN SISTEMAS DE TELECOMUNICACIONES, DATOS Y SISTEMAS RADIANTES DE LA FIEE DE LA UNI
				2115713	CONSTRUCCIÓN Y EQUIPAMIENTO DE LA FACULTAD DE INGENIERIA DE PETROLEO, GAS NATURAL Y PETROQUIMICA DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA
				2131952	CONSTRUCCIÓN DEL PABELLÓN PARA FACILIDADES ACADÉMICAS DE LOS DOCENTES DE LA FIEE - UNI
				2133965	MEJORAMIENTO DE LOS LABORATORIOS DE VENTILACION Y SEGURIDAD MINERA, MECANICA DE ROCAS, MAQUINARIA MINERA Y SOFTWARE MINERO DE LA FIGMM DE LA UNI
				2134636	CONSTRUCCION E IMPLEMENTACION DEL CENTRO DE INFORMACION E INVESTIGACION DE LA FACULTAD DE INGENIERIA CIVIL DE LA UNI
				2150183	MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DE LOS SERVICIOS ACADEMICOS DE LA FACULTAD DE INGENIERIA AMBIENTAL DE LA UNI - DISTRITO RIMAC, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA
				2150240	MEJORAMIENTO DE REDES INFORMATICAS Y DE COMUNICACIONES DE LA UNI

Sector	Pliego	Unidad Ejecutora	Categoría Presupues tal	Producto / Proyecto	Actividad / Obra / Acción de Inversión
				2167986	ADECUACIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO PARA EL MEJORAMIENTO DE LA ACTIVIDAD DE LA FACULTAD DE INGENIERIA DE PETROLEO, GAS NATURAL Y PETROQUIMICA DE LA UNI
				2168024	AMPLIACIÓN DE LOS SERVICIOS DE METODOS DE ANALISIS PARA LA INDUSTRIA PETROLERA Y DE ALIMENTOS DEL LABORATORIO DE INVESTIGACIÓN DE FISICOQUIMICA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA UNI
				2169310	CREACIÓN E INSTALACIÓN DE UN SISTEMA INTEGRADO PARA LA AUTOMATIZACIÓN DE LOS PROCESOS DE LAS ACTIVIDADES ACADEMICAS Y ADMINISTRATIVAS DEL POSTGRADO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA
				2169311	CREACIÓN, INSTALACIÓN DE UN CENTRO DE EXCELENCIA DE INVESTIGACIÓN EN MATERIALES Y NANOTECNOLOGIA EN LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA
				2171244	MEJORAMIENTO, AMPLIACIÓN DE LOS SERVICIOS DE LA BIBLIOTECA DE LA FACULTAD DE INGENIERIA DE PETROLEO, GAS NATURAL Y PETROQUIMICA DE LA UNI
				2171470	MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS ACADEMICOS Y DE INVESTIGACIÓN DEL LABORATORIO DE FISICA GENERAL DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA UNI
				2171529	MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE FORMACIÓN CULTURAL Y COMPLEMENTARIA A LA ACTIVIDAD ACADEMICA EN LA FIECCS DE LA UNI
				2171551	MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DEL CENTRO DE INFORMATICA DE LA FACULTAD DE INGENIERIA DE PETROLEO, GAS NATURAL Y PETROQUIMICA DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA
				2172420	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE ENERGIA ELECTRICA MEDIANTE SISTEMA CONVENCIONAL DE LA FACULTAD DE ARQUITECTURA, URBANISMO Y ARTES DE LA UNI
				2172423	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN ACADEMICA EN LOS TALLERES DE LA FACULTAD DE ARQUITECTURA Y URBANISMO
				2194874	MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE CAPACITACIÓN DE LA OFICINA CENTRAL DE POSGRADO DE LA UNI
				2216753	AMPLIACIÓN DEL SERVICIO ACADEMICO PARA EL CICLO PREUNIVERSITARIO Y BASICO DEL CEPREUNI EN EL SECTOR T DEL CAMPUS UNIVERSITARIO DE LA UNI
				2216768	AMPLIACIÓN, MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE LABORATORIO No. 1 DE LA FACULTAD DE INGENIERIA CIVIL DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA
				2216837	EQUIPAMIENTO DE LOS LABORATORIOS 20, 27 Y LABIHSI DE LA FACULTAD DE INGENIERIA AMBIENTAL DE LA UNI
				2216868	INSTALACIÓN DE UN REPOSITORIO DEL CONOCIMIENTO E INCREMENTO DE LA COLECCIÓN DE LA BIBLIOTECA VIRTUAL PARA LA BIBLIOTECA CENTRAL DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA
				2216897	MEJORAMIENTO DE LA INVESTIGACIÓN ACADEMICA DEL LABORATORIO DE QUIMICA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS
				2216902	MEJORAMIENTO DE LA VIA DE ACCESO A DESNIVEL DE LOS SECTORES S Y T DE LA VIA DE CIRCULACIÓN DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA
				2216909	MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS ACADEMICOS Y AMPLIACIÓN DEL LABORATORIO No. 15 DE LA FACULTAD DE INGENIERIA QUMICA Y TECTIL DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA
				2216910	MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS COMPLEMENTARIOS DE LA RESIDENCIA ESTUDIANTIL DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA
				2216911	MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS COMPLEMENTARIOS PARA LA MEJORA DEL DESARROLLO SOCIAL DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA
				2216931	MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS A TRAVES DE LA ACTUALIZACIÓN CURRICULAR DE LA ESPECIALIDADES DE ANTEGRADO DE LA FIA, FIIS, FC, FIP, FIEE Y FIC DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA RIMAC LIMA

Sector	Pliego	Unidad Ejecutora	Categoría Presupues tal	Producto / Proyecto	Actividad / Obra / Acción de Inversión
ACCIONES COMUNES					
				5001353	DESARROLLO DE LA EDUCACION UNIVERSITARIA DE PREGRADO
				5001549	GESTION ADMINISTRATIVA PARA EL APOYO A LA ACTIVIDAD ACADEMICA
				5001550	SERVICIO DEL COMEDOR UNIVERSITARIO
				5001551	SERVICIO MEDICO AL ALUMNO
				5001552	APOYO AL ALUMNO CON RESIDENCIA
				5001553	SERVICIO DE TRANSPORTE UNIVERSITARIO
				3000402	UNIVERSIDADES CUENTAN CON UN PROCESO DE INCORPORACION E INTEGRACION DE ESTUDIANTES EFECTIVO
				5003195	INCORPORACION DE NUEVOS ESTUDIANTES DE ACUERDO AL PERFIL DEL INGRESANTE
				5003196	IMPLEMENTACION DE MECANISMOS DE ORIENTACION, TUTORIA Y APOYO ACADEMICO PARA INGRESANTES
				3000403	PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES Y EVALUACION DEL DESEMPEÑO DOCENTE
				5003197	PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES DE LOS DOCENTES EN METODOLOGIAS, INVESTIGACION Y USO DE TECNOLOGIAS PARA LA ENSEÑANZA
				5003198	IMPLEMENTACION DE UN SISTEMA DE SELECCIÓN SEGUIMIENTO Y EVALUACION DOCENTE
				5003199	IMPLEMENTACION DE UN PROGRAMA DE FOMENTO PARA LA INVESTIGACION FORMATIVA, DESARROLLADOS POR ESTUDIANTES Y DOCENTES DE PRE-GRADO
				3000404	CURRICULOS DE LAS CARRERAS PROFESIONALES DE PRE-GRADO ACTUALIZADOS Y ARTICULADOS A LOS PROCESOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES
				5003200	REVISION Y ACTUALIZACION PERIODICA Y OPORTUNA DE LOS CURRICULOS
				3000405	DOTACION DE AULAS, LABORATORIOS Y BIBLIOTECAS PARA LOS ESTUDIANTES DE PREGRADO
				5003201	DOTACION DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO BASICO DE AULAS
				5003202	DOTACION DE LABORATORIOS, EQUIPOS E INSUMOS
				5002303	DOTACION DE BIBLIOTECAS ACTUALIZADAS
				3000406	GESTION DE LA CALIDAD DE LAS CARRERAS PROFESIONALES
				5003204	EVALUACION Y ACREDITACION DE CARRERAS PROFESIONALES
				5003205	PROGRAMA DE CAPACITACION PARA LOS MIEMBROS DE LOS COMITES DE ACREDITACION, DOCENTES Y ADMINISTRATIVOS DE LAS CARRERAS PROFESIONALES
				0068	REDUCCIÓN DEL VULNERABILIDAD Y ATENCIÓN DE EMERGENCIAS POR DESASTRES
				2216754	AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE INFORMACION DE LA RED ACELEROGRAFICA DEL CISMID EN LIMA METROPOLITANA Y EL CALLAO
				3000562	MUNICIPIOS PROMUEVEN LA ADECUADA OCUPACIÓN Y USO DEL TERRITORIO FRENTE AL RIESGO DE DESASTRES
				5001593	FORMALIZACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE ESTUDIOS TERRITORIALES PARA EL ANALISIS DE RIESGO A NIVEL URBANO
				5004271	DESARROLLO DE TECNOLOGIAS CONSTRUCTIVAS Y PROTOTIPOS DE EDIFICACIONES SEGURAS
ACCIONES CENTRALES					
				5000001	PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO
				5000002	CONDUCCION Y ORIENTACION SUPERIOR
				5000003	GESTION ADMINISTRATIVA
				5000004	ASESORAMIENTO TECNICO Y JURIDICO
				5000005	GESTION DE RECURSOS HUMANOS
				5000006	ACCIONES DE CONTROL Y AUDITORIA
ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP)					
				5000650	DESARROLLO DE ESTUDIOS, INVESTIGACION Y ESTADISTICA

Sector	Pliego	Unidad Ejecutora	Categoría Presupuestal	Producto / Proyecto	Actividad / Obra / Acción de Inversión
					5000705 DESARROLLO Y EVALUACION DE PROGRAMAS DE POSTGRADO
					5000715 DIFUSIÓN CULTURAL
					5000753 EXTENSION Y PROYECCION SOCIAL
					5000991 OBLIGACIONES PREVISIONALES
					5001090 PROMOCION E INCENTIVO DE LAS ACTIVIDADES ARTISTICAS Y CULTURALES
					5001185 SERVICIOS A LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA
					5001276 UNIDADES DE ENSEÑANZA Y PRODUCCION
				002 INICTEL-UNI	
				ACCIONES CENTRALES	
					5000001 PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO
					5000002 CONDUCCION Y ORIENTACION SUPERIOR
					5000003 GESTION ADMINISTRATIVA
					5000004 ASESORAMIENTO TÉCNICO Y JURÍDICO
					5000006 ACCIONES DE CONTROL Y AUDITORIA
				ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP)	
					2001621 ESTUDIOS DE PRE-INVERSION
					2115660 IMPLEMENTACION DE UNA RED DE INFORMACION Y COMUNICACIÓN EN LOCALIDADES DE SANTA MARIA DE NANAY, INDIANA, SANTA MARIA DE OJEAL, PANTOJA, SOPLIN VARGAS, CAROCOCHA, SANTA ELENA, FLOR DE PUNGA, NUEVA ALEJANDRIA DE LA PROVINCIAS DE MAYNAS Y REQUENA - LORETO
					2160759 MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DE LAS AULAS Y SERVICIOS COMPLEMENTARIOS DEL INICTEL UNI
					2197894 INSTALACIÓN DE UNA RED DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN EN LAS LOCALIDADES DE POMACHOCHAS, SAN PABLO LEYMEBAMBA, SOLOCO, SANTO TOMAS DE QUILLAY, INGENIO, COHECHAN Y COLCAMAR DE LAS PROVINCIAS DE CHACHAPOYAS, LUYA Y BONGARA DE LA REGIÓN AMAZONAS
					5000717 DIFUSIÓN DE IMAGEN Y PROMOCIÓN DE RELACIONES INSTITUCIONALES
					5000980 MONITOREO, ESTUDIOS Y EVALUACIÓN DE LOS PROYECTOS
					5000991 OBLIGACIONES PREVISIONALES
					5001873 CAPACITACIÓN ESPECIALIZADA EN TELECOMUNICACIONES
					5001875 CAPACITACIÓN PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD
					5001938 DESARROLLO, MANTENIMIENTO Y SOPORTE DE SISTEMA DE INFORMACIÓN
					5002029 GESTIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA Y SERVICIOS DE RED
					5002031 GESTIÓN DE LA INVESTIGACIÓN APLICADA Y EL DESARROLLO TECNOLÓGICO
					5002033 GESTIÓN DE PROYECTOS Y TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTOS
					5002187 POBLADORES DE ZONAS RURALES CON CAPACIDADES TECNOLOGICAS ADQUIRIDAS
					5002297 SERVICIOS ESPECIALIZADOS EN TELECOMUNICACIONES
					5002321 TRANSFERENCIA DE PRODUCTOS TECNOLOGICOS
					5004642 INVESTIGACIÓN APLICADA Y DESARROLLO TECNOLOGICO EN EL CAMPO DE LAS TELECOMUNICACIONES
				PROGRAMA PRESUPUESTAL	
				0068 REDUCCIÓN DE VULNERABILIDAD Y ATENCIÓN DE EMERGENCIAS POR DESASTRES	
					3000435 ENTIDADES CON CAPACIDADES PARA LA PREPARACIÓN Y MONITOREO ANTE EMERGENCIAS POR DESASTRES
					5004272 COMUNIDADES ALEJADAS CON MODULOS DE CONECTIVIDAD PARA LA ALERTA PERMANENTE

ESTRUCTURA FUNCIONAL

LEY N° 30281 PRESUPUESTO DEL SECTOR PUBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2015

SECTOR	PLIEGO	UNIDAD EJECUTORA	FUNCION	DIVISION FUNCIONAL	GRUPO FUNCIONAL
10 EDUCACION					
514 UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA					
001 UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA					
22 EDUCACION					
004 PLANEAMIENTO GUBERNAMENTAL					
0005 PLANEAMIENTO INSTITUCIONAL					
006 GESTION					
0007 DIRECCION Y SUPERVISION SUPERIOR					
0008 ASESORAMIENTO Y APOYO					
0011 PREPARACION Y PERFECCIONAMIENTO DE RECURSOS HUMANOS					
0012 CONTROL INTERNO					
016 GESTIÓN DE RIESGOS Y EMERGENCIAS					
0035 PREVENCIÓN DE DESASTRES					
048 EDUCACION SUPERIOR					
0010 INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO					
0015 INVESTIGACION BASICA					
0109 EDUCACION SUPERIOR UNIVERSITARIA					
0110 EDUCACION DE POST-GRADO					
0111 EXTENSION UNIVERSITARIA					
050 ASISTENCIA EDUCATIVA					
0113 BECAS Y CREDITOS EDUCATIVOS					
24 PREVISION SOCIAL					
052 PREVISION SOCIAL					
0116 SISTEMAS DE PENSIONES					
002 INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACIÓN Y CAPACITACIÓN DE TELECOMUNICACIONES					
16 COMUNICACIONES					
004 PLANEAMIENTO GUBERNAMENTAL					
0005 PLANEAMIENTO INSTITUCIONAL					
006 GESTION					
0007 DIRECCION Y SUPERVISION SUPERIOR					
0008 ASESORAMIENTO Y APOYO					
0012 CONTROL INTERNO					
009 CIENCIA Y TECNOLOGIA					
0016 INVESTIGACION APLICADA					
038 TELECOMUNICACIONES					
0078 SERVICIOS EN TELECOMUNICACIONES					
24 PREVISION SOCIAL					
052 PREVISION SOCIAL					
0116 SISTEMAS DE PENSIONES					